



HP Officejet 6200 series all-in-one

Podręcznik użytkownika



HP Officejet 6200 series all-in-one™

Podręcznik użytkownika

© Copyright 2004 Hewlett-Packard Development Company, L.P.
Informacje zawarte w tym dokumencie mogą ulec zmianie bez uprzedzenia.
Z wyjątkiem przypadków przewidzianych prawem autorskim, reprodukowanie, adaptacja bądź tłumaczenie tego materiału bez uprzedniej pisemnej zgody jest zabronione.



Logo Adobe oraz Acrobat są zastrzeżonymi znakami towarowymi lub znakami towarowymi Adobe Systems Incorporated w Stanach Zjednoczonych oraz/lub innych krajach.

Windows®, Windows NT®, Windows Me®, Windows XP® oraz Windows 2000® są zastrzeżonymi w USA znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation.

Intel® i Pentium® są zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Intel Corporation.

Energy Star® oraz logo Energy Star® są zarejestrowanymi w USA znakami Amerykańskiej Agencji Ochrony Środowiska EPA.

Numer publikacji: Q5800-90161
Second edition

Uwaga

Jedynie gwarancje obejmujące produkty i usługi HP zostały dokładnie opisane w dokumentach gwarancyjnych dołączonych do tych produktów i usług. Żadnej części niniejszej publikacji nie należy traktować jako dodatkowej gwarancji. Firma HP nie ponosi odpowiedzialności za błędy techniczne lub redakcyjne oraz pominięcia występujące w niniejszym podręczniku.

Firma Hewlett-Packard Company nie ponosi odpowiedzialności za szkody przypadkowe lub następne związane z, lub powstałe w wyniku rozprowadzania, rozpowszechniania lub korzystania z niniejszego dokumentu oraz opisanego w nim produktu.

Uwaga: Uwaga: informacje prawne można znaleźć w części poświęconej informacjom technicznym niniejszego podręcznika.



W wielu krajach niedozwolone jest kopowanie dokumentów wymienionych poniżej. W razie wątpliwości należy zasięgnąć opinii prawnika.

- Pisma oraz dokumenty urzędowe:
 - Paszporty
 - Dokumenty imigracyjne
 - Zaświadczenie o służbie wojskowej
 - Identyfikatory, karty lub insygnia
- Walory państwowego:
Znaczki pocztowe
Karty żywnościowe
- Czekи lub weksle wystawione przez agencje rządowe
- Banknoty, czekи podróžne lub przekazy pieniężne
- Kwity depozytowe
- Dzieła chronione prawem autorskim

Informacje dotyczące bezpieczeństwa

Ostrzeżenie Aby uniknąć pożaru lub porażenia prądem, nie należy narażać tego produktu na kontakt z deszczem lub wilgocią.

Podczas korzystania z produktu zawsze należy przestrzegać podstawowych zasad bezpieczeństwa w celu zmniejszenia ryzyka doznania obrażeń na skutek działania ognia lub porażenia elektrycznego.

Ostrzeżenie Rzyko porażenia prądem

- 1 Należy przeczytać ze zrozumieniem wszystkie instrukcje znajdujące się na plakacie instalacyjnym.
- 2 Należy podłączać urządzenie wyłącznie do uziemionego gniazda elektrycznego. Jeśli użytkownik nie wie, czy gniazdo jest uziemione, powinien zapytać wykwalifikowanego elektryka.
- 3 Należy przestrzegać wszystkich ostrzeżeń i zaleceń umieszczonych na produkcie.

- 4 Przed czyszczeniem należy odłączyć urządzenie od gniazda sieciowego.
- 5 Nie należy umieszczać produktu w pobliżu wody ani dotykać go mokrymi rękoma, w mokrej odzieży.
- 6 Należy umieścić produkt na stabilnej powierzchni.
- 7 Produkt należy ustawić w bezpiecznym miejscu, aby przewód zasilania nie był narażony na uszkodzenie lub nadepnięcie, oraz aby nikt się o niego nie potknął.
- 8 Jeśli produkt nie działa prawidłowo, należy zapoznać się pomocą ekranową dotyczącą rozwiązywania problemów.
- 9 Wewnątrz urządzenia nie ma żadnych części, które mogą być naprawiane przez użytkownika. Wykonywanie czynności serwisowych należy zlecać wykwalifikowanemu personelowi.
- 10 Należy korzystać z urządzenia w pomieszczeniu z dobrą wentylacją.

Spis treści

1	HP all-in-one — opis	5
	Urządzenie HP all-in-one w pigułce	5
	Funkcje panelu sterowania	6
	Opis menu	7
	Korzystanie z programu HP Image Zone — dodatkowe funkcje urządzenia HP all-in-one	9
2	Uzyskiwanie dodatkowych informacji	17
3	Informacje na temat połączeń	19
	Obsługiwane rodzaje połączeń	19
	Podłączanie za pomocą kabla USB	20
	Udostępnianie drukarki w systemie Windows	20
	Udostępnianie drukarki (Macintosh OS X)	20
	Konfigurowanie serwera HP JetDirect 175x	21
	Korzystanie z funkcji Webscan	22
4	Praca ze zdjęciami	25
	Przegrywanie zdjęć	25
	Edycja zdjęć	26
	Udostępnianie zdjęć	27
	Wydruk zdjęć	28
5	Ładowanie oryginałów i papieru	31
	Ładowanie oryginałów	31
	Wybór rodzaju papieru do drukowania i kopiowania	33
	Ładowanie papieru	34
	Unikanie blokad papieru	39
6	Korzystanie z aparatu fotograficznego PictBridge	41
	Aby drukować zdjęcia z aparatu zgodnego ze standardem PictBridge	41
7	Korzystanie z funkcji kopiowania	43
	Ustawianie rozmiaru papieru	43
	Ustawianie rodzaju papieru	44
	Poprawa szybkości lub jakości kopiowania	45
	Zmiana domyślnych ustawień kopiowania	46
	Tworzenie wielu kopii tego samego oryginału	46
	Kopiowanie dwustronnicowego dokumentu czarno-białego	47
	Wykonywanie kopii zdjęcia w rozmiarze 10 x 15 cm bez marginesów	47
	Kopia zdjęcia o rozmiarach 10 x 15 cm na całej stronie	48
	Zmiana wielkości oryginału, aby mieścił się na papierze o formacie letter lub A4	49
	Zmiana rozmiaru oryginału przy użyciu ustawień niestandardowych	50
	Kopiowanie dokumentu o rozmiarze Legal na papier o rozmiarze Letter	51
	Kopiowanie wyblakłych oryginałów	51
	Kopiowanie wielokrotnie faksowanego dokumentu	52
	Zwiększanie wyrazistości jasnych obszarów kopii	52
	Przygotowanie kolorowej naprasowanki	53
	Zatrzymywanie kopiowania	53

8	Korzystanie z funkcji skanowania	55
	Skanowanie do aplikacji	56
	Zatrzymywanie skanowania	56
9	Drukowanie z komputera	57
	Drukowanie z aplikacji	57
	Zmiana ustawień drukowania	58
	Zatrzymywanie zadania drukowania	59
10	Konfiguracja faksu	61
	Wybór właściwego ustawienia faksu dla domu lub biura	62
	Wybór przypadku ustawienia faksu	63
	Przypadek A: Oddzielna linia telefoniczna (brak odbieranych połączeń głosowych)	65
	Przypadek B: Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z usługą DSL	66
	Przypadek C: Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z centralą PBX lub linią ISDN	67
	Przypadek D: Faks z usługą dzwonienia dystynktywnego na tej samej linii	68
	Przypadek E: Współdzielona linia głosowa/faksowa	70
	Przypadek F: Współdzielona linia głosowa/faksowa z usługą poczty głosowej	71
	Przypadek G: Linia faksu współdzielona z modemem komputerowym (brak odbieranych połączeń głosowych)	73
	Przypadek H: Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym	74
	Przypadek I: Współdzielona linia głosowa/faksowa z automatyczną sekretarką	78
	Przypadek J: Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym i automatyczną sekretarką	80
	Przypadek K: Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym i pocztą głosową	84
	Testowanie ustawień faksu	88
11	Korzystanie z funkcji faksu	91
	Ustawianie urządzenia HP all-in-one do odbierania faksów	91
	Wysyłanie faksu	93
	Odbieranie faksu	98
	Ustawianie daty i godziny	100
	Ustawianie nagłówka faksu	101
	Wprowadzanie tekstu i symboli	101
	Drukowanie sprawozdań	102
	Ustawianie szybkiego wybierania	103
	Zmiana rozdzielczości faksu i ustawienia Jaśniej/Ciemniej	106
	Ustawianie opcji faksowania	107
	Ponowne drukowanie lub usuwanie faksów znajdujących się w pamięci	113
	Przesyłanie faksów przez Internet	114
	Przerywanie operacji faksowania	114
12	Korzystanie z HP Instant Share	115
	Opis	115
	Pierwsze kroki	116
	Wysyłanie obrazów za pomocą urządzenia HP all-in-one	116
	Wysyłanie obrazów za pomocą komputera	117

13	Zamawianie materiałów eksplotacyjnych	121
	Zamawianie papieru, folii lub innych nośników	121
	Zamawianie pojemników z tuszem	121
	Zamawianie innych akcesoriów	122
14	Konserwacja urządzenia HP all-in-one	123
	Czyszczenie urządzenia HP all-in-one	123
	Drukowanie raportu z autotestu	126
	Korzystanie z pojemników z tuszem	127
	Zmiana ustawień urządzenia	136
15	Informacje na temat rozwiązywania problemów	139
	Zanim skontaktujesz się z punktem obsługi klientów HP	139
	Przeglądanie pliku Readme	140
	Rozwiązywanie problemów z instalacją	140
	Rozwiązywanie problemów z eksplotacją	164
	Aktualizacja urządzenia	168
16	Korzystanie ze wsparcia technicznego HP	171
	Wsparcie i informacje dostępne w Internecie	171
	Obsługa klienta firmy HP	171
	Numer seryjny oraz identyfikator serwisowy urządzenia	172
	Numer telefonu w okresie gwarancyjnym (w Ameryce Północnej)	172
	Numery telefonów w innych krajach	172
	Pomoc telefoniczna w Australii po wygaśnięciu gwarancji	175
	Call HP Korea customer support	175
	Call HP Japan customer support	175
	Przygotowanie urządzenia HP all-in-one do wysyłki	176
17	Informacje gwarancyjne	179
	Okres ograniczonej gwarancji	179
	Obsługa gwarancyjna	179
	Informacje o rozszerzeniu gwarancji	179
	Wysyłanie urządzenia HP all-in-one do serwisu	180
	Ograniczona gwarancja Hewlett-Packard	180
18	Informacje techniczne	183
	Wymagania systemowe	183
	Specyfikacje papieru	183
	Parametry drukowania	185
	Parametry kopiowania	185
	Parametry faksowania	186
	Parametry skanowania	186
	Parametry fizyczne	186
	Parametry zasilania	187
	Środowisko eksplotacyjne	187
	Dodatkowe dane techniczne	187
	Program ochrony środowiska	187
	Informacje prawne	188
	Deklaracja zgodności	192
	Indeks	195

1 HP all-in-one — opis

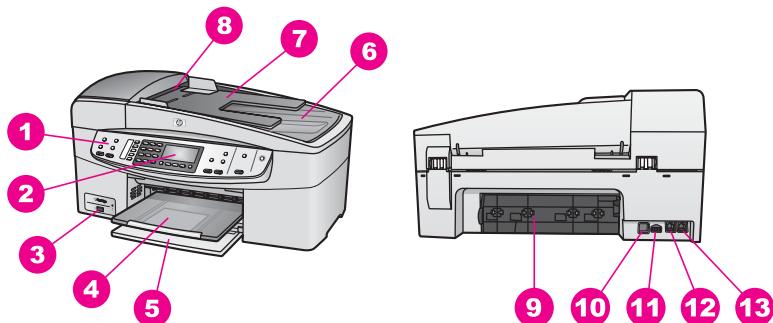
Dostęp do wielu funkcji urządzenia HP all-in-one można uzyskać bezpośrednio, bez konieczności włączania komputera. Takie zadania, jak sporządzanie kopii lub wysyłanie faksów, można szybko i łatwo realizować wprost z urządzenia HP all-in-one.

W tym rozdziale opisano funkcje sprzętowe urządzenia HP all-in-one, funkcje panelu sterowania oraz sposób uzyskiwania dostępu do oprogramowania **HP Image Zone**.

Niektóre funkcje i elementy opisane w niniejszym podręczniku mogą być niedostępne w posiadanym przez użytkownika urządzeniu HP all-in-one.

Wskazówka Oprogramowanie **HP Image Zone** zainstalowane na komputerze podczas początkowej konfiguracji pozwala w szerszym zakresie wykorzystać możliwości urządzenia HP all-in-one. Oprogramowanie to oferuje bardziej zaawansowane funkcje kopiowania i skanowania, wskazówki dotyczące rozwiązywania problemów oraz pomoc dotyczącą urządzenia. Więcej informacji można znaleźć w ekranowej **Pomocy HP Image Zone** oraz w części **Korzystanie z programu HP Image Zone — dodatkowe funkcje urządzenia HP all-in-one**.

Urządzenie HP all-in-one w pigułce



Etykieta	Opis
1	Panel sterowania
2	Wyświetlacz panelu sterowania
3	Port aparatu fotograficznego
4	Zasobnik wyjściowy
5	Podajnik wejściowy
6	Pokrywa
7	Podajnik dokumentów

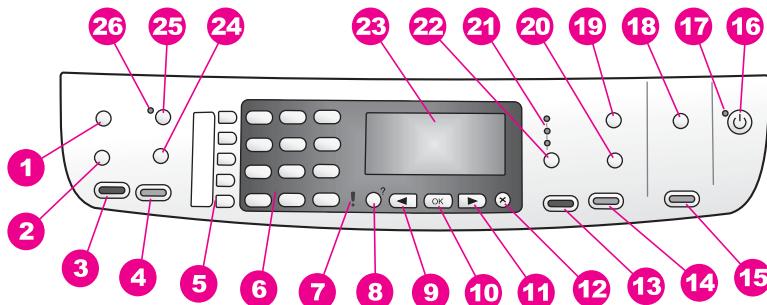
Rozdział 1

(ciąg dalszy)

Etykieta	Opis
8	Automatyczny podajnik dokumentów
9	Tylne drzwiczki konserwacyjne
10	Tylny port USB
11	Gniazdo zasilania
12	Port faksu (1-LINE)
13	Port telefonu (2-EXT)

Funkcje panelu sterowania

Poniższy schemat wraz z towarzyszącą mu tabelą stanowi skrócony przewodnik po elementach panelu sterowania urządzenia HP all-in-one.



Etykieta	Nazwa i opis
1	Menu: Za pomocą przycisku Menu w obszarze faksu można wybierać opcje faksowania, takie jak Rozdzielcość i Jaśniejsz/Ciemniejsz .
2	Szybkie wybieranie: Służy do szybkiego wybierania numerów.
3	Faksuj Mono: Rozpoczyna wysyłanie faksu czarno-białego.
4	Faksuj Kolor: Rozpoczyna wysyłanie faksu kolorowego.
5	Przyciski bezpośredniego szybkiego wybierania: Umożliwiają dostęp do pierwszych pięciu numerów szybkiego wybierania.
6	Klawiatura: Służy do wprowadzania numerów faksów, liczb i tekstu.
7	Dioda Uwaga: Migająca dioda Uwaga sygnalizuje błąd wymagający interwencji użytkownika.
8	Ustawienia/?: Umożliwia dostęp do systemu menu zawierającego opcje dotyczące raportów, ustawień faksowania i konserwacji. Umożliwia także dostęp pomocy uruchamianej z poziomu urządzenia.

(ciąg dalszy)

9	Strzałka w lewo: Zmniejsza wartości na wyświetlaczu panelu sterowania.
10	OK: Służy do wybierania menu lub ustawień na wyświetlaczu panelu sterowania.
11	Strzałka w prawo: Zwiększa wartości na wyświetlaczu panelu sterowania.
12	Anuluj: Służy do zatrzymywania zadania, zamknięcia menu lub anulowania ustawień przycisków.
13	Kopiuj Mono: Rozpoczyna kopowanie czarno-białe.
14	Kopiuj Kolor: Rozpoczyna kopowanie w kolorze.
15	Skanuj: Rozpoczyna skanowanie i wysyła zeskanowany dokument do miejsca docelowego wybranego przyciskiem Skanuj do .
16	Włącz: Służy do włączania i wyłączania urządzenia HP all-in-one. Gdy urządzenie HP all-in-one jest wyłączone, wciąż jest ono zasilane, ale na minimalnym poziomie. Aby całkowicie odłączyć zasilanie od urządzenia HP all-in-one, należy wyłączyć urządzenie, a następnie odłączyć od niego kabel zasilający.
17	Dioda Zasilanie: Świeci, gdy urządzenie HP all-in-one jest włączone. Miga w trakcie wykonywania zadania.
18	Skanuj do: Służy do wybierania miejsca docelowego skanowania.
19	Menu: Przycisk Menu w obszarze kopiowania służy do wybierania opcji kopiowania, takich jak Wybierz podajnik , Rodzaj papieru , Rozmiar papieru .
20	Pomniejsz/Powięk.: Zmienia wielkość zdjęcia lub kopii przeznaczonej do drukowania.
21	Diody Jakość kopii: Wskazują wybraną jakość kopii.
22	Jakość: Steruje szybkością kopiowania i jakością kopii.
23	Wyświetacz panelu sterowania: Wyświetla menu i komunikaty.
24	Ponowne wybier./Pauza: Ponawia wybieranie ostatnio wybranego numeru lub wstawia 3-sekundową przerwę w numerze faksu.
25	Odbieranie automatyczne: Umożliwia skonfigurowanie automatycznego odbierania połączeń faksowych przez urządzenie.
26	Dioda Odbieranie automatyczne: Świeci, gdy urządzenie HP all-in-one jest skonfigurowane do automatycznego odbierania faksów.

Opis menu

Poniższa tabela stanowi dobrą ściągawkę przypominającą podstawowe polecenia menu widoczne na wyświetlaczu urządzenia HP all-in-one.

Menu Kopiuj

Menu Kopiuj
1. Liczba kopii
2. Rozm.pap.kop.
3. Rodzaj papieru kop.
4. Jaśniej/Ciemniej
5. Zwiększenie wyrazistości
6. Intensywność kolorów
7. Nowe ustaw. domyślne

Menu Skanuj do

Menu Skanuj do zawiera listę miejsc docelowych skanowania, w tym aplikacji zainstalowanych na komputerze.

Uwaga W zależności od tego, jakie aplikacje są zainstalowane na komputerze, menu Skanuj do może zawierać inne miejsca docelowe niż przedstawione w tym podręczniku.

Skanuj do (USB - Windows)
1. HP Image Zone
2. Microsoft PowerPoint
3. Adobe Photoshop
4. HP Instant Share

Scan To (Skanuj do) (USB - Macintosh)
1. JPEG to HP Gallery
2. Microsoft Word
3. Microsoft PowerPoint
4. HP Instant Share

Menu Faksuj

Menu Faksuj
1. Numer faksu
2. Rozdzielczość faksu
3. Jaśniej/Ciemniej
4. Jak przesł. faks
5. Nowe ustaw. domyślne

Menu Ustawienia

Opcja **Menu Pomoc** w **Menu Ustawienia** umożliwia szybkie uzyskanie dostępu do najważniejszych tematów pomocy. Większość informacji wyświetlana jest na ekranie podłączonego komputera PC z systemem Windows lub komputera Macintosh.

Menu Ustawienia
1. Pomoc
2. Drukuj raport
3. Ustawienia szybkiego wyb.
4. Podstawowe ustawienia faksu
5. Zaawansowane ustawienia faksu
6. Narzędzia
7. Preferencje

Korzystanie z programu HP Image Zone — dodatkowe funkcje urządzenia HP all-in-one

Oprogramowanie **HP Image Zone** instalowane jest na komputerze w trakcie konfiguracji urządzenia HP all-in-one. Więcej informacji można znaleźć w podręczniku instalacji dołączonym do urządzenia.

Dostęp do oprogramowania **HP Image Zone** różni się w zależności od wykorzystywanego systemu operacyjnego (OS). Przykładowo, w przypadku komputerów PC z systemem Windows punktem wejściowym oprogramowania **HP Image Zone** jest **Nawigator HP**. W przypadku komputerów Macintosh z systemem OS X w wersji 10.1.5 lub nowszej punktem wejściowym oprogramowania **HP Image Zone** jest okno programu **HP Image Zone**. Niezależnie od tego, punkt wejściowy pełni rolę pola startowego dla usług i oprogramowania **HP Image Zone**.

Można szybko i łatwo zwiększyć możliwości urządzenia HP all-in-one za pomocą oprogramowania **HP Image Zone**. W podręczniku znajdziesz pola ze wskazówkami na dany temat oraz przydatnymi informacjami dotyczącymi projektów.

Dostęp do oprogramowania HP Image Zone (Windows)

Otwórz program **Nawigator HP** za pomocą ikony na pulpicie lub w zasobniku systemowym bądź też za pośrednictwem menu **Start**. Funkcje oprogramowania **HP Image Zone** pojawią się w programie **Nawigator HP**.

Uwaga Funkcje oprogramowania **HP Image Zone** nie są dostępne, jeśli używane jest urządzenie HP JetDirect 175x. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części [Informacje na temat połączeń](#).

Uruchamianie programu Nawigator HP

- 1 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Dwukrotnie kliknij ikonę **Nawigator HP** na pulpicie systemu Windows.
 - Dwukrotnie kliknij ikonę **Hewlett-Packard Digital Imaging Monitor** w zasobniku systemowym w prawym rogu zasobnika systemowego Windows.
 - Kliknij przycisk **Start** na pasku zadań, wskaż pozycję **Programy** lub **Wszystkie programy**, wybierz pozycję **HP**, a następnie kliknij opcję **Nawigator HP**.
- 2 Kliknij pole **Wybierz urządzenie**, aby wyświetlić listę zainstalowanych urządzeń HP.
- 3 Wybierz HP all-in-one.

Uwaga Ikony na poniższym obrazie z programu **Nawigator HP** mogą się różnić od wersji na komputerze użytkownika. Program **Nawigator HP** jest dostosowany do wyświetlania ikon związanych z wybranym urządzeniem. Jeśli wybrane urządzenie nie oferuje danej funkcji, odpowiadająca jej ikona nie jest wyświetlana w programie **Nawigator HP**.

Wskazówka Jeśli program **Nawigator HP** nie zawiera żadnych ikon, podczas instalacji oprogramowania mógł wystąpić błąd. Aby go wyeliminować, skorzystaj z Panelu sterowania systemu Windows — wykonaj pełną dezinstalację oprogramowania **HP Image Zone**. Następnie ponownie zainstaluj program.Więcej informacji zawiera podręcznik instalacji dostarczony razem z urządzeniem HP all-in-one.

Przycisk	Nazwa i zastosowanie
	Skanuj obraz: Służy do skanowania zdjęć, obrazów i rysunków i wyświetlania ich w programie HP Image Zone .
	Skanuj dokument: Służy do skanowania dokumentów zawierających tekst lub tekst i grafikę oraz do wyświetlania ich w wybranym programie.
	Twórz kopie: Służy do wyświetlania okna Kopiuj dotyczącego wybranego urządzenia; za pomocą tego okna można wykonać drukowaną kopię obrazu lub dokumentu. Można wybrać jakość kopii, ich liczbę, kolor i rozmiar.
	HP Image Zone: Służy do wyświetlania okna programu HP Image Zone , który umożliwia: <ul style="list-style-type: none"> • Przeglądanie i edycję obrazów • Drukowanie fotografii w wielu formatach • Wykonanie i wydrukowanie albumu fotografii, pocztówki lub ulotki • Tworzenie multimedialnych dysków CD (funkcja dostępna pod warunkiem, że zainstalowane jest oprogramowanie HP Memories Disc) • Wysłanie obrazów pocztą elektroniczną lub przegranie ich na stronę internetową

Uwaga Informacje na temat dodatkowych funkcji i elementów menu, jak Aktualizacja oprogramowania, Kreatywne pomysły oraz HP Shopping można znaleźć w ekranowej **Pomocy HP Image Zone**.

Dostępne są także elementy menu i list rozwijanych, które ułatwiają wybór używanego urządzenia, sprawdzenie jego stanu, dostosowanie wielu ustawień programowych oraz dostęp do pomocy ekranowej. Elementy te zostały omówione w poniższej tabeli.

Funkcja	Zastosowanie
Pomoc	Funkcja ta umożliwia dostęp do Pomocy HP Image Zone , która zawiera informacje dotyczące pomocy i rozwiązywania problemów związanych z urządzeniem HP all-in-one.
Wybierz urządzenie	Służy do wybierania konkretnego produktu z listy zainstalowanych produktów HP.
Ustawienia	Służy do wyświetlania lub zmiany różnych ustawień urządzenia HP all-in-one, np. opcji drukowania, skanowania lub kopiowania.
Stan	Służy do wyświetlania aktualnego stanu urządzenia HP all-in-one.

Otwieranie oprogramowania HP Image Zone (Macintosh OS X wersja 10.1.5 i nowsze)

Uwaga Systemy Macintosh OS X wersja 10.2.1 oraz 10.2.2 nie są obsługiwane.

W trakcie instalacji oprogramowania **HP Image Zone** ikona **HP Image Zone** zostaje umieszczona w obszarze dokowania.

Uwaga W przypadku zainstalowania kilku urządzeń HP all-in-one w obszarze dokowania wyświetlana jest ikona **HP Image Zone** dla każdego z nich. Na przykład po zainstalowaniu skanera HP i urządzenia HP all-in-one, w obszarze dokowania występują dwie ikony **HP Image Zone**, po jednej dla każdego urządzenia. Jednak w przypadku zainstalowania dwóch urządzeń tego samego rodzaju (np. dwóch urządzeń HP all-in-one), w obszarze dokowania wyświetlana jest tylko jedna ikona **HP Image Zone**, reprezentująca wszystkie urządzenia danego rodzaju.

Dostęp do oprogramowania **HP Image Zone** możliwy jest na jeden z dwóch sposobów:

- Poprzez okno **HP Image Zone**
- Poprzez menu dokowania programu **HP Image Zone**

Otwieranie okna HP Image Zone

Zaznacz ikonę **HP Image Zone**, aby otworzyć okno **HP Image Zone**. Okno **HP Image Zone** składa się z dwóch głównych elementów:

- Obszar wyświetlania dla karty **Products/Services** (Produkty/Usługi)
 - Karta **Products** (Produkty) umożliwia dostęp do wielu funkcji produktów HP służących do przetwarzania obrazów, jak menu rozwijane i listy zadań. Lista może zawierać takie zadania, jak kopiowanie, skanowanie lub faksowanie.

Kliknięcie zadania spowoduje uruchomienie aplikacji pomocnej w wykonaniu zadania.

- Karta **Services** (Usługi) umożliwia dostęp do aplikacji cyfrowej obróbki obrazów, pomocnych przy przeglądaniu, edycji, zarządzaniu i udostępnianiu obrazów.
- Pole tekstowe **Search HP Image Zone Help** (Przeszukaj Pomoc HP Image Zone) Pole tekstowe **Search HP Image Zone Help** (Przeszukaj Pomoc HP Image Zone) umożliwia wyszukiwanie słów kluczowych lub fraz w **HP Image Zone Help** (Pomocy HP Image Zone).

Otwieranie okna HP Image Zone

→ Kliknij ikonę **HP Image Zone** w obszarze dokowania.

Pojawi się okno **HP Image Zone**.

W oknie **HP Image Zone** wyświetcone będą tylko te funkcje **HP Image Zone**, które są odpowiednie dla wybranego urządzenia.

Uwaga Ikony w poniższej tabeli mogą się różnić od dostępnych na komputerze użytkownika. Okno **HP Image Zone** jest dostosowane do wyświetlania ikon funkcji związanych z wybranym urządzeniem. Jeśli wybrane urządzenie nie oferuje danej funkcji, nie jest ona wyświetlana w oknie **HP Image Zone**.

Produkty

Ikona	Funkcja i zastosowanie
	Scan Picture (Skanuj obraz): Służy do skanowania obrazów i ich wyświetlania w programie HP Gallery .
	Scan to OCR (Skanuj do OCR): Służy do skanowania tekstu i wyświetlania go w wybranym edytorze tekstu. Uwaga Dostępność tej funkcji jest zależna od kraju/regionu.
	Make Copies (Twórz kopie): Służy do wykonywania kopii czarno-białych lub kolorowych.

Usługi

Ikona	Funkcja i zastosowanie
	HP Gallery: Służy do wyświetlania HP Gallery w celu przeglądania i edycji obrazów.
	HP Image Print (Drukowanie obrazów HP): Służy do drukowania obrazów z albumu za pomocą jednego z kilku dostępnych szablonów.

(ciąg dalszy)

Usługi

Ikona	Funkcja i zastosowanie
	HP Instant Share: Służy do otwierania aplikacji klienta HP Instant Share . Z poziomu aplikacji klienta można udostępniać zdjęcia rodzinie i znajomym za pomocą opcji HP Instant Share E-mail lub przegrać zdjęcia do internetowego albumu fotograficznego, albo usługi wykańczania zdjęć online.

Poza ikonami funkcji także kilka elementów menu i list rozwijanych pozwala na wybór używanego urządzenia, dostosowanie wielu ustawień programowych oraz dostęp do pomocy ekranowej. Elementy te zostały omówione w poniższej tabeli.

Funkcja	Zastosowanie
Select Device (Wybierz urządzenie)	Służy do wybierania konkretnego produktu z listy zainstalowanych produktów HP.
Settings (Ustawienia)	Służy do wyświetlania lub zmiany różnych ustawień urządzenia HP all-in-one, np. opcji drukowania, skanowania lub kopiowania.
Search HP Image Zone Help (Przeszukaj Pomoc HP Image Zone)	Służy do przeszukiwania HP Image Zone Help (Pomoc HP Image Zone Help), która zawiera informacje dotyczące pomocy i rozwiązywania problemów związanych z urządzeniem HP all-in-one.

Wyświetlanie menu dokowania programu HP Image Zone

Menu dokowania **HP Image Zone** zawiera skrót do usług oprogramowania **HP Image Zone**. Menu dokowania automatycznie zawiera wszystkie aplikacje dostępne na liście karty **Services** (Usługi) w oknie programu **HP Image Zone**. Możliwe jest również ustawienie preferencji programu **HP Image Zone** w celu dodania innych elementów do menu, takich jak zadania z listy na karcie **Products** (Produkty) lub **HP Image Zone Help**.

Wyświetlanie menu dokowania programu HP Image Zone

→ Wykonaj jedną z następujących czynności:

- Ustaw program **HP Gallery** lub **iPhoto** jako wybrany menedżer zdjęć.
- Ustaw dodatkowe opcje związane z wybranym menedżerem zdjęć.
- Dostosuj listę elementów wyświetlana w menu dokowania programu **HP Image Zone**.

Dostęp do oprogramowania HP Image Zone (Macintosh OS X w wersji wcześniejszej niż 10.1.5)

Uwaga Macintosh OS 9 wersje 9.1.5 i późniejsze oraz 9.2.6 i późniejsze **są** obsługiwane. Macintosh OS X wersje 10.0 oraz 10.0.4 **nie są** obsługiwane.

Program **Nawigator HP** jest punktem wejściowym do oprogramowania **HP Image Zone**. W zależności od możliwości urządzenia HP all-in-one, program **Nawigator HP** umożliwia uruchamianie takich funkcji, jak skanowanie, kopowanie i faksowanie. Programu **Nawigator HP** można także użyć do uruchomienia programu **HP Gallery** w celu przeglądania i modyfikowania obrazów zapisanych na komputerze oraz zarządzania tymi obrazami.

Program **Nawigator HP** można otworzyć za pomocą jednej z następujących metod. Są one przeznaczone dla użytkowników systemu Macintosh OS.

- Macintosh OS X: **Nawigator HP** otworzy się automatycznie w czasie instalacji oprogramowania **HP Image Zone**, a w obszarze dokowania pojawi się ikona **Nawigator HP** dla urządzenia. Wyświetlanie menu programu **Nawigator HP**: W obszarze dokowania kliknij ikonę **Nawigator HP** dla danego urządzenia.

Pojawi się menu **Nawigator HP**.

Uwaga W przypadku zainstalowania kilku urządzeń HP różnego typu (np. HP all-in-one, aparatu i skanera HP) w obszarze dokowania wyświetlna jest ikona **Nawigator HP** dla każdego typu urządzeń. Jeśli jednak zainstalowane będą dwa urządzenia tego samego rodzaju (na przykład w przypadku komputera laptop podłączanego do dwóch różnych urządzeń HP all-in-one — jednego w pracy, a drugiego w domu) w obszarze dokowania wyświetlna będzie tylko jedna ikona **Nawigator HP**.

- Macintosh OS 9: **Nawigator HP** jest samodzielnią aplikacją, którą należy otworzyć przed uzyskaniem dostępu do jego funkcji. Program **Nawigator HP** można otworzyć za pomocą jednej z następujących metod:
 - Klikając dwukrotnie alias **Nawigator HP** na pulpicie.
 - Klikając dwukrotnie alias **Nawigator HP** w folderze **Applications:Hewlett-Packard:HP Photo and Imaging Software**.

W programie **Nawigator HP** wyświetlane będą tylko te przyciski zadań, które są odpowiednie dla wybranego urządzenia.

Uwaga Ikony w poniższej tabeli mogą się różnić od dostępnych na komputerze użytkownika. Menu **Nawigator HP** jest dostosowane do wyświetlania ikon związanych z wybranym urządzeniem. Jeśli wybrane urządzenie nie oferuje danej funkcji, odpowiadająca jej ikona nie jest wyświetlana.

Device Tasks (Zadania dotyczące urządzenia)

Ikona	Zastosowanie
	Scan Picture (Skanuj obraz): Służy do skanowania obrazów i ich wyświetlania w programie HP Gallery .
	Scan Document (Skanuj dokument): Służy do skanowania tekstu i wyświetlania go w wybranym edytorze tekstu.

Uwaga Dostępność tej funkcji jest zależna od kraju/regionu.

(ciąg dalszy)

Device Tasks (Zadania dotyczące urządzenia)

Ikona	Zastosowanie
	Make Copies (Twórz kopię): Służy do wykonywania kopii czarno-białych lub kolorowych.

Manage and Share (Zarządzanie i udostępnianie)

Ikona	Zastosowanie
	HP Gallery: Służy do wyświetlania HP Gallery w celu przeglądania i edycji obrazów.

Poza funkcjami programu **HP Gallery** także kilka elementów menu bez ikon pozwala na wybór innych aplikacji na komputerze, zmianę ustawień funkcji na urządzeniu HP all-in-one oraz dostęp do pomocy ekranowej. Elementy te zostały omówione w poniższej tabeli.

Manage and Share (Zarządzanie i udostępnianie)

Funkcja	Zastosowanie
More Applications (Więcej aplikacji)	Służy do wybierania innych aplikacji, dostępnych na komputerze.
HP in the Web (HP w Internecie)	Służy do wybierania witryny firmy HP.
HP Help (Pomoc HP)	Służy do wybierania źródła pomocy dla urządzenia HP all-in-one.
Settings (Ustawienia)	Służy do wyświetlania lub zmiany różnych ustawień urządzenia HP all-in-one, np. opcji drukowania, skanowania lub kopiowania.

Różne źródła drukowane i wyświetlane na ekranie umożliwiają uzyskanie informacji na temat konfiguracji i korzystania z urządzenia HP all-in-one.

	<h3>Podręcznik instalacji</h3>	<p>Podręcznik instalacji zawiera instrukcje dotyczące konfiguracji urządzenia HP all-in-one i instalacji oprogramowania. Opisane czynności należy wykonać czynności we właściwej kolejności.</p>
	<h3>Podręcznik użytkownika</h3>	<p>Ten podręcznik zawiera informacje na temat korzystania z urządzenia HP all-in-one, w tym wskazówki dotyczące rozwiązywania problemów i instrukcje krok po kroku.</p>
	<h3>HP Image Zone Tour (Szybki kurs HP Image Zone)</h3>	<p>HP Image Zone Tour jest zabawnym, interaktywnym sposobem uzyskania informacji na temat oprogramowania dołączonego do urządzenia HP all-in-one. Nauczysz się, w jaki sposób oprogramowanie HP Image Zone ułatwia edycję, organizację i drukowanie zdjęć.</p>
	<h3>Nawigator HP</h3>	<p>Nawigator HP umożliwia łatwy dostęp do aplikacji, standardowych ustawień, stanu i pomocy ekranowej dla urządzenia HP. Aby uruchomić program Nawigator HP, kliknij dwukrotnie ikonę Nawigator HP na pulpicie.</p>
	<h3>Pomoc HP Image Zone</h3>	<p>Pomoc dla programu HP Image Zone zawiera szczegółowe informacje na temat korzystania z oprogramowania do urządzenia HP all-in-one.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Temat Get step-by-step instructions (Instrukcje krok po kroku) dostarcza informacji na temat wykorzystywania oprogramowania HP Image Zone z urządzeniem HP. • Temat Explore what you can do (Zapoznaj się z tym, co można zrobić) dostarcza większej ilości informacji na temat praktycznych i kreatywnych rzeczy, które można 	

	<p>wykonąć za pomocą oprogramowania HP Image Zone i urządzeń HP.</p> <ul style="list-style-type: none">Jeśli potrzebujesz dalszej pomocy lub chcesz sprawdzić aktualnienia oprogramowania HP, zobacz temat Troubleshooting and support (Rozwiązywanie problemów i wsparcie techniczne).
	<p>Pomoc ekranowa z poziomu urządzenia</p> <p>Pomoc ekranowa jest dostępna z poziomu urządzenia i zawiera dodatkowe informacje dotyczące wybranych tematów. Dostęp do pomocy ekranowej za pomocą panelu sterowania</p> <p>Naciśnij przycisk Ustawienia na panelu sterowania (obok przycisku ?), a następnie naciśnij przycisk 1. Za pomocą przycisku ▶ przewiń listę dostępnych tematów. Podświetl odpowiedni temat i naciśnij przycisk OK.</p>
	<p>Readme</p> <p>Plik Readme zawiera najnowsze informacje, które mogą nie być dostępne w innych publikacjach.</p> <p>Zainstaluj oprogramowanie, aby uzyskać dostęp do pliku Readme.</p>
www.hp.com/support	<p>Mając dostęp do Internetu, można uzyskać pomoc i wsparcie techniczne w witrynie internetowej firmy HP. W witrynie internetowej można uzyskać pomoc techniczną, sterowniki, zamówić materiały eksplotacyjne oraz uzyskać informacje o sposobie zamawiania produktów firmy HP.</p>

3 Informacje na temat połączeń

Urządzenie HP all-in-one jest wyposażone w port USB, za pomocą którego możliwe jest jego podłączenie do komputera z wykorzystaniem kabla USB. Istnieje także możliwość podłączenia urządzenia do sieci i uzyskiwania do niego dostępu przy użyciu zewnętrznego serwera druku (HP JetDirect 175x). Serwer HP JetDirect można zakupić jako dodatkowe wyposażenie urządzenia HP all-in-one. Serwer umożliwia udostępnianie urządzenia w istniejącej sieci Ethernet.

Obsługiwane rodzaje połączeń

Opis	Zalecana liczba połączonych komputerów dla najlepszego połączenia	Obsługiwane funkcje oprogramowania	Instrukcje konfiguracji
Połączenie USB	Jeden komputer podłączony do urządzenia za pośrednictwem kabla USB. Port USB znajduje się z tyłu urządzenia HP all-in-one.	Wszystkie funkcje obsługiwane są za pośrednictwem komputera.	Postępuj zgodnie z podręcznikiem użytkownika, aby uzyskać szczegółowe instrukcje.
Udostępnianie drukarki w systemie Windows	Maksymalnie pięć. Komputer (host), do którego podłączona jest drukarka, musi być stale włączony, aby możliwe było drukowanie z innych komputerów.	Lokalnie, z hosta, obsługiwane są wszystkie dostępne funkcje. Z innych komputerów dostępna jest wyłącznie funkcja drukowania.	Patrz zamieszczone poniżej instrukcje dotyczące udostępniania drukarki w systemie Windows.
Udostępnianie drukarki (Macintosh)	Maksymalnie pięć. Komputer (host), do którego podłączona jest drukarka, musi być stale włączony, aby możliwe było drukowanie z innych komputerów.	Lokalnie, z hosta, obsługiwane są wszystkie dostępne funkcje. Z innych komputerów dostępna jest wyłącznie funkcja drukowania.	Patrz zamieszczone poniżej instrukcje dotyczące udostępniania drukarki.
Podłączenie do sieci za pośrednictwem	Maksymalnie pięć komputerów	Z komputera dostępna jest tylko funkcja drukowania i	Instrukcje konfiguracji, patrz Konfigurowanie

Opis	Zalecana liczba połączonych komputerów dla najlepszego połączenia	Obsługiwane funkcje oprogramowania	Instrukcje konfiguracji
serwera HP JetDirect 175x (J6035C) Dostępność urządzenia HP JetDirect w ofercie handlowej zależy od kraju/regionu.	podłączonych do sieci.	Webscan. (Aby uzyskać więcej informacji o funkcji Webscan, patrz Korzystanie z funkcji Webscan .) Funkcje kopiowania, faksowania i drukowania są obsługiwane z panelu sterowania urządzenia HP all-in-one.	serwera HP JetDirect 175x.

Podłączanie za pomocą kabla USB

Szczegółowe instrukcje dotyczące podłączania komputera do urządzenia HP all-in-one za pośrednictwem kabla USB są załączone w podręczniku instalacji dostarczonym z urządzeniem.

Udostępnianie drukarki w systemie Windows

Jeśli komputer użytkownika jest podłączony do sieci, a do innego komputera w sieci podłączone jest — za pośrednictwem kabla USB — urządzenie HP all-in-one, to użytkownik może używać tego urządzenia jako własnej drukarki, korzystając z funkcji udostępniania drukarek w systemie Windows. Komputer bezpośrednio podłączony do urządzenia HP all-in-one działa jako host drukarki i umożliwia korzystanie ze wszystkich funkcji urządzenia. Komputer użytkownika, nazywany klientem, ma dostęp wyłącznie do funkcji drukowania. Wszystkie pozostałe funkcje można wykonywać na komputerze hosta.

Włączanie udostępniania drukarki w systemie Windows

- Należy skorzystać z podręcznika dołączonego do komputera lub z Pomocy systemu Windows.

Udostępnianie drukarki (Macintosh OS X)

Jeśli komputer użytkownika jest podłączony do sieci, a do innego komputera w sieci podłączone jest — za pośrednictwem kabla USB — urządzenie HP all-in-one, to użytkownik może używać tego urządzenia jako własnej drukarki, korzystając z funkcji udostępniania drukarek. Komputer bezpośrednio podłączony do urządzenia HP all-in-one działa jako host drukarki i umożliwia korzystanie ze wszystkich funkcji urządzenia. Komputer użytkownika, nazywany klientem, ma dostęp wyłącznie do funkcji drukowania. Wszystkie pozostałe funkcje można wykonywać na komputerze hosta.

Aby włączyć udostępnianie drukarek:

- 1 Na komputerze pełniącym rolę hosta wybierz opcję **System Preferences** (Preferencje systemowe) w obszarze dokowania. Zostanie wyświetcone okno **System Preferences** (Preferencje systemowe).
- 2 Wybierz opcję **Sharing** (Udostępnianie).
- 3 Na karcie **Services** (Usługi) kliknij opcję **Printer Sharing** (Udostępnianie drukarki).

Konfigurowanie serwera HP JetDirect 175x

Urządzenie HP all-in-one może być udostępniane maksymalnie pięciu komputerom w sieci lokalnej (LAN) dzięki zastosowaniu serwera druku HP JetDirect 175x. Wystarczy podłączyć serwer HP JetDirect do urządzenia HP all-in-one i do routera lub koncentratora, a następnie uruchomić program z instalacyjnego dysku CD serwera HP JetDirect. Niezbędne sterowniki drukarki (plik INF) zamieszczono na dysku CD dołączonym do urządzenia HP all-in-one.

Uwaga Serwer HP JetDirect 175x umożliwia drukowanie i wysyłanie zeskanowanych dokumentów przy użyciu funkcji Webscan z komputera; z panelu sterowania urządzenia HP all-in-one można sporządzić kopie, wysyłać faksy i drukować.

Aby podłączyć urządzenie HP all-in-one do sieci za pośrednictwem serwera HP JetDirect 175x (Windows)

- 1 Przed wykonaniem czynności opisanych poniżej:
 - Odinstaluj oprogramowanie **HP Image Zone**, jeśli urządzenie HP all-in-one było podłączone do komputera kablem USB, a teraz ma zostać podłączone do sieci przy użyciu serwera HP JetDirect. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części [Dezinstalacja i ponowna instalacja oprogramowania](#).
 - Jeśli urządzenie HP all-in-one i serwer HP JetDirect 175x są instalowane po raz pierwszy, wykonaj czynności instalacji sprzętowej, korzystając z Podręcznika instalacji urządzenia HP all-in-one.
- 2 Podłącz serwer druku HP JetDirect 175x do sieci LAN zgodnie z dołączonymi do niego instrukcjami instalacji.
- 3 Podłącz serwer HP JetDirect do portu USB z tyłu urządzenia HP all-in-one.
- 4 Włóż instalacyjny dysk CD dostarczony razem z serwerem HP JetDirect do napędu CD-ROM komputera.

Oprogramowanie z tego dysku CD posłuży do odszukania serwera HP JetDirect w sieci.

- 5 Wybierz opcję **Instaluj**, aby uruchomić program instalacyjny serwera HP JetDirect.
- 6 Gdy pojawi się stosowny monit, włóż instalacyjny dysk CD urządzenia HP all-in-one.

Uwaga Jeśli urządzenie HP all-in-one i serwer HP JetDirect 175x instalowane są po raz pierwszy, nie uruchamiaj kreatora instalacji urządzenia HP all-in-one. Wystarczy zainstalować sterowniki zgodnie z poniższymi instrukcjami.

Jeśli w przyszłości urządzenie HP all-in-one zostanie podłączone do komputera kablem USB, konieczne będzie włożenie instalacyjnego dysku CD urządzenia HP all-in-one i uruchomienie kreatora instalacji.

- 7 Wykonaj czynności odpowiednie dla systemu operacyjnego:

Jeśli używany jest system Windows XP lub 2000:

- a Przejdź do katalogu głównego dysku CD i wybierz odpowiedni plik inf sterownika dla urządzenia HP all-in-one.
Plik sterownika znajduje się w katalogu głównym i nosi nazwę hpoprn08.inf.

Jeśli używany jest system Windows 98 lub ME:

- a Na dysku CD przejdź do folderu „Drivers” i odszukaj podfolder odpowiedniego języka.
Na przykład użytkownicy angielskojęzyczni powinni przejść do katalogu \en\drivers\win9x_me, gdzie enu oznacza język angielski, a win9x_me oznacza system Windows ME. Plik sterownika drukarki nosi nazwę hpupdrx.inf.
- b Powtórz te czynności dla wszystkich wymaganych sterowników.

8 Zakończ instalację.

Uwaga Jeśli w przeszłości zajdzie potrzeba podłączenia urządzenie do komputera PC za pośrednictwem kabla USB, odłącz serwer HP JetDirect od urządzenia HP all-in-one, odinstaluj sterownik drukarki HP z komputera i postępuj zgodnie z instrukcjami zamieszczonymi w podręczniku instalacji dołączonym do urządzenia HP all-in-one.

Aby podłączyć urządzenie HP all-in-one do sieci za pośrednictwem serwera HP JetDirect 175x (Macintosh)

- 1 Podłącz serwer drukowania HP JetDirect 175x do sieci LAN zgodnie z dołączonymi do niego instrukcjami instalacji.
- 2 Podłącz serwer HP JetDirect do portu USB z tyłu urządzenia HP all-in-one.
- 3 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Jeśli jest to pierwsza instalacja urządzenia HP all-in-one, włożyć instalacyjny dysk CD urządzenia HP all-in-one do napędu CD-ROM komputera i uruchom kreatora instalacji HP all-in-one.
Zostanie zainstalowane oprogramowanie obsługi sieci.
Po zakończeniu instalacji na komputerze dostępny będzie program **HP All-in-One Setup Assistant** (Asystent instalacji HP All-in-One).
 - Otwórz program **HP All-in-One Setup Assistant** z następującej lokalizacji:
Aplikacje:Hewlett-Packard:HP Photo & Imaging Software:HP AiO Software
Zostanie uruchomiony program **HP All-in-One Setup Assistant** (Asystent instalacji HP All-in-One).
- 4 Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlonymi na ekranie i wprowadź żądaną informację.

Uwaga Na ekranie połączenia kliknij opcję **TCP/IP Network** (Sieć TCP/IP).

Korzystanie z funkcji Webscan

Funkcja Webscan umożliwia proste skanowanie za pośrednictwem serwera HP JetDirect 175x — wystarczy do tego przeglądarka internetowa. Pozwala także przeprowadzać operacje skanowania z urządzenia HP all-in-one bez instalacji oprogramowania urządzenia na komputerze. Wystarczy wprowadzić w przeglądarce adres IP serwera HP JetDirect, co spowoduje uruchomienie wbudowanego serwera internetowego HP JetDirect oraz funkcji Webscan.

Interfejs użytkownika funkcji Webscan jest przeznaczony tylko dla serwera HP JetDirect i nie obsługuje miejsc docelowych skanowania, tak jak oprogramowanie skanowania **HP Image Zone**. Funkcja Webscan obsługuje pocztę e-mail w ograniczonym zakresie, dlatego jeśli urządzenie nie jest podłączone za pośrednictwem serwera HP JetDirect, zalecane jest skanowanie przy użyciu oprogramowania **HP Image Zone**.

Korzystanie z funkcji Webscan

- 1 Na krótko naciśnij i zwolnij przycisk testu z tyłu serwera HP JetDirect 175x. Na urządzeniu HP all-in-one zostanie wydrukowana strona konfiguracji sieciowej serwera HP JetDirect.
- 2 Wprowadź adres IP serwera HP JetDirect (odczytany ze strony konfiguracji sieciowej) w przeglądarce internetowej na komputerze. W oknie przeglądarki zostanie otwarta strona serwera internetowego HP JetDirect.
- 3 Wybierz opcję Scan (Skanowanie).
- 4 Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlonymi na ekranie.

4 Praca ze zdjęciami

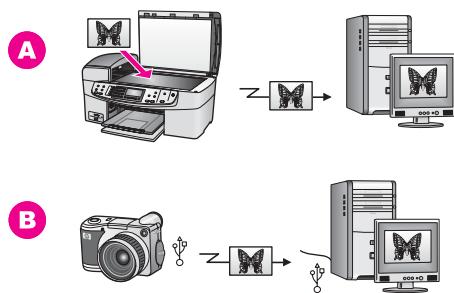
Urządzenie HP all-in-one umożliwia przegrywanie, edycję, udostępnianie i drukowanie zdjęć na kilka różnych sposobów. Ten rozdział zawiera informacje dotyczące szerokiego wachlarza opcji służących do przeprowadzenia każdego z tych zadań, w zależności od preferencji i konfiguracji komputera. Bardziej szczegółowe informacje o poszczególnych zadaniach dostępne są w pozostałych rozdziałach tego podręcznika oraz w pomocy ekranowej programu **HP Image Zone**.

Przegrywanie zdjęć

Istnieje kilka różnych opcji służących do przegrywania zdjęć. Możliwe jest przegrywanie zdjęć do urządzenia HP all-in-one lub do komputera. Więcej informacji można znaleźć w jednej z poniższych części, odpowiedniej dla wykorzystywanego systemu operacyjnego.

Przegrywanie zdjęć za pomocą komputera PC z systemem Windows

Na poniższym rysunku przedstawiono kilka sposobów przegrywania zdjęć do komputera PC z systemem Windows. Więcej informacji znajduje się na liście poniżej rysunku.

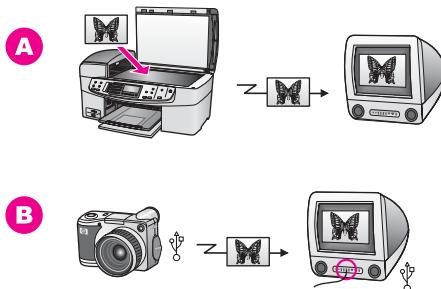


A	Skanowanie zdjęcia na urządzeniu HP all-in-one i bezpośrednie przegrywanie go do komputera PC z systemem Windows przy użyciu oprogramowania HP Instant Share.
B	Przegrywanie zdjęć z cyfrowego aparatu HP do komputera PC z systemem Windows

Uwaga Port aparatu fotograficznego PictBridge z przodu urządzenia HP all-in-one służy wyłącznie do drukowania zdjęć. Za pośrednictwem portu PictBridge urządzenia HP all-in-one nie można przegrywać zdjęć z aparatu fotograficznego do komputera.

Przegrywanie zdjęć za pomocą komputera Macintosh

Na poniższym rysunku przedstawiono kilka sposobów przegrywania zdjęć do komputera Macintosh. Więcej informacji znajduje się na liście poniżej rysunku.



A	Skanowanie zdjęcia na urządzeniu HP all-in-one i bezpośrednie przegrywanie go do komputera Macintosh przy użyciu oprogramowania HP Instant Share.
B	Przegrywanie zdjęć z cyfrowego aparatu HP do komputera Macintosh

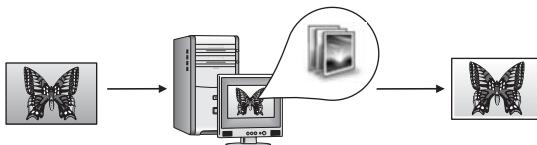
Uwaga Port aparatu fotograficznego PictBridge z przodu urządzenia HP all-in-one służy wyłącznie do drukowania zdjęć. Za pośrednictwem portu PictBridge urządzenia HP all-in-one nie można przegrywać zdjęć z aparatu fotograficznego do komputera.

Edycja zdjęć

Istnieje kilka różnych opcji służących do edycji zdjęć.Więcej informacji można znaleźć w jednej z poniższych części, odpowiedniej dla wykorzystywanego systemu operacyjnego.

Edycja zdjęć na komputerze PC z systemem Windows

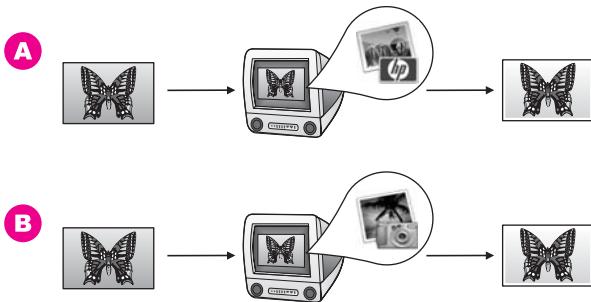
Na poniższym rysunku przedstawiono sposób edycji zdjęć przy użyciu komputera PC z systemem Windows.Więcej informacji zawiera opis pod rysunkiem.



Edycja zdjęcia na komputerze PC z systemem Windows z wykorzystaniem oprogramowania **HP Image Zone**

Edycja zdjęć na komputerze Macintosh

Na poniższym rysunku przedstawiono kilka sposobów edycji zdjęć na komputerze Macintosh.Więcej informacji znajduje się na liście poniżej rysunku.



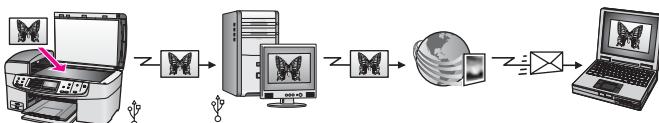
A	Edycja zdjęcia na komputerze Macintosh z wykorzystaniem oprogramowania HP Image Zone
B	Edycja zdjęcia na komputerze Macintosh z wykorzystaniem oprogramowania iPhoto

Udostępnianie zdjęć

Istnieje kilka różnych opcji służących do udostępniania zdjęć rodzinie i znajomym. Więcej informacji można znaleźć w jednej z poniższych części, odpowiedniej dla wykorzystywanego systemu operacyjnego.

Udostępnianie zdjęć na komputerze PC z systemem Windows

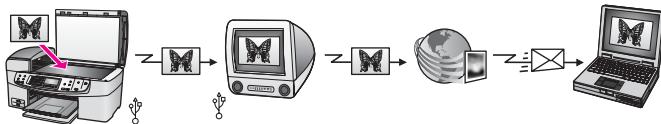
Na poniższym rysunku przedstawiono sposób udostępniania zdjęć przy użyciu komputera PC z systemem Windows. Więcej informacji zawiera opis pod rysunkiem.



Udostępnianie zdjęć z urządzenia HP all-in-one podłączonego przez port USB za pośrednictwem usługi HP Instant Share; skanowanie zdjęć do miejsca docelowego HP Instant Share. Ta operacja powoduje wysłanie zeskanowanego obrazu na kartę HP Instant Share w programie **HP Image Zone**. Na karcie tej można wybrać metodę (taką jak e-mail), przy użyciu której zdjęcia mają zostać wysłane do przyjaciół lub rodziny za pośrednictwem usługi HP Instant Share.

Udostępnianie zdjęć na komputerze Macintosh

Na poniższym rysunku przedstawiono sposób udostępniania zdjęć przy użyciu komputera Macintosh. Więcej informacji zawiera opis pod rysunkiem.



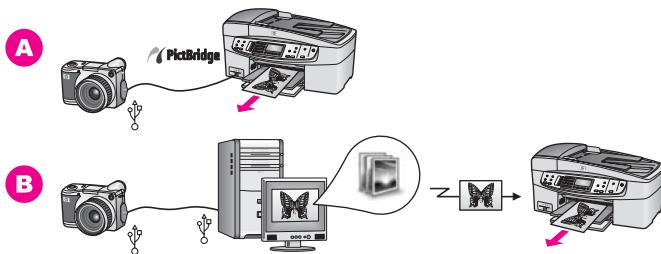
Udostępnianie zdjęć z urządzenia HP all-in-one podłączonego przez port USB za pośrednictwem usługi HP Instant Share; Skanowanie zdjęć do miejsca docelowego HP Instant Share. Powoduje wysłanie zeskanowanego obrazu do aplikacji klienta HP Instant Share. Na karcie tej można wybrać metodę (taką jak e-mail), przy użyciu której zdjęcia mają zostać wysłane do przyjaciół lub rodziny za pośrednictwem usługi HP Instant Share.

Wydruk zdjęć

Istnieje kilka różnych opcji służących do wydruku zdjęć. Więcej informacji można znaleźć w jednej z poniższych części, odpowiedniej dla wykorzystywanego systemu operacyjnego.

Wydruk zdjęć za pomocą komputera PC z systemem Windows

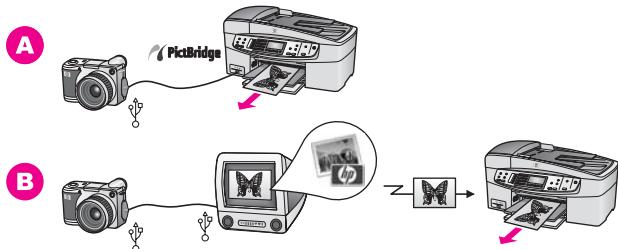
Na poniższym rysunku wskazano kilka sposobów wydruku zdjęć za pomocą komputera PC z systemem Windows. Więcej informacji znajduje się na liście poniżej rysunku.



A	Wydruk zdjęć z cyfrowego aparatu fotograficznego zgodnego ze standardem PictBridge.
B	Wydruk zdjęć z aparatu fotograficznego przy użyciu aplikacji (takiej jak HP Image Zone) na komputerze PC z systemem Windows.

Wydruk zdjęć na komputerze Macintosh

Na poniższym rysunku wskazano kilka sposobów wydruku zdjęć na komputerze Macintosh. Więcej informacji znajduje się na liście poniżej rysunku.



A	Wydruk zdjęć z cyfrowego aparatu fotograficznego zgodnego ze standardem PictBridge.
B	Wydruk zdjęć z aparatu fotograficznego przy użyciu aplikacji (takiej jak HP Image Zone) na komputerze Macintosh.

5 Ładowanie oryginałów i papieru

Ten rozdział zawiera instrukcje na temat ładowania oryginałów do automatycznego podajnika dokumentów lub na szybę urządzenia w celu kopiowania, skanowania lub faksowania; wyboru optymalnego rodzaju papieru do zadania drukowania i ładowania papieru do podajnika; a także wskazówki pozwalające uniknąć zacięć papieru.

Ładowanie oryginałów

Oryginał do kopiowania, faksowania lub skanowania można załadować do automatycznego podajnika papieru lub na szybę urządzenia. Oryginały załadowane do automatycznego podajnika dokumentów będą automatycznie wprowadzane do urządzenia HP all-in-one.

Ładowanie oryginału do automatycznego podajnika dokumentów

Istnieje możliwość kopiowania, skanowania lub faksowania wielostepnicowych (maksymalnie 20 stron) dokumentów w formacie Letter, A4 i Legal umieszczonych w podajniku automatycznym.



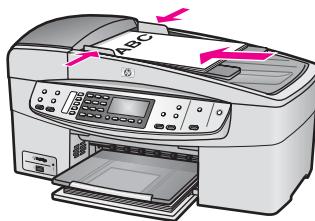
Ostrzeżenie W automatycznym podajniku dokumentów nie należy umieszczać zdjęć. Mogłoby to spowodować ich uszkodzenie.

Uwaga Niektóre funkcje, na przykład funkcje kopiowania **Dopasuj do strony i Wypełnij całą stronę** nie działają w odniesieniu do oryginałów załadowanych do automatycznego podajnika. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części **Umieszczanie oryginału na płycie szklanej**.

Aby załadować oryginał do automatycznego podajnika dokumentów

- 1 Załóż oryginały do podajnika automatycznego stroną zadrukowaną (przeznaczoną do skopiowania/faksowania/skanowania) zwroconą do góry, tak aby góra krawędź kartki znajdowała się po lewej stronie. Wsuwaj papier w lewo do automatycznego podajnika dokumentów aż do usłyszenia sygnału dźwiękowego. Będzie on oznaczał, że urządzenie HP all-in-one wykryło załadowane strony. W automatycznym podajniku dokumentów mieści się maksymalnie 20 arkuszy zwykłego papieru.

Wskazówka Dodatkowe instrukcje ładowania oryginałów do automatycznego podajnika dokumentów zamieszczone na schemacie wyłaczonym na tacy podajnika.



- 2 Wsuwaj prowadnice papieru do środka, dopóki nie oprą się o lewą i prawą krawędź stosu papieru.

Umieszczanie oryginału na płytcie szklanej

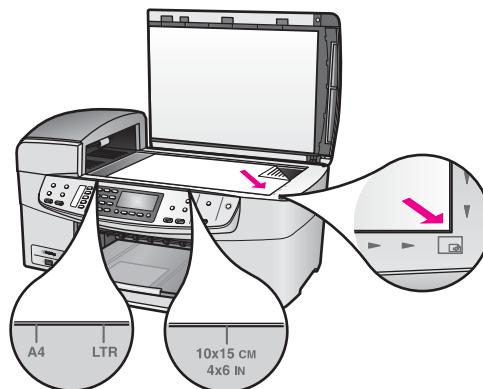
Jednostronicowe oryginały w formacie nie większym niż Letter lub A4 mogą być kopiowane, skanowane lub faksowane po umieszczeniu ich na szybie skanera zgodnie z podanym opisem. Jeśli oryginał składa się z wielu stron pełnowymiarowych, należy załadować go do podajnika dokumentów. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części [Ładowanie oryginału do automatycznego podajnika dokumentów](#).

Uwaga Wiele specjalnych funkcji nie będzie działało poprawnie, jeśli szyba i wewnętrzna część pokrywy będą zabrudzone. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części [Czyszczenie urządzenia HP all-in-one](#).

Umieszczanie oryginału na szybie

- 1 Wyjmij wszystkie oryginały z podajnika dokumentów i podnieś pokrywę urządzenia HP all-in-one.
- 2 Umieść oryginał w prawym przednim rogu szklanej płyty, stroną do zeskanowania do dołu.

Wskazówka Wskazówki dotyczące umieszczania oryginału znajdują się na prowadnicach położonych wzdłuż przedniej i prawej krawędzi szyby.



- 3 Zamknij pokrywę.

Wybór rodzaju papieru do drukowania i kopiowania

Do urządzenia HP all-in-one można ładować papier różnych typów i rozmiarów.

Przejrzyj poniższe zalecenia pozwalające na osiągnięcie najlepszej jakości wydruków i kopii. Po każdej zmianie rodzaju lub formatu papieru należy pamiętać o dostosowaniu tych ustawień.

Zalecane rodzaje papieru

W celu osiągnięcia najwyższej jakości druku zaleca się korzystanie z papieru firmy HP przeznaczonego specjalnie do danego rodzaju projektu. Przykładowo, przy drukowaniu zdjęć do podajnika wejściowego należy włożyć błyszczący lub matowy papier fotograficzny. Przy drukowaniu broszury lub prezentacji należy użyć rodzaju papieru przeznaczonego specjalnie do tego typu zadań.

Więcej informacji na temat papieru HP można znaleźć w ekranowej **Pomocy HP Image Zone** lub odwiedzając witrynę www.hp.com/support.

Rodzaje papieru, których należy unikać

Korzystanie z papieru zbyt cienkiego, rozciągliwego albo papieru o gładkiej fakturze może powodować zakleszczenia. Korzystanie z papieru, który ma chropowatą fakturę lub nie wchłania atramentu, może spowodować rozmazywanie wydruku, zacieki albo niecałkowite wypełnienia.

Nie zaleca się drukowania na następujących rodzajach papieru:

- Papier z wycięciami lub perforacją (z wyjątkiem specjalnie przygotowanych do użycia w urządzeniach HP inkjet).
- Materiał o wyraźnej fakturze, np. papier o fakturze płotna. Materiał może zostać nierówno zadrukowany, a atrament rozmaże się po papierze.
- Papier zbyt gładki, błyszczący lub powlekany, nieprzeznaczony konkretnie do urządzenia HP all-in-one. Taki papier może się zakleszczyć w urządzeniu HP all-in-one, a nawet nie przyjmować atramentu.
- Wielowarstwowe formularze (np. dwu- i trzywarstwowe). Mogą się pomarszczyć albo utknąć w urządzeniu. Ponadto atrament łatwiej się na nich rozmazuje.
- Koperty z okienkami lub metalowymi zamknięciami.
- Papier ciągły.

Nie zaleca się kopiowania na następujących rodzajach papieru:

- Papier w dowolnym formacie innym niż Letter, A4, 10 x 15 cm , 5 x 7 cali, Hagaki, L lub Legal. W zależności od kraju/regionu niektóre z tych rodzajów papieru mogą być niedostępne.
- Papier z wycięciami lub perforacją (z wyjątkiem specjalnie przygotowanych do użycia w urządzeniach HP inkjet).
- Koperty.
- Papier ciągły.
- Folia inna niż HP Premium do drukarek atramentowych albo HP Premium Plus do drukarek atramentowych.
- Wielowarstwowe formularze lub naklejki.

Ładowanie papieru

W tej części opisano procedurę ładowania papieru różnych rodzajów i rozmiarów do urządzenia HP all-in-one w celu wykonania kopii, wydruków lub drukowania faksów.

Wskazówka Wszystkie nośniki należy przechowywać płasko, w szczelnie zamykanym pojemniku, dzięki czemu nie będą podarte, pomarszczone ani nie będą miały pozaginanych brzegów. Duże zmiany temperatury i wilgotności mogą powodować zwijanie się arkuszy, a przy ich nieprawidłowym przechowywaniu efekty pracy urządzenia HP all-in-one mogą być niezadowalające.

Ładowanie pełnowymiarowych arkuszy papieru

Do podajnika urządzenia HP all-in-one można załadować wiele rodzajów papieru letter, A4 lub legal.

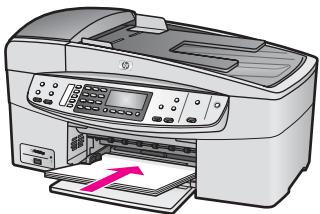
Ładowanie pełnowymiarowych arkuszy papieru do podajnika

- 1 Wyjmij podajnik i przesuń prowadnicę szerokości papieru maksymalnie na zewnątrz.



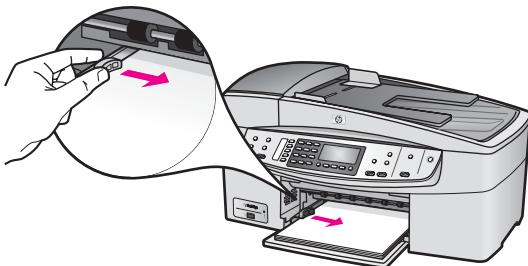
- 2 Popukaj plikiem kartek o płaską powierzchnię, aby wyrównać krawędzie kartek oraz upewnij się, że:
 - Nie są podarte, pomarszczone ani nie mają pozaginanych brzegów.
 - Wszystkie strony są tego samego rodzaju i wielkości.
- 3 Wsuń plik kartek do zasobnika wejściowego krótszą krawędzią do przodu, stroną przeznaczoną do drukowania odwróconą do dołu. Wsuń plik kartek do urządzenia, aż do oporu.

Uwaga Podczas ładowania papieru do podajnika wejściowego urządzenie HP all-in-one powinno być bezczynne i nie powinny być generowane żadne sygnały dźwiękowe. Jeśli urządzenie HP all-in-one przeprowadza czyszczenie pojemników z tuszem lub wykonuje inne zadanie, ogranicznik papieru w urządzeniu może być przemieszczony. W takim przypadku można włożyć papier zbyt głęboko; urządzenie HP all-in-one wysunie wtedy czyste kartki papieru.

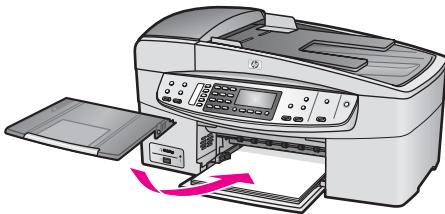


Wskazówka Papier firmowy należy wkładać nagłówkiem do przodu, stroną do zadrukowania skierowaną w dół. Więcej pomocnych informacji na temat ładowania pełnowymiarowych arkuszy papieru zwykłego oraz firmowego znajduje się na diagramie na podstawie podajnika.

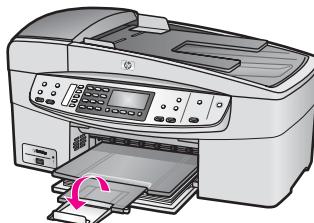
- 4 Wsuwaj prowadnicę szerokości papieru do środka, dopóki nie oprze się o krawędź papieru.
Podajnika nie należy przepełniać. Sprawdź, czy plik kartek mieści się w podajniku, oraz czy nie wykracza powyżej górnej krawędzi prowadnicy regulującej szerokość papieru.



- 5 Załóż zasobnik wyjściowy.



- 6 Wysuń przedłużkę zasobnika wyjściowego na całą długość, pociągając do siebie. Odchyl chwytkę papieru na końcu przedłużki zasobnika wyjściowego, aby otworzyć zasobnik na całej długości.



Ładowanie papieru fotograficznego 10 x 15 cm

W podajniku wejściowym urządzenia HP all-in-one można umieszczać papier fotograficzny 10 x 15 cm. Zalecane jest stosowanie papieru fotograficznego 10 x 15 cm, który pozwoli na uzyskanie optymalnych rezultatów. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części [Zalecane rodzaje papieru](#).

Ponadto, aby uzyskać jak najlepsze wyniki, przed przystąpieniem do kopiowania lub drukowania należy ustawić rodzaj i format papieru. Aby uzyskać więcej informacji na temat zmiany ustawień papieru, skorzystaj z ekranowej **Pomocy dla programu HP Image Zone**.

Wskazówka Wszystkie nośniki należy przechowywać płasko, w szczelnie zamykanym pojemniku, dzięki czemu nie będą podarte, pomarszczone ani nie będą miały pozaginanych brzegów. Duże zmiany temperatury i wilgotności mogą powodować zwijanie się arkuszy, a przy ich nieprawidłowym przechowywaniu efekty pracy urządzenia HP all-in-one mogą być niezadowalające.

Ładowanie papieru fotograficznego 10 x 15 cm do podajnika wejściowego

- 1 Zdemontuj zasobnik wyjściowy.
- 2 Wyjmij cały papier z podajnika wejściowego.
- 3 Wsuń plik kartek papieru fotograficznego do podajnika krótszą krawędzią do przodu, stroną przeznaczoną do drukowania odwróconą do dołu. Wsuń plik kartek papieru fotograficznego do urządzenia, aż do oporu.
Jeśli używany papier fotograficzny ma perforowane zakładki, ładuj go zakładkami skierowanymi do zewnętrz.
- 4 Przesuń prowadnicę szerokości papieru do środka, aż oprze się o stos papieru fotograficznego.
Podajnika nie należy przepelnić. Upewnij się, że plik arkuszy papieru fotograficznego mieści się w podajniku i nie wykracza powyżej górnej krawędzi prowadnicy regulującej szerokość papieru.



- 5 Załóż zasobnik wyjściowy.

Ładowanie kartek pocztowych i kart Hagaki

W podajniku wejściowym urządzenia HP all-in-one można umieszczać kartki pocztowe lub kartki Hagaki.

Aby uzyskać najlepsze efekty, ustaw rodzaj i rozmiar papieru przed rozpoczęciem drukowania lub kopiowania. Aby uzyskać więcej informacji, skorzystaj z **Pomocy HP Image Zone**.

Aby załadować kartki pocztowe lub karty Hagaki do podajnika

- 1 Zdemontuj zasobnik wyjściowy.
- 2 Wyjmij cały papier z podajnika wejściowego.
- 3 Wsuń plik kartek do podajnika krótszą krawędzią do przodu, stroną przeznaczoną do drukowania odwróconą do dołu. Wsuń plik kartek do urządzenia, aż do oporu.
- 4 Przesuwaj prowadnicę szerokości papieru do środka, aż oprze się o stos kartek. Podajnika nie należy przepełniać. Sprawdź, czy plik kart mieści się w podajniku, oraz czy nie wykracza powyżej górnej krawędzi prowadnicy regulującej długość papieru.



- 5 Załóż zasobnik wyjściowy.

Ładowanie kopert

Do podajnika wejściowego urządzenia HP all-in-one można załadować jedną lub więcej kopert. Nie należy używać kopert błyszczących, wytlaczanych ani kopert z zapięciami lub okienkami.

Uwaga Informacje dotyczące formatowania tekstu drukowanego na kopertach można znaleźć w plikach Pomocy używanego edytora tekstu. W celu osiągnięcia najlepszych efektów należy rozważyć możliwość nanoszenia adresu zwrotnego na etykietach.

Aby załadować koperty

- 1 Zdemontuj zasobnik wyjściowy.
- 2 Wyjmij cały papier z podajnika wejściowego.
- 3 Następnie włożyć kopertę lub koperty do prawej części podajnika, tak aby były zwrócone zamknięciami w górę i w lewo. Wsuń plik kopert do urządzenia, aż do oporu.

Wskazówka Więcej pomocnych informacji na temat ładowania kopert znajduje się na diagramie na podstawie podajnika.

- 4 Przesuwaj prowadnicę szerokości papieru do środka, aż oprze się o stos kopert.

Podajnika wejściowego nie należy przepełniać. Upewnij się, że plik kopert mieści się w podajniku wejściowym i nie wykracza powyżej górnej krawędzi prowadnicy regulującej szerokość papieru.



5 Załóż zasobnik wyjściowy.

Ładowanie innych rodzajów papieru

Poniższa tabela zawiera wytyczne dotyczące ładowania określonych rodzajów papieru. W celu uzyskania najlepszych wyników po każdej zmianie rozmiaru lub rodzaju papieru należy dopasować ustawienia papieru. Aby uzyskać więcej informacji na temat zmiany ustawień papieru, skorzystaj z ekranowej **Pomocy dla programu HP Image Zone**.

Uwaga Nie wszystkie funkcje urządzenia HP all-in-one pozwalają na zastosowanie papieru dowolnego rodzaju i rozmiarów. Niektóre rodzaje i rozmiary papieru mogą być zastosowane jedynie w przypadku rozpoczęcia zadania drukowania z poziomu okna **Drukuj** aplikacji. Nie mogą być stosowane do kopiowania lub faksowania. Papiery, które mogą być użyte jedynie do drukowania z poziomu aplikacji, zostały odpowiednio oznaczone poniżej.

Papier	Wskazówki
Papier HP	<ul style="list-style-type: none">Papier HP Premium: Odszukaj szarą strzałkę na tylnej stronie arkusza, a następnie wsuń arkusz do podajnika stroną z symbolem strzałki zwróconą ku górze.Folia HP Premium do drukarek atramentowych: Umieść folię w taki sposób, aby biały pasek (ze strzałkami i logo HP) znajdował się u góry i jako pierwszy wchodził do podajnika. <p>Uwaga Urządzenie HP all-in-one nie może automatycznie wykrywać folii. Aby uzyskać najlepsze efekty, przed rozpoczęciem drukowania lub kopowania należy ustawić rodzaj papieru na folię przezroczystą.</p> <ul style="list-style-type: none">Naprasowanki HP: Przed użyciem rozprostuj dokładnie arkusz; nie ładuj zwiniętych arkuszy. (Aby zapobiec zwijaniu się arkuszy, papier do naprasowanek przechowuj zamknięty w oryginalnym opakowaniu, aż do chwili jego użycia). Odszukaj niebieski pasek na stronie arkusza nieprzeznaczonej do zadrukowania i ręcznie

(ciąg dalszy)

Papier	Wskazówki
	<p>wsuwaj pojedyncze arkusze do podajnika wejściowego niebieskim paskiem skierowanym do góry.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Karty pocztowe HP, matowe; Karty pocztowe HP, fotograficzne lub Karty pocztowe HP, z fakturą: Włóż niewielki plik kart pocztowych HP do podajnika wejściowego stroną przeznaczoną do zadrukowania skierowaną do dołu; wsuwaj plik do oporu.
Etykiety (przeznaczone tylko do drukowania z poziomu aplikacji)	<p>Używaj zawsze arkuszy o formacie letter lub A4 przeznaczonych dla urządzeń atramentowych HP inkjet (np. etykiet Avery inkjet labels) i sprawdzaj, czy nie są starsze niż dwa lata. Etykiety na starszych arkuszach mogą się odklejać przy przeciąganiu papieru przez urządzenie HP all-in-one, co w konsekwencji może spowodować blokady papieru.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Przekartkuj stos etykiet, aby arkusze nie były ze sobą sklejone. 2 Umieść plik arkuszy w podajniku na zwykłym papierze pełnego rozmiaru, skierowany etykietami ku dołowi. Nie wkładaj arkuszy pojedynczo.

Unikanie blokad papieru

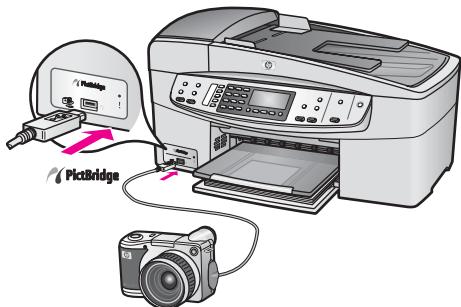
W celu uniknięcia blokad papieru należy stosować się do następujących wskazówek:

- Przechowuj wszystkie nieużywane arkusze papieru płasko, w szczelnie zamykanym pojemniku, aby zapobiec ich zwijaniu się i marszczeniu.
- Regularnie wyjmuj wydrukowane strony z zasobnika wyjściowego.
- Sprawdzaj, czy papier załadowany do podajnika leży płasko, oraz czy jego krawędzie nie są zagięte lub podarte.
- Nie umieszczaj w podajniku wejściowym arkuszy papieru różniących się od siebie rodzajem lub rozmiarem — zawsze ładuj papier tego samego rodzaju i o tych samych wymiarach.
- Dokładnie dopasuj prowadnice szerokości w podajniku do papieru. Prowadnica nie powinna wyginać papieru w podajniku wejściowym.
- Nie wsuwaj na siłę zbyt głęboko papieru do podajnika.
- Korzystaj z rodzajów papieru zalecanych dla urządzenia HP all-in-one. Więcej informacji można znaleźć w części [Wybór rodzaju papieru do drukowania i kopiowania](#).

Dodatkowe informacje na temat usuwania blokad papieru można znaleźć w części [Rozwiązywanie problemów z papierem](#).

Korzystanie z aparatu fotograficznego PictBridge

Urządzenie HP all-in-one obsługuje standard PictBridge, dzięki czemu można do jego portu kamery podłączyć dowolny aparat zgodny ze standardem PictBridge i drukować zdjęcia w formacie JPEG zapisane na karcie pamięci umieszczonej w aparacie. Zdjęcia drukowane są bezpośrednio z aparatu cyfrowego. Więcej informacji na temat drukowania z aparatu można znaleźć w dołączonej do niego dokumentacji.



Aby drukować zdjęcia z aparatu zgodnego ze standardem PictBridge

- 1 Upewnij się, że urządzenie HP all-in-one jest włączone, a proces inicjowania zakończył się.
- 2 Podłącz aparat cyfrowy zgodny ze standardem PictBridge do portu kamery na przednim panelu urządzenia HP all-in-one, korzystając z kabla USB dostarczonego razem z aparatem.
- 3 Włącz aparat i upewnij się, że pracuje w trybie PictBridge.

Uwaga Gdy aparat jest poprawnie podłączony, dioda stanu obok portu aparatu migła w trakcie komunikacji z aparatem. W trakcie drukowania z aparatu dioda przestaje migać i świeci stale.

Jeśli aparat nie jest zgodny ze standardem PictBridge lub nie pracuje w trybie PictBridge, lampka stanu będzie migać na pomarańczowo, a na ekranie monitora komputerowego pojawi się komunikat o błędzie (jeśli zainstalowano oprogramowanie HP all-in-one). Odłącz aparat, usuń przyczynę błędu i podłącz go ponownie. Więcej informacji na temat rozwiązywania problemów z portem PictBridge aparatu można znaleźć w sekcji **6200 series — Rozwiązywanie problemów w Pomocy HP Image Zone**.

Po poprawnym podłączeniu aparatu zgodnego ze standardem PictBridge do urządzenia HP all-in-one można przystąpić do wydruku zdjęć. Należy sprawdzić, czy rozmiar papieru załadowanego do urządzenia HP all-in-one odpowiada ustawieniu w aparacie. Jeśli rozmiar papieru ustawiono w aparacie na domyślny, urządzenie HP all-in-one używa papieru załadowanego aktualnie do podajnika wejściowego. Szczegółowe

informacje na temat drukowania z aparatu znajdują się w jego podręczniku użytkownika.

Wskazówka Jeśli użytkownik posiada aparat cyfrowy HP niezgodny ze standardem PictBridge, może drukować bezpośrednio do urządzenia HP all-in-one. Należy wówczas podłączyć aparat do portu USB na tylnym panelu urządzenia HP all-in-one, a nie do portu urządzenia PictBridge. Bezpośrednie drukowanie z portu tylnego jest możliwe tylko w przypadku cyfrowych aparatów fotograficznych HP.

Urządzenie HP all-in-one umożliwia wykonywanie wysokiej jakości kolorowych oraz czarno-białych kopii na różnych rodzajach papieru, także na nośniku naprasowanek na koszulki. Rozmiar oryginału można zwiększać i zmniejszać, dopasowując go do rozmiaru danego papieru. Można również zmieniać jasność i nasycenie koloru wydruku oraz korzystać z opcji specjalnych, umożliwiających tworzenie wysokiej jakości zdjęć, także bez obramowania o rozmiarze 10 x 15 cm.

Rozdział ten zawiera instrukcje pozwalające zwiększyć szybkość i poprawić jakość kopiowania, ustawić liczbę kopii wydruku, a także wskazówki dotyczące wyboru najlepszego rodzaju i rozmiaru papieru dla danego zadania oraz tworzenia naprasowanek.

Wskazówka Aby uzyskać najlepszą wydajność kopiowania standardowych projektów, ustaw rozmiar papieru na **Letter** lub **A4**, rodzaj papieru na **Zwykły papier**, a jakość kopiowania na **Robocza**.

Informacje na temat ustawiania rozmiaru papieru można znaleźć w części **Ustawianie rozmiaru papieru**.

Informacje na temat ustawiania rodzaju papieru można znaleźć w części **Ustawianie rodzaju papieru**.

Informacje na temat ustawiania jakości kopiowania można znaleźć w części **Poprawa szybkości lub jakości kopiowania**.

Można się tam dowiedzieć, jak przeprowadzać zadania kopiowania zdjęć, np. wykonać kopie zdjęć bez obramowań, powiększyć lub pomniejszyć kopie zdjęć zgodnie ze swoimi preferencjami, wykonać wiele kopii zdjęć na jednej stronie oraz polepszyć jakość kopii wyblakłych zdjęć.



Wykonywanie kopii zdjęcia w rozmiarze 10 x 15 cm bez marginesów.



Kopia zdjęcia o rozmiarach 10 x 15 cm na całej stronie.



Zwiększenie wyrazistości jasnych obszarów kopii.

Ustawianie rozmiaru papieru

Urządzenie HP all-in-one umożliwia ustawienie rozmiaru papieru. Wybrany rozmiar papieru powinien być zgodny z rozmiarem kartek załadowanych do pojemnika wejściowego. Domyslnym rozmiarem papieru do kopiowania jest opcja **Automatycznie**, która powoduje, że urządzenie HP all-in-one samo wykrywa rodzaj papieru w pojemniku wejściowym.

Rodzaj papieru	Zalecane ustawienia rozmiaru papieru
Papier do kopiarki, wielozadaniowy lub zwykły	Letter lub A4

(ciąg dalszy)

Rodzaj papieru	Zalecane ustawienia rozmiaru papieru
Papiery do drukarek atramentowych	Letter lub A4
Nadruki na koszulki	Letter lub A4
Papier firmowy z nagłówkiem	Letter, Legal lub A4
Papiery fotograficzne	10x15 cm lub 10x15 bez obram. 4x6 cali lub Bez obramowania 4 x 6 cali 5x7 cali lub Bez obramowania 5 x 7 cali Letter lub Bez obramowania Letter A4 lub Bez obram. A4 Format L lub Bez obram. format L
Karty Hagaki	Hagaki lub Hagaki bez obramowania
Folie	Letter lub A4

Aby ustawić rozmiar papieru

- 1 Naciśkaj przycisk **Menu** w obszarze kopiowania, dopóki nie pojawi się ekran **Rozm.pap.kop.**
- 2 Naciśkaj przycisk **►** do momentu wyświetlenia odpowiedniego rozmiaru papieru.
- 3 Naciśnij przycisk **OK** w celu wybrania wyświetlanego rozmiaru papieru.

Ustawianie rodzaju papieru

Urządzenie HP all-in-one umożliwia ustawienie rodzaju papieru. Domyślnym rodzajem papieru do kopiowania jest opcja **Automatycznie**, która powoduje, że urządzenie HP all-in-one samo wykrywa rodzaj papieru w pojemniku wejściowym.

W przypadku wykonywania kopii na specjalnych rodzajach papieru lub jeśli przy ustawieniu **Automatycznie** jakość kopii jest niska, można ręcznie ustawić rodzaj papieru.

Aby ustawić rozmiar papieru z panelu sterowania

- 1 Naciśkaj przycisk **Menu** w obszarze kopiowania, dopóki nie pojawi się ekran **Rodzaj pap.kop.**
- 2 Naciśkaj **►**, dopóki nie pojawi się żądany typ papieru, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Poniższa tabela służy do określenia ustawień rodzaju papieru na podstawie papieru załadowanego do pojemnika wejściowego.

Rodzaj papieru	Ustawienie Panelu sterowania
Papier do kopiarek albo firmowy	zwykły papier
Papier HP Bright White	zwykły papier
Papier fotograficzny HP Premium Plus, błyszczący	Premium Photo

(ciąg dalszy)

Rodzaj papieru	Ustawienie Panelu sterowania
Papier fotograficzny HP Premium Plus, matowy	Premium Photo
Papier fotograficzny HP Premium Plus 10 x 15 cm	Premium Photo
Papier fotograficzny HP	papier fotograficzny
Papier fotograficzny HP Everyday	Pap. fot. do użytk. codzien.
Papier fotograficzny HP Everyday, półbłyszczący	Papier zwykły, mat.
Inne papiery fotograficzne	Inne zdjęcie
Nadruki na koszulki HP	Naprasowanka
Nadruki na koszulki HP	Naprasowanka odbita
Papier HP Premium	Premium Inkjet
Inne papiery do drukarek atramentowych	Premium Inkjet
Papier HP Professional Brochure & Flyer, błyszczący	Papier broszur. błyszcz.
HP Professional Brochure & Flyer Paper, matowy	Papier broszur. mat.
Folia do drukarek atramentowych HP Premium/ HP Premium Plus	Folia
Inne folie	Folia
Zwykły Hagaki	zwykły papier
Błyszczący Hagaki	Premium Photo
L (tylko Japonia)	Premium Photo

Poprawa szybkości lub jakości kopiowania

Urządzenie HP all-in-one udostępnia trzy opcje wpływające na szybkość i jakość kopiowania.

- Opcja **Najlepsza** zapewnia najwyższą jakość dla wszystkich rodzajów papieru i eliminuje pasma (paski), które występują czasem na obszarach o jednolitym wypełnieniu. Kopiowanie przy użyciu opcji **Najlepsza** trwa dłużej niż w przypadku pozostałych ustawień jakości.
- Opcja **Normalna** zapewnia wysoką jakość wydruków i jest zalecana dla większości zadań kopiowania. Opcja **Normalna** umożliwia szybsze kopiowanie niż opcja **Najlepsza**.
- Opcja **Robocza** umożliwia szybsze kopiowanie niż ustawienie **Normalna**. Jakość tekstu jest porównywalna z ustawieniem **Normalna**, natomiast grafika może być niższej jakości. Ustawienie **Robocza** powoduje mniejsze zużycie tuszu i przedłuża okres wykorzystania pojemników z tuszem.

Aby zmienić jakość kopiowania z panelu sterowania

- 1 Przed wydrukiem upewnij się, że do podajnika wejściowego załadowano papier.
- 2 Umieść oryginał w prawym przednim rogu szklanej płyty, stroną do zeskanowania do dołu, lub w podajniku dokumentów, stroną do zeskanowania do góry. Jeśli używany jest podajnik dokumentów, umieść strony w taki sposób, aby górna krawędź dokumentu była zwrócona do wnętrza urządzenia.
- 3 W obszarze kopiowania naciśnij przycisk **Jakość**, dopóki nie zacznie świecić dioda obok żądanego ustawienia jakości.
- 4 Naciśnij przycisk **Start, Kopiowanie, Mono** lub **Start, Kopiowanie, Kolor**.

Zmiana domyślnych ustawień kopiowania

Zmiana ustawień kopiowania za pomocą panelu przedniego dotyczy tylko bieżącego zadania kopiowania. Aby zmiana dotyczyła wszystkich zadań kopiowania wykonywanych w przyszłości, należy zapisać ustawienia jako domyślne.

Zmiana ustawień kopiowania za pomocą panelu przedniego lub programu **Nawigator HP** dotyczy tylko bieżącego zadania kopiowania. Aby zmiana dotyczyła wszystkich zadań kopiowania wykonywanych w przyszłości, należy zapisać ustawienia jako domyślne.

Aby określić ustawienia domyślne kopiowania z panelu sterowania.

- 1 Wprowadź wszystkie wymagane zmiany w ustawieniach kopiowania.
- 2 Naciśnij przycisk **Menu** w obszarze kopiowania, dopóki nie pojawi się opcja **Nowe ust. domyś.**
- 3 Naciśnij przycisk **►**, dopóki nie pojawi się opcja **Tak**.
- 4 Naciśnij **OK**, aby zaakceptować ustawienia jako nowe ustawienia domyślne.

Wybrane tutaj ustawienia są zapisywane wyłącznie w pamięci urządzenia HP all-in-one. Nie mają one wpływu na ustawienia oprogramowania. Najczęściej używane ustawienia można zapisać przy użyciu programu HP Image Zone dołączonego do urządzenia HP all-in-one. Więcej informacji można znaleźć w pomocy ekranowej programu **HP Image Zone**.

Tworzenie wielu kopii tego samego oryginału

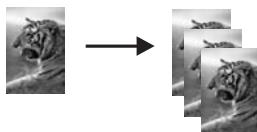
Korzystając z opcji **Liczba kopii** można ustawić żądaną liczbę kopii.

- 1 Przed wydrukiem upewnij się, że do podajnika wejściowego załadowano papier.
- 2 Umieść oryginał w prawym przednim rogu szklanej płyty, stroną do zeskanowania do dołu, lub w podajniku dokumentów, stroną do zeskanowania do góry. Jeśli używany jest podajnik dokumentów, umieść strony w taki sposób, aby górna krawędź dokumentu była zwrócona do wnętrza urządzenia.
- 3 Naciśnij przycisk **Menu** w obszarze kopiowania, dopóki nie pojawi się opcja **Liczba kopii**.
- 4 Naciśkając **►** lub za pomocą klawiatury urządzenia wprowadź liczbę kopii, nieprzekraczającą liczby maksymalnej.
(Maksymalna liczba kopii zależy od modelu urządzenia.)

Wskazówka Przytrzymanie przycisku strzałki powoduje, że wybrana liczba kopii będzie się zmieniała skokowo o 5, co ułatwia ustawienie dużej liczby kopii.

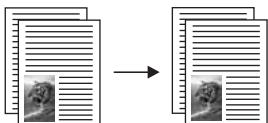
- 5 Naciśnij przycisk **Start, Kopiowanie, Mono** lub **Start, Kopiowanie, Kolor**.

W tym przykładzie urządzenie HP all-in-one wykona trzy kopie o rozmiarze 10 x 15 cm .



Kopiowanie dwustronicowego dokumentu czarno-białego

Można użyć HP all-in-one do skopiowania jedno- lub wielostronicowego dokumentu w kolorze lub monochromatycznie. W niniejszym przykładzie urządzenie HP all-in-one wykorzystano do skopiowania dwustronicowego czarno-białego dokumentu.



Aby skopiować dwustronicowy dokument z poziomu panelu sterowania

- 1 Przed wydrukiem upewnij się, że do podajnika wejściowego załadowano papier.
- 2 Umieść oryginały o rozmiarze Letter lub A4 w podajniku dokumentów. Umieść strony w taki sposób, aby górna część dokumentu była zwrócona do wnętrza urządzenia.
- 3 Naciśnij przycisk **Start, Kopiowanie, Mono**.

Wykonywanie kopii zdjęcia w rozmiarze 10 x 15 cm bez marginesów

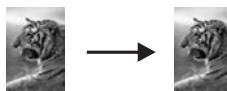
Aby zapewnić najlepszą jakość kopiowania zdjęć, załaduj papier fotograficzny do zasobnika wejściowego i zmień ustawienia kopiowania na właściwy rodzaj papieru i funkcję poprawy jakości zdjęcia. Aby osiągnąć najlepszą jakość wydruku można zastosować pojemnik do drukowania zdjęć. Po zainstalowaniu pojemnika z tuszem trójkolorowym i pojemnika do druku zdjęć, urządzenie drukuje przy użyciu sześciu rodzajów tuszu. Aby uzyskać więcej informacji, zobacz [Korzystanie z pojemnika do druku zdjęć](#).

Aby skopiować zdjęcie z poziomu panelu sterowania

- 1 Załaduj papier fotograficzny 10 x 15 cm do podajnika wejściowego.

Wskazówka Podczas wykonywania kopii bez marginesów musi być załadowany papier fotograficzny (lub inny papier specjalny).

- 2 Umieść zdjęcie w prawym dolnym rogu płyty szklanej, stroną do zeskanowania do dołu.
Umieść zdjęcie na płyce szklanej tak, aby dłuższa krawędź fotografii leżała równolegle do dolnej krawędzi szklanej płyty.
- 3 Naciśnij przycisk **Start, Kopiowanie, Kolor**.
Urządzenie HP all-in-one wykona kopię bez obramowań o rozmiarze 10 x 15 cm , jak pokazano poniżej.



Wskazówka Jeśli wydruk nie jest bez obramowań, ustaw rozmiar papieru na **10x15 bez obram.** lub **Bez obramowania 4 x 6 cali**, rodzaj papieru na **papier fotograficzny** oraz opcję zwiększenia wyrazistości **Zdjęcie**, a następnie spróbuj ponownie.
Więcej informacji na temat ustawiania rozmiaru papieru można znaleźć w części [Ustawianie rozmiaru papieru](#).
Informacje na temat ustawiania rodzaju papieru można znaleźć w części [Ustawianie rodzaju papieru](#).
Informacje na temat ustawiania opcji zwiększenia wyrazistości **Zdjęcie** można znaleźć w części [Zwiększenie wyrazistości jasnych obszarów kopii](#).

Kopia zdjęcia o rozmiarach 10 x 15 cm na całej stronie

Ustawienie **Wypełnij całą stronę** umożliwia powiększenie lub pomniejszenie oryginału w taki sposób, by wypełnił całą możliwą do zadrukowania powierzchnię na papierze załadowanym do podajnika wejściowego. W tym przykładzie opcja **Wypełnij całą stronę** służy do powiększenia zdjęcia o rozmiarach 10 x 15 cm , tak by utworzyć kopię pełnych rozmiarów bez obramowań. Aby osiągnąć najlepszą jakość wydruku przy kopiowaniu fotografii, można zastosować pojemnik do druku zdjęć. Po zainstalowaniu pojemnika z tuszem trójkolorowym i pojemnika do druku zdjęć, urządzenie drukuje przy użyciu sześciu rodzajów tuszu. Aby uzyskać więcej informacji, zobacz [Korzystanie z pojemnika do druku zdjęć](#).

Uwaga Aby utworzyć kopię fotografii na całej stronie, bez marginesu, z zachowaniem proporcji oryginału, urządzenie HP all-in-one może przyciąć fragmenty obrazu przy marginesach. W większości przypadków nie będzie to zauważalne.



Aby skopiować zdjęcie na stronę pełnowymiarową z poziomu panelu sterowania

Uwaga Ta funkcja nie będzie działać poprawnie, jeśli płyta szklana i wewnętrzna strona pokrywy nie będą czyste. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części [Czyszczenie urządzenia HP all-in-one](#).

- 1 Załaduj papier fotograficzny o rozmiarze letter lub A4 do podajnika.

Wskazówka Podczas wykonywania kopii bez obramowania musi być załadowany papier fotograficzny (lub inny papier specjalny).

- 2 Umieść zdjęcie w prawym dolnym rogu płyty szklanej, stroną do zeskanowania do dołu.
Umieść zdjęcie na płycie szklanej tak, aby dłuższa krawędź fotografii leżała równolegle do dolnej krawędzi szklanej płyty.
- 3 Naciśnij przycisk **Pomniejsz/Powięk.**, dopóki nie pojawi się opcja **Wypełnij całą stronę**.
- 4 Naciśnij przycisk **Start, Kopiowanie, Kolor**.

Wskazówka Jeśli wydruk nie jest bez obramowań, ustaw rozmiar papieru na **Bez obramowania Letter** lub **Bez obram. A4**, rodzaj papieru na **Papier fotograficzny**, ustaw opcję zwiększenia wyrazistości **Zdjęcie**, a następnie spróbuj ponownie.

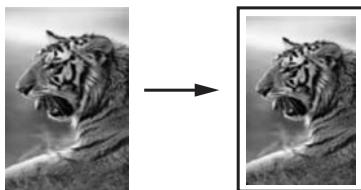
Więcej informacji na temat ustawiania rozmiaru papieru można znaleźć w części [Ustawianie rozmiaru papieru](#).

Informacje na temat ustawiania rodzaju papieru można znaleźć w części [Ustawianie rodzaju papieru](#).

Informacje na temat ustawiania opcji zwiększenia wyrazistości **Zdjęcie** można znaleźć w części [Zwiększenie wyrazistości jasnych obszarów kopii](#).

Zmiana wielkości oryginału, aby mieścił się na papierze o formacie letter lub A4

Jeżeli obraz lub tekst oryginału wypełnia cały arkusz bez marginesów, skorzystaj z opcji **Dopasuj do strony** lub **Cała strona 91%**, unikając dzięki temu niezamierzonego przycięcia tekstu lub obrazu przy krawędziach arkusza.



Wskazówka Można także powiększyć małe zdjęcie do rozmiaru obszaru drukowania strony pełnowymiarowej. W celu zachowania proporcji oryginału i uniknięcia sytuacji, w której zostałyby obcięte krawędzie oryginału, HP all-in-one może pozostawić nierówną ilość pustego miejsca wokół krawędzi kartki.

Aby zmienić rozmiar dokumentu z poziomu panelu sterowania

- 1 Przed wydrukiem upewnij się, że do podajnika wejściowego załadowano papier.
- 2 Umieść oryginał w prawym przednim rogu szklanej płyty, stroną do zeskanowania do dołu, lub w podajniku dokumentów, stroną do zeskanowania do góry. Umieść stronę w podajniku dokumentów w taki sposób, by górna krawędź dokumentu była skierowana do urządzenia.
- 3 W obszarze kopiowania wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Jeśli oryginał załadowano do podajnika dokumentów, naciśnij przycisk **Pomniejsz/Powiększ**, dopóki nie pojawi się opcja **Cała strona 91%**.
 - Aby użyć opcji **Dopasuj do strony**, naciśnij przycisk **Pomniejsz/Powiększ**, dopóki nie pojawi się opcja **Dopasuj do strony**.
- 4 Naciśnij przycisk **Start, Kopiowanie, Mono** lub **Start, Kopiowanie, Kolor**.

Zmiana rozmiaru oryginału przy użyciu ustawień niestandardowych

Do pomniejszania lub powiększania kopii dokumentu można używać własnych ustawień niestandardowych.

Aby ustawić rozmiar niestandardowy na panelu sterowania

- 1 Przed wydrukiem upewnij się, że do podajnika wejściowego załadowano papier.
- 2 Umieść oryginał w prawym przednim rogu szklanej płyty, stroną do zeskanowania do dołu, lub w podajniku dokumentów, stroną do zeskanowania do góry.
- 3 W obszarze kopiowania naciśnij przycisk **Pomniejsz/Powiększ**, dopóki nie pojawi się opcja **Niestandardowy 100%**.
- 4 Naciśkając ► lub za pomocą klawiatury urządzenia wprowadź procent wielkości oryginału, do jakiej kopia ma być pomniejszona lub powiększona, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
(Minimalna i maksymalna wartość procentowa zmiany rozmiaru zależy od modelu urządzenia.)
- 5 Naciśnij przycisk **Start, Kopiowanie, Mono** lub **Start, Kopiowanie, Kolor**.

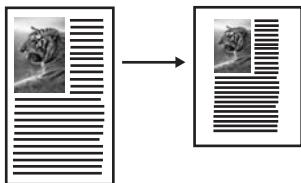
Kopiowanie dokumentu o rozmiarze Legal na papier o rozmiarze Letter

Ustawienie Legal > Ltr 72% umożliwia pomniejszenie kopii dokumentu o rozmiarze Legal do takiego rozmiaru, który zmieści się na papierze Letter.

Uwaga Podana tutaj wartość procentowa, Legal > Ltr 72%, może różnić się od faktycznie wyświetlanej na panelu sterowania.

- 1 Przed wydrukiem upewnij się, że do podajnika wejściowego załadowano papier.
- 2 Załaduj dokument w rozmiarze Letter do podajnika automatycznego stroną zadrukowaną (przeznaczoną do skopiowania/faksowania/skanowania) zwróconą do góry, tak aby góra krawędź kartki znajdowała się po lewej stronie.
- 3 Naciśnij przycisk **Pomniejsz/Powięk.** w obszarze kopiowania, dopóki nie pojawi się opcja **Legal > Ltr 72%.**
- 4 Naciśnij przycisk **Start, Kopiowanie, Mono** lub **Start, Kopiowanie, Kolor.**

Urządzenie HP all-in-one zmniejszy obraz oryginału tak, aby mieścił się w obszarze drukowania papieru Letter, tak jak zilustrowano to poniżej.



Kopiowanie wyblakłych oryginałów

Do ustawienia jasności wykonywanych kopii służy opcja **Jaśniej/Ciemniej**. Można również zmienić intensywność kolorów, aby uzyskać intensywniejsze lub subtelniejsze kolory.

- 1 Przed wydrukiem upewnij się, że do podajnika wejściowego załadowano papier.
- 2 Umieść oryginał w prawym przednim rogu szklanej płyty, stroną do zeskanowania do dołu, lub w podajniku dokumentów, stroną do zeskanowania do góry.
Jeśli używany jest podajnik dokumentów, umieść strony w taki sposób, aby góra krawędź dokumentu była zwrócona do wnętrza urządzenia.
- 3 Naciśnij przycisk **Menu** w obszarze kopiowania, dopóki nie pojawi się opcja **Jaśniej/Ciemniej**.
- 4 Naciśnij ►, aby przyćmić kopię, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Uwaga Możesz również nacisnąć przycisk ◀, aby rozjaśnić kopię.

- 5 Naciśnij przycisk **Menu** w obszarze kopiowania, dopóki nie pojawi się opcja **Nasycenie koloru**.
Zakres wartości intensywności kolorów jest przedstawiony w postaci skali widocznej na panelu sterowania.
- 6 Naciśnij ►, aby uzyskać obraz o większej intensywności, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Uwaga Możesz również nacisnąć przycisk  , aby zmniejszyć intensywność kolorów na obrazie.

- 7 Naciśnij przycisk **Start, Kopiowanie, Mono** lub **Start, Kopiowanie, Kolor**.

Kopiowanie wielokrotnie faksowanego dokumentu

Funkcja **Poprawa jakości** polepsza jakość dokumentów tekstowych dzięki wyostrzeniu krawędzi czarnego tekstu lub zdjęć, modyfikując jasne kolory, które w przeciwnym razie mogłyby zostać skopiowane jako białe.

Domyślana opcja zwiększania wyrazistości to **Mieszane**. Opcja **Mieszane** służy do zwiększania ostrości krawędzi większości oryginałów.

Aby skopiować rozmyty dokument

- 1 Przed wydrukiem upewnij się, że do podajnika wejściowego załadowano papier.
- 2 Umieść oryginał w prawym przednim rogu szklanej płyty, stroną do zeskanowania do dołu, lub w podajniku dokumentów, stroną do zeskanowania do góry.
Jeśli używany jest podajnik dokumentów, umieść strony w taki sposób, aby górna krawędź dokumentu była zwrócona do wnętrza urządzenia.
- 3 Naciśnij przycisk **Menu** w obszarze kopiowania, dopóki nie pojawi się opcja **Poprawa jakości**.
- 4 Naciśnij  , dopóki nie pojawi się ustawienie **Tekst**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
- 5 Naciśnij przycisk **Start, Kopiowanie, Mono** lub **Start, Kopiowanie, Kolor**.

Jeżeli wystąpi jeden z opisanych niżej problemów, wyłącz opcję **Tekst** funkcji zwiększania wyrazistości, wybierając opcję **Zdjęcie** lub **Brak**:

- Rozproszone kolorowe kropki wokół fragmentów tekstu na kopiach.
- Duże, czarne litery wyglądają jak poplamione (nie są jednolite).
- Cienkie kolorowe figury lub linie są częściowo zaczernione.
- Na obszarach jasnych lub średnioszarych widoczne są poziome ziarniste lub białe pasma.

Zwiększanie wyrazistości jasnych obszarów kopii

Za pomocą opcji **Zdjęcie** funkcji zwiększania wyrazistości można uwydniczyć jasne kolory, które inaczej mogłyby zostać skopiowane jako białe. Opcja **Zdjęcie** funkcji zwiększania wyrazistości umożliwia wyeliminowanie lub zredukowanie opisanych niżej problemów, które mogą wystąpić podczas korzystania z opcji **Tekst**:

- Rozproszone kolorowe kropki wokół fragmentów tekstu na kopiach.
- Duże, czarne litery wyglądają jak poplamione (nie są jednolite).
- Cienkie kolorowe figury lub linie są częściowo zaczernione.
- Na obszarach jasnych lub średnioszarych widoczne są poziome ziarniste lub białe pasma.

Aby skopiować prześwietlone zdjęcie

- 1 Przed wydrukiem upewnij się, że do podajnika wejściowego załadowano papier.

- 2 Umieść zdjęcie w prawym dolnym rogu płyty szklanej, stroną do zeskanowania do dołu.
Umieść zdjęcie na płycie szklanej tak, aby dłuższa krawędź fotografii leżała równolegle do dolnej krawędzi szklanej płyty.
- 3 Naciskaj przycisk **Menu** w obszarze kopiowania, dopóki nie pojawi się opcja **Poprawa jakości**.
- 4 Naciskaj ►, dopóki nie pojawi się ustawienie poprawy jakości **Zdjęcie**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
- 5 Naciśnij przycisk **Start, Kopiowanie, Kolor**.

Ustawienia funkcji **Zwiększenie wyrazistości** dla kopowanych zdjęć i innych dokumentów można łatwo wprowadzić w programie **HP Image Zone** zainstalowanym wraz z urządzeniem HP all-in-one. Wystarczy jedno kliknięcie myszy, by określić, że zdjęcie będzie kopowane z włączoną opcją **Zdjęcie**, dokument tekstowy - z opcją **Tekst**, a dokument zawierający tekst i grafikę - z włączonymi opcjami **Zdjęcie i Tekst**. Aby uzyskać więcej informacji, skorzystaj z **pomocy ekranowej HP Image Zone**.

Przygotowanie kolorowej naprasowanki

Na naprasowankę można skopiować obraz lub tekst, a następnie przenieść żelazkiem na koszulkę, poszewkę poduszki, podkładkę pod talerz lub inny materiał.

Wskazówka Wykonywanie naprasowanek należy najpierw przećwiczyć na starym niepotrzebnym ubraniu.

- 1 Załaduj nośnik do naprasowanek do podajnika.
- 2 Umieść oryginał w prawym przednim rogu szklanej płyty, stroną do zeskanowania do dołu.
Jeżeli tworzysz kopię zdjęcia, umieść je na płycie szklanej tak, aby jego dłuższa krawędź leżała równolegle do dolnej krawędzi płyty szklanej.
- 3 Naciskaj przycisk **Menu** w obszarze kopiowania, dopóki nie pojawi się ekran **Rodzaj papieru**.
- 4 Naciskaj ►, dopóki nie pojawi się opcja **Naprasowanka** lub **Naprasowanka odbita**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Uwaga Wybierz opcję **Naprasowanka** jako rodzaj papieru dla ciemnych materiałów lub **Naprasowanka odbita** dla białych i jasnych materiałów.

- 5 Naciśnij przycisk **Start, Kopiowanie, Mono** lub **Start, Kopiowanie, Kolor**.

Uwaga Jeśli jako rodzaj papieru podano opcję **Naprasowanka odbita**, urządzenie HP all-in-one automatycznie drukuje kopię lustrzaną oryginału, dzięki czemu obraz będzie wyglądał poprawnie po naprasowaniu na materiał.

Zatrzymywanie kopiowania

→ Aby zatrzymać kopiowanie, naciśnij przycisk **Anuluj** na panelu sterowania.

8 Korzystanie z funkcji skanowania

Skanowanie to proces przekształcania tekstu i obrazów do postaci elektronicznej wykorzystywanej przez komputer. Skanować można niemal dowolne materiały: zdjęcia, artykuły z czasopism i dokumenty tekstowe; należy jedynie uważać, by nie porysować płyt szklanej urządzenia HP all-in-one.

Oto niektóre zadania, które można zrealizować przy użyciu funkcji skanowania oferowanych przez urządzenie HP all-in-one:

- Zeskanować tekst artykułu wprost do procesora tekstu i zacytować go w raporcie.
- Wydrukować wizytówki i broszury dzięki możliwości zeskanowania logo i użycia go w oprogramowaniu graficznym.
- Wysyłać zdjęcia do członków rodziny i przyjaciół dzięki możliwości zeskanowania ulubionych odbitek i dołączenia ich do wiadomości e-mail.
- Utworzyć fotograficzny katalog przedmiotów przechowywanych w domu lub w biurze.
- Archiwizować cenne zdjęcia w elektronicznym albumie.

Uwaga Skanowanie tekstu (znane także jako optyczne rozpoznawanie znaków lub OCR) umożliwia przeniesienie treści artykułów, książek i innych druków do procesora tekstów (oraz innych programów) w postaci tekstu, który można swobodnie edytować. Opanowanie prawidłowych zasad skanowania OCR jest warunkiem uzyskania optymalnych wyników. Nie należy oczekwać, że już za pierwszym razem przy użyciu oprogramowania OCR uda się uzyskać tekst co do litery zgodny z oryginałem. Korzystanie z oprogramowania OCR wymaga pewnej wprawy i doświadczenia.

Więcej informacji na temat skanowania dokumentów, zwłaszcza zawierających zarówno tekst i grafikę, można znaleźć w dokumentacji dołączonej do oprogramowania OCR.

Aby można było korzystać z funkcji skanowania, urządzenie HP all-in-one oraz komputer muszą być ze sobą połączone i muszą być włączone. Oprócz tego, przed przystąpieniem do skanowania na komputerze powinno zostać zainstalowane i uruchomione oprogramowanie dla urządzenia HP all-in-one. Aby w systemie Windows sprawdzić, czy oprogramowanie HP all-in-one jest uruchomione, poszukaj ikony HP all-in-one w zasobniku systemowym w prawym dolnym rogu ekranu, obok zegara. W przypadku komputerów Macintosh oprogramowanie HP all-in-one jest zawsze uruchomione.

Uwaga Zamknięcie ikony HP w zasobniku systemowym Windows może spowodować dezaktywację niektórych funkcji skanowania w urządzeniu HP all-in-one i wyświetlenie komunikatu **Brak połączenia**. W takim przypadku należy przywrócić pełną funkcjonalność, uruchamiając ponownie komputera lub uruchamiając oprogramowanie **HP Image Zone**.

Aby uzyskać więcej informacji na temat skanowania z komputera, dostosowania zeskanowanych materiałów, zmiany ich rozmiaru, obracania, przycinania oraz poprawy ostrości, zajrzyj do **Pomocy HP Image Zone**, dołączonej do oprogramowania.

Ten rozdział zawiera informacje na temat: wysyłania zeskanowanych dokumentów do i z różnych miejsc docelowych oraz korygowania obrazu podglądu.

Skanowanie do aplikacji

Postępuj według tej procedury, jeśli urządzenie HP all-in-one jest bezpośrednio podłączone do komputera za pośrednictwem kabla USB.

Oryginały umieszczone na płycie szklanej można skanować bezpośrednio z panelu sterowania.

Uwaga Faktyczna zawartość menu opisywanych w tej sekcji zależy od systemu operacyjnego komputera oraz od tego, jakie aplikacje zostały wybrane na miejsce docelowe skanowania w programie **HP Image Zone**.

Aby wysłać skanowany dokument do aplikacji

- 1 Połóż oryginał w prawym dolnym rogu szyby skanera, stroną zadrukowaną do dołu.
- 2 Naciśnij przycisk **Skanuj do** w obszarze skanowania.
Zostanie wyświetcone menu **Skanuj do** zawierające listę miejsc docelowych, w tym aplikacji, do których można wysłać skanowany dokument. Domyślnym miejscem docelowym jest to, które wybrano podczas ostatniego korzystania z urządzenia. Listę aplikacji i innych miejsc docelowych, która pojawi się w menu **Skanuj do**, definiuje się za pomocą programu **HP Image Zone** na komputerze.
- 3 Aby wybrać aplikację odbierającą skanowany dokument, wybierz ją za pomocą przycisków ▲ i ▾, a następnie naciśnij przycisk **OK** lub **Skanuj**.
Podgląd skanowanego obrazu pojawia się w oknie **HP Scan** w komputerze — tutaj można poddać obraz edycji.
Aby uzyskać więcej informacji na temat edycji podglądu obrazu, zob. **Pomoc HP Image Zone**, dołączoną do oprogramowania.
- 4 Edycję obrazu można przeprowadzić na podglądzie w oknie **HP Scan**. Po zakończeniu pracy kliknij przycisk **Accept** (Akceptuj).
Urządzenie HP all-in-one wyśle zeskanowany obraz do wybranej aplikacji. Na przykład, jeśli wybrano program **HP Image Zone** (Windows) lub **JPEG to HP Gallery** (Macintosh), odpowiednia aplikacja zostanie automatycznie uruchomiona i zostanie w niej wyświetlony obraz.

Program **HP Image Zone** oferuje wiele narzędzi do edycji skanowanych obrazów. Można poprawiać ogólną jakość obrazu, regulując jaskrawość, ostrość, ton kolorów i nasycenie. Można także obcinać, prostować, obracać obraz lub zmieniać jego rozmiar. Gdy postać zeskanowanego obrazu będzie już zadowalająca, można otworzyć go w innej aplikacji, wysłać pocztą e-mail, zapisać w pliku lub wydrukować.Więcej informacji na temat korzystania z oprogramowania **HP Image Zone** można znaleźć w pomocy ekranowej programu **HP Image Zone**.

Zatrzymywanie skanowania

→ Aby zatrzymać skanowanie, naciśnij przycisk **Anuluj** na panelu przednim.

9 Drukowanie z komputera

Urządzenia HP all-in-one można używać z dowolną aplikacją umożliwiającą drukowanie. Instrukcje mogą się różnić w zależności od tego, czy drukowanie przebiega na komputerze PC z systemem Windows czy komputerze Macintosh. Należy zwrócić uwagę, aby wykonać odpowiednie czynności dla wykorzystywanego systemu operacyjnego, opisane w tym rozdziale.

Oprócz funkcji drukowania opisanych w tym rozdziale istnieje możliwość drukowania zadań specjalnych, takich jak wydruki bez obramowania i biuletyny; możliwe jest także drukowanie bezpośrednio z aparatu cyfrowego zgodnego ze standardem PictBridge oraz wykorzystywanie zeskanowanych obrazów w projektach wydruków. Wszystkie te funkcje oferuje oprogramowanie **HP Image Zone**.

- Więcej informacji na temat drukowania z aparatu cyfrowego zawiera część [Korzystanie z aparatu fotograficznego PictBridge](#).
- Aby uzyskać więcej informacji na temat przeprowadzania specjalnych zadań drukowania lub drukowania obrazów w programie **HP Image Zone**, skorzystaj z [Pomocy HP Image Zone](#).

Drukowanie z aplikacji

Większość ustawień wydruku jest dobierana automatycznie przez program wykorzystywany do drukowania lub technologię HP ColorSmart. Ustawienia drukowania trzeba zmienić ręcznie, aby wybrać jakość druku, drukować na określonych rodzajach papieru lub folii, albo używać funkcji specjalnych.

Aby wydrukować dokument z aplikacji, w której dokument został utworzony (w systemie Windows):

- 1 Przed wydrukiem upewnij się, że do podajnika wejściowego załadowano papier.
- 2 W menu **Plik** w używanej aplikacji kliknij opcję **Drukuj**.
- 3 Wybierz HP all-in-one jako drukarkę.
- 4 Aby zmienić ustawienia, kliknij przycisk służący do otwierania okna dialogowego **Właściwości**. W zależności od programu przycisk ten może nazywać się **Właściwości**, **Opcje**, **Ustawienia drukarki** lub **Drukarka**.
- 5 Korzystając z opcji dostępnych w zakładkach **Papier/Jakość**, **Wykończenie**, **Efekty**, **Podstawy** i **Kolor**, zaznacz opcje dla zadania drukowania.

Wskazówka Można w prosty sposób wybrać odpowiednie opcje zadania drukowania, określając jedno ze wstępnie zdefiniowanych zadań na karcie **Skróty drukowania**. Kliknij typ zadania drukowania na liście **Co chcesz zrobić?** Ustawienia domyślne dla tego rodzaju zadań drukowania są ustawione i zebrane w zakładce **Skróty drukowania**. Jeśli to konieczne, można dostosować ustawienia tutaj lub na innych zakładkach w oknie dialogowym **Właściwości**.

- 6 Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości**.
- 7 Kliknij przycisk **Drukuj** lub **OK**, aby rozpoczęć drukowanie.

Aby wydrukować dokument z aplikacji, w której dokument został utworzony (w systemie Macintosh):

- 1 Przed wydrukiem upewnij się, że do podajnika wejściowego załadowano papier.
- 2 Przed rozpoczęciem drukowania wybierz urządzenie HP all-in-one w **Chooser** (Wybieraczu) (OS 9), **Print Center** (Centrum druku) (OS 10.2 lub starszy), albo **Printer Setup Utility** (Narzędzie konfiguracji drukarki) (OS 10.3 lub nowszy).
- 3 W menu **File** (Plik) w używanej aplikacji kliknij opcję **Page Setup** (Ustawienia strony).

Zostanie otwarte okno dialogowe **Page Setup** (Ustawienia strony), w którym można wybrać rozmiar papieru, orientację i skalowanie.

- 4 Wybierz ustawienia strony:
 - Wybierz rozmiar papieru.
 - Wybierz orientację.
 - Podaj procent powiększenia.

Uwaga W wypadku systemu OS 9 okno dialogowe **Page Setup** (Ustawienia strony) zawiera także opcje umożliwiające wydrukowanie obrazu lustrzanego (odwróconego) oraz dostosowanie marginesów strony do druku dwustronnego.

- 5 Kliknij **OK**.
- 6 W menu **File** (Plik) w używanej aplikacji kliknij opcję **Print** (Drukuj). Pojawi się okno dialogowe **Print** (Drukuj). Jeśli korzystasz z wersji OS 9, otworzy się panel **General** (Ogólne). Jeśli korzystasz z wersji OS X, otworzy się panel **Copies & Pages** (Kopie i strony).
- 7 W menu rozwijanym zmień ustawienia drukowania dla każdej opcji na odpowiednie dla bieżącego projektu.
- 8 Kliknij opcję **Print** (Drukuj), aby rozpocząć drukowanie.

Zmiana ustawień drukowania

Można dostosować ustawienia wydruku urządzenia HP all-in-one do prawie dowolnego zadania drukowania.

W systemie Windows

Przed zmianą ustawień drukowania należy zdecydować, czy mają one zostać zmienione tylko dla bieżącego zadania, czy mają się stać ustawieniami domyślnymi dla wszystkich następnych zadań drukowania. Sposób wyświetlania ustawień zależy od tego, czy zmiany mają być wprowadzone tylko dla bieżącego zadania czy też dla wszystkich następnych.

Zmiana ustawień drukowania dla wszystkich następnych zadań

- 1 W programie **Nawigator HP** kliknij **Ustawienia**, **Ustawienia drukowania**, a następnie kliknij **Ustawienia drukarki**.
- 2 Wprowadź zmiany w ustawieniach drukowania i kliknij przycisk **OK**.

Zmiana ustawień drukowania dla bieżącego zadania

- 1 W menu **Plik** w używanej aplikacji kliknij opcję **Drukuj**.
- 2 Upewnij się, czy jako drukarkę wybrano urządzenie HP all-in-one.
- 3 Kliknij przycisk służący do otwierania okna dialogowego **Właściwości**.

W zależności od programu przycisk ten może nazywać się **Właściwości**, **Opcje**, **Ustawienia drukarki** lub **Drukarka**.

- 4 Wprowadź zmiany w ustawieniach drukowania i kliknij przycisk **OK**.
- 5 Aby wydrukować zadanie, kliknij przycisk **Drukuj** lub **OK** w oknie dialogowym **Drukuj**.

W systemie Macintosh

Ustawienia zadania drukowania można zmienić w oknach dialogowych **Page setup** (Ustawienia strony) i **Print** (Drukowanie). Wybór okna dialogowego zależy od ustawienia, które ma być zmienione.

Aby zmienić rozmiar papieru, orientację lub skalowanie

- 1 Przed rozpoczęciem drukowania wybierz urządzenie HP all-in-one w **Chooser** (Wybieraczu) (OS 9), **Print Center** (Centrum druku) (OS 10.2 lub starszy), albo **Printer Setup Utility** (Narzędzie konfiguracji drukarki) (OS 10.3 lub nowszy).
- 2 W menu **Plik** w używanej aplikacji kliknij opcję **Ustawienia strony**.
- 3 Zmień rozmiar, orientację i skalowanie papieru, a następnie kliknij przycisk **OK**.

Aby zmienić wszystkie pozostałe ustawienia drukowania

- 1 Przed rozpoczęciem drukowania wybierz urządzenie HP all-in-one w **Chooser** (Selektorze) (OS 9), **Print Center** (Centrum druku) (OS 10.2 lub starszy), albo **Printer Setup Utility** (Narzędzie konfiguracji drukarki) (OS 10.3 lub nowszy).
- 2 W menu **File** (Plik) w używanej aplikacji kliknij opcję **Print** (Drukuj).
- 3 Wprowadź zmiany w ustawieniach drukowania, a następnie kliknij przycisk **Print** (Drukuj), aby wydrukować zadanie.

Zatrzymywanie zadania drukowania

Choć zadanie drukowania można zatrzymać z urządzenia HP all-in-one lub z komputera, zalecamy zatrzymywanie zadań z urządzenia HP all-in-one.

Zatrzymywanie zadania drukowania z urządzenia HP all-in-one

→ Naciśnij przycisk **Anuluj** na panelu sterowania. Poczekaj, aż na wyświetlaczu panelu sterowania pojawi się komunikat **Wydruk anulow.** Jeśli nie zostaną wyświetlane komunikaty, naciśnij przycisk **Anuluj** ponownie.

10 Konfiguracja faksu

Po wykonaniu wszystkich czynności opisanych w podręczniku instalacji skorzystaj z instrukcji w tym rozdziale, aby zakończyć konfigurację faksu. Zachowaj podręcznik instalacji na przyszłość.

W tym rozdziale dowiesz się jak skonfigurować urządzenie HP all-in-one do faksowania ze sprzętem i usługami działającymi już na tej samej linii telefonicznej co urządzenie HP all-in-one.

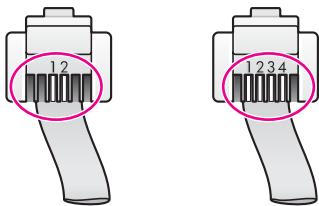
Przed rozpoczęciem konfiguracji urządzenia HP all-in-one do faksowania sprawdź, jaki rodzaj systemu telefonicznego jest wykorzystywany w danym kraju/regionie. Instrukcje służące do konfiguracji urządzenia HP all-in-one do faksowania różnią się w zależności od tego, czy wykorzystywany jest szeregowy czy równoległy system telefoniczny.

- Jeśli rodzaj złączki we współdzielonym sprzęcie telefonicznym (modemy, telefony i automatyczne sekretarki) nie umożliwia fizycznego podłączenia do portu „2-EXT” w urządzeniu HP all-in-one i trzeba się podłączać do ściennego gniazdku telefonicznego, jest to prawdopodobnie szeregowy system telefoniczny. Sprawdź tabelę, aby upewnić się, że dany kraj/region nie pojawia się na tej liście. Jeśli nie masz pewności, jaki rodzaj systemu telefonicznego jest wykorzystywany (szeregowy lub równoległy), sprawdź to u operatora sieci telefonicznej. Ten rodzaj systemu telefonicznego wykorzystuje 4-żyłowe przewody do podłączenia urządzenia HP all-in-one do ściennego gniazdku telefonicznego.
- Jeśli dany kraj/region znajduje się na liście w tabeli, wykorzystywany jest prawdopodobnie równoległy system telefoniczny. Ten rodzaj systemu telefonicznego wykorzystuje 2-żyłowe przewody do podłączenia urządzenia HP all-in-one do ściennego gniazdku telefonicznego.

Argentyna	Australia	Brazylia
Kanada	Chile	Chiny
Kolumbia	Grecja	Indie
Indonezja	Irlandia	Japonia
Korea	Ameryka Łacińska	Malezja
Meksyk	Filipiny	Polska
Portugalia	Rosja	Arabia Saudyjska
Singapur	Hiszpania	Tajwan
Tajlandia	USA	Wenezuela
Wietnam		

Wskazówka Można również sprawdzić końcówkę przewodu telefonicznego dostarczonego w opakowaniu z urządzeniem HP all-in-one. Jeśli w przewodzie telefonicznym widoczne są dwie żyłki, jest to przewód 2-żyłowy. Jeśli w przewodzie telefonicznym widoczne są cztery żyłki, jest to

przewód 4-żyłowy. Poniższy rysunek wskazuje różnicę pomiędzy przewodami telefonicznymi.



Wybór właściwego ustawienia faksu dla domu lub biura

W celu pomyślnego przeprowadzania operacji faksowania należy wiedzieć, jaki rodzaj sprzętu i usług (jeśli jakieś są dostępne) współdzielą linię telefoniczną z urządzeniem HP all-in-one. Jest to istotne z uwagi na konieczność podłączenia części już pracującego sprzętu biurowego bezpośrednio do urządzenia HP all-in-one oraz konieczność zmiany niektórych ustawień faksu przed rozpoczęciem faksowania.

Aby poznać najlepszą metodę ustawienia urządzenia HP all-in-one w danym domu lub biurze, należy wcześniej przeczytać zapisane w tym rozdziale pytania i zapisać swoje odpowiedzi. Następnie, w tabeli w poniższym rozdziale należy odnaleźć i wybrać zalecaną przypadek konfiguracji w oparciu o udzielone odpowiedzi.

Pamiętaj, aby przeczytać i udzielić odpowiedzi na poniższe pytania w kolejności w jakiej są tu zapisane.

- 1 Czy używasz usługi DSL (Digital Subscriber Line) poprzez operatora sieci telefonicznej?
 - Tak, posiadam DSL.
 - Nie.
 Jeśli odpowiedź brzmi Tak, przejdź bezpośrednio do części **Przypadek B: Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z usługą DSL**. Nie ma potrzeby udzielania odpowiedzi na kolejne pytania.
 Jeśli odpowiedź brzmi Nie, proszę kontynuować udzielanie odpowiedzi.
- 2 Czy używasz centrali PBX lub usługi ISDN?
 Jeśli odpowiedź brzmi Tak, przejdź bezpośrednio do części **Przypadek C: Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z centralą PBX lub linią ISDN**. Nie ma potrzeby udzielania odpowiedzi na kolejne pytania.
 Jeśli odpowiedź brzmi Nie, proszę kontynuować udzielanie odpowiedzi.
- 3 Czy korzystasz z usługi dzwonienia dystynktywnego oferowanej przez operatora, która dostarcza wielu numerom telefonów różne wzorce dzwonka?
 - Tak, używam dzwonków dystynktywnych.
 - Nie.
 Jeśli odpowiedź brzmi Tak, przejdź bezpośrednio do części **Przypadek D: Faks z usługą dzwonienia dystynktywnego na tej samej linii**. Nie ma potrzeby udzielania odpowiedzi na kolejne pytania.
 Jeśli odpowiedź brzmi Nie, proszę kontynuować udzielanie odpowiedzi.
 Nie masz pewności, czy używasz dzwonienia dystynktywnego? Wielu operatorów telekomunikacyjnych oferuje usługę dzwonienia dystynktywnego, umożliwiającą korzystanie na jednej linii telefonicznej z kilku numerów telefonu.

Po wykupieniu tej usługi każdy numer telefoniczny będzie miał inny wzorzec dzwonka. Na przykład do różnych numerów mogą być przypisane pojedyncze, podwójne czy potrójne sygnały. Istnieje możliwość przypisania jednemu numerowi telefonu pojedynczego dzwonka dla połączeń głosowych i innemu numerowi telefonu dwukrotnego dzwonka dla połączeń faksowych. Pozwala to po usłyszeniu sygnału dzwonka rozróżnić pomiędzy połączeniami głosowymi i faksowymi.

4 Czy połączenia głosowe odbierane są pod tym samym numerem telefonu, co połączenia faksowe na urządzeniu HP all-in-one?

- Tak, odbieram połączenia głosowe na tej samej linii.
- Nie.

Proszę kontynuować udzielanie odpowiedzi.

5 Czy modem komputerowy jest podłączony do tej samej linii telefonicznej, co urządzenie HP all-in-one?

- Tak, posiadam modem komputerowy na tej samej linii.
- Nie.

Jeśli odpowiedź na jakiekolwiek z poniższych pytań brzmi Tak, oznacza to, że korzystasz z modemu komputerowego:

- Czy wysyłasz i odbierasz faksy bezpośrednio do lub z oprogramowania komputerowego z wykorzystaniem połączenia dial-up?
- Czy wysyłasz i odbierasz wiadomości e-mail na komputerze z wykorzystaniem połączenia dial-up?
- Czy łączysz się z Internetem za pomocą komputera z wykorzystaniem połączenia dial-up?

Proszę kontynuować udzielanie odpowiedzi.

6 Czy posiadasz automatyczną sekretarkę, odpowiadającą na połączenia głosowe, która działa pod tym samym numerem telefonu, co połączenia faksowe na urządzeniu HP all-in-one?

- Tak, posiadam automatyczną sekretarkę pod tym samym numerem.
- Nie.

Proszę kontynuować udzielanie odpowiedzi.

7 Czy wykupiono usługę poczty głosowej od operatora sieci telefonicznej, która działa pod tym samym numerem telefonu, co połączenia faksowe na urządzeniu HP all-in-one?

- Tak, korzystam z usługi poczty głosowej.
- Nie.

Po zakończeniu udzielania odpowiedzi, przejdź do następnego rozdziału, aby wybrać właściwy przypadek ustawienia faksu.

Wybór przypadku ustawienia faksu

Po udzieleniu odpowiedzi na wszystkie pytania dotyczące sprzętu i usług współdzielących linię telefoniczną z urządzeniem HP all-in-one, możesz przystąpić do wyboru przypadku ustawienia najbardziej odpowiedniego dla danego domu lub biura.

Z pierwszej kolumny w poniższej tabeli wybierz właściwą dla danego domu lub biura kombinację sprzętu i usług. Odpowiedni przypadek konfiguracji można znaleźć w drugiej lub w trzeciej kolumnie, w zależności od systemu telefonicznego. W dalszej części rozdziału dołączone są instrukcje krok po kroku dla każdego przypadku.

Jeśli po udzieleniu odpowiedzi na wszystkie pytania w poprzednim rozdziale okazało się, że nie posiadasz żadnego opisanego powyżej sprzętu ani usługi, wybierz „Brak” z pierwszej kolumny w tabeli.

Uwaga Jeśli dane ustawienie środowiska domowego lub biurowego nie jest opisane w niniejszym rozdziale, ustaw urządzenie HP all-in-one jak zwykły analogowy telefon. Upevnij się, żeby użyć przewodu telefonicznego dostarczonego w opakowaniu, do podłączenia jednej końcówki do ściennego gniazdku telefonicznego, a drugiej do portu oznaczonego jako „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one. Wykorzystanie innego przewodu telefonicznego może spowodować problemy z wysyłaniem i odbieraniem faksów.

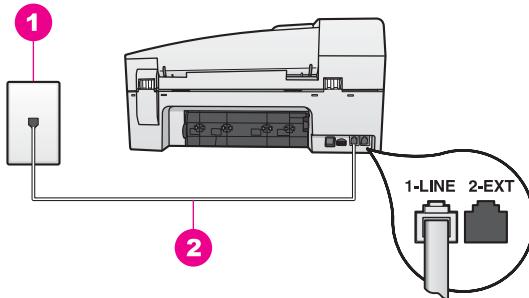
Inny sprzęt/usługi korzystające wspólnie z linii faksu	Zalecane ustawienia faksu dla równoległego systemu telefonicznego	Zalecane ustawienia faksu dla szeregowego systemu telefonicznego
Brak (Odpowiedziano Nie na wszystkie pytania.)	Przypadek A: Oddzielna linia telefoniczna (brak odbieranych połączeń głosowych)	Przypadek A: Oddzielna linia telefoniczna (brak odbieranych połączeń głosowych)
Usługa DSL (Odpowiedziano Tak tylko na pytanie 1.)	Przypadek B: Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z usługą DSL	Przypadek B: Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z usługą DSL
Centrala PBX lub ISDN (Odpowiedziano Tak tylko na pytanie 2.)	Przypadek C: Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z centralą PBX lub linią ISDN	Przypadek C: Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z centralą PBX lub linią ISDN
Usługa dzwonienia dystynktywnego (Odpowiedziano Tak tylko na pytanie 3.)	Przypadek D: Faks z usługą dzwonienia dystynktywnego na tej samej linii	Przypadek D: Faks z usługą dzwonienia dystynktywnego na tej samej linii
Połączenia głosowe (Odpowiedziano Tak tylko na pytanie 4.)	Przypadek E: Współdzielona linia głosowa/faksowa	Przypadek E: Współdzielona linia głosowa/faksowa
Połączenia głosowe i usługa poczty głosowej (Odpowiedziano Tak tylko na pytanie 4 i 7.)	Przypadek F: Współdzielona linia głosowa/faksowa z usługą poczty głosowej	Przypadek F: Współdzielona linia głosowa/faksowa z usługą poczty głosowej
Modem (Odpowiedziano Tak tylko na pytanie 5.)	Przypadek G: Linia faksu współdzielona z modemem komputerowym (brak odbieranych połączeń głosowych)	Nie dotyczy.

(ciąg dalszy)

Inny sprzęt/usługi korzystające wspólnie z linii faksu	Zalecane ustawienia faksu dla równoległego systemu telefonicznego	Zalecane ustawienia faksu dla szeregowego systemu telefonicznego
Połączenia głosowe i modem komputerowy (Odpowiedziano Tak tylko na pytanie 4 i 5.)	Przypadek H: Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym	Nie dotyczy.
Połączenia głosowe i automatyczna sekretarka (Odpowiedziano Tak tylko na pytanie 4 i 6.)	Przypadek I: Współdzielona linia głosowa/faksowa z automatyczną sekretarką	Nie dotyczy.
Połączenia głosowe, modem komputerowy i automatyczna sekretarka (Odpowiedziano Tak tylko na pytanie 4, 5 i 6.)	Przypadek J: Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym i automatyczną sekretarką	Nie dotyczy.
Połączenia głosowe, modem komputerowy i usługa poczty głosowej (Odpowiedziano Tak tylko na pytanie 4, 5 i 7.)	Przypadek K: Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym i pocztą głosową	Nie dotyczy.

Przypadek A: Oddzielna linia telefoniczna (brak odbieranych połączeń głosowych)

Jeśli wykorzystywana jest oddzielna linia telefoniczna, na której nie są obierane żadne połączenia głosowe i nie jest podłączony żaden inny sprzęt, ustaw urządzenie HP all-in-one zgodnie z opisem zawartym w tej części.



Widok na urządzenie HP all-in-one z tyłu

1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Przewód telefoniczny dostarczony wraz z urządzeniem HP all-in-one, podłączony do portu „1-LINE”

Ustawianie urządzenia HP all-in-one z oddzielną linią faksu

- 1 Używając przewodu telefonicznego dostarczonego z urządzeniem HP all-in-one, podłącz jeden koniec do ściennego gniazdku telefonicznego, a drugi do portu oznaczonego jako „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one.



Przestroga Jeśli do połączenia ze ściennego gniazdku telefonicznego do urządzenia HP all-in-one wykorzystasz inny przewód niż dostarczony, przeprowadzenie operacji faksowania może nie być możliwe. Ten specjalny przewód telefoniczny różni się od przewodów telefonicznych, które mogą być już dostępne w domu lub w biurze. Jeśli dostarczony przewód telefoniczny jest zbyt krótki, informacje na temat jego przedłużenia można znaleźć w części **Przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem HP all-in-one jest za krótki**.

- 2 Ustaw urządzenie HP all-in-one do automatycznego odpowiadania na połączenia przychodzące: Naciśnij przycisk **Odbieranie automatyczne**, dopóki dioda nie zacznie świecić.
- 3 (Opcjonalnie) Zmień ustawienie **Dzwon. do odebr.** na jeden lub dwa dzwonki. Informacje na temat zmiany tego ustawienia można znaleźć w części **Ustawianie liczby dzwonków przed odebraniem**.
- 4 Uruchom test faksu. Informacje na ten temat zawiera sekcja **Testowanie ustawień faksu**.

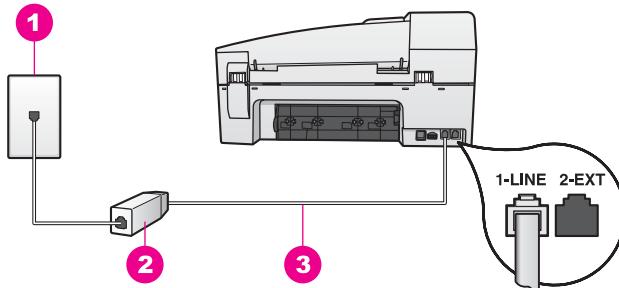
Gdy telefon zadzwoni, urządzenie HP all-in-one odpowie automatycznie po liczbie dzwonków podanej w ustawieniu **Dzwon. do odebr.** Następnie rozpoczęcie emisję sygnałów odbierania faksu do urządzenia faksującego nadawcy i odbierze faks.

Przypadek B: Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z usługą DSL

Jeśli korzystasz z usługi DSL oferowanej przez operatora sieci telefonicznej, użyj informacji zawartych w tej części do podłączenia filtra DSL pomiędzy ściennym gniazdkiem telefonicznym a urządzeniem HP all-in-one. Filtr DSL usuwa sygnał

cyfrowy, który może powodować zakłócenia komunikacji urządzenia HP all-in-one z linią telefoniczną. (W niektórych krajach/regionach usługa DSL może być zwana ADSL.)

Przestroga Jeśli wykorzystywana jest linia DSL, ale nie podłączono filtra DSL, wysyłanie ani odbieranie faksów za pomocą urządzenia HP all-in-one nie będzie możliwe.



Widok na urządzenie HP all-in-one z tyłu

- 1 Ścienne gniazdko telefoniczne
- 2 Filtr DSL i przewód dostarczony przez firmę telekomunikacyjną obsługującą linię DSL.
- 3 Przewód telefoniczny dostarczony wraz z urządzeniem HP all-in-one, podłączony do portu „1-LINE”

Aby ustawić urządzenie HP all-in-one do pracy na linii DSL

- 1 Filtr DSL można otrzymać od firmy telekomunikacyjnej obsługującej linię DSL
- 2 Używając przewodu telefonicznego dostarczonego z urządzeniem HP all-in-one, podłącz jeden koniec do otwartego portu na filtrze DSL, a drugi do portu oznaczonego jako „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one.

Przestroga Jeśli do połączenia ze scienego gniazdku telefonicznego do urządzenia HP all-in-one wykorzystasz inny przewód niż dostarczony, przeprowadzenie operacji faksowania może nie być możliwe. Ten specjalny przewód telefoniczny różni się od przewodów telefonicznych, które mogą być już dostępne w domu lub w biurze.

- 3 Podłącz przewód filtra DSL do scienego gniazdku telefonicznego.
- 4 Uruchom test faksu. Informacje na ten temat zawiera sekcja **Testowanie ustawień faksu**.

Przypadek C: Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z centralą PBX lub linią ISDN

Jeżeli korzystasz z centrali PBX lub terminala/konwertera ISDN, upewnij się, by wykonać następujące czynności:

- Jeżeli korzystasz z centrali PBX lub terminala/konwertera ISDN, podłącz urządzenie HP all-in-one do portu przeznaczonego dla faksu i telefonu. W miarę możliwości upewnij się także, że terminal ustawiono na właściwy kraj/region.

Uwaga Niektóre systemy ISDN zezwalają na ustawienie parametrów portów dla określonych urządzeń korzystających z linii telefonicznej. Przykładowo, można przypisać jeden port do telefonu i faksu grupy 3, a inny ustawić jako port uniwersalny. Jeżeli po podłączeniu urządzenia do portu faksowego/telefonicznego konwertera ISDN występują problemy, należy spróbować użyć portu uniwersalnego. Może on być oznaczony jako „multi-combi” lub podobnie.

- Jeżeli korzystasz z centrali PBX, ustaw sygnał oczekiwania na połączenie na „wyłączony”.

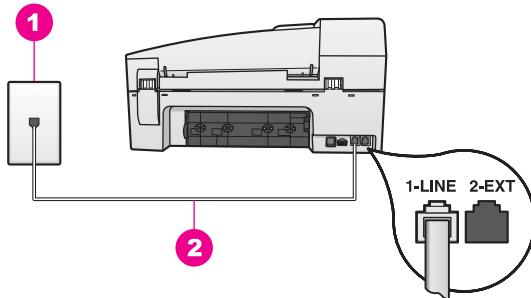


Przestroga Wiele cyfrowych systemów PBX ma fabrycznie ustawiony sygnał oczekiwania na połączenie na „włączony”. Sygnał oczekiwania będzie powodował zakłócenia w trakcie każdej transmisji faksu i nie będzie możliwości wysyłania i obierania faksów za pomocą urządzenia HP all-in-one. Instrukcje opisujące wyłączenie sygnału oczekiwania można znaleźć w dokumentacji dostarczonej z systemem PBX.

- Jeśli korzystasz z centrali PBX, przed wybraniem numeru faksu wybierz numer umożliwiający wybranie linii zewnętrznej.
- Upewnij się, że do połączenia urządzenia HP all-in-one ze ściennym gniazdkiem telefonicznym wykorzystujesz dostarczony przewód, gdyż w przeciwnym przypadku przeprowadzenie operacji faksowania może nie być możliwe. Ten specjalny przewód telefoniczny różni się od przewodów telefonicznych, które mogą być już dostępne w domu lub w biurze. Jeśli dostarczony przewód telefoniczny jest zbyt krótki, informacje na temat jego przedłużenia można znaleźć w części [Przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem HP all-in-one jest za krótki](#).

Przypadek D: Faks z usługą dzwonienia dystynktywnego na tej samej linii

Jeśli korzystasz z usługi dzwonienia dystynktywnego (oferowanej przez operatora), która pozwala przypisać wielu numerom telefonicznym na jednej linii różne wzorce dzwonka, ustaw urządzenie HP all-in-one tak jak opisano w tej części.



Widok na urządzenie HP all-in-one z tyłu

1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Przewód telefoniczny dostarczony wraz z urządzeniem HP all-in-one, podłączony do portu „1-LINE”

Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z usługą dzwonków dystynktywnych

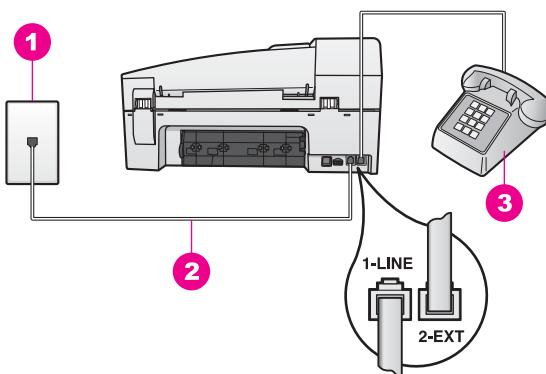
- 1 Używając przewodu telefonicznego dostarczonego z urządzeniem HP all-in-one, podłącz jeden koniec do ściennego gniazdku telefonicznego, a drugi do portu oznaczonego jako „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one.

Przestroga Jeśli do połączenia ze ściennego gniazdku telefonicznego do urządzenia HP all-in-one wykorzystasz inny przewód niż dostarczony, przeprowadzenie operacji faksowania może nie być możliwe. Ten specjalny przewód telefoniczny różni się od przewodów telefonicznych, które mogą być już dostępne w domu lub w biurze. Jeśli dostarczony przewód telefoniczny jest zbyt krótki, informacje na temat jego przedłużenia można znaleźć w części [Przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem HP all-in-one jest za krótki](#).
- 2 Ustaw urządzenie HP all-in-one do automatycznego odpowiadania na połączenia przychodzące: Naciskaj przycisk **Odbieranie automatyczne**, dopóki dioda nie zacznie świecić.
- 3 Zmień ustawienie **Wzorzec sygnału dzwonka** na wzorzec przypisany do numeru faksu przez operatora sieci telefonicznej, np. podwójne lub potrójne dzwonki. Informacje na temat zmiany tego ustawienia można znaleźć w części [Zmiana wzorca sygnału dzwonka \(dzwonienie dystynktywne\)](#).
- 4 (Opcjonalnie) Zmień ustawienie **Dzwon. do odebr.** na jeden lub dwa dzwonki. Informacje na temat zmiany tego ustawienia można znaleźć w części [Ustawianie liczby dzwonków przed odebraniem](#).
- 5 Uruchom test faksu. Informacje na ten temat zawiera sekcja [Testowanie ustawień faksu](#).

Urządzenie HP all-in-one odpowie automatycznie na połączenia przychodzące o wybranym wzorcu dzwonka (w ustawieniu **Wzorzec sygnału dzwonka**) po wybranej liczbie dzwonków (w ustawieniu **(Dzwon. do odebr.)**). Następnie rozpoczęcie emisję sygnałów odbierania faksu do urządzenia faksującego nadawcy i odbierze faks.

Przypadek E: Współdzielona linia głosowa/faksowa

Jeśli do odbierania połączeń głosowych i faksowych wykorzystywany jest ten sam numer telefonu oraz na tej samej linii nie jest podłączony żaden inny sprzęt (ani usługa poczty głosowej), ustaw urządzenie HP all-in-one zgodnie z zaleceniami opisanymi w tym rozdziale.



Widok na urządzenie HP all-in-one z tyłu

1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Przewód telefoniczny dostarczony wraz z urządzeniem HP all-in-one, podłączony do portu „1-LINE”
3	Opcjonalny telefon dla urządzenia HP all-in-one

Aby ustawić urządzenie HP all-in-one do pracy ze współdzieloną linią głosową/faksową

- 1 Używając przewodu telefonicznego dostarczonego z urządzeniem HP all-in-one, podłącz jeden koniec do ścienego gniazdko telefonicznego, a drugi do portu oznaczonego jako „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one.



Przestroga Jeśli do połączenia ze ścienego gniazdka telefonicznego do urządzenia HP all-in-one wykorzystasz inny przewód niż dostarczony, przeprowadzenie operacji faksowania może nie być możliwe. Ten specjalny przewód telefoniczny różni się od przewodów telefonicznych, które mogą być już dostępne w domu lub w biurze. Jeśli dostarczony przewód telefoniczny jest zbyt krótki, informacje na temat jego przedłużenia można znaleźć w części [Przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem HP all-in-one jest za krótki](#).

- 2 Wykonaj jedną z następujących czynności, w zależności od danego systemu telefonicznego:
 - Jeśli posiadasz równoległy system telefoniczny, wyjmij białą wtyczkę z portu oznaczonego jako „2-EXT” z tyłu urządzenia HP all-in-one, a następnie podłącz telefon do tego portu.
 - Jeśli posiadasz szeregowy system telefoniczny, możesz podłączyć telefon bezpośrednio do gniazdka w ścianie.
- 3 Teraz należy wybrać pomiędzy automatycznym a ręcznym odbieraniem połączeń przez urządzenie HP all-in-one:
 - Jeśli urządzenie HP all-in-one zostanie przestawione w tryb automatycznego odbierania połączeń, będzie automatycznie odbierać wszystkie połączenia przychodzące oraz faksy. W tym przypadku urządzenie HP all-in-one nie będzie w stanie odróżnić połączeń faksowych i głosowych. Jeśli uznasz, że połączenie jest głosowe, musisz je odebrać zanim uczyni to urządzenie HP all-in-one.
Aby połączenia faksowe były odbierane automatycznie, naciskaj przycisk **Odbieranie automatyczne**, dopóki dioda nie zacznie świecić.
 - Jeśli urządzenie HP all-in-one zostanie przestawione w tryb ręcznego odbierania faksów, konieczna będzie obecność użytkownika, który osobiście odbierze połączenia przychodzące, w przeciwnym razie urządzenie HP all-in-one nie będzie mogło odbierać faksów.
Aby odbierać połączenia faksowe ręcznie, naciskaj przycisk **Odbieranie automatyczne**, dopóki dioda nie zgaśnie.
- 4 Uruchom test faksu. Informacje na ten temat zawiera sekcja [Testowanie ustawień faksu](#).

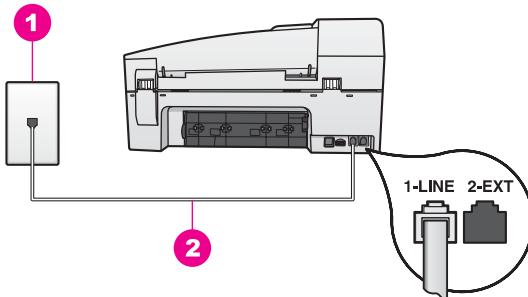
Jeśli użytkownik odbierze połączenie zanim uczyni to urządzenie HP all-in-one i słyszać sygnał faksu wysyłany przez urządzenie faksujące nadawcy, należy odebrać faks ręcznie. Informacje na ten temat zawiera sekcja [Ręczne odbieranie faksu](#).

Przypadek F: Współdzielona linia głosowa/faksowa z usługą poczty głosowej

Jeśli do odbierania połączeń głosowych i faksowych wykorzystywany jest ten sam numer telefonu oraz u operatora sieci telefonicznej wykupiono usługę poczty głosowej, ustaw urządzenie HP all-in-one zgodnie z zaleceniami podanymi w tej części.

Uwaga Jeżeli do odbioru połączeń faksowych wykorzystywana jest linia z usługą poczty głosowej, nie można odbierać faksów w sposób automatyczny. Faksy trzeba będzie odbierać ręcznie. Oznacza to, że konieczna jest obecność użytkownika, który osobiście odbiera połączenia przychodzące. Jeśli zamiast

tego chcesz odbierać faksy automatycznie, skontaktuj się z operatorem sieci telefonicznej, aby wykupić usługę dzwonienia dystynktywnego lub załóż oddzielną linię telefoniczną dla faksowania.



Widok na urządzenie HP all-in-one z tyłu

1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Przewód telefoniczny dostarczony wraz z urządzeniem HP all-in-one, podłączony do portu „1-LINE”

Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z pocztą głosową

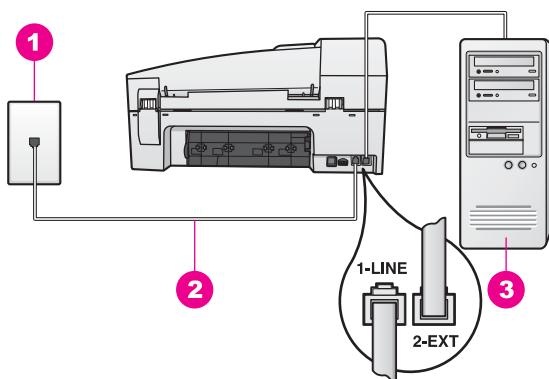
- 1 Używając przewodu telefonicznego dostarczonego z urządzeniem HP all-in-one, podłącz jeden koniec do ściennego gniazdku telefonicznego, a drugi do portu oznaczonego jako „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one.
- 2 Przestroga: **Jeśli do połączenia ze ściennego gniazdku telefonicznego do urządzenia HP all-in-one wykorzystasz inny przewód niż dostarczony, przeprowadzenie operacji faksowania może nie być możliwe. Ten specjalny przewód telefoniczny różni się od przewodów telefonicznych, które mogą być już dostępne w domu lub w biurze. Jeśli dostarczony przewód telefoniczny jest zbyt krótki, informacje na temat jego przedłużenia można znaleźć w części Przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem HP all-in-one jest za krótki.**
- 3 Ustawianie urządzenie HP all-in-one do ręcznego odpowiadania na połączenia przychodzące. Naciskaj przycisk **Odbieranie automatyczne**, dopóki dioda nie zgaśnie.
- 3 Uruchom test faksu. Informacje na ten temat zawiera sekcja **Testowanie ustawień faksu**.

Konieczna jest obecność użytkownika, który osobiście odbiera połączenia przychodzące, w przeciwnym razie urządzenie HP all-in-one nie będzie w stanie odebrać faksu. Więcej informacji na temat ręcznego odbierania faksów można znaleźć w części **Ręczne odbieranie faksu**.

Przypadek G: Linia faksu współdzielona z modemem komputerowym (brak odbieranych połączeń głosowych)

Jeśli wykorzystywana jest linia faksu, na której nie są obierane żadne połączenia głosowe i jest do niej podłączony modem komputerowy, ustaw urządzenie HP all-in-one zgodnie z zaleceniami podanymi w tej części.

Z uwagi na to, że modem komputerowy współdzieli linię telefoniczną z urządzeniem HP all-in-one nie będzie możliwe równoczesne korzystanie z modemu i urządzenia HP all-in-one. Przykładowo, wykonywanie operacji faksowania za pomocą urządzenia HP all-in-one nie jest możliwe, gdy użytkownik wysyła pocztę bądź korzysta z Internetu za pomocą modemu komputerowego podłączonego do tej samej linii.



Widok na urządzenie HP all-in-one z tyłu

1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Przewód telefoniczny dostarczony wraz z urządzeniem HP all-in-one, podłączony do portu „2-EXT”
3	Komputer z modemem

Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z modemem komputerowym

- 1 Wyjmij białą wtyczkę z portu oznaczonego jako „2-EXT” z tyłu urządzenia HP all-in-one.
- 2 Znajdź przewód telefoniczny biegący od tyłu komputera (modemu komputerowego) do zewnętrznego gniazdku telefonicznego. Odłącz przewód od zewnętrznego gniazdku telefonicznego i połącz go do portu oznaczonego jako „2-EXT” z tyłu urządzenia HP all-in-one.
- 3 Używając przewodu telefonicznego dostarczonego z urządzeniem HP all-in-one, podłącz jeden koniec do zewnętrznego gniazdku telefonicznego, a drugi do portu oznaczonego jako „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one.



Przestroga Jeśli do połączenia ze zewnętrznego gniazdku telefonicznego do urządzenia HP all-in-one wykorzystasz inny przewód niż dostarczony, przeprowadzenie operacji faksowania może nie być możliwe. Ten specjalny przewód telefoniczny różni się od przewodów telefonicznych, które mogą być już dostępne w domu lub w biurze. Jeśli dostarczony przewód

telefoniczny jest zbyt krótki, informacje na temat jego przedłużenia możesz znaleźć w części **Przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem HP all-in-one jest za krótki.**

- 4 Jeśli oprogramowanie modemu ustawiono na automatyczne odbieranie faksów do komputera, wyłącz to ustawienie.



Przestroga Jeśli nie wyłączysz ustawienia automatycznego obierania faksów w oprogramowaniu modemu, urządzenie HP all-in-one może nie być w stanie odbierać faksów.

- 5 Ustaw urządzenie HP all-in-one do automatycznego odpowiadania na połączenia przychodzące: Naciśnij przycisk **Odbieranie automatyczne**, dopóki dioda nie zacznie świecić.
- 6 (Opcjonalnie) Zmień ustawienie **Dzwon. do odebr.** na jeden lub dwa dzwonki. Informacje na temat zmiany tego ustawienia można znaleźć w części **Ustawianie liczby dzwonków przed odebraniem.**
- 7 Uruchom test faksu. Informacje na ten temat zawiera sekcja **Testowanie ustawień faksu.**

Gdy telefon zadzwoni, urządzenie HP all-in-one odpowie automatycznie po liczbie dzwonków podanej w ustawieniu **Dzwon. do odebr.** Następnie rozpoczęcie emisję sygnałów odbierania faksu do urządzenia faksującego nadawcy i odbierze faks.

Przypadek H: Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym

Jeśli do odbierania połączeń głosowych i faksowych wykorzystywany jest ten sam numer telefonu i do tej samej linii telefonicznej podłączono modem komputerowy, ustaw urządzenie HP all-in-one zgodnie z zaleceniami podanymi w tej części.

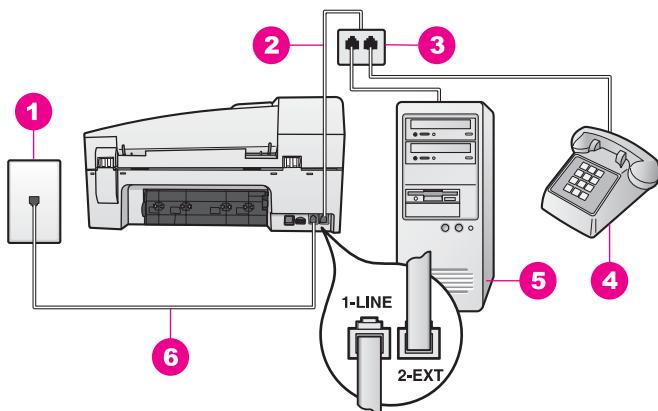
Z uwagi na to, że modem komputerowy współdzieli linię telefoniczną z urządzeniem HP all-in-one nie będzie możliwe równoczesne korzystanie z modemu i urządzenia HP all-in-one. Przykładowo, wykonywanie operacji faksowania za pomocą urządzenia HP all-in-one nie jest możliwe, gdy użytkownik wysyła pocztę bądź korzysta z Internetu za pomocą modemu komputerowego podłączonego do tej samej linii.

Istnieją dwa różne sposoby ustawienia urządzenia HP all-in-one do pracy z komputerem, w zależności od liczby portów telefonicznych w komputerze. Przed rozpoczęciem należy sprawdzić, czy komputer ma jeden czy dwa porty telefoniczne:

- Jeśli komputer ma tylko jeden port telefoniczny, zobacz informacje w następnej części, **Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z komputerem z jednym portem telefonicznym.** Potrzebny będzie zakup równoległego urządzenia rozdzielającego linię telefoniczną (zwanego także rozdzielaczem) w celu wysyłania i odbierania faksów i korzystania z modemu komputerowego. (Równoległy rozdzielacz ma jeden port RJ-11 z przodu i dwa porty RJ-11 z tyłu. Nie używaj 2-liniowego rozdzielacza telefonicznego, rozdzielacza szeregowego lub równoległego, który ma dwa porty RJ-11 z przodu i wtyczkę z tyłu.) Potrzebne są także trzy dodatkowe przewody telefoniczne. Rozdzielacz równoległy i dodatkowe przewody telefoniczne można zakupić w sklepie elektronicznym prowadzącym sprzedaż akcesoriów telefonicznych.
- Jeśli komputer ma dwa porty telefoniczne, zobacz informacje w części **Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z komputerem z dwoma portami telefonicznymi.**

Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z komputerem z jednym portem telefonicznym

W tej części opisano sposób ustawienia urządzenia HP all-in-one do pracy z modemem, jeśli komputer ma tylko jeden port telefoniczny.



Widok na urządzenie HP all-in-one z tyłu

1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Przewód telefoniczny podłączony do portu „2-EXT”
3	Rozdzielacz równoległy
4	Telefon
5	Komputer z modemem
6	Przewód telefoniczny dostarczony wraz z urządzeniem HP all-in-one, podłączony do portu „1-LINE”

Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z komputerem z jednym portem telefonicznym

- 1 Znajdź przewód telefoniczny biegący od tyłu komputera (modemu komputerowego) do ścienego gniazdkła telefonicznego. Odłącz przewód od ścienego gniazdkła telefonicznego i podłącz do rozdzielacza równoległego po stronie z dwoma portami telefonicznymi.
- 2 Używając przewodu telefonicznego dostarczonego z urządzeniem HP all-in-one, podłącz jeden koniec do ścienego gniazdkła telefonicznego, a drugi do portu oznaczonego jako „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one.



Przestroga Jeśli do połączenia ze ścienego gniazdką telefonicznego do urządzenia HP all-in-one wykorzystasz inny przewód niż dostarczony, przeprowadzenie operacji faksowania może nie być możliwe. Ten specjalny przewód telefoniczny różni się od przewodów telefonicznych, które mogą być już dostępne w domu lub w biurze. Jeśli dostarczony przewód telefoniczny jest zbyt krótki, informacje na temat jego przedłużenia możesz znaleźć w części [Przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem HP all-in-one jest za krótki](#).

- 3 Wyjmij białą wtyczkę z portu oznaczonego jako „2-EXT” z tyłu urządzenia HP all-in-one.
- 4 Używając innego przewodu telefonicznego, podłącz jeden koniec do portu oznaczonego jako „2-EXT” z tyłu urządzenia HP all-in-one. Drugi koniec przewodu podłącz do rozdzielacza równoległego po stronie z pojedynczym portem telefonicznym.
- 5 Jeśli oprogramowanie modemu ustawiono na automatyczne odbieranie faksów do komputera, wyłącz to ustawienie.



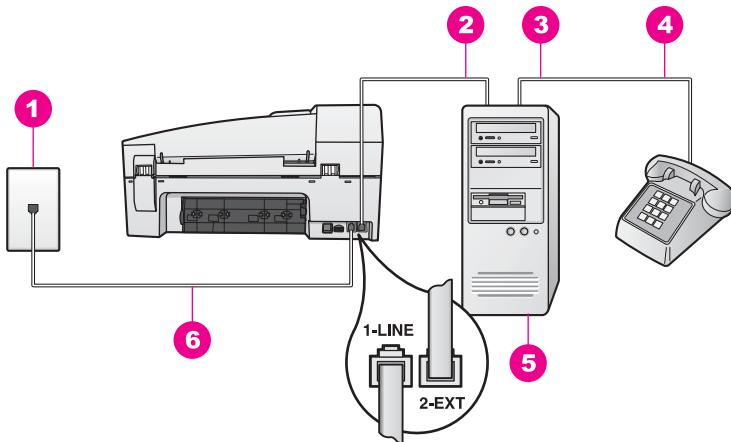
Przestroga Jeśli nie wyłączysz ustawienia automatycznego obierania faksów w oprogramowaniu modemu, urządzenie HP all-in-one może nie być w stanie odbierać faksów.

- 6 (Opcjonalne) Podłącz telefon do drugiego otwartego portu telefonicznego na rozdzielaczu równoległym.
- 7 Teraz należy wybrać pomiędzy automatycznym a ręcznym odbieraniem połączeń przez urządzenie HP all-in-one:
 - Jeśli urządzenie HP all-in-one zostanie przestawione w tryb automatycznego odbierania połączeń, będzie automatycznie odbierać wszystkie połączenia przychodzące oraz faksy. W tym przypadku urządzenie HP all-in-one nie będzie w stanie odróżnić połączeń faksowych i głosowych. Jeśli uznasz, że połączenie jest głosowe, musisz je odebrać zanim uczyni to urządzenie HP all-in-one.
Aby połączenia faksowe były odbierane automatycznie, naciśnij przycisk **Odbieranie automatyczne**, dopóki dioda nie zacznie świecić.
 - Jeśli urządzenie HP all-in-one zostanie przestawione w tryb ręcznego odbierania faksów, konieczna będzie obecność użytkownika, który osobiście odbierze połączenia przychodzące, w przeciwnym razie urządzenie HP all-in-one nie będzie mogło odbierać faksów.
Aby odbierać połączenia faksowe ręcznie, naciśnij przycisk **Odbieranie automatyczne**, dopóki dioda nie zgaśnie.
- 8 Uruchom test faksu. Informacje na ten temat zawiera sekcja **Testowanie ustawień faksu**.

Jeśli użytkownik odbierze połączenie zanim uczyni to urządzenie HP all-in-one i słyszać sygnał faksu wysyłany przez urządzenie faksujące nadawcy, należy odebrać faks ręcznie. Informacje na ten temat zawiera sekcja **Ręczne odbieranie faksu**.

Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z komputerem z dwoma portami telefonicznymi

W tej części opisano sposób ustawienia urządzenia HP all-in-one do pracy z modemem, jeśli komputer ma dwa porty telefoniczne.



Widok na urządzenie HP all-in-one z tyłu

1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Port telefoniczny „IN” na komputerze
3	Port telefoniczny „OUT” na komputerze
4	Telefon
5	Komputer z modemem
6	Przewód telefoniczny dostarczony wraz z urządzeniem HP all-in-one, podłączony do portu „1-LINE”

Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z komputerem z dwoma portami telefonicznymi

- 1 Wyjmij białą wtyczkę z portu oznaczonego jako „2-EXT” z tyłu urządzenia HP all-in-one.
- 2 Znajdź przewód telefoniczny biegący od tyłu komputera (modemu komputerowego) do ściennego gniazdku telefonicznego. Odłącz przewód od ściennego gniazdku telefonicznego i połącz go do portu oznaczonego jako „2-EXT” z tyłu urządzenia HP all-in-one.
- 3 Podłącz telefon do portu „OUT” z tyłu modemu komputerowego.
- 4 Używając przewodu telefonicznego dostarczonego z urządzeniem HP all-in-one, podłącz jeden koniec do ściennego gniazdku telefonicznego, a drugi do portu oznaczonego jako „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one.



Przestroga Jeśli do połączenia ze ściennego gniazdku telefonicznego do urządzenia HP all-in-one wykorzystasz inny przewód niż dostarczony, przeprowadzenie operacji faksowania może nie być możliwe. Ten specjalny przewód telefoniczny różni się od przewodów telefonicznych, które mogą być już dostępne w domu lub w biurze. Jeśli dostarczony przewód telefoniczny jest zbyt krótki, informacje na temat jego przedłużenia możesz znaleźć w części [Przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem HP all-in-one jest za krótki](#).

- 5 Jeśli oprogramowanie modemu ustawiono na automatyczne odbieranie faksów do komputera, wyłącz to ustawienie.

⚠ Przestroga Jeśli nie wyłączysz ustawienia automatycznego obierania faksów w oprogramowaniu modemu, urządzenie HP all-in-one może nie być w stanie odbierać faksów.

6 Teraz należy wybrać pomiędzy automatycznym a ręcznym odbieraniem połączeń przez urządzenie HP all-in-one:

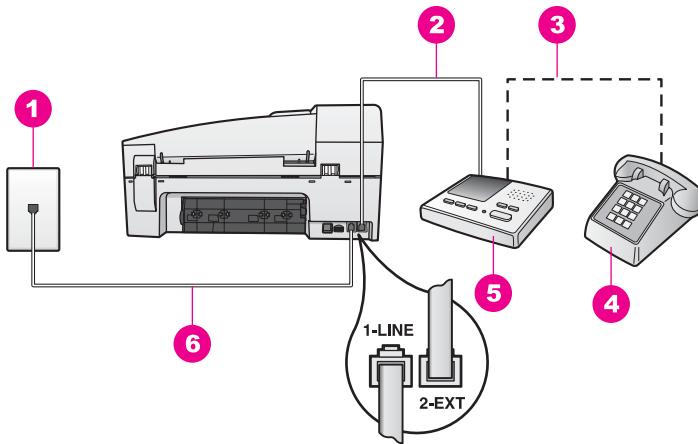
- Jeśli urządzenie HP all-in-one zostanie przestawione w tryb automatycznego odbierania połączeń, będzie automatycznie odbierać wszystkie połączenia przychodzące oraz faksy. W tym przypadku urządzenie HP all-in-one nie będzie w stanie odróżnić połączeń faksowych i głosowych. Jeśli uznasz, że połączenie jest głosowe, musisz je odebrać zanim uczyni to urządzenie HP all-in-one.
Aby połączenia faksowe były odbierane automatycznie, naciskaj przycisk **Odbieranie automatyczne**, dopóki dioda nie zacznie świecić.
- Jeśli urządzenie HP all-in-one zostanie przestawione w tryb ręcznego odbierania faksów, konieczna będzie obecność użytkownika, który osobiecie odbierze połączenia przychodzące, w przeciwnym razie urządzenie HP all-in-one nie będzie mogło odbierać faksów.
Aby odbierać połączenia faksowe ręcznie, naciskaj przycisk **Odbieranie automatyczne**, dopóki dioda nie zgaśnie.

7 Uruchom test faksu. Informacje na ten temat zawiera sekcja **Testowanie ustawień faksu**.

Jeśli użytkownik odbierze połączenie zanim uczyni to urządzenie HP all-in-one i słychać sygnał faksu wysyłany przez urządzenie faksujące nadawcy, należy odebrać faks ręcznie. Informacje na ten temat zawiera sekcja **Ręczne odbieranie faksu**.

Przypadek I: Współdzielona linia głosowa/faksowa z automatyczną sekretarką

Jeśli do odbierania połączeń głosowych i faksowych wykorzystywany jest ten sam numer telefonu, jak również korzysta z niego automatyczna sekretarka odpowiadająca na połączenia głosowe, ustaw urządzenie HP all-in-one zgodnie z zaleceniami w tym rozdziale.



Widok na urządzenie HP all-in-one z tyłu

1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Port „IN” w automatycznej sekretarce
3	Port „OUT” w automatycznej sekretarce
4	Telefon (opcjonalnie)
5	Automatyczna sekretarka
6	Przewód telefoniczny dostarczony wraz z urządzeniem HP all-in-one, podłączony do portu „1-LINE”

Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy ze współdzieloną linią głosową/faksową z podłączoną automatyczną sekretarką

- 1 Wyjmij białą wtyczkę z portu oznaczonego jako „2-EXT” z tyłu urządzenia HP all-in-one.
- 2 Odłącz automatyczną sekretarkę od ściennego gniazdko telefonicznego i podłącz ją do portu oznaczonego jako „2-EXT” z tyłu urządzenia HP all-in-one.

Uwaga Jeśli nie podłączysz automatycznej sekretarki bezpośrednio do urządzenia HP all-in-one, sygnały faksowania dochodzące z urządzenia faksującego nadawcy mogą się nagrać na automatycznej sekretarce i odbieranie faksów za pomocą urządzenia HP all-in-one prawdopodobnie nie będzie możliwe.

- 3 Używając przewodu telefonicznego dostarczonego z urządzeniem HP all-in-one, podłącz jeden koniec do ściennego gniazdko telefonicznego, a drugi do portu oznaczonego jako „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one.

Przestroga Jeśli do połączenia ze ściennego gniazdko telefonicznego do urządzenia HP all-in-one wykorzystasz inny przewód niż dostarczony, przeprowadzenie operacji faksowania może nie być możliwe. Ten specjalny przewód telefoniczny różni się od przewodów telefonicznych, które mogą być już dostępne w domu lub w biurze. Jeśli dostarczony przewód telefoniczny jest zbyt krótki, informacje na temat jego przedłużenia możesz

znaleźć w części Przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem HP all-in-one jest za krótki.

- 4 (Opcjonalne) Jeśli w używaną automatyczną sekretarkę nie jest wbudowany telefon, można dla wygody podłączyć telefon z tyłu automatycznej sekretarki do portu „OUT”.
- 5 Ustaw urządzenie HP all-in-one do automatycznego odpowiadania na połączenia przychodzące: Naciskaj przycisk **Odbieranie automatyczne**, dopóki dioda nie zacznie świecić.
- 6 Ustaw automatyczną sekretarkę do odpowiadania po czterech lub mniejszej liczbie dzwonków.
- 7 Zmień ustawienie **Dzwon. do odebr.** na urządzeniu HP all-in-one na sześć dzwonków.
Informacje na temat zmiany tego ustawienia można znaleźć w części **Ustawianie liczby dzwonków przed odebraniem**.
- 8 Uruchom test faksu. Informacje na ten temat zawiera sekcja **Testowanie ustawień faksu**.

Gdy telefon zadzwoni, automatyczna sekretarka odpowie automatycznie po ustawionej liczbie dzwonków, a następnie odtworzy nagrane powitanie. Urządzenie HP all-in-one monitoruje w tym czasie połączenie i sprawdza, czy pojawią się sygnały faksu. Jeśli urządzenie HP all-in-one wykryje sygnały nadchodzącego faksu, wyemitemuje sygnały odbioru i odbierze faks. Jeśli sygnały faksu nie zostaną wykryte, urządzenie HP all-in-one przestanie monitorować linię i automatyczna sekretarka będzie mogła nagrać wiadomość głosową.

Przypadek J: Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym i automatyczną sekretarką

Jeśli do odbierania połączeń głosowych i faksowych wykorzystywany jest ten sam numer telefonu i do tej samej linii telefonicznej podłączono modem komputerowy i automatyczną sekretarkę, ustaw urządzenie HP all-in-one zgodnie z zaleceniami w tym rozdziale.

Z uwagi na to, że modem komputerowy współdzieli linię telefoniczną z urządzeniem HP all-in-one nie będzie możliwe równoczesne korzystanie z modemu i urządzenia HP all-in-one. Przykładowo, wykonywanie operacji faksowania za pomocą urządzenia HP all-in-one nie jest możliwe, gdy użytkownik wysyła pocztę bądź korzysta z Internetu za pomocą modemu komputerowego podłączonego do tej samej linii.

Istnieją dwa różne sposoby ustawienia urządzenia HP all-in-one do pracy z komputerem, w zależności od liczby portów telefonicznych w komputerze. Przed rozpoczęciem należy sprawdzić, czy komputer ma jeden czy dwa porty telefoniczne:

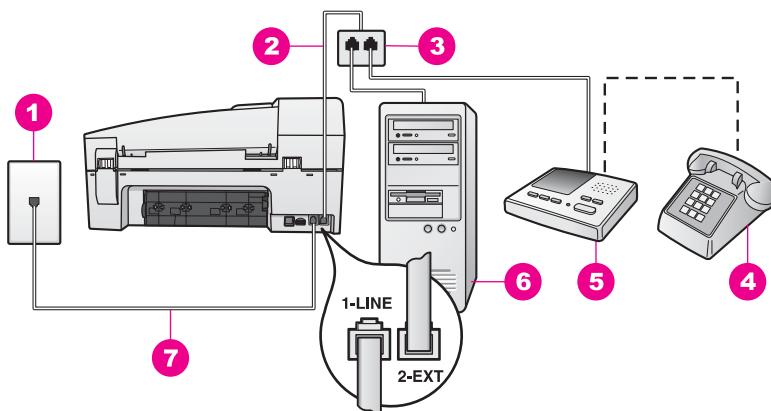
- Jeśli komputer ma tylko jeden port telefoniczny, zobacz informacje w następnej części, **Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z komputerem z jednym portem telefonicznym**. Potrzebny będzie zakup równoległego urządzenia rozdzielającego linię telefoniczną (zwanego także rozdzielaczem) w celu wysyłania i odbierania faksów i korzystania z modemu komputerowego. (Równoległy rozdzielacz ma jeden port RJ-11 z przodu i dwa porty RJ-11 z tyłu. Nie używaj 2-liniowego rozdzielacza telefonicznego, rozdzielacza szeregowego lub równoległego, który ma dwa porty RJ-11 z przodu i wtyczkę z tyłu.) Potrzebne są

także trzy dodatkowe przewody telefoniczne. Rozdzielacz równoległy i dodatkowe przewody telefoniczne można zakupić w sklepie elektronicznym.

- Jeśli komputer ma dwa porty telefoniczne, zobacz informacje w części [Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z komputerem z dwoma portami telefonicznymi](#).

Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z komputerem z jednym portem telefonicznym

W tej części opisano sposób ustawienia urządzenia HP all-in-one do pracy z modemem, jeśli komputer ma tylko jeden port telefoniczny.



Widok na urządzenie HP all-in-one z tyłu

1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Przewód telefoniczny połączony do portu „2-EXT”
3	Rozdzielacz równoległy
4	Telefon (opcjonalnie)
5	Automatyczna sekretarka
6	Komputer z modemem
7	Przewód telefoniczny dostarczony wraz z urządzeniem HP all-in-one, podłączony do portu „1-LINE”

Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z komputerem z jednym portem telefonicznym

- 1 Znajdź przewód telefoniczny biegący od tyłu komputera (modemu komputerowego) do ściennego gniazdkła telefonicznego. Odłącz przewód od ściennego gniazdkła telefonicznego i połącz do rozdzielacza równoległego po stronie z dwoma portami telefonicznymi.
- 2 Używając przewodu telefonicznego dostarczonego z urządzeniem HP all-in-one, połącz jeden koniec do ściennego gniazdkła telefonicznego, a drugi do portu oznaczonego jako „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one.



Przestroga Jeśli do połączenia ze ściennego gniazdką telefonicznego do urządzenia HP all-in-one wykorzystasz inny przewód niż dostarczony, przeprowadzenie operacji faksowania może nie być możliwe. Ten specjalny przewód telefoniczny różni się od przewodów telefonicznych, które mogą

być już dostępne w domu lub w biurze. Jeśli dostarczony przewód telefoniczny jest zbyt krótki, informacje na temat jego przedłużenia możesz znaleźć w części **Przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem HP all-in-one jest za krótki**.

- 3 Wyjmij białą wtyczkę z portu oznaczonego jako „2-EXT” z tyłu urządzenia HP all-in-one.
- 4 Używając innego przewodu telefonicznego, podłącz jeden koniec do portu oznaczonego jako „2-EXT” z tyłu urządzenia HP all-in-one. Drugi koniec przewodu podłącz do rozdzielacza równoległego po stronie z pojedynczym portem telefonicznym.
- 5 Odłącz automatyczną sekretarkę od ściennego gniazdku telefonicznego i podłącz do rozdzielacza równoległego po stronie z dwoma portami telefonicznymi.

Uwaga Jeśli nie podłączysz automatycznej sekretarki w ten sposób, sygnały faksowania dochodzące z urządzenia faksującego nadawcy mogą się nagrać na automatycznej sekretarce i odbieranie faksów za pomocą urządzenia HP all-in-one prawdopodobnie nie będzie możliwe.

- 6 (Opcjonalne) Jeśli w używaną automatyczną sekretarkę nie jest wbudowany telefon, można dla wygody podłączyć telefon z tyłu automatycznej sekretarki do portu „OUT”.
- 7 Jeśli oprogramowanie modemu ustawiono na automatyczne odbieranie faksów do komputera, wyłącz to ustawienie.



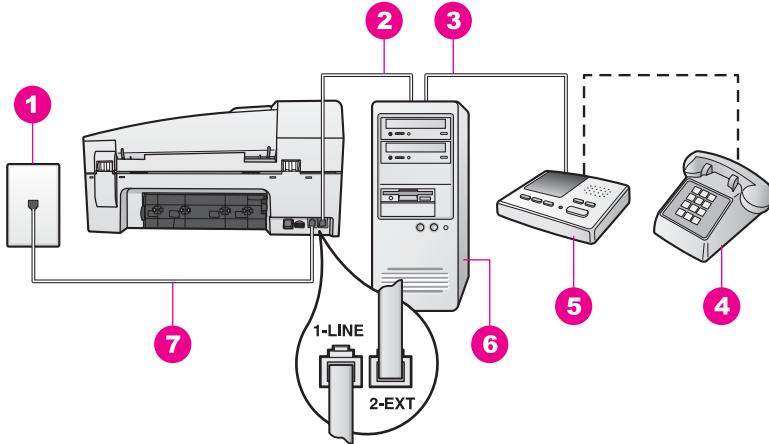
Przestroga Jeśli nie wyłączysz ustawienia automatycznego obierania faksów w oprogramowaniu modemu, urządzenie HP all-in-one może nie być w stanie odbierać faksów.

- 8 Ustaw urządzenie HP all-in-one do automatycznego odpowiadania na połączenia przychodzące: Naciśnij przycisk **Odbieranie automatyczne**, dopóki dioda nie zacznie świecić.
- 9 Ustaw automatyczną sekretarkę do odpowiadania po czterech lub mniejszej liczbie dzwonków.
- 10 Zmień ustawienie **Dzwon. do odebr.** na urządzeniu HP all-in-one na sześć dzwonków.
Informacje na temat zmiany tego ustawienia można znaleźć w części **Ustawianie liczby dzwonków przed odebraniem**.
- 11 Uruchom test faksu. Informacje na ten temat zawiera sekcja **Testowanie ustawień faksu**.

Gdy telefon zadzwoni, automatyczna sekretarka odpowie automatycznie po ustawionej liczbie dzwonków, a następnie odtworzy nagrane powitanie. Urządzenie HP all-in-one monitoruje w tym czasie połączenie i sprawdza, czy pojawią się sygnały faksu. Jeśli urządzenie HP all-in-one wykryje sygnały nadchodzącego faksu, wyemitemuje sygnały odbioru i odbierze faks. Jeśli sygnały faksu nie zostaną wykryte, urządzenie HP all-in-one przestanie monitorować linię i automatyczna sekretarka będzie mogła nagrać wiadomość głosową.

Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z komputerem z dwoma portami telefonicznymi

W tej części opisano sposób ustawienia urządzenia HP all-in-one do pracy z modemem, jeśli komputer ma dwa porty telefoniczne.



Widok na urządzenie HP all-in-one z tyłu

1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Port telefoniczny „IN” na komputerze
3	Port telefoniczny „OUT” na komputerze
4	Telefon
5	Automatyczna sekretarka
6	Komputer z modemem
7	Przewód telefoniczny dostarczony wraz z urządzeniem HP all-in-one, podłączony do portu „1-LINE”

Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z komputerem z dwoma portami telefonicznymi

- 1 Wyjmij białą wtyczkę z portu oznaczonego jako „2-EXT” z tyłu urządzenia HP all-in-one.
- 2 Znajdź przewód telefoniczny biegący od tyłu komputera (modemu komputerowego) do ścienego gniazdko telefonicznego. Odłącz przewód od ścienego gniazdko telefonicznego i połącz go do portu oznaczonego jako „2-EXT” z tyłu urządzenia HP all-in-one.
- 3 Odłącz automatyczną sekretarkę od ścienego gniazdko telefonicznego i połącz do portu „OUT” z tyłu modemu. Umożliwia to bezpośrednie połączenie pomiędzy urządzeniem HP all-in-one i automatyczną sekretarką nawet, jeśli modem jest podłączony do linii jako pierwszy.

Uwaga Jeśli nie podłączysz automatycznej sekretarki w ten sposób, sygnały faksowania dochodzące z urządzenia faksującego nadawcy mogą się nagrać na automatycznej sekretarce i odbieranie faksów za pomocą urządzenia HP all-in-one prawdopodobnie nie będzie możliwe.

- 4 Używając przewodu telefonicznego dostarczonego z urządzeniem HP all-in-one, połącz jeden koniec do ścienego gniazdko telefonicznego, a drugi do portu oznaczonego jako „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one.



Przestroga Jeśli do połączenia ze ściennego gniazdka telefonicznego do urządzenia HP all-in-one wykorzystasz inny przewód niż dostarczony, przeprowadzenie operacji faksowania może nie być możliwe. Ten specjalny przewód telefoniczny różni się od przewodów telefonicznych, które mogą być już dostępne w domu lub w biurze. Jeśli dostarczony przewód telefoniczny jest zbyt krótki, informacje na temat jego przedłużenia możesz znaleźć w części **Przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem HP all-in-one jest za krótki**.

- 5 (Opcjonalne) Jeśli w używaną automatyczną sekretarkę nie jest wbudowany telefon, można dla wygody podłączyć telefon z tyłu automatycznej sekretarki do portu „OUT”.
- 6 Jeśli oprogramowanie modemu ustawiono na automatyczne odbieranie faksów do komputera, wyłącz to ustawienie.



Przestroga Jeśli nie wyłączysz ustawienia automatycznego obierania faksów w oprogramowaniu modemu, urządzenie HP all-in-one może nie być w stanie odbierać faksów.

- 7 Ustaw urządzenie HP all-in-one do automatycznego odpowiadania na połączenia przychodzące: Naciśnij przycisk **Odbieranie automatyczne**, dopóki dioda nie zacznie świecić.
- 8 Ustaw automatyczną sekretarkę do odpowiadania po czterech lub mniejszej liczbie dzwonków.
- 9 Zmień ustawienie **Dzwonków do odebrania** na urządzeniu HP all-in-one na sześć dzwonków.
Informacje na temat zmiany tego ustawienia można znaleźć w części **Ustawianie liczby dzwonków przed odebraniem**.
- 10 Uruchom test faksu. Informacje na ten temat zawiera sekcja **Testowanie ustawień faksu**.

Gdy telefon zadzwoni, automatyczna sekretarka odpowie automatycznie po ustawionej liczbie dzwonków, a następnie odtworzy nagrane powitanie. Urządzenie HP all-in-one monitoruje w tym czasie połączenie i sprawdza, czy pojawią się sygnały faksu. Jeśli urządzenie HP all-in-one wykryje sygnały nadchodzącego faksu, wyemituje sygnały odbioru i odbierze faks. Jeśli sygnały faksu nie zostaną wykryte, urządzenie HP all-in-one przestanie monitorować linię i automatyczna sekretarka będzie mogła nagrać wiadomość głosową.

Przypadek K: Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym i pocztą głosową

Jeśli do odbierania połączeń głosowych i faksowych wykorzystywany jest ten sam numer telefonu, na tej samej linii telefonicznej używany jest modem komputerowy oraz u operatora sieci telefonicznej wykupiono usługę poczty głosowej, ustaw urządzenie HP all-in-one zgodnie z zaleceniami podanymi w tym rozdziale.

Uwaga Jeżeli do odbioru połączeń faksowych wykorzystywana jest linia z usługą poczty głosowej, nie można odbierać faksów w sposób automatyczny. Faksy trzeba będzie odbierać ręcznie. Oznacza to, że konieczna jest obecność użytkownika, który osobiście odbiera połączenia przychodzące. Jeśli zamiast tego chcesz odbierać faksy automatycznie, skontaktuj się z operatorem sieci telefonicznej, aby wykupić usługę dzwonienia dystynktywnego lub załącz oddzielną linię telefoniczną dla faksowania.

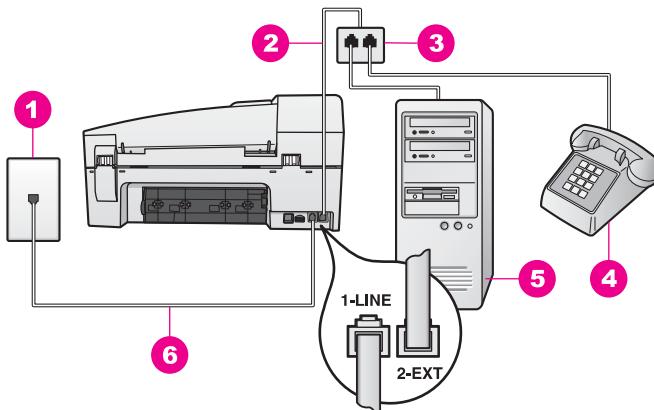
Z uwagi na to, że modem komputerowy współdzieli linię telefoniczną z urządzeniem HP all-in-one nie będzie możliwe równoczesne korzystanie z modemu i urządzenia HP all-in-one. Przykładowo, wykonywanie operacji faksowania za pomocą urządzenia HP all-in-one nie jest możliwe, gdy użytkownik wysyła pocztę bądź korzysta z Internetu za pomocą modemu komputerowego podłączonego do tej samej linii.

Istnieją dwa różne sposoby ustawienia urządzenia HP all-in-one do pracy z komputerem, w zależności od liczby portów telefonicznych w komputerze. Przed rozpoczęciem należy sprawdzić, czy komputer ma jeden czy dwa porty telefoniczne:

- Jeżeli komputer ma tylko jeden port telefoniczny, zobacz informacje w następnej części, [Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z komputerem z jednym portem telefonicznym](#). Potrzebny będzie zakup równoległego urządzenia rozdzielającego linię telefoniczną (zwanego także rozdzielaczem) w celu wysyłania i odbierania faksów i korzystania z modemu komputerowego. (Równoległy rozdzielacz ma jeden port RJ-11 z przodu i dwa porty RJ-11 z tyłu. Nie używaj 2-liniowego rozdzielacza telefonicznego, rozdzielacza szeregowego lub równoległego, który ma dwa porty RJ-11 z przodu i wtyczkę z tyłu.) Potrzebne są także trzy dodatkowe przewody telefoniczne. Rozdzielacz równoległy i dodatkowe przewody telefoniczne można zakupić w sklepie elektronicznym.
- Jeżeli komputer ma dwa porty telefoniczne, zobacz informacje w części [Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z komputerem z dwoma portami telefonicznymi](#).

Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z komputerem z jednym portem telefonicznym

W tej części opisano sposób ustawienia urządzenia HP all-in-one do pracy z modemem, jeśli komputer ma tylko jeden port telefoniczny.



Widok na urządzenie HP all-in-one z tytułu

1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Przewód telefoniczny podłączony do portu „2-EXT”
3	Rozdzielacz równoległy
4	Telefon
5	Komputer z modemem
6	Przewód telefoniczny dostarczony wraz z urządzeniem HP all-in-one, podłączony do portu „1-LINE”

Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z komputerem z jednym portem telefonicznym

- 1 Znajdź przewód telefoniczny biegący od tyłu komputera (modemu komputerowego) do ściennego gniazdku telefonicznego. Odłącz przewód od ściennego gniazdku telefonicznego i podłącz do rozdzielacza równoległego po stronie z dwoma portami telefonicznymi.
- 2 Używając innego przewodu telefonicznego, podłącz jeden koniec do portu oznaczonego jako „2-EXT” z tyłu urządzenia HP all-in-one. Drugi koniec przewodu podłącz do rozdzielacza równoległego po stronie z pojedynczym portem telefonicznym.
- 3 Używając przewodu telefonicznego dostarczonego z urządzeniem HP all-in-one, podłącz jeden koniec do ściennego gniazdku telefonicznego, a drugi do portu oznaczonego jako „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one.



Przestroga Jeśli do połączenia ze ściennego gniazdku telefonicznego do urządzenia HP all-in-one wykorzystasz inny przewód niż dostarczony, przeprowadzenie operacji faksowania może nie być możliwe. Ten specjalny przewód telefoniczny różni się od przewodów telefonicznych, które mogą być już dostępne w domu lub w biurze. Jeśli dostarczony przewód telefoniczny jest zbyt krótki, informacje na temat jego przedłużenia można znaleźć w części [Przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem HP all-in-one jest za krótki](#).

- 4 Wyjmij białą wtyczkę z portu oznaczonego jako „2-EXT” z tyłu urządzenia HP all-in-one.

5 Jeśli oprogramowanie modemu ustawiono na automatyczne odbieranie faksów do komputera, wyłącz to ustawienie.



Przestroga Jeśli nie wyłączysz ustawienia automatycznego obierania faksów w oprogramowaniu modemu, urządzenie HP all-in-one może nie być w stanie odbierać faksów.

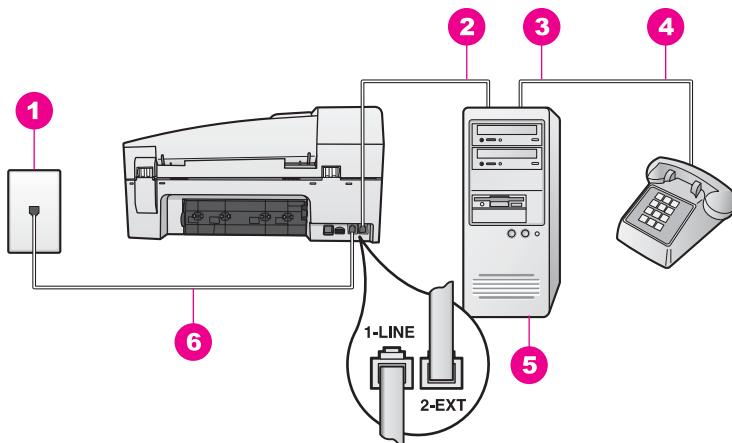
6 (Opcjonalne) Podłącz telefon do drugiego otwartego portu telefonicznego na rozdzielaczu równoległy.

7 Ustawianie urządzenie HP all-in-one do ręcznego odpowiadania na połączenia przychodzące. Naciskaj przycisk **Odbieranie automatyczne**, dopóki dioda nie zgaśnie.

8 Uruchom test faksu. Informacje na ten temat zawiera sekcja [Testowanie ustawień faksu](#).

Konieczna jest obecność użytkownika, który osobiście odbiera połączenia przychodzące, w przeciwnym razie urządzenie HP all-in-one nie będzie w stanie odebrać faksu. Więcej informacji na temat ręcznego odbierania faksów można znaleźć w części [Ręczne odbieranie faksu](#).

Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z komputerem z dwoma portami telefonicznymi



Widok na urządzenie HP all-in-one z tytułu

1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Port telefoniczny „IN” na komputerze
3	Port telefoniczny „OUT” na komputerze
4	Telefon
5	Komputer z modemem
6	Przewód telefoniczny dostarczony wraz z urządzeniem HP all-in-one, podłączony do portu „1-LINE”

Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z komputerem z dwoma portami telefonicznymi

- 1 Wyjmij białą wtyczkę z portu oznaczonego jako „2-EXT” z tyłu urządzenia HP all-in-one.
- 2 Znajdź przewód telefoniczny biegący od tyłu komputera (modemu komputerowego) do ściennego gniazdku telefonicznego. Odłącz przewód od ściennego gniazdku telefonicznego i połącz go do portu oznaczonego jako „2-EXT” z tyłu urządzenia HP all-in-one.
- 3 Podłącz telefon do portu „OUT” z tyłu modemu komputerowego.
- 4 Używając przewodu telefonicznego dostarczonego z urządzeniem HP all-in-one, podłącz jeden koniec do ściennego gniazdku telefonicznego, a drugi do portu oznaczonego jako „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one.



Przestroga Jeśli do połączenia ze ściennego gniazdku telefonicznego do urządzenia HP all-in-one wykorzystasz inny przewód niż dostarczony, przeprowadzenie operacji faksowania może nie być możliwe. Ten specjalny przewód telefoniczny różni się od przewodów telefonicznych, które mogą być już dostępne w domu lub w biurze. Jeśli dostarczony przewód telefoniczny jest zbyt krótki, informacje na temat jego przedłużenia można znaleźć w części **Przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem HP all-in-one jest za krótki**.

- 5 Jeśli oprogramowanie modemu ustawiono na automatyczne odbieranie faksów do komputera, wyłącz to ustawienie.



Przestroga Jeśli nie wyłączysz ustawienia automatycznego obierania faksów w oprogramowaniu modemu, urządzenie HP all-in-one może nie być w stanie odbierać faksów.

- 6 Ustawianie urządzenie HP all-in-one do ręcznego odpowiadania na połączenia przychodzące. Naciskaj przycisk **Odbieranie automatyczne**, dopóki dioda nie zgaśnie.
- 7 Uruchom test faksu. Więcej informacji znajduje się w następnej części, **Testowanie ustawień faksu**.

Konieczna jest obecność użytkownika, który osobiście odbiera połączenia przychodzące, w przeciwnym razie urządzenie HP all-in-one nie będzie w stanie odebrać faksu. Więcej informacji na temat ręcznego odbierania faksów można znaleźć w części **Ręczne odbieranie faksu**.

Testowanie ustawień faksu

Można przetestować ustawienia faksu, aby sprawdzić stan urządzenia HP all-in-one i upewnić się, że jest ono odpowiednio skonfigurowane do faksowania. Uruchom ten test po zakończeniu konfiguracji urządzenia HP all-in-one do faksowania. Test przeprowadza następujące operacje:

- Sprawdza sprzęt faksujący.
- Sprawdza, czy przewody telefoniczne są podłączone do właściwego portu.
- Sprawdza sygnał wybierania.
- Sprawdza aktywną linię telefoniczną.
- Sprawdza stan połączenia linii telefonicznej.

Urządzenie HP all-in-one drukuje raport z wynikami testu. Jeśli test się nie powiedzie, przejrzyj raport w poszukiwaniu informacji o sposobie rozwiązania problemu i uruchom test ponownie.

Aby przetestować konfigurację faksu z panelu sterowania

- 1 Ustaw urządzenie HP all-in-one do faksowania zgodnie z instrukcjami dotyczącymi konfiguracji, zawartymi w tym rozdziale.
- 2 Przed uruchomieniem testu upewnij się, że zainstalowane są pojemniki z atramentem i załadowany jest papier.
Dalsze informacje - patrz [Wymiana pojemników z tuszem i Ładowanie pełnowymiarowych arkuszy papieru](#).
- 3 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 4 Naciśnij przycisk **6**, a następnie **5**.
Spowoduje to wybranie menu **Narzędzia**, a następnie wybranie opcji **Uruchom test faksu**.
Urządzenie HP all-in-one wyświetli stan testu na wyświetlaczu panelu sterowania i wydrukuje raport.
- 5 Przejrzyj raport.
 - Jeśli test zakończy się pomyślnie, ale wciąż pojawiają się problemy z operacjami faksowania, sprawdź czy ustawienia faksu wypisane w raporcie są prawidłowe. Niewypełnione lub nieprawidłowe ustawienie faksu może powodować problemy z faksowaniem.
 - Jeśli test się nie powiedzie, przejrzyj raport w celu uzyskania dalszych informacji o sposobie rozwiązania wykrytych problemów.
- 6 Po wydrukowaniu sprawozdania faksu przez urządzenie HP all-in-one naciśnij przycisk **OK**.
W razie konieczności rozwiąż wszystkie napotkane problemy i uruchom test ponownie.
Więcej informacji na temat rozwiązywania problemów wykrytych w trakcie testu można znaleźć w części **Test faksu nie powiódł się**.

11 Korzystanie z funkcji faksu

Za pomocą urządzenia HP all-in-one można wysyłać i odbierać faksy, w tym faksy kolorowe. Można również przypisać numery do pozycji szybkiego wybierania, aby szybciej i łatwiej wysyłać faksy do najczęstszych odbiorców. Za pomocą panelu sterowania można także ustawić wiele opcji faksu, np. rozdzielcość.

Należy zapoznać się z programem **Nawigator HP** dostarczonym razem z oprogramowaniem **HP Image Zone**, aby w pełni wykorzystać wszystkie możliwości urządzenia. Korzystając z programu **Nawigator HP**, można wysłać faks z komputera, łącznie z utworzoną w komputerze stroną tytułową, oraz ustawić pozycje szybkiego wybierania. Aby uzyskać więcej informacji, skorzystaj z **pomocy ekranowej HP Image Zone**.

Aby uzyskać więcej informacji na temat dostępu do programu **Nawigator HP**, patrz [Korzystanie z programu HP Image Zone — dodatkowe funkcje urządzenia HP all-in-one](#).

Ustawianie urządzenia HP all-in-one do odbierania faksów

Urządzenie HP all-in-one można ustawić na automatyczne lub ręczne odbieranie faksów, zależnie od potrzeb w środowisku domowym lub biurowym. Jeśli urządzenie HP all-in-one zostanie przestawione w tryb automatycznego odbierania faksów, będzie automatycznie odbierać wszystkie połączenia przychodzące oraz faksy. Jeśli urządzenie HP all-in-one zostanie przestawione w tryb ręcznego odbierania faksów, konieczna będzie obecność użytkownika, który osobiście odbierze połączenia przychodzące, w przeciwnym razie urządzenie HP all-in-one nie będzie mogło odbierać faksów. Więcej informacji na temat ręcznego odbierania faksów można znaleźć w sekcji [Ręczne odbieranie faksu](#).

W niektórych okolicznościach wskazane może być ręczne odbieranie faksów. Jeśli, na przykład, do danej linii telefonicznej jest podłączone zarówno urządzenie HP all-in-one, jak i telefon, a linia nie obsługuje dzwonienia dystynktynego lub nie jest podłączona automatyczna sekretarka, urządzenie HP all-in-one należy skonfigurować do ręcznego odpowiadania na sygnał faksu. W przypadku korzystania z usługi poczty głosowej należy także ręcznie odbierać faksy. Wynika to z faktu, że urządzenie HP all-in-one nie będzie w stanie stwierdzić, kiedy połączenie przychodzące jest rozmową, a kiedy faksem.

Więcej informacji na temat konfiguracji sprzętu biurowego w połączeniu z urządzeniem HP all-in-one można znaleźć w części [Konfiguracja faksu](#).

Wybór zalecanego trybu odbierania dla używanej konfiguracji

Na podstawie poniższej tabeli wybierz tryb odbierania połączeń dla urządzenia HP all-in-one, zależnie od potrzeb w środowisku domowym lub biurowym. Z pierwszej kolumny tabeli wybierz właściwą dla danego biura kombinację sprzętu i usług. Następnie w drugiej kolumnie wyszukaj zalecany tryb odbierania. Trzecia kolumna zawiera opis sposobu, w jaki urządzenie HP all-in-one będzie odbierało połączenia przychodzące.

Po ustaleniu zalecanego trybu odbierania dla konfiguracji domowej lub biurowej, zobacz część [Ustawianie trybu odbierania](#), aby uzyskać więcej informacji.

Urządzenia/usługi korzystające wspólnie z linii telefonicznej	Zalecany tryb odbierania	Opis
Brak (Oddzielna linia faksowa, na której przyjmowane są wyłącznie połączenia faksowe.)	Automatyczne (Dioda Odbieranie automatyczne świeci.)	Urządzenie HP all-in-one automatycznie odbiera wszystkie połączenia przychodzące z użyciem ustawienia Dzwonków do odebrania . Więcej informacji na temat ustawiania liczby dzwonków do odebrania można znaleźć w części Ustawianie liczby dzwonków przed odebraniem .
Współdzielona linia głosowa/faksowa, brak automatycznej sekretarki (Współdzielona linia telefoniczna, na której przyjmowane są zarówno połączenia głosowe, jak i faksowe)	Ręczne (Dioda Odbieranie automatyczne nie świeci.)	Urządzenie HP all-in-one nie będzie odbierało połączeń automatycznie. Faksy należy odbierać ręcznie, naciskając przycisk Faksuj Mono lub Faksuj Kolor . Więcej informacji na temat ręcznego odbierania faksów można znaleźć w części Ręczne odbieranie faksu . Ustawienia tego można użyć, jeśli połączenia odbierane na tej linii to głównie połączenia głosowe, a rzadko faksowe.
Usługa poczty głosowej oferowana przez operatora sieci telefonicznej.	Ręczne (Dioda Odbieranie automatyczne nie świeci.)	Urządzenie HP all-in-one nie będzie odbierało połączeń automatycznie. Faksy należy odbierać ręcznie, naciskając przycisk Faksuj Mono lub Faksuj Kolor . Więcej informacji na temat ręcznego odbierania faksów można znaleźć w części Ręczne odbieranie faksu .
Automatyczna sekretarka i współdzielona linia głosowa/faksowa.	Automatyczne (Dioda Odbieranie automatyczne świeci.)	<p>Automatyczna sekretarka odbierze połączenie, a urządzenie HP all-in-one będzie monitorowało linię. Jeśli urządzenie HP all-in-one wykryje sygnał faksu, to HP all-in-one odbierze faks.</p> <p>Uwaga Jest to zalecane ustawienie w wypadku korzystania z automatycznej sekretarki. Upewnij się, że automatyczna sekretarka jest prawidłowo skonfigurowana w połączeniu z urządzeniem HP all-in-one. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w części Konfiguracja faksu</p> <p>Ponadto liczbę dzwonków, po których urządzenie HP all-in-one ma odebrać połączenie, należy ustawić na wartość większą</p>

Urządzenia/usługi korzystające wspólnie z linii telefonicznej	Zalecany tryb odbierania	Opis
		od liczbę dzwonków, po której połączenie odbiera automatyczna sekretarka. Automatyczna sekretarka musi odebrać połączenie, zanim odbierze je urządzenie HP all-in-one. Więcej informacji na temat wybierania liczby dzwonków, po których połączenie jest odbierane, można znaleźć w części Ustawianie liczby dzwonków przed odebraniem .
Usługa dzwonienia dystynktywnego.	Automatyczne (Dioda Odbieranie automatyczne świeci.)	Urządzenie HP all-in-one automatycznie odbiera wszystkie połączenia przychodzące. Upewnij się, że wzorzec sygnału dzwonka skonfigurowany przez operatora sieci telefonicznej odpowiada Wzorcowi sygnału dzwonka ustawionemu dla urządzenia HP all-in-one. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w części Zmiana wzorca sygnału dzwonka (dzwonienie dystynktywne) .

Ustawianie trybu odbierania

Tryb odbierania określa, czy urządzenie HP all-in-one odbiera połączenia przychodzące czy nie. Jeśli urządzenie HP all-in-one skonfigurowano do automatycznego odbierania faksów (dioda **Odbieranie automatyczne** świeci), to urządzenie będzie odbierać wszystkie połączenia przychodzące i odbierać faksy. Jeśli urządzenie HP all-in-one zostanie przestawione w tryb ręcznego odbierania faksów (dioda **Odbieranie automatyczne** nie świeci), konieczna będzie obecność użytkownika, który osobiście odbierze połączenia przychodzące, w przeciwnym razie urządzenie HP all-in-one nie odbierze faksów. Więcej informacji na temat ręcznego odbierania faksów można znaleźć w sekcji **Ręczne odbieranie faksu**.

Jeśli nie wiesz, którego trybu odbierania użyć, zobacz informacje w części **Wybór zalecanego trybu odbierania dla używanej konfiguracji**.

→ Naciśnij przycisk **Odbieranie automatyczne**, aby wybrać tryb odbierania połączeń.

Gdy dioda **Odbieranie automatyczne** świeci, urządzenie HP all-in-one automatycznie odbiera połączenia. Gdy dioda nie świeci, urządzenie HP all-in-one nie odbiera połączeń.

Wysyłanie faksu

Wysyłanie faksu jest możliwe na jeden z wielu sposobów. Z panelu sterowania urządzenia HP all-in-one można wysyłać zarówno czarno-białe, jak i kolorowe faksy. Możliwe jest również ręczne wysyłanie faksu z podłączonego telefonu. Umożliwia to rozmowę z odbiorcą przed wysłaniem faksu.

Jeśli użytkownik często wysyła faksy na te same numery, może skorzystać z możliwości zdefiniowania numerów szybkiego wybierania wywoływanych za pomocą przycisku **Szybkie wybieranie** lub przycisku bezpośredniego szybkiego wybierania. W tej części znajdują się informacje na temat wszystkich sposobów wysyłania faksów.

Wysyłanie zwykłego faksu

Za pomocą panelu sterowania można wysyłać proste jedno- lub wielostronicowe faksy.

Uwaga Jeśli potrzebne jest drukowane potwierdzenie wysyłania faksu, **przed** przystąpieniem do wysyłania faksu włącz funkcję potwierdzania faksów. Informacje na ten temat zawiera sekcja [Włączanie funkcji potwierdzania faksów](#).

Wskazówka Możliwe jest również wysyłanie faksu przy użyciu funkcji monitorowania wybierania. Pozwala na kontrolowanie tempa wybierania numeru. Opcja ta jest przydatna, gdy połączenie jest opłacane za pomocą karty telefonicznej i podczas wybierania numeru istnieje konieczność odpowiadania na monity dotyczące sygnału. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części [Wysyłanie faksu przy użyciu funkcji monitorowania wybierania](#).

- 1 Załaduj oryginały do podajnika automatycznego stroną zadrukowaną (przeznaczoną do skopiowania/faksowania/skanowania) zwróconą do góry, tak aby górna krawędź kartki znajdowała się po lewej stronie. Jeśli wysyłany jest faks jednostronicowy, można go również umieścić na płycie szklanej.

Uwaga Jeśli wysyłany jest faks wielostronicowy, należy załadować oryginały do automatycznego podajnika dokumentów.

- 2 Wpisz numer faksu z klawiatury.

Wskazówka Aby wprowadzić przerwę w numerze faksu, naciśnij przycisk **Ponowne wybier./Pauza**.

- 3 Naciśnij przycisk **Faksuj Mono**.
- 4 Jeśli oryginał jest umieszczony na płycie szklanej, naciśnij **1**.

Wskazówka Można również wysłać faks kolorowy, np. zdjęcie, z urządzenia HP all-in-one. Wystarczy nacisnąć przycisk **Faksuj Kolor** zamiast **Faksuj Mono**.

Czy wiesz, że można także wysłać faks z komputera, korzystając z programu **Nawigator HP** będącego częścią oprogramowania **HP Image Zone**? Do wysyłanych faksów można również dołączać utworzoną w komputerze stronę tytułową. To łatwe. Więcej informacji można znaleźć w ekranowej **Pomocy HP Image Zone** dołączonej do oprogramowania **HP Image Zone**.

Włączanie funkcji potwierdzania faksów

Jeśli potrzebne jest drukowane potwierdzenie wysyłania, wykonaj poniższe czynności **zanim** przystąpisz do wysyłania faksu.

Domyślne ustawienie potwierdzenia wysyłania/odebrania faksu to **Wszystkie błędy**. Oznacza to, że urządzenie HP all-in-one drukuje sprawozdanie jedynie w razie wystąpienia problemów z wysyłaniem lub odbieraniem faksu. Po zakończeniu każdej transmisji na wyświetlaczu panelu sterowania pojawia się na krótko komunikat

informujący, czy udało się wysłać faks. Więcej informacji na temat drukowania sprawozdań można znaleźć w sekcji [Drukowanie sprawozdań](#).

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij przycisk **2**, a następnie **1**.
Spowoduje to wybranie opcji **Wydrukuj raport**, a następnie opcji **Ustawienia raportów faksu**.
- 3 Naciskaj **►**, dopóki nie pojawi się opcja **Tylko wyślij**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Po każdym wysyłaniu faksu urządzenie HP all-in-one wydrukuje raport potwierdzenia z informacją, czy dany faks został wysłany z powodzeniem, czy nie.

Uwaga Jeśli wybrano opcję **Tylko wyślij** i podczas odbierania faksów przez urządzenie HP all-in-one pojawią się błędy, raporty błędów nie zostaną wydrukowane. Wydrukuj **Dziennik faksów**, aby przejrzeć wszystkie błędy przy odbieraniu. Więcej informacji na temat drukowania **Dziennika faksów** można znaleźć w części [Ręczne tworzenie sprawozdań](#).

Ręczne wysyłanie faksu za pomocą telefonu

Przed wysłaniem faksu można nawiązać połączenie telefoniczne i porozmawiać z odbiorcą. Ta metoda wysyłania faksu nazywana jest ręcznym wysyłaniem faksu. Ręczne wysyłanie faksu jest dobrą metodą, gdy istnieje potrzeba upewnienia się przed wysłaniem faksu, że dany odbiorca jest dostępny.

Telefon musi być podłączony do portu „2-EXT” znajdującego się z tyłu urządzenia HP all-in-one. Więcej informacji na temat konfigurowania urządzenia HP all-in-one do współpracy z telefonem można znaleźć w części [Konfiguracja faksu](#)

- 1 Załaduj oryginały do podajnika automatycznego stroną zadrukowaną (przeznaczoną do skopiowania/faksowania/skanowania) zwróconą do góry, tak aby górna krawędź kartki znajdowała się po lewej stronie.
- 2 Wybierz numer z klawiatury telefonu podłączonego do urządzenia HP all-in-one.

Uwaga Aby wybrać numer, należy użyć klawiatury telefonu. Nie należy używać klawiatury na panelu sterowania urządzenia HP all-in-one.

- 3 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Jeśli po wybraniu numeru słyszać sygnał faksu, przed upływem trzech sekund naciśnij przycisk **Faksuj Mono** lub **Faksuj kolor**, aby wysłać faks.
 - Jeśli odbiorca odbierze telefon, możesz z nim porozmawiać przed wysłaniem faksu. Gdy będzie można wysłać faks, naciśnij przycisk **Faksuj mono** lub **Faksuj Kolor** na panelu sterowania.

Podczas transmisji faksu linia telefoniczna pozostaje wyciszona. W tym momencie można odłożyć słuchawkę telefoniczną. Aby kontynuować rozmowę z odbiorcą, należy pozostać na linii do zakończenia transmisji faksu.

Wysyłanie faksu przy użyciu funkcji ponownego wybierania

Można użyć funkcji ponownego wybierania do wysłania faksu pod ostatni numer wybrany z panelu sterowania.

- 1 Załaduj oryginały do podajnika automatycznego stroną zadrukowaną (przeznaczoną do skopiowania/faksowania/skanowania) zwróconą do góry, tak aby górna krawędź kartki znajdowała się po lewej stronie.

- 2 Naciśnij przycisk **Ponowne wybier./Pauza**.
Ostatni wybrany numer zostanie wyświetlony na panelu sterowania.
- 3 Naciśnij przycisk **Faksuj Mono** lub **Faksuj kolor**.

Wysyłanie faksu z wykorzystaniem szybkiego wybierania

Faks można szybko wysłać, naciskając przycisk **Szybkie wybieranie** lub jeden z przycisków bezpośredniego szybkiego wybierania na panelu sterowania. Przyciski bezpośredniego szybkiego wybierania odpowiadają pięciu pierwszym numerom szybkiego wybierania.

Numery szybkiego wybierania będą dostępne dopiero wtedy, gdy użytkownik je zdefiniuje. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części **Ustawianie szybkiego wybierania**.

- 1 Załaduj oryginały do podajnika automatycznego stroną zadrukowaną (przeznaczoną do skopiowania/faksowania/skanowania) zwróconą do góry, tak aby górna krawędź kartki znajdowała się po lewej stronie.
- 2 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Naciskaj przycisk **Szybkie wybieranie**, dopóki nie pojawi się odpowiedni numer szybkiego wybierania. Można także przewijać numery szybkiego wybierania za pomocą przycisków ◀ lub ▶.
 - Naciśnij przycisk **Szybkie wybieranie**, a następnie wprowadź kod szybkiego wybierania za pomocą klawiatury na panelu sterowania.
 - Naciśnij przycisk bezpośredniego szybkiego wybierania.
- 3 Naciśnij przycisk **Faksuj Mono** lub **Faksuj kolor**.

Zaplanowane wysyłanie faksu

Istnieje możliwość zaplanowania wysyłki czarno-białego faksu w późniejszej porze dnia (np. wtedy, gdy linie telefoniczne będą mniej obciążone, a taryfy niższe). Oryginały przeznaczone do zaplanowanego wysyłania muszą być załadowane do podajnika dokumentów, a nie umieszczone na płycie szklanej. Urządzenie HP all-in-one automatycznie wyśle faks o zadanej godzinie.

Można zaplanować wysyłanie tylko jednego faksu naraz. Nic jednak nie stoi na przeszkodzie, by wysyłać faksy w zwykły sposób, podczas gdy zaplanowany faks oczekuje na wysłanie.

- 1 Załaduj oryginały do podajnika automatycznego stroną zadrukowaną (przeznaczoną do skopiowania/faksowania/skanowania) zwróconą do góry, tak aby górna krawędź kartki znajdowała się po lewej stronie.
- Uwaga** Umieść oryginały w podajniku dokumentów, a nie na płycie szklanej. Ta funkcja nie działa, gdy oryginały są umieszczone na płycie szklanej.
- 2 Naciskaj przycisk **Menu** w obszarze faksowania, dopóki nie pojawi się opcja **Jak przesił. faks.**
- 3 Naciskaj ▶, dopóki nie pojawi się opcja **Wyślij faks później**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
- 4 Wprowadź godzinę wysyłki z klawiatury numerycznej, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
- 5 Wprowadź numer faksu z klawiatury, naciśnij przycisk bezpośredniego szybkiego wybierania lub naciskaj przycisk **Szybkie wybieranie**, dopóki nie pojawi się odpowiedni numer szybkiego wybierania.

6 Naciśnij przycisk **Faksuj Mono**.

Urządzenie HP all-in-one wyśle faks o zadanej godzinie; godzina zaplanowanej wysyłki będzie wyświetlana na panelu sterowania.

Anulowanie zaplanowanego wysyłania faksu

Zaplanowane lub trwające już wysyłanie faksu można anulować. Po zaplanowaniu wysyłania faksu godzina wysyłki wyświetlana jest na panelu sterowania.

→ Po wyświetleniu godziny zaplanowanego wysyłania na panelu sterowania naciśnij przycisk **Anuluj**, a następnie **1**.

Zaplanowane wysyłanie faksu zostanie anulowane.

Wysyłanie faksu z pamięci

Czarno-biały faks można zeskanować do pamięci, a następnie wysłać zapamiętany faks w późniejszym terminie. Ta funkcja jest przydatna, jeśli numer faksu odbiorcy jest zajęty lub tymczasowo niedostępny. Urządzenie HP all-in-one zeskanuje oryginały do pamięci i wyśle, gdy będzie możliwe nawiązanie połączenia z faksem odbiorcy. Gdy tylko urządzenie HP all-in-one zeskanuje strony i zapisze ich obraz w pamięci, można wyjąć oryginały z podajnika dokumentów.

- 1 Załaduj oryginały do podajnika automatycznego stroną zadrukowaną (przeznaczoną do skopiowania/faksowania/skanowania) zwróconą do góry, tak aby górna krawędź kartki znajdowała się po lewej stronie.

Uwaga Umieść oryginały w podajniku dokumentów, a nie na płycie szklanej. Ta funkcja nie działa, gdy oryginały są umieszczone na płycie szklanej.

- 2 Naciśnij przycisk **Menu** w obszarze faksowania, dopóki nie pojawi się opcja **Jak przesł. faks**.
- 3 Naciśnij ►, dopóki nie pojawi się opcja **Skanuj i faksuj**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
- 4 Wprowadź numer faksu z klawiatury, naciśnij przycisk bezpośredniego szybkiego wybierania lub naciśnij przycisk **Szybkie wybieranie**, dopóki nie pojawi się odpowiedni numer szybkiego wybierania.
- 5 Naciśnij przycisk **Faksuj Mono**.

Uwaga W przypadku naciśnięcia przycisku **Faksuj Kolor** faks zostanie wysłany jako czarno-biały, a na wyświetlaczu panelu sterowania pojawi się odpowiedni komunikat.

Urządzenie HP all-in-one zeskanuje oryginały do pamięci, a następnie wyśle je, gdy faks odbiorcy będzie dostępny. Aby wszystkie faksy wysyłane były w opisywany sposób, należy wybrać to ustawienie jako domyślne. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części **Definiowanie nowych ustawień domyślnych**.

Wysyłanie faksu przy użyciu funkcji monitorowania wybierania

Funkcja monitorowania wybierania pozwala na wybranie numeru z panelu sterowania, tak jak ze zwykłego telefonu. Opcja ta jest przydatna, gdy połączenie jest opłacane za pomocą karty telefonicznej i podczas wybierania numeru istnieje konieczność odpowiadania na monity dotyczące sygnału. Pozwala także na wybieranie numeru we własnym tempie, jeśli to konieczne.

Uwaga Należy upewnić się, że dzwonek jest włączony, w przeciwnym razie nie będzie słyszać sygnału wybierania. Informacje na ten temat zawiera sekcja [Regulacja głośności](#).

- 1 Załaduj oryginały do podajnika automatycznego stroną zadrukowaną (przeznaczoną do skopiowania/faksowania/skanowania) zwróconą do góry, tak aby górna krawędź kartki znajdowała się po lewej stronie. Jeśli wysyłany jest faks jednostronicowy, można go również umieścić na płycie szklanej.
- 2 Naciśnij przycisk **Faksuj Mono** lub **Faksuj kolor**.
- 3 Jeśli oryginał jest umieszczony na płycie szklanej, naciśnij **1**.
- 4 Po usłyszeniu sygnału wybierania wprowadź numer, używając klawiatury na panelu sterowania.
- 5 Postępuj zgodnie z wyświetlonymi komunikatami.

Faks zostanie wysłany, gdy urządzenie faksujące odbiorcy odpowie.

Odbieranie faksu

Urządzenie HP all-in-one może odbierać faksy automatycznie lub w trybie ręcznym, w zależności od wybranego trybu odbierania połączeń. Gdy dioda obok przycisku

Odbieranie automatyczne świeci, urządzenie HP all-in-one automatycznie odbiera połączenia przychodzące i faksy. Gdy dioda nie świeci, użytkownik musi odbierać faksy ręcznie. Więcej informacji na temat trybu odbierania połączeń zawiera część [Ustawianie urządzenia HP all-in-one do odbierania faksów](#).

Uwaga Jeśli założono pojemnik z tuszem do fotografii, przy odbieraniu faksów można go zastąpić pojemnikiem z czarnym tuszem. Zob. [Korzystanie z pojemników z tuszem](#).

Ustawianie liczby dzwonków przed odebraniem

Możliwe jest określenie ilości dzwonków, po jakiej urządzenie HP all-in-one automatycznie odbierze połączenie przychodzące.

Uwaga To ustawienie ma zastosowanie tylko wówczas, gdy urządzenie HP all-in-one jest skonfigurowane do automatycznego odbierania faksów.

Ustawienie **Dzwon. do odebr.** jest ważne, jeśli do tej samej linii telefonicznej, co HP all-in-one, podłączona jest automatyczna sekretarka. Automatyczna sekretarka musi odebrać połączenie zanim odbierze je urządzenie HP all-in-one. Liczba dzwonków, po której urządzenie HP all-in-one odbiera połączenie powinna być większa od liczby dzwonków, po której połączenie odbiera automatyczna sekretarka.

Na przykład należy określić liczbę dzwonków dla automatycznej sekretarki na 4, a dla urządzenia HP all-in-one na maksymalną liczbę dzwonków obsługiwianą przez urządzenie. (Maksymalna liczba dzwonków zależy od kraju/regionu). Przy tym ustawieniu automatyczna sekretarka odpowie na połączenie, a urządzenie HP all-in-one będzie monitorować linię. Jeśli urządzenie HP all-in-one wykryje sygnał faksu, to HP all-in-one odbierze faks. Jeśli dane połączenie jest połączeniem głosowym, automatyczna sekretarka nagra wiadomość głosową.

Ustawianie liczby dzwonków przed odebraniem za pomocą panelu sterowania

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij przycisk **4**, a następnie **3**.

Spowoduje to wybranie opcji **Podstawowe ustawienia faksu**, a następnie ustawienia **Dzwon. do odebr.**

- 3 Wprowadź odpowiednią liczbę dzwonków, korzystając z klawiatury.
- 4 Naciśnij **OK**, aby zaakceptować ustawienie.

Ręczne odbieranie faksu

Jeśli urządzenie HP all-in-one zostanie przestawione w tryb ręcznego odbierania faksów (dioda **Odbieranie automatyczne** wyłączona) lub po odebraniu telefonu słyszeć sygnały faksu, należy skorzystać z instrukcji w tym rozdziale, aby odebrać faksy.

Faksy można odbierać ręcznie przy użyciu telefonu, który jest:

- bezpośrednio podłączony do urządzenia HP all-in-one (do portu „2-EXT”),
- podłączony do tej samej linii telefonicznej, ale nie do urządzenia HP all-in-one

- 1 Upewnij się, że urządzenie HP all-in-one jest włączone i w podajniku wejściowym został umieszczony papier.
- 2 Usuń wszystkie oryginały z podajnika dokumentów.
- 3 Ustaw dużą liczbę dzwonków dla opcji **Dzwon. do odebr.**, aby możliwe było odebranie połączenia przychodzącego, zanim zrobi to urządzenie HP all-in-one. Innym rozwiązaniem jest skonfigurowanie urządzenia HP all-in-one do odbierania faksów w trybie ręcznym.

Informacje na temat ustawiania liczby dzwonków, po której urządzenie odbiera połączenie, można znaleźć w części **Ustawianie liczby dzwonków przed odebraniem**. Natomiast informacje na temat konfigurowania urządzenia HP all-in-one do ręcznego odbierania faksów można znaleźć w części **Ustawianie trybu odbierania**.

- 4 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Jeśli używany telefon współdzieli tę samą linię telefoniczną (ale nie jest podłączony do wejścia z tyłu urządzenia HP all-in-one), a słyszać sygnał faksu wysyłany przez urządzenie faksujące nadawcy, odczekaj 5–10 sekund przed naciśnięciem przycisków **1 2 3** na telefonie. Jeśli urządzenie HP all-in-one nie rozpocznie odbierania faksu, poczekaj jeszcze kilka sekund i naciśnij ponownie przyciski **1 2 3**.

Uwaga Gdy urządzenie HP all-in-one wykryje połączenie przychodzące, na wyświetlaczu panelu sterowania pojawia się napis **Dzwoniienie**. Gdy użytkownik podniesie słuchawkę, z kilkusekundowym opóźnieniem pojawi się napis **Podniesiona sł.**. Należy poczekać na pojawienie się komunikatu **Podniesiona sł.** przed naciśnięciem przycisków **1 2 3** na telefonie, w przeciwnym razie nie będzie możliwe odebranie faksu.

- Jeśli telefon jest podłączony bezpośrednio do gniazda z tyłu urządzenia HP all-in-one i słyszać sygnał faksu nadawcy, naciśnij przycisk **Faksuj Mono** lub **Faksuj kolor** na panelu sterowania. Następnie naciśnij przycisk **2**, aby odebrać faks.
- Jeśli właśnie rozmawiasz z nadawcą przez telefon podłączony do urządzenia HP all-in-one, poinformuj go, że powinien najpierw naciąć przycisk Start na swoim urządzeniu faksującym. Po usłyszeniu sygnałów faksu nadawcy naciśnij przycisk **Faksuj Mono** lub **Faksuj Kolor** na panelu sterowania. Następnie naciśnij przycisk **2**, aby odebrać faks.

Uwaga Jeśli naciśnięto przycisk **Faksuj Kolor**, ale nadawca przesłał faks w czerni i bieli, urządzenie HP all-in-one wydrukuje faks monochromatyczny.

Odpytywanie w celu odebrania faksu

Odpytywanie to metoda odbierania faksów polegająca na tym, że urządzenie HP all-in-one prosi inny telefaks o przesłanie faksu oczekującego w kolejce. Użycie funkcji **Odpytaj do odbioru** powoduje, że urządzenie HP all-in-one łączy się ze wskazanym telefaksem i żąda od niego przesłania faksu. Wyznaczony telefaks musi być skonfigurowany do pracy w trybie odpytywania i musi mieć faks gotowy do wysłania.

Uwaga Urządzenie HP all-in-one nie obsługuje hasel odpytywania. Jest to mechanizm bezpieczeństwa, w którym telefaks odbiorcy (czyli urządzenie HP all-in-one), aby odebrać faks, musi podać odpytywanemu urządzeniu hasło. Należy upewnić się, że w odpytywanym urządzeniu nie ustawiono hasła (lub że nie zmieniono w nim domyślnego hasła), gdyż uniemożliwiony to odbieranie faksów przez urządzenie HP all-in-one.

- 1 Naciśnij przycisk **Menu** w obszarze faksowania, dopóki nie pojawi się opcja **Jak przesł. faks.**
- 2 Naciśnij ►, dopóki nie pojawi się opcja **Odpytaj do odbioru**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
- 3 Wprowadź numer drugiego telefaksu.
- 4 Naciśnij przycisk **Faksuj Mono** lub **Faksuj kolor**.

Uwaga Jeśli naciśnięto przycisk **Faksuj Kolor**, ale nadawca przesłał faks w czerni i bieli, urządzenie HP all-in-one wydrukuje faks monochromatyczny.

Ustawianie daty i godziny

Datę i godzinę można wprowadzić przy użyciu panelu sterowania. Podczas wysyłania faksu bieżąca data i godzina są drukowane w nagłówku faksu. Format daty i godziny jest uzależniony od ustawień języka i kraju/regionu.

Uwaga Jeżeli urządzenie HP all-in-one zostanie pozbawione zasilania, konieczne będzie ponowne ustawienie daty i godziny.

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij przycisk **4**, a następnie **1**. Spowoduje to wybranie opcji **Podstawowe ustawienia faksu**, a następnie ustawienia **Data i godzina**.
- 3 Wprowadź miesiąc, dzień i rok, naciśkając odpowiednie cyfry na klawiaturze. W zależności od ustawień kraju/regionu można wprowadzić datę w innym formacie. Kursor podkreślenia znajduje się początkowo pod pierwszą cyfrą i przesuwa się automatycznie do następnej cyfry po każdym naciśnięciu przycisku. Po wprowadzeniu ostatniej cyfry daty automatycznie wyświetlaną jest monit o wprowadzenie godziny.
- 4 Wprowadź godzinę i minutę.
- 5 Jeśli godzina jest wyświetlana w formacie 12-godzinnym, naciśnij **1**, aby wybrać porę przedpołudniową (AM), lub **2**, aby wybrać porę popołudniową (PM).

Nowa data i godzina pojawi się na wyświetlaczu panelu sterowania.

Ustawianie nagłówka faksu

Nagłówek faksu jest drukowany w górnej części każdego wysyłanego faksu; zawiera nazwę oraz numer telefaksu użytkownika. Zaleca się definiowanie nagłówka faksu za pomocą **Kreatora ustawień faksu** (w systemie Windows) lub programu **Setup Assistant (Asystent instalacji)** (w systemie Macintosh) podczas instalacji oprogramowania **HP Image Zone**.

Nagłówek faksu można również zdefiniować lub zmienić za pomocą panelu sterowania. Umieszczenie tych informacji w nagłówku jest wymagane przez prawo w wielu krajach/regionach.

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij przycisk **4**, a następnie **2**. Spowoduje to wybranie opcji **Podstawowe ustawienia faksu**, a następnie opcji **Nagłówek faksu**.
- 3 Wprowadź swoje imię i nazwisko lub nazwę firmy. Można wprowadzić maksymalnie 25 znaków. Informacje na temat wpisywania tekstu za pomocą panelu sterowania można znaleźć w części **Wprowadzanie tekstu i symboli**.
- 4 Naciśnij przycisk **OK**.
- 5 Wpisz numer faksu z klawiatury numerycznej. Można wprowadzić maksymalnie 19 cyfr.
- 6 Naciśnij przycisk **OK**.

Być może łatwiej będzie wprowadzić dane nagłówka faksu przy użyciu programu **Nawigator HP** dołączonego do oprogramowania **HP Image Zone**. Oprócz wprowadzenia danych nagłówka faksu można również podać informacje strony tytułowej, które zostaną użyte podczas wysyłania z komputera faksu, do którego dołączona będzie strona tytułowa. Więcej informacji można znaleźć w **Pomocy programu HP Image Zone** dołączonej do oprogramowania **HP Image Zone**.

Wprowadzanie tekstu i symboli

Podczas definiowania numerów szybkiego wybierania i nagłówka faksu można wprowadzać litery i symbole za pomocą klawiatury na panelu sterowania.

W przypadku wybierania numeru faksu albo telefonu symbole można także wprowadzić z klawiatury. Podczas wybierania numeru przez urządzenie HP all-in-one numer taki zostanie rozpoznany, a urządzenie wykona odpowiednią operację. Na przykład, jeśli w numerze faksu zostanie wprowadzony myślnik, urządzenie HP all-in-one zrobi pauzę przed wybieraniem pozostałej części numeru. Pauza jest pomocna, gdy przed wybieraniem numeru faksu konieczne jest uzyskanie dostępu do linii zewnętrznej.

Wprowadzanie tekstu z klawiatury na panelu sterowania

Tekst oraz symbole można wprowadzić przy użyciu klawiatury na panelu sterowania.

- Naciskaj przyciski klawiatury odpowiadające literom nazwy. Na przykład litery a, b, i c odpowiadają cyfrze 2, jak widać poniższym na przycisku.

2 abc

- Naciskaj przycisk kilkakrotnie, aby wyświetlić dostępne znaki.

Uwaga Zależnie od ustawień języka i kraju/regionu, mogą być dostępne dodatkowe znaki.

- Po wyświetleniu właściwej litery poczekaj, aż kursor automatycznie przesunie się w prawo, lub naciśnij przycisk ►. Naciśnij przycisk odpowiadający następnej literze nazwy. Naciśnij przycisk kilka razy, aż zostanie wyświetlona właściwa litera. Pierwsza litera wyrazu jest automatycznie zamieniana na wielką.
- Aby wstawić odstęp, naciśnij przycisk **Spacja (#)**.
- Aby wprowadzić przerwę, naciśnij przycisk **Ponowne wybier./Pauza**. Pomiędzy cyframi numeru pojawi się myślnik.
- Aby wstawić symbol, np. @, naciśkaj kilka razy przycisk **Symbol (#)**, przewijając listę następujących dostępnych symboli: gwiazdka (*), minus (-), znak ampersand (&), kropka (.), ukośnik (/), nawiasy (), apostrof ('), znak równości (=), krzyżyk (#), małpa (@), podkreślenie (_), plus (+), wykrzyknik (!), średnik (;), znak zapytania (?), przecinek (,), dwukropka (:), procent (%) oraz tylda (~).
- W razie popełnienia pomyłki naciśnij przycisk ◀, aby skasować znak, a następnie wprowadź poprawny znak.
- Po zakończeniu wprowadzania tekstu naciśnij przycisk **OK**, aby zapamiętać wpis.

Drukowanie sprawozdań

Urządzenie HP all-in-one można skonfigurować w taki sposób, aby raporty błędów i potwierdzenia były drukowane automatycznie dla każdego wysłanego i odebranego faksu. W razie potrzeby można również ręcznie drukować sprawozdania systemowe; sprawozdania te udostępniają użyteczne informacje systemowe na temat urządzenia HP all-in-one.

Urządzenie HP all-in-one jest domyślnie ustawione tak, aby sprawozdanie było drukowane tylko w przypadku wystąpienia problemu z wysyłaniem lub odbieraniem faksu. Po zakończeniu każdej transmisji na wyświetlaczu panelu sterowania pojawia się na krótko komunikat informujący, czy udało się wysłać faks.

Automatyczne tworzenie sprawozdań

Można tak skonfigurować urządzenie HP all-in-one, aby za każdym razem automatycznie drukowało sprawozdania o błędach i raporty potwierdzeń.

Uwaga Jeśli potrzebne jest drukowane potwierdzenie dla każdego wysłanego faksu, zanim przystąpisz do wysyłania faksów wykonaj poniższe czynności i wybierz opcję **Tylko wysyłanie**.

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij przycisk **2**, a następnie **1**. Spowoduje to wybranie opcji **Wydrukuj raport**, a następnie opcji **Ustawienia raportów faksu**.

- 3 Naciśkaj przycisk ►, aby przewinąć listę zawierającą następujące rodzaje sprawozdań:
 - **Wszystkie błędy**: drukowane po wystąpieniu jakiegokolwiek błędu faksowania (domyślne).
 - **Błąd wysyłania**: drukowane po wystąpieniu błędu transmisji.
 - **Błąd odbioru**: drukowane po wystąpieniu błędu odbioru.
 - **Wszystkie faksy**: drukowane jako potwierdzenia wysłania lub odebrania każdego faksu.
 - **Tylko wyślij**: drukowane zawsze po wysłaniu faksu, z informacją, czy faks został wysłany pomyślnie, czy nie.
 - **Wyłączony**: nie powoduje wydrukowania żadnego raportu błędu lub raportu potwierdzenia.
- 4 Naciśnij przycisk **OK**, aby wybrać raport.

Ręczne tworzenie sprawozdań

Istnieje możliwość ręcznego tworzenia raportów związanych z urządzeniem HP all-in-one, dotyczących np. stanu ostatniego wysłanego faksu, listy zaprogramowanych pozycji szybkiego wybierania lub raportu na stronie testowej służącemu celom diagnostycznym.

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**, a następnie **2**.
Spowoduje to wybranie opcji **Wydrukuj raport**.
- 2 Naciśkaj przycisk ►, aby przewinąć listę zawierającą następujące rodzaje sprawozdań:
 - **1: Ustawienia raportów faksu**: drukuje automatyczne sprawozdania faksu, tak jak opisano w części **Automatyczne tworzenie sprawozdań**.
 - **2: Ostatnia transakcja**: drukuje szczegóły dotyczące ostatniej operacji faksowania.
 - **3: Dziennik faksu**: drukuje dziennik ostatnich 30 operacji faksowania.
 - **4: Lista numerów szybkiego wyb.**: drukuje listę zaprogramowanych pozycji szybkiego wybierania.
 - **5: Raport na stronie testowej**: drukuje raport pomocny w diagnostyce problemów z drukowaniem i wyrównaniem pojemników z atramentem. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części **Drukowanie raportu z autotestu**.
- 3 Naciśnij przycisk **OK**, aby wydrukować raport.

Ustawianie szybkiego wybierania

Do często używanych numerów faksów można przypisać pozycje szybkiego wybierania. Przyciski bezpośredniego szybkiego wybierania na panelu sterowania umożliwiają szybkie wysyłanie faksów. Można także nacisnąć przycisk **Szybkie wybieranie**, aby przewinąć listę numerów szybkiego wybierania i wybrać jeden z nich.

Pierwszych pięć numerów szybkiego wybierania jest automatycznie przypisywanych do przycisków bezpośredniego szybkiego wybierania na panelu sterowania.

Więcej informacji na temat wysyłania faksu z wykorzystaniem pozycji szybkiego wybierania znajduje się w części **Wysyłanie faksu z wykorzystaniem szybkiego wybierania**.

Korzystając z programu **Nawigator HP** będącego częścią dołączonego oprogramowania **HP Image Zone** można szybko i łatwo ustawić w komputerze pozycje szybkiego wybierania. Więcej informacji można znaleźć w ekranowej **Pomocy HP Image Zone** dołączonej do oprogramowania **HP Image Zone**.

Tworzenie pozycji szybkiego wybierania

Istnieje możliwość tworzenia pozycji szybkiego wybierania dla często używanych numerów faksów.

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij przycisk **3**, a następnie **1**.
Spowoduje to wybranie opcji **Ustawienia szybkiego wyb.**, a następnie opcji **Osoba-szybkie wyb.**.
Na wyświetlaczu pojawi się pierwsza wolna pozycja na numer szybkiego wybierania.
- 3 Naciśnij **OK**, aby wybrać wyświetlającą pozycję szybkiego wybierania. Można także nacisnąć **◀** lub **▶**, aby wybrać inną wolną pozycję, a następnie naciśnąć przycisk **OK**.
- 4 Wprowadź numer faksu, który ma zostać przypisany do danej pozycji, a następnie naciśnij **OK**. Można wprowadzić maksymalnie 49 cyfr.

Wskazówka Aby wprowadzić przerwę w numerze faksu, naciśnij przycisk **Ponowne wybier./Pauza**.

- 5 Wprowadź nazwę i naciśnij przycisk **OK**. Można wprowadzić maksymalnie 13 znaków.
Więcej informacji na temat wprowadzania tekstu można znaleźć w części **Wprowadzanie tekstu i symboli**.
- 6 Naciśnij **1**, aby skonfigurować następny numer, lub **2**, jeśli definiowanie numerów szybkiego wybierania jest zakończone.

Tworzenie grupy pozycji szybkiego wybierania

Istnieje możliwość tworzenia grup pozycji szybkiego wybierania zawierających maksymalnie po 48 pojedynczych pozycji. W ten sposób można wysyłać faksy czarno-białe do konkretnych grup osób, korzystając z tylko jednej pozycji szybkiego wybierania.

Uwaga Do grup można wysyłać wyłącznie faksy czarno-białe. Ponadto funkcja ta nie obsługuje rozdzielczości **Bardzo wys..**

Do grupy można przypisać tylko pozycje szybkiego wybierania zdefiniowane wcześniej. Można dodawać tylko pozycje z pojedynczymi numerami; nie można dodać grupy do innej grupy.

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij przycisk **3**, a następnie **2**.
Spowoduje to wybranie opcji **Ustawienia szybkiego wyb.**, a następnie opcji **Grupa-szybkie wyb.**.
Na wyświetlaczu pojawi się pierwsza wolna pozycja na numer szybkiego wybierania.

- 3 Naciśnij **OK**, aby wybrać wyświetlaną pozycję szybkiego wybierania. Można także nacisnąć **◀** lub **▶**, aby wybrać inną wolną pozycję, a następnie nacisnąć przycisk **OK**.
- 4 Za pomocą przycisków **◀** lub **▶** wybierz pozycję szybkiego wybierania, która ma być dodana do grupy.
- 5 Naciśnij przycisk **OK**.
- 6 Naciśnij **1**, aby dodać następną pozycję, lub **2**, jeśli dodawanie pozycji zostało zakończone.
- 7 Wprowadź nazwę grupy szybkiego wybierania i naciśnij przycisk **OK**. Więcej informacji na temat wprowadzania tekstu można znaleźć w części **Wprowadzanie tekstu i symboli**.
- 8 Naciśnij **1**, aby dodać następną grupę, lub **2**, jeśli dodawanie zostało zakończone.

Uaktualnianie pozycji szybkiego wybierania

Można zmienić numer telefonu lub nazwę w pojedynczej pozycji szybkiego wybierania.

Uwaga Jeśli pojedyncza pozycja szybkiego wybierania należy także do grupy szybkiego wybierania, zmiany w tej pozycji zostaną automatycznie uwzględnione w grupie.

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij przycisk **3**, a następnie **1**. Spowoduje to wybranie opcji **Ustawienia szybkiego wyb.**, a następnie opcji **Osoba-szybkie wyb.**
- 3 Naciskaj przycisk **◀** lub **▶**, aby przewinąć listę zawierającą pozycje szybkiego wybierania, a następnie naciśnij przycisk **OK**, aby wybrać odpowiednią pozycję.
- 4 Gdy zostanie wyświetlony bieżący numer faksu, naciśnij przycisk **◀**, aby go usunąć.
- 5 Wprowadź nowy numer faksu.
- 6 Naciśnij przycisk **OK**, aby zapisać nowy numer.
- 7 Wprowadź nową nazwę. Więcej informacji na temat wprowadzania tekstu można znaleźć w części **Wprowadzanie tekstu i symboli**.
- 8 Naciśnij przycisk **OK**.
- 9 Naciśnij **1**, aby zaktualizować następną pozycję szybkiego wybierania, lub **2**, jeśli aktualizacja została zakończona.

Usuwanie pozycji szybkiego wybierania

Można usunąć pojedynczą pozycję szybkiego wybierania lub całą grupę pozycji. Usunięcie pojedynczej pozycji szybkiego wybierania, która należy także do grupy, spowoduje usunięcie tej pozycji z grupy.

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij **3**, a następnie ponownie naciśnij **3**. Spowoduje to wybranie opcji **Ustawienia szybkiego wyb.**, a następnie opcji **Usuń szybkie wybier.**
- 3 Naciskaj przycisk **◀** lub **▶**, dopóki nie pojawi się pozycja, którą chcesz usunąć, a następnie naciśnij przycisk **OK**, aby ją usunąć. Można także wprowadzić kod szybkiego wybierania, używając klawiatury na panelu sterowania.

Zmiana rozdzielczości faksu i ustawienia Jaśniej/Ciemniej

Można zmienić ustawienia **Rozdzielcość faksu i Jaśniej/Ciemniej** dla faksowanych dokumentów.

Zmiana rozdzielczości faksu

Ustawienie **Rozdzielcość faksu** wpływa na szybkość transmisji i jakość faksowanych dokumentów czarno-biały. Urządzenie HP all-in-one wysyła faksy w najwyższej rozdzielczości obsługiwanej przez urządzenie faksujące odbiorcy. Można zmienić rozdzielcość tylko dla wysyłanych faksów czarno-biały. Wszystkie faksy kolorowe są wysyłane w rozdzielcości **Wys.** Dostępne są następujące opcje rozdzielcości:

- **Wys.:** zapewnia uzyskanie tekstu o wysokiej jakości odpowiedniej do wysyłania faksem większości dokumentów. Jest to ustawienie domyślne.
- **Bardzo wys.:** zapewnia najwyższą jakość faksów sporządzonych z dokumentów zawierających bardzo drobne szczegóły. Należy pamiętać, że w przypadku wybrania rozdzielcości **Bardzo wys.** przesyłanie faksu trwa dłużej i można wysyłać wyłącznie faksy czarno-białe. Faksy kolorowe będą wysyłane w rozdzielcości **Wys..**
- **Zdjęcie:** zapewnia najlepszą jakość faksu podczas wysyłania zdjęć. Wybierając opcję **Zdjęcie**, pamiętaj, że wtedy faksowanie trwa dłużej. Podczas faksowania zdjęć zaleca się wybranie opcji **Zdjęcie**.
- **Standard.:** zapewnia najszybszą możliwą transmisję przy najwyższej jakości faksu.

Po zakończeniu zadania realizowanego z użyciem tego ustawienia przywracane jest ustawienie domyślne, o ile zmienione ustawienie nie zostanie ustawione jako domyślne. Informacje na ten temat zawiera sekcja **Definiowanie nowych ustawień domyślnych**.

Zmiana rozdzielczości za pomocą panelu sterowania

- 1 Załaduj oryginały do podajnika automatycznego stroną zadrukowaną (przeznaczoną do skopiowania/faksowania/skanowania) zwróconą do góry, tak aby górną krawędź kartki znajdowała się po lewej stronie.
- 2 Wprowadź numer faksu z klawiatury, naciśnij przycisk bezpośredniego szybkiego wybierania lub naciśnij przycisk **Szybkie wybieranie**, dopóki nie pojawi się odpowiedni numer szybkiego wybierania.
- 3 Naciśnij przycisk **Menu** w obszarze faksowania, dopóki nie pojawi się opcja **Rozdzielcość faksu**.
- 4 Naciśnij ►, aby wybrać rozdzielcość.
- 5 Naciśnij przycisk **Faksuj Mono**.

Uwaga Jeśli zostanie naciśnięty przycisk **Faksuj Kolor**, faks zostanie wysłany w rozdzielcości **Wys..**

Faks jest wysyłany z rozdzielcością określoną w ustawieniu **Rozdzielcość faksu**. Aby wszystkie faksy wysyłane były w opisywany sposób, należy wybrać to ustawienie jako domyślne. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części **Definiowanie nowych ustawień domyślnych**.

Zmiana ustawienia Jaśniej/Ciemniej

Można zmienić kontrast faksu, aby faks był jaśniejszy lub ciemniejszy od oryginału. Opcja ta jest przydatna przy faksowaniu wyblakłych lub wypłoiwiających dokumentów oraz pisma odręcznego. Zmieniając wartość kontrastu można przyciemnić oryginał.

Po zakończeniu zadania realizowanego z użyciem tego ustawienia przywracane jest ustawienie domyślne, o ile zmienione ustawienie nie zostanie ustawione jako domyślne. Informacje na ten temat zawiera sekcja **Definiowanie nowych ustawień domyślnych**.

- 1 Załaduj oryginały do podajnika automatycznego stroną zadrukowaną (przeznaczoną do skopiowania/faksowania/skanowania) zwróconą do góry, tak aby górna krawędź kartki znajdowała się po lewej stronie.
- 2 Wprowadź numer faksu z klawiatury, naciśnij przycisk bezpośredniego szybkiego wybierania lub naciśkaj przycisk **Szybkie wybieranie**, dopóki nie pojawi się odpowiedni numer szybkiego wybierania.
- 3 Naciśkaj przycisk **Menu** w obszarze faksowania, dopóki nie pojawi się opcja **Jaśniej/Ciemniej**.
- 4 Naciśnij przycisk **◀**, aby rozjaśnić faks, lub przycisk **▶**, aby go przyciemnić. Wskaźnik przesuwa się w lewo lub w prawo, w zależności od naciśniętego przycisku strzałki.
- 5 Naciśnij przycisk **Faksuj Mono** lub **Faksuj kolor**.

Faks zostanie wysłany z zastosowaniem wybranego ustawienia **Jaśniej/Ciemniej**. Aby wszystkie faksy wysyłane były w opisywany sposób, należy wybrać to ustawienie jako domyślne. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części **Definiowanie nowych ustawień domyślnych**.

Definiowanie nowych ustawień domyślnych

Na panelu sterowania można zmienić domyślne wartości parametrów **Rozdzielcość faksu**, **Jaśniej/Ciemniej** i **Jak przesł. faks**.

- 1 Wprowadź zmiany ustawień **Rozdzielcość faksu**, **Jaśniej/Ciemniej** lub **Jak przesł. faks**.
- 2 Naciśkaj przycisk **Menu**, dopóki nie pojawi się opcja **Nowe ust. domyś.**
- 3 Naciśkaj przycisk **▶**, dopóki nie pojawi się opcja **Tak**.

Ustawianie opcji faksowania

Istnieje możliwość ustawienia wielu opcji faksowania, np. tego, czy HP all-in-one będzie automatycznie ponownie wybierać numer w przypadku zajętej linii. Jeśli wprowadzone zostaną zmiany ustawień następujących opcji, nowe ustawienia staną się ustawieniami domyślnymi. Aby uzyskać więcej informacji na temat modyfikowania ustawień faksowania, zapoznaj się z niniejszą sekcją.

Ustawianie rozmiaru papieru dla odbieranych faksów

Istnieje możliwość wybrania rozmiaru papieru dla przychodzących faksów. Wybrany rozmiar papieru powinien być zgodny z rozmiarem arkuszy załadowanych do podajnika wejściowego. Faksy można drukować wyłącznie na papierze o rozmiarach letter, A4 lub legal.

Uwaga Jeśli do podajnika zostanie załadowany papier o nieprawidłowym rozmiarze, odbierane faksy nie będą drukowane, a na wyświetlaczu panelu sterowania zostanie wyświetlony komunikat o błędzie. Załóż papier o rozmiarze letter, A4 lub legal i naciśnij **OK**, aby wydrukować faks.

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij przycisk **4**, a następnie ponownie **4**.
Spowoduje to wybranie opcji **Podstawowe ustawienia faksu**, a następnie opcji **Rozm. pap. faks**.
- 3 Naciśnij przycisk **▶**, aby ustawić wartość opcji, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Ustawianie wybierania tonowego lub impulsowego

Możliwe jest ustawienie wybierania tonowego lub impulsowego dla urządzenia HP all-in-one. Większość systemów telefonicznych obsługuje oba rodzaje wybierania. Jeżeli system telefoniczny, do którego jest podłączone urządzenie, nie wymaga stosowania wybierania impulsowego, zalecamy pozostawienie domyślnego ustawienia wybierania tonowego. W przypadku podłączenia urządzenia do publicznego systemu telefonicznego lub wewnętrznej centrali (PBX) wymagającej wybierania impulsowego, może być konieczne wybranie opcji **Wybieranie impulsowe**. Jeżeli nie masz pewności, jakie ustawienie wybrać, skontaktuj się z operatorem sieci telefonicznej.

Uwaga Jeśli zostanie wybrane ustawienie **Wybieranie impulsowe**, niektóre opcje systemu telefonicznego mogą nie być dostępne. Poza tym wybranie numeru faksu albo telefonu może trwać dłużej.

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij przycisk **4**, a następnie **5**.
Spowoduje to wybranie opcji **Podstawowe ustawienia faksu**, a następnie opcji **Wybier. tonowe lub impulsowe**.
- 3 Naciśnij przycisk **▶**, aby ustawić wartość opcji, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Regulacja głośności

Urządzenie HP all-in-one posiada trójstopniową regulację głośności dzwonka i głośnika. Głośność dzwonka to poziom głośności sygnału wywołania. Poziom dźwięku głośnika określa poziom głośności wszystkich dźwięków, na przykład sygnałów wybierania, sygnałów faksu oraz sygnałów przy naciśnięciu przycisków. Domyślne ustawienie to **Cicho**.

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij przycisk **4**, a następnie **6**.
Spowoduje to wybranie opcji **Podstawowe ustawienia faksu**, a następnie opcji **Głośność dzwon. i brzęcz.**
- 3 Naciśnij przycisk **▶**, aby wybrać jedną z opcji: **Cicho**, **Głośno** lub **Wył.**
- 4 Naciśnij przycisk **OK**.

Przekazywanie faksów na inny numer

Urządzenie HP all-in-one można tak skonfigurować, aby przekazywało faksy na inny numer. Odebrane faksy kolorowe są przekazywane jako czarno-białe.

Uwaga Gdy urządzenie HP all-in-one przekazuje faksy, nie drukuje faksów odbieranych, chyba że napotka problem. Jeśli urządzenie HP all-in-one nie może przekazać faksu do innego wyznaczonego telefaksu (np. gdy jest on wyłączony), urządzenie HP all-in-one wydrukuje faks i raport o błędzie.

Zalecamy sprawdzenie, czy docelowy numer przekazywania działa. Należy wysłać testowy faks, aby upewnić się, że telefaks odbierający może odbierać przekazywane faksy.

Aby skonfigurować przekazywanie faksów na panelu sterowania

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij przycisk **4**, a następnie **7**. Spowoduje to wybranie opcji **Podstawowe ustawienia faksu**, a następnie opcji **Przesył. faksu tylko mono**.
- 3 Naciskaj **►**, dopóki nie pojawi się ustawienie **Wł.**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
- 4 Po monicie wprowadź numer telefaksu, który ma odbierać przekazywane faksy.
- 5 Naciśnij przycisk **OK**.

Na wyświetlaczu panelu sterowania pojawi się napis **Przekazyw.faksu**.

Anulowanie przekazywania faksów

Za pomocą panelu sterowania można anulować przekazywanie faksów.

Przekazywanie faksów można anulować na panelu sterowania urządzenie **Nawigator HP**. Aby zmienić numer telefaksu, do którego faksy są przekazywane, należy skorzystać z programu **Nawigator HP**.

Aby anulować przekazywanie faksów za pomocą panelu sterowania

→ Naciśnij przycisk **Anuluj**, a następnie **1**.
Przekazywanie faksów zostanie anulowane.

Zmiana wzorca dzwonka (dzwonienie dystynktywne)

Wielu operatorów telekomunikacyjnych oferuje usługę dzwonienia dystynktywnego, umożliwiającą korzystanie na jednej linii telefonicznej z kilku numerów telefonu. Po wykupieniu tej usługi każdy numer będzie miał inny wzorzec dzwonka. Na przykład do różnych numerów mogą być przypisane pojedyncze, podwójne czy potrójne sygnały. Można tak ustawić urządzenie HP all-in-one, aby odbierało połączenia przychodzące, które są zgodne z wybranym wzorcem sygnału dzwonka.

Podłączając urządzenie HP all-in-one do linii z dzwonieniem dystynktywnym, poproś operatora sieci telefonicznej o przypisanie osobnych wzorców dzwonka do rozmów i do faksów. W przypadku faksów zaleca się korzystanie z dzwonków podwójnych lub potrójnych. Gdy urządzenie HP all-in-one wykryje określony wzorzec dzwonka, odpowie na połączenie i odbierze faks.

Przykładowo, można zlecić operatorowi sieci telefonicznej przypisanie podwójnego dzwonka do numeru faksu i pojedynczego dzwonka do połączeń głosowych. Przy tej konfiguracji ustaw **Wzorzec sygnału dzwonka** dla urządzenia HP all-in-one na **Dzwonki podwójne**. Można również ustawić opcję **Dzwonków do odebrania** na **3**.

Gdy nadjejdzie połączenie z podwójnym dzwonkiem, urządzenie HP all-in-one odpowie na nie po trzech dzwonkach i odbierze faks.

Jeśli ta usługa jest niedostępna, zastosuj domyślny wzorzec dzwonka, czyli **Wszystkie dzwonki**.

Zmiana wzorca sygnału dzwonka za pomocą panelu sterowania

- 1 Sprawdź, czy urządzenie HP all-in-one zostało ustawione tak, aby odbierało faksy automatyczne. Informacje na ten temat zawiera sekcja [Ustawianie trybu odbierania](#).
- 2 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 3 Naciśnij przycisk **5**, a następnie **1**.
Spowoduje to wybranie opcji **Zaawansowane ustawienia faksu**, a następnie opcji **Wzorzec sygnału dzwonka**.
- 4 Naciśnij przycisk **►**, aby ustawić wartość opcji, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
Gdy zadzwoni telefon i odezwie się dzwonek o wzorcu przypisanym do linii faksowej, urządzenie HP all-in-one odpowie na połączenie i odbierze faks.

Automatyczne ponowne wybieranie numeru, jeśli numer jest zajęty lub nie odpowiada

Urządzenie HP all-in-one można skonfigurować w taki sposób, aby w przypadku zajętości lub nieodebrania połączenia ponownie wybierało numer. Domyślnym ustawieniem funkcji **Ponowne wyb.-sygn. zajętości** jest **Ponowne wybieranie**. Domyślnym ustawieniem funkcji **Ponowne wyb.- brak odp.** jest **Bez pon. wybierania**.

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby zmienić ustawienia opcji **Ponowne wyb.-sygn. zajętości**, naciśnij przycisk **5**, a następnie **2**.
Spowoduje to wybranie opcji **Zaawansowane ustawienia faksu**, a następnie opcji **Ponowne wyb.-sygn. zajętości**.
 - Aby zmienić ustawienia opcji **Ponowne wyb.- brak odp.**, naciśnij przycisk **5**, a następnie **3**.
Spowoduje to wybranie opcji **Zaawansowane ustawienia faksu**, a następnie opcji **Ponowne wyb.-brak odp.**
- 3 Naciśnij przycisk **►** aby wybrać opcję **Ponowne wybieranie** lub **Bez pon. wybierania**.
- 4 Naciśnij przycisk **OK**.

Ustawianie funkcji automatycznego zmniejszania dla faksów przychodzących

Ustawienie to określa, jak ma postąpić urządzenie HP all-in-one po odebraniu faksu o wymiarach przekraczających domyślny rozmiar papieru. Jeśli to ustawienie jest włączone (domyślnie), obraz faksu przychodzącego zostanie tak zmniejszony, aby w miarę możliwości zmieścił się na jednej stronie. Jeśli ustawienie to jest wyłączone, dane niemieszczące się na pierwszej stronie zostaną wydrukowane na drugiej. Opcja **Automatyczne zmniejszanie** jest przydatna, gdy odbierany jest faks o rozmiarze Legal, podczas gdy w podajniku wejściowym urządzenia znajduje się papier o rozmiarze Letter.

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij przycisk **5**, a następnie **4**.

Spowoduje to wybranie opcji **Zaawansowane ustawienia faksu**, a następnie opcji **Automatyczne zmniejszanie**.

- 3 Naciśnij ►, aby wybrać opcję **Wył.** lub **Wł.**
- 4 Naciśnij przycisk **OK**.

Ustawianie odbierania faksów do pamięci

Urządzenie HP all-in-one przechowuje odebrane faksy w pamięci. Jeśli zaistnieje błąd uniemożliwiający urządzeniu HP all-in-one drukowanie faksów, opcja **Pamięć odebranych faksów** pozwala kontynuować odbieranie faksów. W czasie trwania błędu przy włączonej opcji **Pamięć odebranych faksów** faksy są zapisywane w pamięci.

Na przykład, jeśli w urządzeniu HP all-in-one skończył się papier i włączona jest opcja **Pamięć odebranych faksów**, wszystkie odebrane faksy są zapisane do pamięci. Po załadowaniu papieru możliwe będzie wydrukowanie faksów. Jeśli opcja ta zostanie wyłączona, urządzenie HP all-in-one nie będzie odpowiadać na połączenia przychodzące, dopóki warunki powodujące błąd nie zostaną usunięte.

Warunki powodujące błąd, jak opisane poniżej mogą uniemożliwić urządzeniu HP all-in-one drukowanie faksów:

- W podajniku wejściowym nie ma papieru.
- Wystąpiła blokada papieru.
- Drzwiczki dostępu do karetki są otwarte.
- Karetka jest zablokowana.

W trakcie normalnego działania (niezależnie od tego, czy opcja **Pamięć odebranych faksów** jest **Wł.** czy **Wył.**), urządzenie HP all-in-one zachowuje wszystkie faksy w pamięci. Po zapełnieniu pamięci urządzenie HP all-in-one zastępuje najstarsze wydrukowane faksy nowo otrzymanymi. Aby usunąć wszystkie faksy zachowane w pamięci, włącz urządzenie HP all-in-one, naciskając przycisk **Włącz**.

Uwaga Jeśli funkcja **Pamięć odebranych faksów** jest **Wł.** i wystąpił warunek powodujący błąd, urządzenie HP all-in-one zachowa wszystkie odebrane faksy w pamięci jako „niewydrukowane”. Wszystkie niewydrukowane faksy pozostaną w pamięci do chwili wydrukowania lub usunięcia. Gdy pamięć zostanie zapełniona niewydrukowanymi faksami, urządzenie HP all-in-one przestanie odbierać nowe połączenia faksowe do momentu wydrukowania lub usunięcia faksów przechowywanych w pamięci. Więcej informacji na temat drukowania lub usuwania faksów z pamięci można znaleźć w części **Ponowne drukowanie lub usuwanie faksów znajdujących się w pamięci**.

Domyślnie funkcja **Pamięć odebranych faksów** jest ustawiona na **Wł.**

Ustawianie odbierania faksów do pamięci za pomocą panelu sterowania

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij przycisk **5**, a następnie ponownie **5**.
Spowoduje to wybranie opcji **Zaawansowane ustawienia faksu**, a następnie opcji **Rezerwowy odbiór faksów**.
- 3 Naciśnij przycisk ►, aby **Włączyć** lub **Wyłączyć** tę opcję.
- 4 Naciśnij przycisk **OK**.

Stosowanie trybu korekcji błędów

Tryb korekcji błędów (ECM) eliminuje utratę danych spowodowaną słabą jakością połączenia dzięki wykrywaniu błędów pojawiających się podczas transmisji i automatycznemu żądaniu retransmisji błędnego pakietu danych. Nie ma to wpływu na opłaty telekomunikacyjne; mogą one nawet zmaleć, jeśli połączenie jest dobrej jakości. W przypadku słabego połączenia tryb korekcji błędów spowoduje wydłużenie czasu transmisji i zwiększenie opłat, ale przesyłanie danych jest o wiele pewniejsze. Domyślnie tryb ten jest włączony. Tryb ECM należy wyłączyć tylko wtedy, jeśli jego włączenie znacznie podwyższa opłaty telekomunikacyjne, a uzyskana oszczędność rekompensuje obniżenie jakości.

Następujące reguły dotyczą Trybu korekcji błędów (ECM):

- Przy włączonym Trybie korekcji błędów (ECM) dotyczą one tylko wysyłanych faksów. Nie dotyczą one odbieranych faksów.
- Jeśli włączysz Tryb korekcji błędów (ECM), ustaw **Szybkość transmisji faksu** na **Średn.** Jeśli ustawisz **Szybkość transmisji faksu** na **Rob.**, faks zostanie wysłany automatycznie z włączonym Trybem korekcji błędów (ECM). Informacje na temat zmiany ustawień opcji **Szybkość transmisji faksu** można znaleźć w części **Ustawianie prędkości transmisji faksu**.
- Kolorowy faks wysyłany jest zawsze z włączonym Trybem korekcji błędów (ECM), niezależnie od aktualnie ustawionej opcji.

Zmiana ustawienia ECM za pomocą panelu sterowania

- Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- Naciśnij przycisk **5**, a następnie **6**. Spowoduje to wybranie opcji **Zaawansowane ustawienia faksu**, a następnie opcji **Tryb korekcji błędów**.
- Naciśnij **▶**, aby wybrać opcję **Wył.** lub **Wł.**
- Naciśnij przycisk **OK**.

Ustawianie prędkości transmisji faksu

Prędkość transmisji faksu używaną podczas wysyłania i odbierania faksów w komunikacji pomiędzy urządzeniem HP all-in-one a innymi urządzeniami faksującymi można ustawić. Domyślne ustawienie prędkości transmisji faksu to **Rob.**

W wypadku używania jednego z następujących elementów, może być konieczne ustawienie niższej prędkości transmisji faksu:

- Internetowa usługa telefoniczna
- Centrala PBX
- Protokół FoIP (Fax over Internet Protocol)
- Usługa ISDN (Integrated Services Digital Network)

Jeśli podczas wysyłania i odbierania faksów występują problemy, warto sprawdzić, czy nie rozwiąże ich ustawienie dla opcji **Prędkość transmisji faksu** wartości **Średn.** lub **Woln.** Poniższa tabela zawiera dostępne ustawienia prędkości transmisji faksu.

Ustawienie prędkości transmisji faksu	Prędkość transmisji faksu
Rob.	v.34 (33 600 bodów)

Ustawienie prędkości transmisji faksu	Prędkość transmisji faksu
Średn.	v.17 (14 400 bodów)
Woln.	v.29 (9600 bodów)

Ustawianie prędkości transmisji faksu za pomocą panelu sterowania

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij przycisk **5**, a następnie **7**.
Spowoduje to wybranie opcji **Zaawansowane ustawienia faksu**, a następnie opcji **Szybkość faksu**.
- 3 Naciśnij przycisk **▶**, aby ustawić wartość opcji, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Ponowne drukowanie lub usuwanie faksów znajdujących się w pamięci

Faksy znajdujące się w pamięci można ponownie wydrukować lub usunąć. Może zaistnieć potrzeba ponownego wydrukowania faksu przechowywanego w pamięci, jeśli podczas odbierania faksu w urządzeniu HP all-in-one zabraknie papieru. Jeśli natomiast pamięć urządzenia HP all-in-one się przepłni, może zaistnieć konieczność jej oczyszczenia, aby umożliwić kontynuowanie odbierania faksów.

Uwaga Urządzenie HP all-in-one zapisuje wszystkie odebrane faksy w pamięci nawet, jeśli są one drukowane. Umożliwia to w razie potrzeby ponowne wydrukowanie faksów w innym terminie. Po zapełnieniu pamięci urządzenie HP all-in-one zastępuje najstarsze wydrukowane faksy nowo otrzymanymi.

Ponowne drukowanie faksów znajdujących się w pamięci za pomocą panelu sterowania

- 1 Przed wydrukiem upewnij się, że do podajnika wejściowego załadowano papier.
- 2 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 3 Naciśnij przycisk **6**, a następnie **4**.
Spowoduje to wybranie opcji **Narzędzia**, a następnie opcji **Drukow. faksu zapis. w pamięci**.
Faksy są drukowane w kolejności odwrotnej niż ta, w jakiej zostały odebrane, np. ostatni odebrany faks jest drukowany jako pierwszy itd.
- 4 Jeśli faks, który jest właśnie drukowany, nie jest potrzebny, naciśnij przycisk **Anuluj**.
Urządzenie HP all-in-one rozpoczęcie drukowanie następnego faksu w pamięci.

Uwaga Przycisk **Anuluj** należy nacisnąć dla każdego faksu przechowywanego w pamięci, który nie powinien zostać wydrukowany.

Usuwanie wszystkich faksów znajdujących się w pamięci za pomocą panelu sterowania

→ Aby usunąć wszystkie faksy z pamięci, wyłącz urządzenie HP all-in-one, naciskając przycisk **Włącz**.

Po wyłączeniu urządzenia HP all-in-one wszystkie przechowywane w pamięci faksy zostaną usunięte.

Przesyłanie faksów przez Internet

Istnieje możliwość wykupienia niedrogiej usługi telefonicznej, dzięki której można wysyłać i odbierać faksy przez Internet za pomocą urządzenia HP all-in-one. Metoda ta nazywana jest Usługą przesyłania faksów przez Internet (FoIP). Usługa FoIP jest najprawdopodobniej stosowana (za pośrednictwem operatora sieci telefonicznej), jeśli:

- należy wybierać specjalny kod dostępu wraz z numerem faksu lub
- jest używany moduł konwertera IP do łączenia z Internetem, który posiada analogowe porty telefoniczne do podłączenia faksu.

Uwaga Wysyłanie i odbieranie faksów jest możliwe jedynie po podłączeniu przewodu telefonicznego do portu oznaczonego „1-LINE” urządzenia HP all-in-one, a nie do portu Ethernet. Oznacza to, że połączenie z Internetem musi być realizowane przez konwerter (posiadający zwykłe analogowe gniazda telefoniczne do połączeń faksowych) lub za pośrednictwem operatora sieci telefonicznej.

Usługa FoIP może nie działać prawidłowo, jeżeli urządzenie HP all-in-one będzie wysyłać i odbierać faksy z dużą prędkością (33 600 b/s). W przypadku wystąpienia problemów z wysyłaniem i odbieraniem faksów zmniejsz szybkość transmisji faksu. Można to zrobić zmieniając ustawienie opcji **Szybkość transmisji faksu z Rob.** (wartość domyślna) na **Średn.** Więcej informacji na temat zmiany tego ustawienia można znaleźć w części **Ustawianie prędkości transmisji faksu.**

Należy również sprawdzić u operatora sieci telefonicznej, czy usługa telefoniczna przez Internet obsługuje faks. Jeżeli usługa ta nie obsługuje faksu, nie będzie możliwe wysyłanie ani odbieranie faksów przez Internet.

Przerywanie operacji faksowania

Wysyłanie lub odbieranie faksu można anulować w dowolnym momencie.

Przerywanie operacji faksowania za pomocą panelu sterowania

→ Naciśnij przycisk **Anuluj** na panelu sterowania, aby przerwać wysyłanie lub odbieranie faksu. Poczekaj, aż na wyświetlaczu panelu sterowania pojawi się komunikat **Faksow. anul.** Jeśli nie zostanie wyświetlony komunikat, naciśnij przycisk **Anuluj** ponownie.

Urządzenie HP all-in-one dokończy drukowanie rozpoczętych stron, a następnie anuluje pozostałe strony faksu. Może to potrwać kilka minut.

Anulowanie aktualnie wybieranego numeru

→ Naciśnij przycisk **Anuluj**, aby anulować numer, który jest wybierany w danym momencie.

12 Korzystanie z HP Instant Share

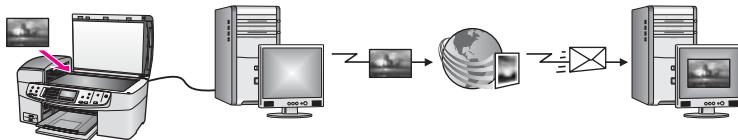
HP Instant Share pozwala w prosty sposób udostępniać zdjęcia rodzinie i przyjaciółom. Wystarczy zeskanować zdjęcie i wysłać je do wybranego miejsca docelowego. Można nawet umieszczać własne zdjęcia w sieciowym albumie fotografii lub wysyłać je do wykończenia zdjęć online. Dostępność takich usług jest zależna od kraju/regionu.

Dzięki funkcji **HP Instant Share E-mail** członkowie rodziny i przyjaciele zawsze otrzymają zdjęcie w postaci, w której będą mogli je oglądać: można zapomnieć o problemach z pobieraniem obszernych plików lub obrazów tak dużych, że nie dają się otwierać. Do odbiorcy wysyłana jest wiadomość e-mail z miniaturami zdjęć i odsyłaczem do bezpiecznej strony WWW, na której rodzina i przyjaciele mogą w prosty sposób przeglądać, udostępniać, drukować i zapisywać zdjęcia.

Opis

Jeśli urządzenie HP all-in-one jest podłączone przez port USB, możesz udostępniać zdjęcia przyjaciółom i krewnym za pomocą samego urządzenia i oprogramowania HP zainstalowanego na komputerze.. Jeśli komputer działa w systemie Windows, należy użyć oprogramowania **HP Image Zone**; jeśli używany jest komputer Macintosh, należy użyć aplikacji klienckiej **HP Instant Share**.

Uwaga Urządzenie podłączone przez port USB to urządzenie HP All-in-One przyłączone do komputera kablem USB i uzyskujące dostęp do Internetu za pośrednictwem komputera.



Aplikacja HP Instant Share umożliwia wysłanie obrazów z urządzenia HP all-in-one do wybranego miejsca docelowego. Miejscem docelowym może być przykładowo adres e-mail, internetowy album fotograficzny lub internetowe laboratorium fotograficzne. Dostępność takich usług jest zależna od kraju/regionu.

Uwaga Można także wysyłać obrazy do osoby posiadającej podłączone do sieci urządzenie HP All-in-One lub drukarkę fotograficzną. Aby wysłać do urządzenia, należy posiadać identyfikator użytkownika i hasło HP Passport. Należy ustawić i zarejestrować urządzenie odbiorcze za pomocą usługi HP Instant Share. Konieczne jest też uzyskanie nazwy przypisanej do tego urządzenia przez odbiorcę. Dalsze instrukcje dostępne są na w punkcie 6 w części [Wysyłanie obrazów za pomocą urządzenia HP all-in-one](#).

Pierwsze kroki

Poniżej przedstawiono warunki konieczne do korzystania z usługi HP Instant Share za pomocą urządzenia HP all-in-one:

- Urządzenie HP all-in-one podłączone do komputera za pośrednictwem kabla USB
- Dostęp do Internetu z komputera, do którego podłączone jest urządzenie HP all-in-one
- Oprogramowanie **HP Image Zone** zainstalowane na komputerze Użytkownicy komputerów Macintosh mają także do dyspozycji zainstalowaną aplikację klienta **HP Instant Share**.

Po skonfigurowaniu urządzenia HP all-in-one i zainstalowaniu oprogramowania **HP Image Zone** można udostępniać zdjęcia za pomocą usługi HP Instant Share.

Więcej informacji na temat konfigurowania urządzenia HP all-in-one zawiera dołączony do niego podręcznik instalacji.

Wysyłanie obrazów za pomocą urządzenia HP all-in-one

Obrazem może być zdjęcie lub zeskanowany dokument. Oba rodzaje obrazów można udostępniać przyjaciołom i rodzinie, korzystając z urządzenia HP all-in-one i usługi HP Instant Share.

Zdjęcia można udostępniać, naciskając przycisk **Skanuj do** na panelu sterowania. Aby skorzystać z funkcji **Skanuj do**, umieść na szybie obraz zwrócony stroną skanowaną do dołu, wybierz miejsce docelowe, do którego chcesz wysłać obraz i rozpoczęj skanowanie.

Uwaga Aby uzyskać dodatkowe informacje na temat skanowania obrazu, zob. [Korzystanie z funkcji skanowania](#).

Wysyłanie zeskanowanego obrazu z urządzenia HP all-in-one

- 1 Umieść oryginał stroną do zeskanowania w dół w prawym przednim rogu płyty szklanej lub (jeśli używany jest automatyczny podajnik dokumentów) w tacy podajnika.
- 2 Naciśnij przycisk **Skanuj do** na panelu sterowania urządzenia HP all-in-one. Na kolorowym wyświetlaczu pojawi się menu **Skanuj do**.
- 3 Za pomocą przycisków strzałek **◀** i **▶** wybierz opcję **HP Instant Share**.
- 4 Naciśnij przycisk **OK** lub **Skanuj**, aby wybrać miejsce docelowe. Obraz zostanie zeskanowany i przegrany do komputera.

Uwaga Jeśli w podajniku dokumentów zostanie wykryty oryginał, zeskanowana zostanie jedna strona lub kilka stron. Jeśli w automatycznym podajniku dokumentów nie zostanie wykryty oryginał, zeskanowana zostanie jedna strona z płyty skanera.

Na komputerze z systemem Windows uruchomione zostanie oprogramowanie **HP Image Zone**. Pojawi się karta **HP Instant Share**. W zasobniku obrazów wybranych pojawi się miniatura zeskanowanego obrazu. Aby uzyskać więcej informacji na temat oprogramowania **HP Image Zone**, patrz temat [Use the HP Image Zone](#) (Korzystanie z programu HP Image Zone) w pomocy ekranowej. Na komputerze Macintosh zostanie uruchomiona aplikacja kliencka **HP Instant Share**. W oknie **HP Instant Share** pojawi się miniatura zeskanowanego obrazu.

Uwaga Jeśli używany jest system Macintosh OS X w wersji wcześniejszej niż 10.1.5 (w tym system OS 9 w wersji 9.1.5), zdjęcia zostaną przegrane do programu **HP Gallery** na komputerze Macintosh. Kliknij **E-mail**. Wyślij zeskanowany obraz jako załącznik wiadomości e-mail, postępując zgodnie z instrukcjami wyświetlonymi na ekranie komputera.

5 Wykonaj czynności odpowiednie dla systemu operacyjnego:

Jeśli używany jest komputer z systemem Windows:

- W obszarze **sterowania lub roboczym** karty **HP Instant Share** kliknij łącze lub ikonę usługi, którą chcesz wykorzystać do wysyłania zeskanowanego obrazu.

Uwaga Po wybraniu opcji **Zobacz wszystkie usługi** będzie można wybrać usługi dostępne w danym kraju/regionie, na przykład: **HP Instant Share E-mail** i **Utwórz albumy elektroniczne**. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlonymi na ekranie.

Pojawi się ekran **Przechodzenie do trybu online** w obszarze roboczym.

- Kliknij przycisk **Dalej** i postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie.

Jeśli używany jest komputer Macintosh:

- Upewnij się, że zeskanowany obraz przeznaczony do udostępnienia jest wyświetlany w oknie **HP Instant Share**. Użyj przycisku **-**, aby usunąć zdjęcia lub przycisku **+**, aby je dodać w oknie.
- Kliknij przycisk **Dalej** i postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie.
- Na liście usług HP Instant Share wybierz usługę, która ma być wykorzystana do wysyłania zeskanowanego obrazu.
- Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlonymi na ekranie.

6 Z poziomu usługi **HP Instant Share E-mail** można:

- Wysłać wiadomość e-mail z obrazami miniatur zdjęć, które można przeglądać, drukować lub zapisywać przez WWW.
- Otwierać i pracować z książką adresową. Kliknij opcję **Książka adresowa**, zarejestruj się w usłudze HP Instant Share, a następnie utwórz konto HP Passport.
- Wysłać wiadomość e-mail na wiele adresów. Kliknij odpowiednie łącze.
- Wysłać zeskanowane obrazy do podłączonego do sieci urządzenia przyjaciela lub bliskiej osoby. Wprowadź nazwę przypisaną do urządzenia przez odbiorcę w polu **Adres e-mail** oraz **identyfikator i hasło** HP Passport usługi HP Instant Share.

Uwaga Jeśli usługa HP Instant Share nie była jeszcze konfigurowana, kliknij **Chcę założyć konto HP Passport** na ekranie **Zaloguj się w usłudze HP Passport**. Otrzymasz identyfikator i hasło dla usługi HP Passport.

Wysyłanie obrazów za pomocą komputera

Do wysyłania obrazów za pośrednictwem usługi HP Instant Share oprócz urządzenia HP all-in-one można również wykorzystać program **HP Image Zone** zainstalowany na komputerze. Program **HP Image Zone** pozwala na zaznaczenie i edycję jednego lub więcej obrazów, a następnie dostęp do usługi HP Instant Share w celu wyboru rodzaju

konkretniej usługi (np. **HP Instant Share E-mail**) i wysyłanie obrazów. Obrazy można udostępniać za pośrednictwem co najmniej następujących rodzajów usług:

- HP Instant Share E-mail (wysyłanie na adres e-mail)
- HP Instant Share E-mail (wysyłanie do urządzenia)
- Albumy online
- Wykończenie zdjęć online (dostępność usługi zależy od kraju/regionu)

Wysyłanie obrazów przy użyciu oprogramowania HP Image Zone (Windows)

Oprogramowanie **HP Image Zone** umożliwia udostępnianie obrazów przyjaciołom i rodzinie. Wystarczy otworzyć program **HP Image Zone**, wybrać obrazy do udostępnienia i przesłać je za pomocą usługi **HP Instant Share E-mail**.

Uwaga Aby uzyskać więcej informacji o korzystaniu z programu **HP Image Zone**, skorzystaj z **Pomocy HP Image Zone**.

Aby użyć oprogramowania HP Image Zone

- 1 Kliknij dwukrotnie ikonę **HP Image Zone** na pulpicie.
Na komputerze otwarte zostanie okno **HP Image Zone**. W oknie pojawi się karta **Moje obrazy**.
- 2 Wybierz co najmniej jeden obraz z folderów, w których są przechowywane.
Aby uzyskać więcej informacji, skorzystaj z **Pomocy HP Image Zone**.

Uwaga Za pomocą narzędzi edycyjnych programu **HP Image Zone** zmodyfikuj obrazy, aby uzyskać optymalne efekty. Aby uzyskać więcej informacji, skorzystaj z **Pomocy HP Image Zone**.

- 3 Kliknij kartę **HP Instant Share**.
Karta **HP Instant Share** pojawi się w oknie **HP Image Zone**.
- 4 W obszarze **sterowania** lub **roboczym** karty **HP Instant Share** kliknij łącze lub ikonę usługi, którą chcesz wykorzystać do wysyłania zeskanowanego obrazu.

Uwaga Po wybraniu opcji **Zobacz wszystkie usługi** będzie można wybrać usługi dostępne w danym kraju/regionie, na przykład: **HP Instant Share E-mail** i **Utwórz albumy elektroniczne**. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

W obszarze **roboczym** karty **HP Instant Share** pojawi się ekran **Przejdź w tryb online**.

- 5 Kliknij przycisk **Dalej** i postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie.
- 6 Z poziomu usługi **HP Instant ShareE-mail** można:
 - Wysłać wiadomość e-mail z obrazami miniatur zdjęć, które można przeglądać, drukować lub zapisywać przez WWW.
 - Otwierać i pracować z książką adresową. Kliknij opcję **Książka adresowa**, zarejestruj się w usłudze HP Instant Share, a następnie utwórz konto HP Passport.
 - Wysłać wiadomość e-mail na wiele adresów. Kliknij odpowiednie łącze.
 - Wysłać zeskanowane obrazy do podłączonego do sieci urządzenia przyjaciela lub bliskiej osoby. Wprowadź nazwę przypisaną do urządzenia przez odbiorcę w polu **Adres e-mail** oraz **identyfikator** i **hasło** HP Passport usługi **HP Instant Share**.

Uwaga Jeśli usługa HP Instant Share nie była jeszcze konfigurowana, kliknij **Chcę założyć konto HP Passport** na ekranie **Zaloguj się w usłudze HP Passport**. Uzyskaj identyfikator i hasło HP Passport.

Wysyłanie obrazów za pomocą aplikacji klienta programu HP Instant Share (systemy Macintosh OS X w wersji 10.1.5 i nowszych)

Uwaga Macintosh OS X wersje 10.2.1 oraz 10.2.2 **nie** są obsługiwane.

Aplikacja kliencka HP Instant Share umożliwia udostępnianie obrazów przyjaciołom i rodzinie. Wystarczy otworzyć okno HP Instant Share, wybrać obrazy do udostępnienia i przesyłać je za pomocą usługi **HP Instant Share E-mail**.

Uwaga Aby uzyskać więcej informacji o korzystaniu z aplikacji klienckiej **HP Instant Share**, skorzystaj z ekranowej pomocy **HP Image Zone Help**.

Korzystanie z aplikacji klienckiej programu HP Instant Share

- 1 Zaznacz ikonę **HP Image Zone** w obszarze dokowania.
Na pulpicie zostanie otwarte okno programu **HP Image Zone**.
- 2 Kliknij przycisk **Services** (Usługi) w górnej części okna programu **HP Image Zone**. W dolnej części okna programu **HP Image Zone** pojawi się lista aplikacji.
- 3 Z listy aplikacji wybierz pozycję **HP Instant Share**.
Na komputerze zostanie otwarta aplikacja kliencka **HP Instant Share**.
- 4 Użyj przycisku **+**, aby dodać obraz w oknie lub przycisku **-**, aby go usunąć.

Uwaga Aby uzyskać więcej informacji o korzystaniu z aplikacji klienckiej **HP Instant Share**, skorzystaj z ekranowej pomocy **HP Image Zone Help**.

- 5 Upewnij się, że obrazy, które chcesz udostępnić, wyświetlane są w oknie **HP Instant Share**.
- 6 Kliknij przycisk **Continue** (Dalej) i postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie.
- 7 Na liście usług HP Instant Share wybierz usługę, która ma być wykorzystana do wysyłania zeskanowanego obrazu.
- 8 Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlonymi na ekranie.
- 9 Z poziomu usługi **HP Instant Share E-mail** można:
 - Wysłać wiadomość e-mail z obrazami miniatur zdjęć, które można przeglądać, drukować lub zapisywać przez WWW.
 - Otwierać i pracować z książką adresową. Kliknij opcję **Address Book** (Książka adresowa), zarejestruj się w usłudze HP Instant Share, a następnie utwórz konto HP Passport.
 - Wysłać wiadomość e-mail na wiele adresów. Kliknij odpowiednie łącze.
 - Wysłać zeskanowane obrazy do podłączonego do sieci urządzenia przyjaciela lub bliskiej osoby. Wprowadź nazwę przypisaną do urządzenia przez odbiorcę w polu **Adres e-mail** (Adres e-mail) oraz **userid** (identyfikator) i **password** (hasło) HP Passport usługi HP Instant Share.

Uwaga Jeśli usługa HP Instant Share nie była jeszcze konfigurowana, kliknij **I need an HP Passport account** (Chcę założyć konto HP Passport) na ekranie **Sign in with HP Passport** (Zaloguj się w usłudze HP Passport). Uzyskaj identyfikator i hasło HP Passport.

Udostępnianie obrazów za pomocą programu Nawigator HP (system Macintosh OS X w wersji wcześniejszej niż 10.1.5)

Uwaga Macintosh OS 9 wersje 9.1.5 i późniejsze oraz 9.2.6 i późniejsze **są** obsługiwane. Macintosh OS X wersje 10.0 oraz 10.0.4 **nie** są obsługiwane.

Program umożliwia udostępnianie obrazów każdemu, kto posiada konto poczty e-mail. Wystarczy uruchomić program **Nawigator HP** i otworzyć **HP Gallery**. Następnie należy utworzyć nową wiadomość e-mail za pomocą aplikacji do obsługi poczty e-mail, zainstalowanej na komputerze.

Uwaga Więcej informacji na ten temat można znaleźć w rozdziale HP Imaging Gallery pomocy ekranowej **HP Photo and Imaging Help**.

Korzystanie z opcji e-mail w programie Nawigator HP

- 1 Wyświetl menu programu **Nawigator HP**:
 - W systemie OS X zaznacz ikonę **Nawigator HP** w obszarze dokowania.
 - W systemie OS 9 dwukrotnie kliknij skrót **Nawigator HP** na pulpicie.
- 2 Otwórz program **HP Photo and Imaging Gallery**:
 - W systemie OS X wybierz pozycję **HP Gallery** w części **Manage and Share** (Zarządzanie i udostępnianie) menu programu **Nawigator HP**.
 - W systemie OS 9 kliknij **HP Gallery**.
- 3 Wybierz jeden lub więcej obrazów do udostępnienia.
Więcej informacji na te temat zawiera pomoc ekranowa **HP Photo and Imaging Help**.
- 4 Kliknij **E-mail**.
Otwarte zostanie okno programu do obsługi poczty e-mail w systemie Macintosh. Wyślij obrazy jako załącznik wiadomości, postępując zgodnie z informacjami wyświetlonymi na ekranie komputera.

13 Zamawianie materiałów eksplotacyjnych

Zalecane rodzaje papieru HP oraz pojemniki z tuszem można zamówić ze strony internetowej firmy HP.

Zamawianie papieru, folii lub innych nośników

Aby zamówić takie nośniki, jak papier HP Premium lub papier fotograficzny HP Premium Plus, folia HP Premium do drukarek atramentowych bądź naprasowanki HP Iron-On Transfer, należy odwiedzić witrynę firmy HP: www.hp.com. Po pojawienniu się monitu wybierz odpowiedni kraj/region, postępuj zgodnie z poleceniami, aby wybrać określony produkt, a następnie kliknij jedno z łączys sprzedaży znajdujących się na stronie.

Zamawianie pojemników z tuszem

Aby zamówić pojemniki z tuszem odpowiednie dla posiadanego urządzenia HP all-in-one, odwiedź witrynę internetową www.hp.com. Po pojawienniu się monitu wybierz odpowiedni kraj/region, postępuj zgodnie z poleceniami, aby wybrać określony produkt, a następnie kliknij jedno z łączys sprzedaży znajdujących się na stronie.

Do pracy z urządzeniem HP all-in-one można używać następujących rodzajów pojemników z tuszem:

Pojemniki z tuszem	Numer katalogowy HP
Pojemnik HP z czarnym tuszem	nr 338 , Pojemnik z tuszem czarnym 11 ml
Trójkolorowy pojemnik z tuszem	nr 344 , Pojemnik z tuszem kolorowym 14 ml nr 343 , Pojemnik z tuszem kolorowym 7 ml
Pojemnik HP do druku zdjęć	nr 348 , Pojemnik z tuszem kolorowym 13 ml

Uwaga Numery katalogowe pojemników z tuszem różnią się w poszczególnych krajach/regionach. Jeżeli numery katalogowe wymienione w tym podręczniku nie są zgodne z numerami znajdującymi się na pojemnikach z tuszem obecnie zainstalowanych w urządzeniu HP all-in-one, należy zamówić nowe pojemniki z tuszem o takich samych numerach jak znajdujące się na pojemnikach aktualnie zainstalowanych.

Numery katalogowe dla wszystkich pojemników z tuszem obsługiwanych przez urządzenie można znaleźć korzystając z opcji **Konserwacja drukarki**. W oknie programu **Nawigator HP** wybierz opcję **Ustawienia**, wskaż pozycję **Ustawienia drukowania**, a następnie kliknij opcję **Konserwacja drukarki**. Kliknij **Estimated Ink Levels** (Szacunkowy poziom tuszu), a następnie kliknij

Print Cartridge Ordering Information (Informacje o zamawianiu pojemników z tuszem).

Można również skontaktować się z lokalnym punktem sprzedaży produktów HP lub odwiedzić witrynę internetową www.hp.com/support, aby potwierdzić właściwy numer pojemnika z tuszem dla danego kraju/regionu.

Zamawianie innych akcesoriów

Aby zamówić inne akcesoria, takie jak oprogramowanie urządzenia HP all-in-one, drukowany egzemplarz instrukcji obsługi, plakat instalacyjny lub inne części do samodzielnego wymiany, należy zadzwonić pod właściwy numer.

- W USA lub Kanadzie należy zadzwonić pod numer **1-800-474-6836 (1-800-HP invent)**.
- W Europie należy zadzwonić pod numer +49 180 5 290220 (Niemcy) lub +44 870 606 9081 (Wielka Brytania).

Aby zamówić oprogramowanie HP all-in-one w innych krajach/regionach, zadzwoń pod numer w swoim kraju/regionie. Wymienione poniżej numery telefoniczne były aktualne w momencie publikacji niniejszej instrukcji. Lista aktualnych numerów telefonicznych znajduje się w witrynie internetowej www.hp.com/support. Po pojawienniu się monitu wybierz odpowiedni kraj/region, a następnie kliknij opcję **Kontakt z HP**, aby uzyskać informację na temat sposobu kontaktowania się w sprawach dotyczących pomocy technicznej.

Kraj/region	Numer telefoniczny, pod którym można złożyć zamówienie
Region Azji i Pacyfiku (oprócz Japonii)	65 272 5300
Australia	131047
Europa	+49 180 5 290220 (Niemcy) +44 870 606 9081 (Wielka Brytania)
Nowa Zelandia	0800 441 147
Afryka Południowa	+27 (0)11 8061030
USA i Kanada	1-800-HP-INVENT (1-800-474-6836)

14 Konserwacja urządzenia HP all-in-one

Urządzenie HP all-in-one wymaga niewielu zabiegów konserwacyjnych. Co pewien czas należy przeczyścić płytę szklaną i wewnętrzną część pokrywy, aby usunąć osiadły kurz i zapewnić wysoką jakość kopii i zeskanowanych dokumentów. Czasem trzeba będzie też wymienić, wyrównać lub oczyścić pojemniki z tuszem. W tym rozdziale przedstawiono zalecenia dotyczące utrzymywania urządzenia HP all-in-one w najlepszym stanie technicznym. Opisane proste procedury konserwacyjne należy wykonywać, gdy zajdzie taka potrzeba.

Czyszczenie urządzenia HP all-in-one

Ślady palców, smugi, włosy i inne zabrudzenia na szybie lub pokrywie zmniejszają wydajność i ujemnie wpływają na precyzję działania funkcji, np. **Dopasuj do strony**. Co pewien czas należy przeczyścić płytę szklaną i wewnętrzną część pokrywy, aby zapewnić wysoką jakość kopii i zeskanowanych dokumentów. Dobrze jest również odkurzyć zewnętrzną obudowę urządzenia HP all-in-one.

Czyszczenie szyby

Odciski palców, smugi, włosy i kurz na powierzchni szkła powoduje, że urządzenie działa wolniej i negatywnie wpływa na dokładność takich funkcji, jak **Dopasuj do strony**.

Oprócz głównej powierzchni płyty szklanej konieczne może być również wyczyszczenie małego szklanego paska w automatycznym podajniku dokumentów. Jeśli pasek szklany w podajniku dokumentów jest zanieczyszczony, na kopiach mogą pojawiać się smugi.

Aby oczyścić płytę szklaną

- 1 Wyłącz urządzenie HP all-in-one, wyjmij wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdką i podnieś pokrywę.

Uwaga Po wyjęciu wtyczki ustawienia daty i godziny są kasowane. Po ponownym włożeniu wtyczki należy jeszcze raz ustawić datę i godzinę. Wszystkie faksy zapisane w pamięci również ulegną skasowaniu.

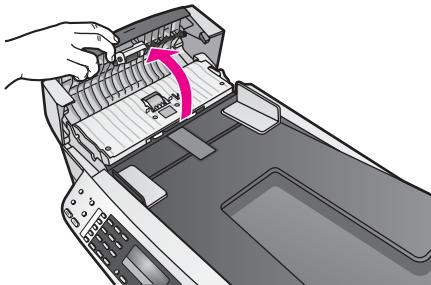
- 2 Oczyść szybę przy użyciu miękkiej szmatki lub gąbki lekko zwilżonej środkiem do czyszczenia szkła nie zawierającym składników ściernych.

Ostrzeżenie Nie należy używać środków ściernych, acetenu, benzenu ani czterochlorku węgla, ponieważ mogą one zniszczyć szybę. Bezpośrednio na szybie nie należy umieszczać ani rozpylać płynów, ponieważ mogłyby się one dostać pod szybę i uszkodzić urządzenie.

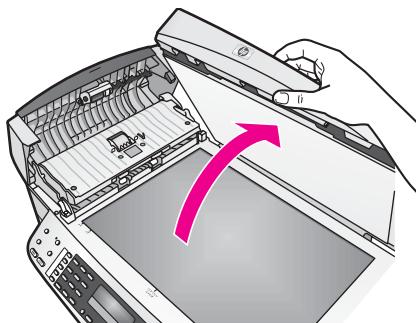
- 3 Osusz szybę irchą lub gąbką celulozową, aby zapobiec pojawiению się plam.

Aby oczyścić pasek szklany w automatycznym podajniku dokumentów

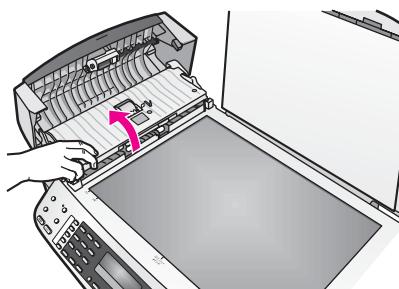
- 1 Podnieś pokrywę automatycznego podajnika dokumentów.



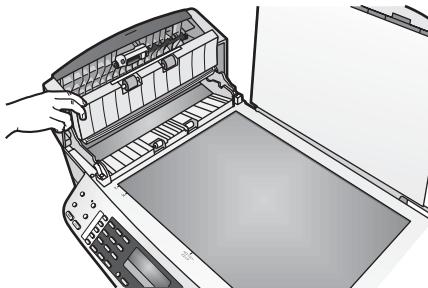
- 2 Podnieś pokrywę, tak jak przy umieszczaniu oryginałów na płycie.



- 3 Podnieś mechanizm automatycznego podajnika dokumentów.



Pasek szklany znajduje się pod automatycznym podajnikiem.



- Oczyść pasek szklany przy użyciu miękkiej szmatki lub gąbki lekko zwilżonej środkiem do czyszczenia szkła nie zawierającym składników ściernych.



Ostrzeżenie Nie należy używać środków ściernych, acetonu, benzenu ani czterochlorku węgla, ponieważ mogą one zniszczyć szybę. Bezpośrednio na szybie nie należy umieszczać ani rozpylać płynów, ponieważ mogłyby się one dostać pod szybę i uszkodzić urządzenie.

- Opuść mechanizm podajnika automatycznego i zamknij pokrywę podajnika.
- Zamknij pokrywę.

Czyszczenie wewnętrznej części pokrywy

Na białej wewnętrznej stronie pokrywy urządzenia HP all-in-one mogą zbierać się drobne zabrudzenia.

- Wyłącz urządzenie HP all-in-one, wyjmij wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka i podnieś pokrywę.
- Oczyść białą wewnętrzną stronę pokrywy miękką szmatką lub gąbką zwilżoną łagodnym roztworem mydła i ciepłej wody.
- Przemyj delikatnie wewnętrzną stronę pokrywy, aby zmiękczyć osad. Nie szoruj.
- Osusz wewnętrzną stronę pokrywy irąchą lub miękką szmatką.



Ostrzeżenie Nie używaj ściereczek papierowych, ponieważ mogą one porysować wewnętrzną część pokrywy.

- Jeśli wewnętrzna część pokrywy nadal jest zabrudzona, ponownie wykonaj powyższe czynności, używając alkoholu izopropylowego, i dokładnie wytrzyj pokrywę wilgotną szmatką, aby usunąć pozostały alkohol.



Ostrzeżenie Należy uważać, aby nie rozlać alkoholu na szybę lub lakierowane części urządzenia HP all-in-one, ponieważ mogłyby to spowodować uszkodzenie urządzenia.

Czyszczenie obudowy

Do wycierania kurzu, smug i plam z obudowy należy używać miękkiej szmatki lub lekko wilgotnej gąbki. Wnętrze urządzenia HP all-in-one nie wymaga czyszczenia. Wszelkie płyny należy przechowywać z dala od wewnętrznej części i panelu sterowania urządzenia HP all-in-one.

⚠ Ostrzeżenie Aby zapobiec uszkodzeniu lakierowanych części urządzenia HP all-in-one, do czyszczenia panelu sterowania, tacy podajnika dokumentów, pokrywy i innych lakierowanych części nie należy używać alkoholu ani zawierających go środków czyszczących.

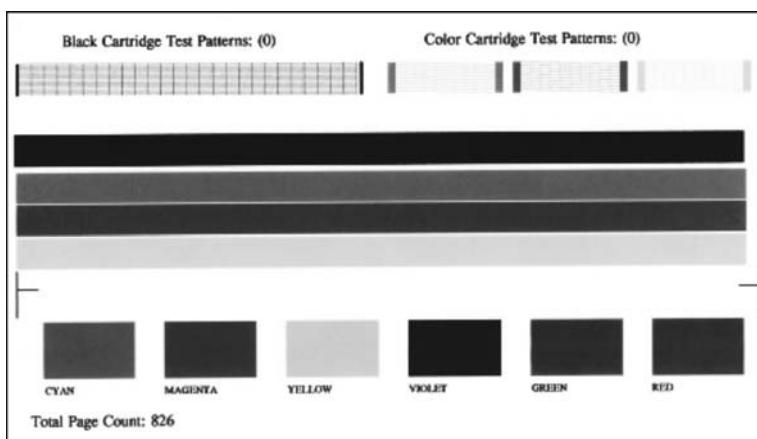
Drukowanie raportu z autotestu

Jeżeli występują problemy z drukowaniem, wydrukuj Raport na stronie testowej przed wymianą pojemników z tuszem. Zawiera on przydatne informacje związane z niektórymi aspektami funkcjonowania urządzenia, w tym o pojemnikach z tuszem.

- 1 Do podajnika wejściowego załaduj kartkę czystego, białego papieru letter, A4 lub legal.
- 2 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 3 Naciśnij przycisk **2**, a następnie **5**.

Spowoduje to wybranie opcji **Wydrukuj raport**, a następnie opcji **Raport na stronie testowej**.

Urządzenie HP all-in-one drukuje Raport na stronie testowej, który może wskazywać na źródło problemu drukowania. Poniżej przedstawiono fragment raportu zawierający obszar sprawdzania tuszu.



- 4 Wzory testowe powinny być równe i tworzyć pełną siatkę.
Jeżeli wzorzec zawiera więcej niż kilka linii przerwanych, może to oznaczać problem z dyszami. Konieczne może być oczyszczenie pojemników z tuszem. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części **Wyczyść pojemniki z tuszem..**
- 5 Na całej szerokości strony powinny być widoczne kolorowe linie.
Jeśli brakuje czarnej linii, jest ona wyblakła bądź występują na niej smugi lub linie, może to wskazywać na problem z pojemnikiem z tuszem czarnym lub pojemnikiem do druku zdjęć znajdującym się w prawym gnieździe.
Jeśli brakuje którejś z pozostałych linii, jest ona wyblakła bądź występują na niej smugi lub linie, może to wskazywać na problem z tuszem trójkolorowym znajdującym się w lewym gnieździe.
- 6 Jednokolorowe pola powinny być jednolite.

Powinny być widoczne pola z kolorem turkusowym, karmazynowym, żółtym, fioletowym, zielonym i czerwonym.

W przypadku braku kolorowych pól lub gdy kolorowe pole ma nieokreślony kolor lub nie jest zgodne ze znajdującym się poniżej niego podpisem, może to oznaczać, że pojemnik z tuszem trójkolorowym jest pusty. Konieczna może być wymiana pojemnika. Więcej informacji na temat wymiany pojemników z tuszem można znaleźć w części [Wymiana pojemników z tuszem](#).

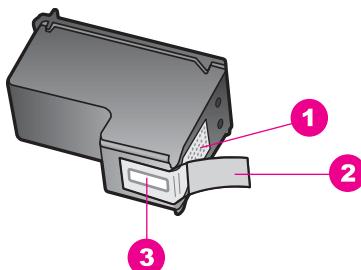
Uwaga Przykłady wzorców testowych, kolorowych linii i pól dla prawidłowo i nieprawidłowo działających pojemników z tuszem znajdują się w ekranowej **Pomocy HP Image Zone** dołączonej do oprogramowania.

Korzystanie z pojemników z tuszem

Aby zapewnić najlepszą jakość wydruku z urządzenia HP all-in-one, należy wykonać kilka prostych czynności konserwacyjnych. Poniżej znajdują się wskazówki dotyczące obsługi pojemników z tuszem oraz instrukcje wymiany, wyrównywania i czyszczenia pojemników z tuszem.

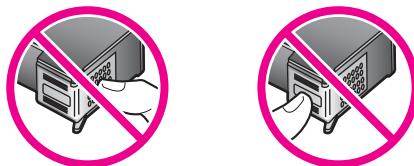
Obsługa pojemników z tuszem

Przed wymianą lub rozpoczęciem czyszczenia pojemnika z tuszem należy zapoznać się z nazwami części oraz sposobem postępowania z pojemnikami.



1	Styki w kolorze miedzi
2	Plastikowa taśma z różową końcówką (musi zostać zerwana przed instalacją pojemnika)
3	Dysze zaklejone taśmą

Przytrzymuj pojemniki za czarne powierzchnie boczne naklejką do góry. Styków miedzianych ani dysz nie wolno dotykać.



Ostrzeżenie Zachowaj ostrożność, tak aby nie upuścić pojemników z tuszem. Mogłyby w ten sposób zostać zniszczone i nie nadawać się do wykorzystania.

Wymiana pojemników z tuszem

Użytkownik jest informowany o niskim poziomie tuszu w pojemniku za pomocą komunikatów widocznych wyświetlaczu panelu sterowania,

Uwaga Oszacowaną ilość pozostałego tuszu można także sprawdzić za pomocą oprogramowania **HP Image Zone** dołączonego do urządzenia HP all-in-one. Informacje na temat sprawdzania poziomu tuszu w programie **Nawigator HP** można znaleźć w pomocy ekranowej programu **HP Image Zone**.

Po pojawienniu się na wyświetlaczu panelu sterowania komunikatu o niskim poziomie tuszu należy zaopatrzyć się w zapasowy pojemnik z tuszem. Pojemnik należy wymienić również wtedy, gdy wydruk będzie wyblakły lub jego jakość pogorszy się ze względu na stan pojemnika z tuszem.

Wskazówka Z tych samych instrukcji można skorzystać, wymieniając pojemnik z czarnym tuszem na pojemnik do druku fotograficznego, służący do drukowania wysokiej jakości zdjęć kolorowych.

Numery katalogowe wszystkich rodzajów pojemników z tuszem obsługiwanych przez urządzenie HP all-in-one można znaleźć w części [Zamawianie pojemników z tuszem](#). Aby zamówić pojemniki z tuszem do posiadanej urządzenia HP all-in-one, odwiedź witrynę internetową www.hp.com. Po pojawienniu się monitu wybierz odpowiedni kraj/region, postępuj zgodnie z poleceniami, aby wybrać określony produkt, a następnie kliknij jedno z łączy sprzedaży znajdujących się na stronie.

Wymiana pojemników z tuszem

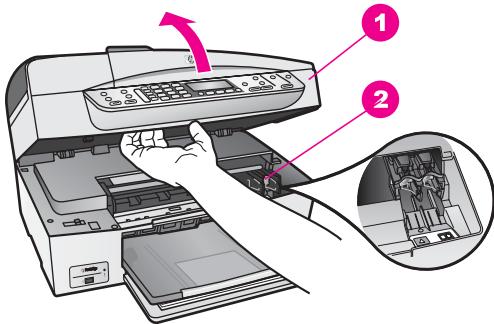
1 Sprawdź, czy urządzenie HP all-in-one jest włączone.



Ostrzeżenie Jeśli podczas próby wymiany pojemników z tuszem urządzenie HP all-in-one jest wyłączone, urządzenie HP all-in-one nie zwolni pojemników, co uniemożliwi ich wymianę. Jeżeli pojemniki z tuszem nie będą zaparkowane bezpiecznie z prawej strony podczas próby ich wymiany, można uszkodzić urządzenie HP all-in-one.

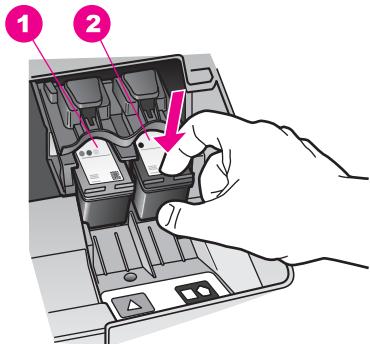
2 Otwórz drzwiczki dostępu do karetki, unosząc dźwignię aż do zatrzaśnięcia się drzwiczek w pozycji docelowej.

Karetka głowicy drukującej przesunie się na prawą stronę urządzenia HP all-in-one.



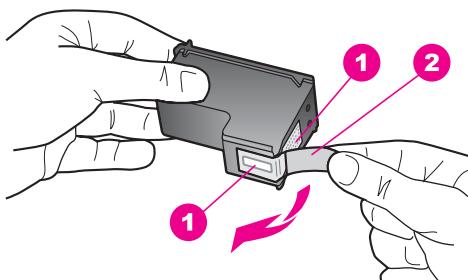
1	Drzwiczki dostępu do karetki
2	Karetka

- 3 Poczekaj, aż karetka przestanie się poruszać i wydawać dźwięki, a następnie lekko naciśnij na pojemnik, aby zwolnić jego mocowanie.
Jeśli wymieniany jest pojemnik z trójkolorowym tuszem, wyjmij pojemnik z lewego gniazda.
Jeśli wymieniany jest pojemnik z czarnym tuszem lub pojemnik do druku fotograficznego, wyjmij pojemnik z prawego gniazda.



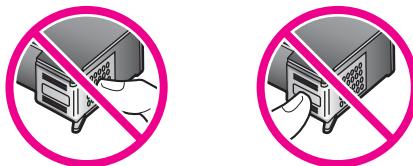
1	Gniazdo pojemnika z tuszem trójkolorowym
2	Gniazdo pojemnika z czarnym tuszem i pojemnika do druku fotograficznego

- 4 Wyjmij pojemnik z gniazda, pociągając do siebie.
- 5 Jeśli wyjmujesz pojemnik z czarnym tuszem w celu założenia pojemnika do druku fotografii, umieść czarny pojemnik w kasecie zabezpieczającej. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części **Korzystanie z kaset zabezpieczającej**. Jeżeli pojemnik z tuszem został wyjęty z powodu braku tuszu, przeznacz pojemnik do utylizacji. Program recyklingu materiałów eksploatacyjnych HP Inkjet Supplies Recycling Program jest dostępny w wielu krajach/regionach. Pozwala on na bezpłatną utylizację zużytego pojemnika z tuszem. Więcej informacji można znaleźć w witrynie internetowej:
www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html
- 6 Wyjmij nowy pojemnik z tuszem z opakowania i delikatnie zerwij plastikową taśmę pociągając za różową końcówkę, uważając, aby nie dotknąć żadnych elementów poza czarnym plastikiem.

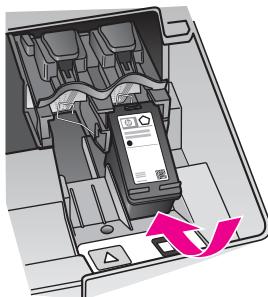


1	Styki w kolorze miedzi
2	Plastikowa taśma z różową końcówką (musi zostać zerwana przed instalacją pojemnika)
3	Dysze zaklejone taśmą

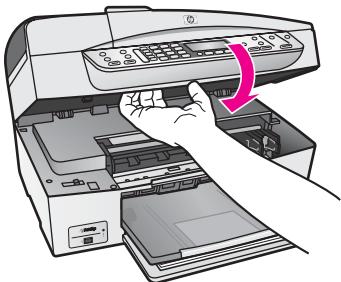
! Przestroga Styków miedzianych ani dysz nie wolno dotykać. Dotykanie ich może spowodować zapchanie głowicy, uszkodzenie przewodów z tuszem lub zły styk elektryczny.



- 7 Wsuń nowy pojemnik z tuszem do pustego gniazda. Wciśnij pojemnik do zatrzaśnięcia.
Jeżeli na instalowanym pojemniku z tuszem widoczny jest biały trójkąt, wsuń pojemnik do gniazda po lewej stronie. Gniazdo jest opatrzone zieloną etykietą z białym trójkątem.
Jeżeli na instalowanym pojemniku z tuszem widoczny jest biały kwadrat lub pięciokąt, wsuń pojemnik do gniazda po prawej stronie. Gniazdo jest opatrzone czarną etykietą z białym kwadratem i białym pięciokątem.



- 8 Zamknij drzwiczki dostępu do karetki.



Korzystanie z pojemnika do druku zdjęć

Jakość kolorowych zdjęć drukowanych i kopiwanych przez urządzenie HP all-in-one można zoptymalizować, kupując pojemnik do druku zdjęć. Wyjmij pojemnik z czarnym tuszem i na jego miejsce załącz pojemnik do druku zdjęć. Po zainstalowaniu pojemnika z atramentem trójkolorowym oraz pojemnika do druku zdjęć urządzenie drukuje przy użyciu sześciu rodzajów atramentu, co zapewnia wyższą jakość zdjęć kolorowych.

Przed drukowaniem zwykłego tekstu należy ponownie założyć pojemnik z czarnym tuszem. Kasaeta zabezpieczająca ma chronić pojemnik z tuszem, gdy nie jest on używany.

- Więcej informacji na temat zakupu pojemników do drukowania zdjęć można znaleźć w części **Zamawianie pojemników z tuszem**.
- Więcej informacji na temat wymiany pojemników z tuszem można znaleźć w części **Wymiana pojemników z tuszem**.
- Więcej informacji na temat stosowania kaset zabezpieczającej można znaleźć w sekcji **Korzystanie z kasety zabezpieczającej**.

Korzystanie z kasety zabezpieczającej

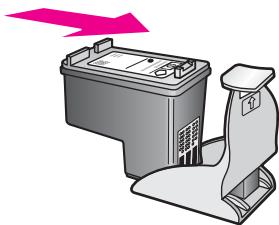
W niektórych krajach/regionach, kupując pojemnik do druku zdjęć, można również otrzymać kasetę zabezpieczającą. W innych krajach/regionach, kasaeta zabezpieczająca jest dostarczana razem z urządzeniem HP all-in-one. Jeżeli kasaeta zabezpieczająca nie została dołączona ani do pojemnika z tuszem ani do urządzenia HP all-in-one, można ją zamówić za pośrednictwem działu obsługi klientów HP.

Odwiedź witrynę internetową www.hp.com/support.

Kasaeta zabezpieczająca ma chronić pojemnik z tuszem i zapobiegać jego wysychaniu, gdy nie jest on używany. Po wyjęciu pojemnika z urządzenia HP all-in-one z zamiarem jego ponownego użycia w późniejszym czasie należy go zawsze przechowywać w kasecie zabezpieczającej. Przykładowo, należy użyć kasety zabezpieczającej do przechowywania pojemnika z czarnym tuszem, jeśli został on wyjęty w celu drukowania zdjęć o wysokiej jakości z użyciem pojemnika do druku zdjęć bądź pojemnika z tuszem trójkolorowym.

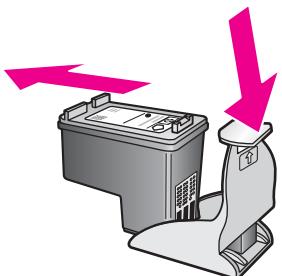
Wkładanie pojemnika z tuszem do kasety zabezpieczającej

→ Wsuń pojemnik z tuszem pod małym kątem do kasety zabezpieczającej i zatrzaśnij go.



Wyjmowanie pojemnika z tuszem z kasety zabezpieczającej

- Naciśnij i pociągnij do tyłu wierzch kasety, aby ją otworzyć, a następnie wysunąć pojemnik.



Wyrównywanie pojemników z tuszem

Urządzenie HP all-in-one każdorazowo przypomina o potrzebie wyrównania pojemników po ich założeniu lub wymianie. Pojemniki z tuszem zawsze można też wyrównać przy użyciu przycisków na panelu sterowania lub za pomocą aplikacji **HP Image Zone** zainstalowanej na komputerze. Wyrównanie pojemników z tuszem pozwala uzyskać wysoką jakość wydruku.

Uwaga Jeśli zainstalowany zostanie pojemnik, który został dopiero wyjęty, urządzenie HP all-in-one nie zgłosi potrzeby wyrównania pojemników z tuszem. Urządzenie HP all-in-one pamięta wartości wyrównania dla tego pojemnika z tuszem, nie ma więc potrzeby ponownego wyrównywania pojemników z tuszem.

Wyrównywanie pojemników z tuszem za pomocą przycisków na panelu sterowania po wyświetleniu komunikatu

- Upewnij się, że w podajniku wejściowym została umieszczona czysta, biała kartka papieru letter lub A4, i naciśnij przycisk **OK**. Urządzenie HP all-in-one wydrukuje arkusz wyrównania pojemnika i wyrówna pojemniki z tuszem. Stronę testową wyrzuć lub zostaw do ponownego zadrukowania.

Uwaga Jeśli w podajniku wejściowym podczas operacji wyrównywania znajduje się papier kolorowy, wyrównywanie nie powiedzie się. Umieść w podajniku wejściowym czystą, białą kartkę papieru i ponownie uruchom operację wyrównywania.

Jeśli wyrównywanie znowu nie powiedzie się, możliwe, że uszkodzeniu uległ czujnik lub kasa z tuszem. Skontaktuj się z punktem obsługi klientów HP. Odwiedź witrynę internetową www.hp.com/support. Po pojawieniu się monitu wybierz odpowiedni kraj/region, a następnie kliknij opcję **Kontakt z HP**, aby uzyskać informację na temat sposobu kontaktowania się w sprawach dotyczących pomocy technicznej.

Wyrównywanie pojemników z tuszem za pomocą przycisków na panelu sterowania w dowolnym momencie

- 1 Do podajnika wejściowego załaduj kartkę czystego, białego papieru letter lub A4.
- 2 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 3 Naciśnij przycisk **6**, a następnie **2**.

Spowoduje to wybranie polecenia **Narzędzia**, a następnie opcji **Wyrównywanie poj. z tuszem**.

Urządzenie HP all-in-one wydrukuje arkusz wyrównania pojemnika i wyrówna pojemniki z tuszem. Stronę testową wyrzuć lub zostaw do ponownego zadrukowania.

Informacje na temat wyrównywania pojemników z tuszem z użyciem programu **HP Image Zone** dostarczanego wraz z urządzeniem HP all-in-one zawiera **Pomoc HP Image Zone** będąca częścią programu.

Wyczyść pojemniki z tuszem.

Funkcji tej należy używać, gdy w sprawozdaniu z autotestu na dowolnym z pasków koloru widoczne są smugi lub białe linie. Nie należy czyścić pojemników z tuszem, gdy nie zachodzi taka potrzeba, ponieważ powoduje to niepotrzebne zużywanie tuszu i skraca żywotność dysz.

Czyszczenie pojemników z tuszem za pomocą przycisków na panelu sterowania

- 1 Do podajnika wejściowego załaduj kartkę czystego, białego papieru letter lub A4.
- 2 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 3 Naciśnij przycisk **6**, a następnie **1**.

Spowoduje to wybranie polecenia **Narzędzia**, a następnie opcji **Czyszczenie poj. z tuszem**.

Stronę testową wydrukowaną w urządzeniu HP all-in-one wyrzuć lub zostaw do ponownego zadrukowania.

Jeśli jakość kopii lub wydruku jest słaba nawet po oczyszczeniu pojemników z tuszem, przed wymianą uszkodzonego pojemnika spróbuj oczyścić jego styki. Informacje na temat czyszczenia styków pojemnika z tuszem zawiera sekcja **Czyszczenie styków pojemnika z tuszem**. Informacje o wymianie pojemników z tuszem zawiera sekcja **Wymiana pojemników z tuszem**.

Informacje na temat czyszczenia pojemników z tuszem z użyciem programu **HP Image Zone** dostarczanego wraz z urządzeniem HP all-in-one zawiera **Pomoc ekranowa programu HP Image Zone** będąca częścią programu.

Czyszczenie styków pojemnika z tuszem

Styki pojemnika z tuszem należy wyczyścić, jeśli na wyświetlaczu wciąż pojawiają się monity dotyczące sprawdzenia stanu pojemnika, pomimo jego oczyszczenia lub wyrównania.

Przed czyszczeniem styków pojemnika wyjmij go i sprawdź, czy nic ich nie zakrywa, po czym włóż pojemnik ponownie do urządzenia. Jeśli monity dotyczące sprawdzenia stanu pojemnika będą się dalej pojawiały, wyczyść styki pojemnika z tuszem.

Sprawdź, czy dysponujesz następującymi materiałami:

- Sucha gąbka, niepostrzępiona ściereczka lub inny miękki materiał, który nie rozpadnie się w rękach i nie zostawi kłaczków.
- Woda destylowana, filtrowana lub mineralna (woda z kranu może zawierać zanieczyszczenia, które mogą uszkodzić pojemniki z tuszem).

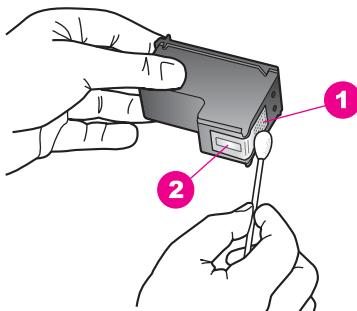
⚠ Ostrzeżenie Do czyszczenia styków **nie** wolno używać środków czyszczących ani alkoholu. Mogą one uszkodzić pojemnik z tuszem lub urządzenie HP all-in-one.

Czyszczenie styków pojemnika z tuszem

- 1 Włącz urządzenie HP all-in-one i otwórz drzwiczki dostępu do karetki głowicy drukującej.
Karetka głowicy drukującej przesunie się na prawą stronę urządzenia HP all-in-one.
- 2 Poczekaj na zatrzymanie karetki w położeniu spoczynkowym, a następnie wyjmij wtyczkę zasilacza z gniazda w tylnej części urządzenia HP all-in-one.

Uwaga Po wyjęciu wtyczki ustawienia daty i godziny są kasowane. Po ponownym włożeniu wtyczki należy jeszcze raz ustawić datę i godzinę. Więcej informacji na ten temat znajduje się w części [Ustawianie daty i godziny](#). Wszystkie faksy zapisane w pamięci również ulegną skasowaniu.

- 3 Lekko naciśnij na pojemnik z tuszem, aby zwolnić mocowanie, a następnie wyjmij pojemnik z gniazda, pociągając do siebie.
- 4 Sprawdź, czy na stykach pojemnika z tuszem nie osadził się tusz lub brud.
- 5 Zmocz czystą gąbkę lub ściereczkę w wodzie destylowanej i wyciśnij.
- 6 Przytrzymaj pojemnik z tuszem za jego boki.
- 7 Wyczyść tylko styki w kolorze miedzi. Informacje na temat czyszczenia obszaru dysz znajdują się w części [Czyszczenie obszaru wokół dysz](#).



1	Styki w kolorze miedzi
2	Dysze (nie czyścić)

- 8 Wsuń pojemnik z tuszem z powrotem do gniazda. Wciśnij pojemnik do zatrąśnięcia.
- 9 Jeśli to konieczne, wykonaj powyższe czynności wobec drugiego pojemnika z tuszem.
- 10 Delikatnie zamknij drzwiczki dostępu do karetki i podłącz przewód zasilający urządzenia HP all-in-one.

Czyszczenie obszaru wokół dysz

Jeżeli urządzenie HP all-in-one jest używane w zakurzonym otoczeniu, wewnętrzne urządzenia może się gromadzić niewielka ilość zanieczyszczeń. Zanieczyszczenia te mogą zawierać kurz, włosy, włókna z wykładziny lub z ubrania. Jeżeli zanieczyszczenia osiągają na pojemnikach z tuszem, może to spowodować pojawianie się smug tuszu na drukowanych stronach. Problem z pojawiającymi się smugami tuszu można usunąć poprzez oczyszczenie obszaru dookoła dysz zgodnie z instrukcjami zamieszczonymi w tej części.

Uwaga Obszar wokół dysz należy wyczyścić jedynie w przypadku smug atramentu pojawiających się nadal na wydrukowanych arkuszach po wykonaniu czyszczenia pojemników z tuszem przy pomocy panelu sterowania lub programu **HP Image Zone**. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części [Wyczyść pojemniki z tuszem..](#)

Sprawdź, czy dysponujesz następującymi materiałami:

- Sucha gąbka, niepostrzępiona ściereczka lub inny miękki materiał, który nie rozpadnie się w rękach i nie zostawi kłaczków.
- Woda destylowana, filtrowana lub mineralna (woda z kranu może zawierać zanieczyszczenia, które mogą uszkodzić pojemniki z tuszem).



Ostrzeżenie **Nie** wolno dотykać styków w kolorze miedzianym ani dysz.

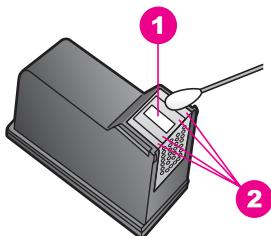
Dotykanie ich może spowodować zapchanie głowicy, uszkodzenie przewodów z tuszem lub zły styk elektryczny.

Czyszczenie obszaru wokół dysz

- 1 Włącz urządzenie HP all-in-one i otwórz drzwiczki dostępu do karetki głowicy drukującej.

Karetka głowicy drukującej przesunie się na prawą stronę urządzenia HP all-in-one.

- Poczekaj na zatrzymanie karetki w położeniu spoczynkowym, a następnie wyjmij wtyczkę zasilacza z gniazda w tylnej części urządzenia HP all-in-one.
- Uwaga** Po wyjęciu wtyczki ustawienia daty i godziny są kasowane. Po ponownym włożeniu wtyczki należy jeszcze raz ustawić datę i godzinę.Więcej informacji na ten temat znajduje się w części [Ustawianie daty i godziny](#). Wszystkie faksy zapisane w pamięci również ulegną skasowaniu.
- Lekko naciśnij na pojemnik z tuszem, aby zwolnić mocowanie, a następnie wyjmij pojemnik z gniazda, pociągając do siebie.
- Uwaga** Nie należy równocześnie wyjmować obu pojemników z tuszem. Pojemniki z tuszem należy wyjmować i czyścić osobno. Nie należy pozostawiać pojemnika z tuszem poza urządzeniem HP all-in-one na dłużej niż 30 minut.
- Umieść pojemnik z tuszem na papierze, tak aby dysze były skierowane w góre.
- Delikatnie zwilż czysty wacik w wodzie destylowanej.
- Za pomocą wacika oczyść przód i krawędzie wokół obszaru dysz, jak pokazano poniżej.



1	Płytki dyszy (nie czyścić)
2	Przednia strona i krawędzie wokół obszaru dysz



Ostrzeżenie **Nie** należy czyścić płytka dyszy.

- Wsuń pojemnik z tuszem z powrotem do gniazda. Wciśnij pojemnik do zatrzaśnięcia.
- Jeśli to konieczne, wykonaj powyższe czynności wobec drugiego pojemnika z tuszem.
- Delikatnie zamknij drzwiczki dostępu do karetki i podłącz przewód zasilający urządzenia HP all-in-one.

Zmiana ustawień urządzenia

Szybkość przewijania i opóźnienie w wyświetlaniu monitów obowiązujące w urządzeniu HP all-in-one można zmienić, aby dostosować te ustawienia do indywidualnych potrzeb. Istnieje możliwość przywrócenia oryginalnych ustawień fabrycznych, według których urządzenie było skonfigurowane w chwili zakupu. Spowoduje to skasowanie wszystkich nowych ustawień skonfigurowanych przez użytkownika.

Ustawianie szybkości przewijania

Opcja **Szybk. przewij.** umożliwia sterowanie szybkością, z jaką komunikaty tekstowe przewijane są z prawej na lewą stronę wyświetlacza panelu sterowania. Na przykład komunikat „**Udany. Szczegóły testu faksu są w drukowanym raporcie. Naciśnij OK, aby kont.**” nie mieści się w całości na wyświetlaczu panelu sterowania i konieczne jest jego przewijanie. Dzięki temu użytkownik może przeczytać cały komunikat. Można wybrać szybkość, z jaką komunikaty będą przewijane: **Norm.**, **Rob.** albo **Woln.** Ustawienie domyślne to **Norm.**

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij przycisk **7**, a następnie **2**.
Spowoduje to wybranie opcji **Preferencje**, a następnie opcji **Ustaw szybk. przewijania**.
- 3 Naciśnij **▶**, aby wybrać szybkość przewijania, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Ustawianie czasu opóźnienia monitu

Opcja **Czas opóźnienia monitu** pozwala kontrolować czas, po jakim wyświetlony zostanie monit dotyczący dalszych działań. Jeśli, na przykład, użytkownik naciśnie przycisk **Menu** w obszarze kopiowania, po czym nie naciśnie żadnego innego przycisku przez czas opóźnienia monitu, na wyświetlaczu pojawi się komunikat „**Naciśnij menu - więcej opcji**”. Można wybrać czas **Norm.**, **Rob.**, **Woln.** lub **Wyl.** W przypadku wybrania opcji **Wyl.** na wyświetlaczu nie będą pojawiać się monity, choć inne komunikaty, takie jak ostrzeżenie o niskim poziomie tuszu i komunikaty o błędach, będą w dalszym ciągu wyświetlane.

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij przycisk **7**, a następnie **3**.
Spowoduje to wybranie opcji **Preferencje**, a następnie ustawienia **Ustaw czasu opózn. monitu**.
- 3 Naciśnij przycisk **▶**, aby wybrać czas opóźnienia, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Przywracanie ustawień fabrycznych

Istnieje możliwość przywrócenia oryginalnych ustawień fabrycznych, według których skonfigurowane było urządzenie HP all-in-one w chwili zakupu.

Uwaga Przywrócenie ustawień fabrycznych nie wpływa na zmienione ustawienia skanowania ani na ustawienia języka i kraju/regionu.

Ustawienia fabryczne można przywrócić tylko przy użyciu panelu sterowania.

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij przycisk **6**, a następnie **3**.
Spowoduje to wybranie opcji **Narzędzia**, a następnie opcji **Przywracanie ustaw. fabrycz.**

15 Informacje na temat rozwiązywania problemów

W tym rozdziale przedstawiono informacje na temat rozwiązywania problemów z urządzeniem HP all-in-one. Zawarte są tutaj szczegółowe informacje dotyczące problemów z instalacją i konfiguracją, jak również niektóre tematy dotyczące eksploatacji. Więcej informacji na temat rozwiązywania problemów znajduje się w pomocy ekranowej programu **HP Image Zone**.

Przyczyną wielu problemów jest podłączenie urządzenia HP all-in-one przy pomocy kabla USB przed zainstalowaniem oprogramowania HP all-in-one na komputerze. Jeżeli urządzenie HP all-in-one zostało podłączone do komputera przed wyświetleniem na ekranie komputera odpowiedniego komunikatu, należy wykonać następujące czynności:

- 1 Odłącz kabel USB od komputera.
- 2 Odinstaluj oprogramowanie (jeżeli zostało już zainstalowane).
- 3 Uruchom ponownie komputer.
- 4 Wyłącz urządzenie HP all-in-one, oczekaj jedną minutę, a następnie włącz je ponownie.
- 5 Ponownie zainstaluj oprogramowanie HP all-in-one. Nie podłączaj kabla USB do komputera przed pojawiением się na ekranie odpowiedniego komunikatu instalacyjnego.

Informacje na temat dezinstalacji i ponownej instalacji oprogramowania znajdują się w części [Dezinstalacja i ponowna instalacja oprogramowania](#).

W tym rozdziale omówiono następujące tematy:

- **Rozwiązywanie problemów z instalacją:** Zawiera informacje na temat rozwiązywania problemów z konfiguracją sprzętu, instalacją oprogramowania i ustawieniami faksu.
- **Rozwiązywanie problemów z eksploatacją:** Zawiera informacje na temat problemów, które mogą wystąpić w czasie wykonywania zwykłych zadań z wykorzystaniem funkcji urządzenia HP all-in-one.
- **Aktualizacja urządzenia:** W oparciu o zalecenia działu obsługi klienta HP lub komunikat wyświetlany na wyświetlaczu panelu sterowania można odwiedzić witrynę internetową HP i pobrać aktualizację dla posiadanej urządzenia. W części tej znajdują się informacje na temat aktualizacji urządzenia.

Zanim skontaktujesz się z punktem obsługi klientów HP

W przypadku wystąpienia problemu należy wykonać poniższe czynności:

- 1 Sprawdź dokumentację dostarczoną wraz z urządzeniem HP all-in-one.
 - **Podręcznik instalacji:** Podręcznik instalacji zawiera informacje dotyczące sposobu konfigurowania urządzenia HP all-in-one.
 - **Podręcznik użytkownika:** Podręcznikiem użytkownika jest niniejsza dokumentacja. Ten podręcznik zawiera opis podstawowych funkcji urządzenia HP all-in-one, opis sposobów korzystania z niepodłączonego do komputera

urządzenia HP all-in-one, informacje o konfiguracji i rozwiązywaniu problemów oraz o aktualizacji oprogramowania urządzenia.

- **Pomoc dla programu HP Image Zone:** Ecranowa **Pomoc dla programu HP Image Zone** opisuje sposoby korzystania z urządzenia HP all-in-one za pośrednictwem komputera oraz zawiera dodatkowe informacje dotyczące rozwiązywania problemów, które nie zostały zawarte w Podręczniku użytkownika.
- **Plik Readme:** Plik Readme zawiera informacje na temat możliwych problemów związanych z instalacją oraz wymagań systemowych. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części [Przeglądanie pliku Readme](#).

2 Jeśli nie uda się rozwiązać problemu na z pomocą dokumentacji, należy odwiedzić witrynę www.hp.com/support aby:

- Uzyskać dostęp do internetowych stron wsparcia technicznego.
- Wysłać do firmy HP wiadomość e-mail w celu uzyskania odpowiedzi na pytanie.
- Skontaktować się z pracownikiem technicznym firmy HP z wykorzystaniem funkcji rozmowy online.
- Sprawdzić dostępność aktualizacji oprogramowania.

Opcje wsparcia technicznego i ich dostępność zależą od produktu, kraju/regionu oraz języka.

3 Skontaktuj się z lokalnym punktem sprzedaży. Jeżeli w urządzeniu HP all-in-one wystąpiła usterka sprzętowa, użytkownik zostanie poproszony o dostarczenie urządzenia HP all-in-one do miejsca, w którym zostało zakupione. Usługa jest darmowa w okresie obowiązywania ograniczonej gwarancji na urządzenie HP all-in-one. Po upływie okresu gwarancyjnego użytkownik otrzyma wycenę usługi.

4 Jeżeli problem nie daje się rozwiązać z wykorzystaniem informacji zawartych w pomocy ekranowej i na stronach internetowych firmy HP, należy skontaktować się z punktem obsługi klientów HP, korzystając z numeru telefonu właściwego dla danego kraju/regionu. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części [Korzystanie ze wsparcia technicznego HP](#).

Przeglądanie pliku Readme

Dodatkowe informacje na temat możliwych problemów z instalacją i wymagań systemowych znajdują się w pliku Readme.

- W systemie Windows dostęp do pliku Readme można uzyskać z paska zadań Windows, klikając **Start**, wskazując kolejno **Programy** lub **Wszystkie programy**, **Hewlett-Packard** oraz **HP Officejet 6200 series all-in-one**, a następnie klikając **View the Readme File** (Przeglądaj plik Readme). Jeżeli chcesz zapoznać się z plikiem Readme jeszcze przed zainstalowaniem oprogramowania, postępuj według poniższych instrukcji dotyczących komputera Macintosh.
- W systemie Macintosh OS 9 lub OS X można otworzyć plik Readme poprzez dwukrotne kliknięcie ikony znajdującej się w głównym folderze na płycie CD-ROM z oprogramowaniem urządzenia HP all-in-one.

Rozwiązywanie problemów z instalacją

W tej części omówiono najczęściej spotykane problemy związane ze sprzętem, oprogramowaniem i funkcjami faksu w urządzeniu HP all-in-one.

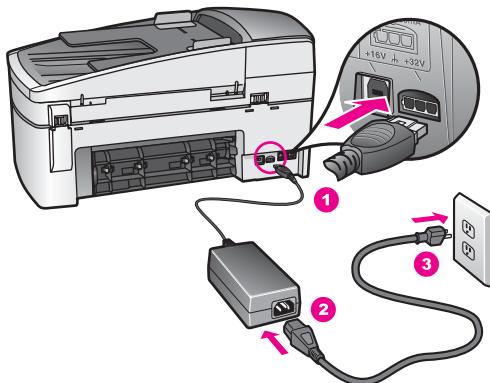
Rozwiązywanie problemów z instalacją sprzętu

Sekcja ta zawiera informacje przydatne do rozwiązywania problemów, które mogą wystąpić podczas instalacji sprzętowej urządzenia HP all-in-one.

Urządzenie HP all-in-one nie włącza się.

Rozwiązywanie

Upewnij się, że każdy z przewodów zasilających jest prawidłowo podłączony i odczekaj kilka sekund na włączenie się urządzenia HP all-in-one. Jeżeli urządzenie HP all-in-one jest włączane po raz pierwszy, może to zająć nawet jedną minutę. Upewnij się, że świeci zielona dioda na zasilaczu. Dodatkowo, jeśli urządzenie HP all-in-one jest podłączone do listwy zasilającej, upewnij się, że jest ona włączona.



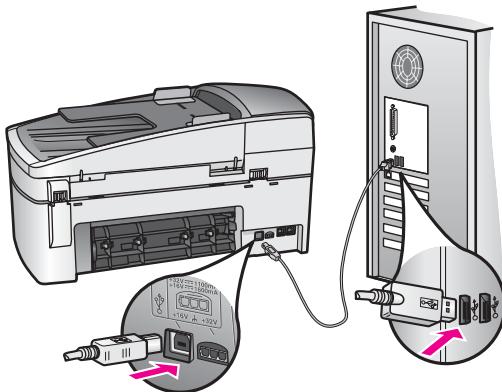
Kabel USB jest podłączony, ale mam problemy z korzystaniem z urządzenia HP all-in-one za pośrednictwem komputera.

Rozwiązywanie

Przed podłączeniem kabla USB należy zainstalować oprogramowanie dostarczone z urządzeniem HP all-in-one. W czasie instalacji nie należy podłączać kabla USB aż do wyświetlenia się na ekranie odpowiedniego komunikatu. Podłączenie kabla USB przed pojawiением się tego komunikatu może być przyczyną błędów.

Po zainstalowaniu oprogramowania połączenie komputera z urządzeniem HP all-in-one z pomocą kabla USB jest bardzo proste. Należy jedynie włożyć jeden koniec kabla USB do portu z tyłu komputera, a drugi z tyłu urządzenia HP all-in-one.

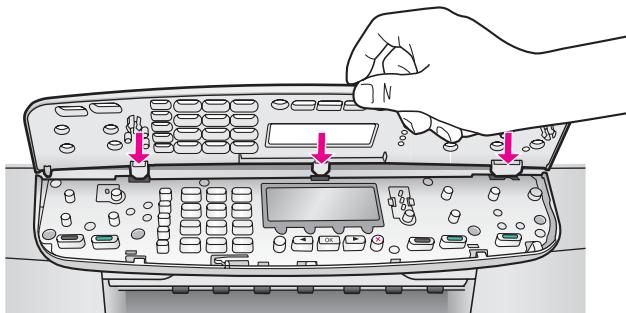
Kabel można podłączyć do dowolnego portu USB znajdującego się z tyłu komputera.



Na wyświetlaczu panelu sterowania pojawił się komunikat nakazujący założenie nakładki na panel sterowania.

Rozwiązywanie

Może to oznaczać, że nakładka na panel sterowania nie została nałożona lub została nałożona nieprawidłowo. Ustaw nakładkę zgodnie z przyciskami na górze urządzenia HP all-in-one i zatrzaśnij ją.



Napisy na wyświetlaczu panelu sterowania są wyświetlane w niewłaściwym języku.

Rozwiązywanie

Ustawienia języka oraz kraju/regionu są zazwyczaj wybierane podczas pierwszej konfiguracji urządzenia HP all-in-one. Jednakże w każdej chwili ustawienia te można zmienić, korzystając z następującej procedury:

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij przycisk **7**, a następnie **1**.
Spowoduje to wyświetlenie menu **Preferencje** i wybranie opcji **Ustaw język i kraj/region**.
Zostanie wyświetlona lista języków. Listę języków można przewijać korzystając z przycisków strzałek **◀** i **▶**.
- 3 Po podświetleniu żądanego języka naciśnij **OK**.

- 4 Po wyświetleniu się komunikatu naciśnij **1** dla odpowiedzi Tak lub **2** dla odpowiedzi Nie.
Zostaną wyświetlane kraje/regiony odpowiadające wybranemu językowi. Przy pomocy przycisków **◀** lub **▶** przewiń listę.
- 5 Za pomocą klawiatury wprowadź dwucyfrowy numer odpowiedniego kodu/regionu.
- 6 Po wyświetleniu komunikatu naciśnij **1** dla odpowiedzi Tak lub **2** dla odpowiedzi Nie.

W menu na wyświetlaczu panelu sterowania używane są niewłaściwe jednostki miary.

Rozwiążanie

Prawdopodobnie podczas konfiguracji urządzenia HP all-in-one został wybrany niewłaściwy kraj/region. Wybór kraju/regionu decyduje o formatach papieru wyświetlanych na wyświetlaczu panelu sterowania.

Aby zmienić ustawienia kraju/regionu, należy najpierw jeszcze raz ustawić domyślny język. Ustawienia języka oraz kraju/regionu są zazwyczaj wybierane podczas pierwszej konfiguracji urządzenia HP all-in-one. Jednakże w każdej chwili ustawienia te można zmienić, korzystając z następującej procedury:

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij przycisk **7**, a następnie **1**.
Spowoduje to wyświetlenie menu **Preferencje** i wybranie opcji **Ustaw język i kraj/region**.
Zostanie wyświetlona lista języków. Listę języków można przewijać korzystając z przycisków strzałek **◀** i **▶**.
- 3 Po podświetleniu żądanego języka naciśnij **OK**.
- 4 Po wyświetleniu komunikatu naciśnij **1** dla odpowiedzi Tak lub **2** dla odpowiedzi Nie.
Zostaną wyświetlane kraje/regiony odpowiadające wybranemu językowi. Przy pomocy przycisków **◀** lub **▶** przewiń listę.
- 5 Za pomocą klawiatury wprowadź dwucyfrowy numer odpowiedniego kodu/regionu.
- 6 Po wyświetleniu komunikatu naciśnij **1** dla odpowiedzi Tak lub **2** dla odpowiedzi Nie.

Na wyświetlaczu panelu sterowania pojawił się komunikat nakazujący wyrównanie pojemników.

Rozwiążanie

Urządzenie HP all-in-one każdorazowo przypomina o potrzebie wyrównania pojemników po ich założeniu. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części **Wyrównywanie pojemników z tuszem**.

Uwaga Jeśli zainstalowany zostanie pojemnik, który został dopiero wyjęty, urządzenie HP all-in-one nie zgłosi potrzeby wyrównania pojemników z tuszem. Urządzenie HP all-in-one pamięta wartości wyrównania dla tego pojemnika z tuszem, nie ma więc potrzeby ponownego wyrównywania pojemników z tuszem.

Na wyświetlaczu panelu sterowania pojawił się komunikat o nieudanym wyrównaniu pojemników z tuszem.

Przyczyna

Do podajnika włożono niewłaściwy rodzaj papieru.

Rozwiązańe

Wyrównywanie pojemników nie powiedzie się, jeśli w podajniku znajduje się kolorowy papier. Włóż do podajnika zwykły czysty i niezadrukowany papier formatu letter lub A4, a następnie spróbuj ponownie wyrównywać pojemniki. Jeśli wyrównywanie znowu nie powiedzie się, możliwe, że uszkodzeniu uległ czujnik lub kaseta z tuszem.

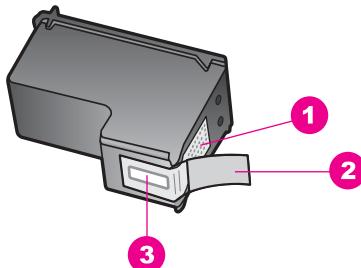
Skontaktuj się z punktem obsługi klientów HP. Odwiedź witrynę internetową www.hp.com/support. Po pojawienniu się monitu wybierz odpowiedni kraj/region, a następnie kliknij opcję **Kontakt z HP**, aby uzyskać informację na temat sposobu kontaktowania się w sprawach dotyczących pomocy technicznej.

Przyczyna

Taśma zabezpieczająca zakrywa pojemniki z tuszem.

Rozwiązańe

Sprawdź każdy pojemnik z tuszem. Jeśli plastikowa taśma wciąż zakrywa dysze pojemnika, delikatnie usuń taśmę za pomocą różowej końcówki. Nie dotykaj dysz ani styków w kolorze miedzi.



1	Styki w kolorze miedzi
2	Plastikowa taśma z różową końcówką (musi zostać zerwana przed instalacją pojemnika)
3	Dysze zaklejone taśmą



Załącz pojemniki z tuszem i sprawdź, czy są włożone do oporu i zablokowane w odpowiedniej pozycji.

Przyczyna

Styki na pojemniku z tuszem nie dotykają styków w karetce.

Rozwiązanie

Usuń i zainstaluj ponownie pojemniki z tuszem. Sprawdź, czy są one włożone do oporu i zablokowane w odpowiedniej pozycji.

Przyczyna

Pojemnik z tuszem lub czujnik jest wadliwy.

Rozwiązanie

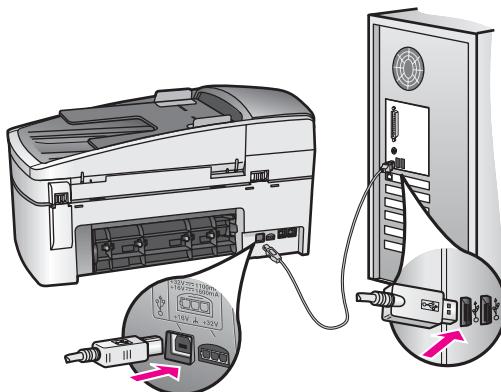
Skontaktuj się z punktem obsługi klientów HP. Odwiedź witrynę internetową www.hp.com/support. Po pojawienniu się monitu wybierz odpowiedni kraj/region, a następnie kliknij opcję **Kontakt z HP**, aby uzyskać informację na temat sposobu kontaktowania się w sprawach dotyczących pomocy technicznej.

Urządzenie HP all-in-one nie drukuje.

Rozwiązanie

Jeśli nie ma połączenia między urządzeniem HP all-in-one a komputerem, spróbuj wykonać następujące czynności:

- Sprawdź, czy kolejka wydruku urządzenia HP all-in-one nie jest wstrzymana (Windows) lub zatrzymana (Macintosh). Jeśli jest, wybierz odpowiednie ustawienia w celu wznowienia wydruku. Więcej informacji na temat dostępu do kolejki wydruku można znaleźć w dokumentacji systemu operacyjnego zainstalowanego na komputerze.
- Sprawdź kabel USB. Jeżeli wykorzystywany jest starszy kabel, może on nie działać prawidłowo. Podłącz kabel USB do innego urządzenia, aby sprawdzić, czy jest sprawny. W przypadku wystąpienia problemów, oznacza to, że kabel USB prawdopodobnie trzeba wymienić. Sprawdź również, czy długość kabla nie przekracza 3 metrów.
- Upewnij się, czy komputer obsługuje USB. Niektóre systemy operacyjne, np. Windows 95 oraz Windows NT, nie obsługują połączeń USB. Dodatkowe informacje znajdują się w dokumentacji dostarczonej z wykorzystywanym systemem operacyjnym.
- Sprawdź połączenie pomiędzy urządzeniem HP all-in-one a komputerem. Sprawdź, czy kabel USB jest dobrze podłączony do portu USB z tyłu urządzenia HP all-in-one. Upewnij się, że drugi koniec kabla USB jest podłączony do portu USB komputera. Po właściwym podłączeniu kabla wyłącz urządzenie HP all-in-one, a następnie uruchom je ponownie.



- Sprawdź, czy w komputerze nie zainstalowano innych drukarek lub skanerów. Możliwe, że trzeba będzie odłączyć starsze urządzenia od komputera.
- Po sprawdzeniu połączenia należy ponownie uruchomić komputer. Wyłącz, a następnie ponownie włącz urządzenie HP all-in-one.
- Jeżeli jest to konieczne, usuń i ponownie zainstaluj oprogramowanie **HP Image Zone**. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części **Dezinstalacja i ponowna instalacja oprogramowania**.

Dodatkowe informacje na temat konfiguracji ustawień HP all-in-one i podłączania do komputera znajdują się w podręczniku instalacji dołączonym do urządzenia HP all-in-one.

Na wyświetlaczu panelu sterowania pojawił się komunikat o zacięciu papieru lub blokadzie karetki.

Rozwiązywanie

Jeśli na wyświetlaczu panelu sterowania pojawił się komunikat o blokadzie karetki lub papieru, to prawdopodobnie w urządzeniu HP all-in-one pozostały materiały transportowe. Podnieś drzwiczki dostępu do karetki głowicy drukującej. Być może po lewej stronie urządzenia HP all-in-one wciąż znajduje się pomarańczowa blokada transportowa. Wyciągnij pomarańczową blokadę i wyrzuć ją.

Rozwiązywanie problemów z instalacją oprogramowania

Poniższe zagadnienia zawierają możliwe sposoby rozwiązywania problemów występujących w trakcie instalacji oprogramowania. W przypadku wystąpienia problemu sprzętowego podczas instalacji zobacz [Rozwiązywanie problemów z instalacją sprzętu](#).

Prawidłowa instalacja oprogramowania HP all-in-one przebiega w następujący sposób:

- 1 Oprogramowanie z dysku CD-ROM urządzenia HP all-in-one jest uruchamiane automatycznie.
- 2 Oprogramowanie jest instalowane.
- 3 Pliki są kopiowane na dysk twardy.
- 4 Użytkownik jest proszony o podłączenie urządzenia HP all-in-one do komputera.
- 5 Na ekranie kreatora instalacji widoczny jest zielony symbol OK oraz symbol potwierdzenia.
- 6 Użytkownik jest proszony o ponowne uruchomienie komputera.
- 7 Uruchamiany jest Kreator ustawień faksu.

8 Uruchamiany jest proces rejestracji.

Jeżeli brakuje któregokolwiek z powyższych elementów, oznacza to, że prawdopodobnie wystąpił problem z instalacją. Aby sprawdzić poprawność instalacji na komputerze PC, należy wykonać poniższe czynności:

- Uruchom program **Nawigator HP** i sprawdź, czy są wyświetlane następujące ikony: **Skanuj zdjęcie**, **Skanuj dokument**, **Wyślij faks** oraz **HP Gallery**. Informacje na temat uruchamiania programu **Nawigator HP** znajdują się w ekranowej **Pomocy dla programu HP Image Zone** dostarczonej z oprogramowaniem. Jeżeli ikony nie są wyświetlane od razu, oczekaj kilka minut, aby urządzenie HP all-in-one połączyło się z komputerem. W przeciwnym razie zobacz **W programie Nawigator HP brakuje niektórych ikon..**

Uwaga W przypadku instalacji minimalnej oprogramowania (w przeciwnieństwie do typowej instalacji), program **HP Image Zone** i funkcja **Kopiuj** nie są instalowane i nie będą dostępne z poziomu programu **Nawigator HP**.

- Otwórz okno dialogowe Drukarki i sprawdź, czy na liście znajduje się urządzenie HP all-in-one.
- Zobacz, czy w zasobniku systemowym, na prawym końcu paska zadań systemu Windows widoczna jest ikona HP all-in-one. Oznacza to, że urządzenie HP all-in-one jest gotowe.

Po włożeniu dysku CD-ROM do napędu CD-ROM komputera nic się nie dzieje (tylko system Windows).

Rozwiążanie

Wykonaj następujące czynności:

- 1 W Menu **Start** systemu Windows kliknij **Uruchom**.
- 2 W oknie dialogowym **Uruchom** wpisz **d:\setup.exe** (jeżeli napęd CD-ROM nie jest oznaczony literą D, wpisz odpowiednią literę napędu), a następnie kliknij **OK**.

Pojawi się ekran sprawdzania minimalnych wymagań systemowych.

Rozwiążanie

Posiadany system operacyjny nie spełnia minimalnych wymagań do instalacji oprogramowania. Kliknij przycisk **Szczegóły**, aby zobaczyć czego dotyczy problem i usuń problem przed próbą instalacji oprogramowania.

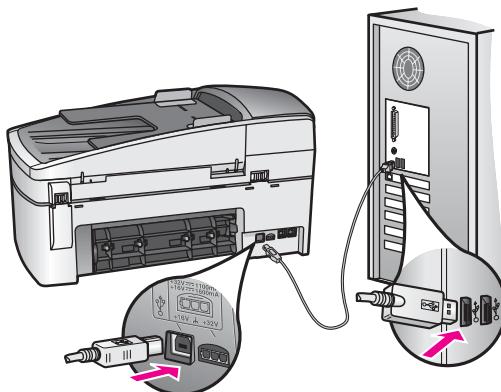
Komunikat o podłączeniu kabla USB jest wyświetlany razem z czerwonym symbolem X.

Rozwiążanie

Podczas prawidłowej instalacji widoczny jest zielony symbol potwierdzenia, wskazujący na pomyślne rozpoznanie urządzenia Plug and Play. Czerwony X oznacza, że rozpoznanie Plug and Play nie powiodło się.

Wykonaj następujące czynności:

- 1 Sprawdź, czy nakładka panelu sterującego jest prawidłowo nałożona, odłącz przewód zasilający urządzenia HP all-in-one, a następnie ponownie go podłącz.
- 2 Sprawdź, czy kabel USB i przewód zasilający są podłączone.



- 3 Kliknij przycisk **Ponów**, aby ponownie przeprowadzić instalację Plug and Play. Jeśli to nie pomoże, przejdź do następnego punktu.
- 4 Sprawdź w następujący sposób, czy kabel USB jest prawidłowo zainstalowany:
 - Odłącz kabel USB i ponownie go podłącz.
 - Nie podłączaj kabla USB do klawiatury lub niezasilanego koncentratora.
 - Sprawdź, czy długość kabla USB nie przekracza 3 metrów.
 - Jeżeli do komputera jest podłączonych kablem USB kilka urządzeń, wskazane może być odłączenie innych urządzeń podczas instalacji.
- 5 Kontynuuj instalację, a po wyświetleniu odpowiedniego monitu ponownie uruchom komputer. Następnie otwórz program **Nawigator HP** i sprawdź, czy widoczne są podstawowe ikony (**Skanuj zdjęcie**, **Skanuj dokument**, **Wyślij faks** oraz **HP Gallery**).
- 6 Jeżeli podstawowe ikony nie są widoczne, usuń oprogramowanie i zainstaluj je ponownie. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części **Dezinstalacja i ponowna instalacja oprogramowania**.

Pojawił się komunikat o nieznanym błędzie.

Rozwiązywanie

Spróbuj kontynuować instalację. Jeżeli to nie pomoże, zatrzymaj i ponownie uruchom instalację, postępując zgodnie ze wskazówkami na ekranie. W przypadku wystąpienia błędu konieczne może okazać się odinstalowanie i ponowna instalacja oprogramowania. Nie należy bezpośrednio usuwać plików programu HP all-in-one z dysku twardego. Aby prawidłowo je usunąć, należy skorzystać z narzędzia dezinstalacji, znajdującego się w grupie programów urządzenia HP all-in-one.

Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części **Dezinstalacja i ponowna instalacja oprogramowania**.

W programie Nawigator HP brakuje niektórych ikon.

Jeżeli podstawowe ikony (**Skanuj zdjęcie**, **Skanuj dokument**, **Wyślij faks**, oraz **HP Gallery**) nie są wyświetlane, prawdopodobnie instalacja nie została prawidłowo zakończona.

Rozwiążanie

Jeżeli instalacja nie została prawidłowo zakończona, konieczne może okazać się odinstalowanie i ponowna instalacja oprogramowania. Nie należy bezpośrednio usuwać plików programu HP all-in-one z dysku twardego. Aby prawidłowo je usunąć, należy skorzystać z narzędzia dezinstalacji, znajdującego się w grupie programów urządzenia HP all-in-one. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części **Dezinstalacja i ponowna instalacja oprogramowania**.

Kreator faksu nie uruchamia się.

Rozwiążanie

Uruchom kreatora faksu w następujący sposób:

- 1 Uruchom program **Nawigator HP**. Więcej informacji można znaleźć w ekranowej **Pomocy dla programu HP Image Zone** dołączonej do oprogramowania.
- 2 Kliknij menu **Ustawienia**, wybierz **Ustawienia faksu**, a następnie **Kreator ustawień faksu**.

Ekran rejestracji nie jest wyświetlany (tylko system Windows)

Rozwiążanie

→ W systemie Windows ekran rejestracji można wyświetlić za pomocą paska zadań systemu Windows, klikając Start, wskazując **Programy** lub **Wszystkie programy** (XP), **Hewlett-Packard, HP Officejet 6200 series all-in-one**, a następnie klikając **Zarejestruj się**.

Ikona Digital Imaging Monitor nie jest wyświetlana w zasobniku systemowym (tylko system Windows)

Rozwiążanie

Jeżeli ikona Digital Imaging Monitor nie jest wyświetlana w zasobniku systemowym, uruchom program **Nawigator HP**, aby sprawdzić, czy znajdują się w nim podstawowe ikony. Więcej informacji na temat uruchamiania programu **Nawigator HP** można znaleźć w ekranowej **Pomocy dla programu HP Image Zone** dołączonej do oprogramowania.

Więcej informacji na temat brakujących ikon podstawowych w programie **Nawigator HP** znajduje się w części **W programie Nawigator HP brakuje niektórych ikon..**

Zasobnik systemowy zazwyczaj jest widoczny w prawym dolnym rogu pulpitu.



Dezinstalacja i ponowna instalacja oprogramowania

Jeżeli instalacja nie została prawidłowo zakończona lub jeżeli kabel USB został podłączony do komputera przed wyświetleniem się komunikatu na ekranie instalacyjnym oprogramowania, konieczne może okazać się odinstalowanie i ponowna instalacja oprogramowania. Nie należy bezpośrednio usuwać plików programu HP all-

in-one z dysku twardego. Aby prawidłowo je usunąć, należy skorzystać z narzędzia dezinstalacji, znajdującego się w grupie programów urządzenia HP all-in-one.

Ponowna instalacja może potrwać od 20 do 40 minut zarówno w przypadku systemu Windows, jak i komputerów Macintosh. Istnieją trzy sposoby dezinstalacji oprogramowania dla komputerów z systemem Windows.

Dezinstalacja w przypadku komputera z systemem Windows, sposób 1

- 1 Odłącz urządzenie HP all-in-one od komputera. Nie podłączaj urządzenia HP all-in-one do komputera, do zakończenia ponownej instalacji oprogramowania.
- 2 Na pasku zadań systemu Windows kliknij **Start, Programy** lub **Wszystkie programy** (XP), **Hewlett-Packard, HP Officejet 6200 series all-in-one, uninstall software** (odinstaluj oprogramowanie).
- 3 Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlonymi na ekranie.
- 4 Po wyświetleniu zapytania, czy chcesz usunąć udostępnione pliki, kliknij **Nie**. W przypadku usunięcia tych plików korzystające z nich programy mogłyby nie działać prawidłowo.
- 5 Uruchom ponownie komputer.

Uwaga Ważne jest, aby odłączyć urządzenie HP all-in-one przed ponownym uruchomieniem komputera. Nie podłączaj urządzenia HP all-in-one do komputera przed zakończeniem ponownej instalacji oprogramowania.

- 6 Aby ponownie zainstalować oprogramowanie, włożyć dysk CD-ROM HP all-in-one do napędu CD-ROM komputera i postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie oraz instrukcjami znajdującymi się w Podręczniku instalacji, dostarczonym z urządzeniem HP all-in-one.
- 7 Po zainstalowaniu oprogramowania podłącz urządzenie HP all-in-one do komputera.
- 8 Naciśnij przycisk **Włącz**, aby włączyć urządzenie HP all-in-one. Po podłączeniu i włączeniu urządzenia HP all-in-one być może trzeba będzie odczekać kilka minut na zakończenie instalacji Plug and Play.
- 9 Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlonymi na ekranie.

Po zakończeniu instalacji w zasobniku systemowym Windows pojawi się ikona Monitora stanu.

Aby sprawdzić, czy oprogramowanie zostało prawidłowo zainstalowane, kliknij dwukrotnie **Nawigator HP** znajdująca się na pulpicie. Jeżeli w programie **Nawigator HP** widoczne są ikony podstawowe (**Skanuj zdjęcie, Skanuj dokument, Wyślij faks** oraz **HP Gallery**), oznacza to, że oprogramowanie zostało prawidłowo zainstalowane.

Dezinstalacja w przypadku komputera z systemem Windows, sposób 2

Uwaga Z tej metody należy korzystać, jeżeli opcja **Uninstall Software** (Odinstaluj oprogramowanie) nie jest dostępna w menu Start systemu Windows.

- 1 Na pasku zadań systemu Windows kliknij **Start, Ustawienia, Panel sterowania**.
- 2 Kliknij dwukrotnie **Dodaj/Usuń programy**.
- 3 Wybierz **HP all-in-one & Officejet 4.0**, a następnie kliknij **Zmień/Usuń**. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlonymi na ekranie.
- 4 Odłącz urządzenie HP all-in-one od komputera.
- 5 Uruchom ponownie komputer.

Uwaga Ważne jest, aby odłączyć urządzenie HP all-in-one przed ponownym uruchomieniem komputera. Nie podłączaj urządzenia HP all-in-one do komputera, do zakończenia ponowej instalacji oprogramowania.

- 6 Uruchom proces instalacji.
- 7 Postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie oraz instrukcjami znajdującymi się w Podręczniku instalacji, dostarczonym z urządzeniem HP all-in-one.

Dezinstalacja w przypadku komputera z systemem Windows, sposób 3

Uwaga Jest to alternatywna metoda, do wykorzystania w przypadku gdy pozycja **Uninstall Software** (Odinstaluj oprogramowanie) nie jest dostępna w menu Start systemu Windows.

- 1 Uruchom program instalacyjny urządzenia HP Officejet 6200 series all-in-one.
- 2 Wybierz **Odinstaluj** i postępuj zgodnie ze wskazówkami wyświetlonymi na ekranie.
- 3 Odłącz urządzenie HP all-in-one od komputera.
- 4 Uruchom ponownie komputer.

Uwaga Ważne jest, aby odłączyć urządzenie HP all-in-one przed ponownym uruchomieniem komputera. Nie podłączaj urządzenia HP all-in-one do komputera, do zakończenia ponowej instalacji oprogramowania.

- 5 Uruchom ponownie program instalacyjny urządzenia HP Officejet 6200 series all-in-one.
- 6 Uruchom opcję **Reinstall** (Ponowna instalacja).
- 7 Postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie oraz instrukcjami znajdującymi się w Podręczniku instalacji, dostarczonym z urządzeniem HP all-in-one.

Dezinstalacja w przypadku komputera Macintosh

- 1 Odłącz urządzenie HP all-in-one od komputera Macintosh.
- 2 Kliknij dwukrotnie folder **Applications: HP All-in-One Software** (Aplikacje: Oprogramowanie HP All-in-One).
- 3 Kliknij dwukrotnie **HP Uninstall** (Dezinstalator HP). Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlonymi na ekranie.
- 4 Po dezinstalacji oprogramowania odłącz urządzenie HP all-in-one, a następnie ponownie uruchom komputer.

Uwaga Ważne jest, aby odłączyć urządzenie HP all-in-one przed ponownym uruchomieniem komputera. Nie podłączaj urządzenia HP all-in-one do komputera, do zakończenia ponowej instalacji oprogramowania.

- 5 Aby ponownie zainstalować oprogramowanie, włożyć płytę CD-ROM HP all-in-one do napędu CD-ROM komputera.
- 6 Otwórz CD-ROM na pulpicie, a następnie kliknij dwukrotnie **HP all-in-one installer** (Instalator HP all-in-one).
- 7 Postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie oraz instrukcjami znajdującymi się w Podręczniku instalacji, dostarczonym z urządzeniem HP all-in-one.

Rozwiązywanie problemów z ustawieniami faksu

W tej części opisano sposoby rozwiązywania problemów z ustawieniami faksu dla urządzenia HP all-in-one. Jeżeli urządzenie HP all-in-one nie zostanie prawidłowo ustawione do faksowania, mogą wystąpić problemy z wysyłaniem oraz/lub odbieraniem faksów.

Wskazówka Ta część zawiera wyłącznie informacje o rozwiązywaniu problemów z ustawieniami. Dodatkowe zagadnienia dotyczące rozwiązywania problemów z faksem, takie jak problemy z wydrukami lub wolne odbieranie faksu, znajdują się w pomocy ekranowej dotyczącej rozwiązywania problemów, dostarczonej wraz z oprogramowaniem **HP Image Zone**.

W przypadku wystąpienia problemów z faksowaniem można wydrukować raport testowy faksu w celu sprawdzenia stanu urządzenia HP all-in-one. Jeżeli urządzenie HP all-in-one nie jest prawidłowo skonfigurowane do faksowania, test się nie powiedzie. Uruchom ten test po zakończeniu konfiguracji urządzenia HP all-in-one do faksowania.

Testowanie ustawień faksu

- 1 Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
- 2 Naciśnij przycisk **6**, a następnie **5**.
Spowoduje to wyświetlenie menu **Narzędzia**, a następnie wybranie opcji **Uruchom test faksu**.
Urządzenie HP all-in-one wyświetli stan testu na wyświetlaczu panelu sterowania i wydrukuje raport.
- 3 Przejrzyj raport.
 - Jeżeli test zakończył się powodzeniem, a problemy z faksowaniem nadal występują, sprawdź, czy ustawienia faksowania wymienione w raporcie są poprawne. Niewłaściwe ustawienie faksowania, lub pozostawienie pustego pola może spowodować problemy z faksowaniem.
 - Jeżeli test się nie powiedzie, przejrzyj raport w poszukiwaniu informacji na temat sposobu rozwiązywania wykrytych problemów. Dalsze informacje znajdują się również w następnej części, **Test faksu nie powiódł się**.
- 4 Naciśnij **OK**, aby powrócić do **Menu Ustawienia**.

Jeżeli problemy z faksowaniem nadal występują, skorzystaj z dodatkowych wskazówek na temat rozwiązywania problemów, znajdujących się w kolejnych częściach.

Test faksu nie powiódł się

Jeżeli przeprowadzony test faksu zakończył się niepowodzeniem, przejrzyj raport w poszukiwaniu podstawowych informacji na temat błędu. Aby uzyskać szczegółowe informacje, przejrzyj raport i sprawdź, która część testu zakończyła się niepowodzeniem, a następnie przejdź do odpowiedniego tematu w tej części celem uzyskania dodatkowych informacji:

- **Test sprzętowy faksu nie powiódł się**
- **Test faksu podłączonego do działającego telefonicznego gniazda ściennego nie powiódł się**
- **Test przewodu telefonicznego podłączonego do właściwego portu nie powiódł się**

- Test jakości linii faksu nie powiodł się
- Test wykrywania sygnału wybierania nie powiodł się

Test sprzętowy faksu nie powiodł się

Rozwiązańie

- Wyłącz urządzenie HP all-in-one za pomocą przycisku **Włącz** umieszczonego na panelu sterowania, a następnie odłącz przewód zasilający z tyłu urządzenia HP all-in-one. Po kilku sekundach podłącz z powrotem przewód zasilający i włącz urządzenie. Ponownie uruchom test. Jeżeli test znowu się nie powiedzie, zapoznaj się z dalszymi informacjami na temat rozwiązywania problemów zawartymi w tej części.
- Spróbuj wysłać lub odebrać faks testowy. Jeżeli uda się wysłać lub otrzymać faks, prawdopodobnie problem nie występuje.
- W przypadku korzystania z komputera z systemem Windows i przeprowadzania testu za pomocą **Kreatora ustawień faksu**, upewnij się, że urządzenie HP all-in-one nie jest zajęte wykonywaniem innego zadania, np. odbieraniem faksu lub kopiowaniem. Sprawdź, czy na panelu sterowania nie jest wyświetlany komunikat z informacją, że urządzenie HP all-in-one jest zajęte. Jeżeli urządzenie jest zajęte, odczekaj z uruchomieniem testu aż zakończy wykonywanie zadania i przejdzie do trybu spoczynkowego.

Po rozwiązaniu wszystkich wykrytych problemów ponownie uruchom test faksu, aby upewnić się, czy został on zakończony pomyślnie i urządzenie HP all-in-one jest gotowe do faksowania. Jeżeli **test sprzętowy faksu** nadal kończy się niepowodzeniem, a problemy z faksowaniem w dalszym ciągu występują, skontaktuj się z firmą HP w celu uzyskania pomocy technicznej. Informacje na temat kontaktowania się z firmą HP znajdują się w części **Korzystanie ze wsparcia technicznego HP**.

Test faksu podłączonego do działającego telefonicznego gniazda ściennego nie powiodł się

Rozwiązańie

- Sprawdź połączenia między telefonicznym gniazdem ściennym a urządzeniem HP all-in-one, aby się upewnić, że przewód telefoniczny jest prawidłowo podłączony.
- Upewnij się, że korzystasz z przewodu telefonicznego dostarczonego z urządzeniem HP all-in-one. Jeżeli do podłączenia urządzenia HP all-in-one do gniazdku ściennego nie zostanie wykorzystany dostarczony przewód telefoniczny, możliwe, że nie będzie można wysyłać ani odbierać faksów. Następnie podłącz przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem HP all-in-one i ponownie uruchom test faksu.
- Upewnij się, że urządzenie HP all-in-one zostało prawidłowo podłączone do telefonicznego gniazda ściennego. Korzystając z przewodu telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem HP all-in-one podłącz jeden koniec do telefonicznego gniazda ściennego, a następnie podłącz drugi koniec do portu oznaczonego „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one. Dodatkowe informacje na temat ustawiania urządzenia HP all-in-one do faksowania znajdują się w części **Konfiguracja faksu**.
- Korzystanie z rozdzielacza linii telefonicznej może być przyczyną problemów z faksowaniem. (Urządzenie to jest dwuprzewodową złączką włączaną do

gniazda telefonicznego w ścianie). Spróbuj usunąć rozdzielacz linii telefonicznej i podłączyć urządzenie HP all-in-one bezpośrednio do ściennego gniazdku telefonicznego.

- Spróbuj podłączyć działający telefon i przewód telefoniczny do telefonicznego gniazda ściennego wykorzystywanego przez urządzenie HP all-in-one i sprawdź sygnał wybierania. Jeżeli nie słychać sygnału wybierania, skontaktuj się z operatorem sieci telefonicznej i poproś o sprawdzenie linii.
- Spróbuj wysłać lub odebrać faks testowy. Jeżeli uda się wysłać lub otrzymać faks, prawdopodobnie problem nie występuje.

Po rozwiązaniu wszystkich wykrytych problemów ponownie uruchom test faksu, aby upewnić się, czy został on zakończony pomyślnie i urządzenie HP all-in-one jest gotowe do faksowania.

Test przewodu telefonicznego podłączonego do właściwego portu nie powiodł się

Rozwiązywanie

Przewód telefoniczny jest podłączony do niewłaściwego portu z tyłu urządzenia HP all-in-one.

- 1 Korzystając z przewodu telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem HP all-in-one podłącz jeden koniec do telefonicznego gniazda ściennego, a następnie podłącz drugi koniec do portu oznaczonego „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one.

Uwaga Jeżeli do podłączenia telefonu do gniazdku ściennego wykorzystany będzie port „2-EXT”, nie będzie możliwe wysyłanie ani odbieranie faksów. Port „2-EXT” powinien być używany jedynie do podłączenia innych urządzeń, takich jak automatyczna sekretarka lub telefon.

- 2 Po podłączeniu przewodu telefonicznego do portu oznaczonego „1-LINE” uruchom ponownie test faksu, aby upewnić się, czy został on zakończony pomyślnie i urządzenie HP all-in-one jest gotowe do faksowania.
- 3 Spróbuj wysłać lub odebrać faks testowy.

Test jakości linii faksu nie powiodł się

Rozwiązywanie

- Upewnij się, że urządzenie HP all-in-one jest podłączone do analogowej linii telefonicznej. W przeciwnym wypadku wysyłanie i odbieranie faksów nie będzie możliwe. Aby sprawdzić, czy linia telefoniczna jest linią cyfrową, podłącz zwykły telefon analogowy do linii i sprawdź, czy słychać sygnał wybierania. Jeżeli nie słychać prawidłowego sygnału wybierania, możliwe, że jest to linia telefoniczna przeznaczona dla telefonów cyfrowych. Podłącz urządzenie HP all-in-one do analogowej linii telefonicznej i spróbuj wysłać lub odebrać faks.
- Sprawdź połączenia między telefonicznym gniazdkiem ściennym a urządzeniem HP all-in-one, aby się upewnić, że przewód telefoniczny jest prawidłowo podłączony.
- Upewnij się, że urządzenie HP all-in-one zostało prawidłowo podłączone do telefonicznego gniazdku ściennego. Korzystając z przewodu telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem HP all-in-one podłącz jeden koniec do

telefonicznego gniazdka ściennego, a następnie podłącz drugi koniec do portu oznaczonego „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one. Dodatkowe informacje na temat ustawiania urządzenia HP all-in-one do faksowania znajdują się w części [Konfiguracja faksu](#).

- Inne urządzenia wykorzystujące tę samą linię telefoniczną co urządzenie HP all-in-one mogą być przyczyną niepowodzenia testu. Aby sprawdzić, czy problem jest spowodowany przez inne urządzenie, odłącz od linii telefonicznej wszystkie inne urządzenia, a następnie ponownie uruchom test.
 - Jeżeli **Test stanu linii faksu** zostanie pomyślnie przeprowadzony bez podłączania innego sprzętu, oznacza to, iż jedno lub kilka urządzeń jest przyczyną problemów. Spróbuj ponownie podłączać je pojedynczo i za każdym razem ponownie przeprowadzaj test, aby zidentyfikować, które z nich powoduje problem.
 - Jeżeli **Test stanu linii faksu** zakończy się niepowodzeniem bez podłączania innego sprzętu, podłącz urządzenie HP all-in-one do sprawnej linii telefonicznej i zapoznaj się z poniższymi informacjami o rozwiązywaniu problemów.
- Korzystanie z rozdzielacza linii telefonicznej może być przyczyną problemów. (Urządzenie to jest dwuprzewodową złączką wkładaną do gniazda telefonicznego w ścianie). Spróbuj usunąć rozdzielacz linii telefonicznej i podłączyć urządzenie HP all-in-one bezpośrednio do ściennego gniazdka telefonicznego.

Po rozwiązaniu wszystkich wykrytych problemów ponownie uruchom test faksu, aby upewnić się, czy został on zakończony pomyślnie i urządzenie HP all-in-one jest gotowe do faksowania. Jeżeli **test jakości linii faksu** nadal kończy się niepowodzeniem, a problemy z faksem nadal występują, skontaktuj się z operatorem sieci telefonicznej i poproś o sprawdzenie linii telefonicznej.

Test wykrywania sygnału wybierania nie powiodł się

Rozwiążanie

- Inne urządzenia wykorzystujące tę samą linię telefoniczną co urządzenie HP all-in-one mogą być przyczyną niepowodzenia testu. Aby sprawdzić, czy problem jest spowodowany przez inne urządzenie, odłącz od linii telefonicznej wszystkie inne urządzenia, a następnie ponownie uruchom test. Jeżeli **test wykrywania sygnału wybierania** zostanie pomyślnie przeprowadzony bez podłączania innego sprzętu, oznacza to, iż jedno lub kilka urządzeń jest przyczyną problemów. Spróbuj ponownie podłączać je pojedynczo i za każdym razem ponownie przeprowadzaj test, aby zidentyfikować, które z nich powoduje problem.
- Spróbuj podłączyć działający telefon i przewód telefoniczny do telefonicznego gniazdka ściennego wykorzystywanego przez urządzenie HP all-in-one i sprawdź sygnał wybierania. Jeżeli nie słyszać sygnału wybierania, skontaktuj się z operatorem sieci telefonicznej i poproś o sprawdzenie linii.
- Upewnij się, że urządzenie HP all-in-one zostało prawidłowo podłączone do telefonicznego gniazdka ściennego. Korzystając z przewodu telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem HP all-in-one podłącz jeden koniec do telefonicznego gniazdka ściennego, a następnie podłącz drugi koniec do portu oznaczonego „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one. Dodatkowe informacje

na temat ustawiania urządzenia HP all-in-one do faksowania znajdują się w części **Konfiguracja faksu**.

- Korzystanie z rozdzielacza linii telefonicznej może być przyczyną problemów. (Urządzenie to jest dwuprzewodową złączką wkładaną do gniazda telefonicznego w ścianie). Spróbuj usunąć rozdzielacz linii telefonicznej i podłączyć urządzenie HP all-in-one bezpośrednio do ściennego gniazdku telefonicznego.
- Jeżeli posiadany system telefoniczny nie wykorzystuje standardowego sygnału wybierania, np. w przypadku niektórych systemów PBX, może to być przyczyną niepowodzenia testu. Nie spowoduje to problemów z wysyłaniem ani z odbieraniem faksów. Spróbuj wysłać lub odebrać faks testowy.
- Upewnij się, że ustawienie kraju/regionu zostało prawidłowo skonfigurowane. Jeżeli ustawienie kraju/regionu nie jest ustawione prawidłowo, test może zakończyć się niepowodzeniem i mogą wystąpić problemy z wysyłaniem i odbieraniem faksów. Informacje na temat zmiany ustawień kraju/regionu można znaleźć w podręczniku instalacji dołączonym do urządzenia HP all-in-one.
- Upewnij się, że urządzenie HP all-in-one jest podłączone do analogowej linii telefonicznej. W przeciwnym wypadku wysyłanie i odbieranie faksów nie będzie możliwe. Aby sprawdzić, czy linia telefoniczna jest linią cyfrową, podłącz zwykły telefon analogowy do linii i sprawdź, czy sygnał wybierania jest słyszalny. Jeżeli prawidłowy sygnał wybierania nie jest słyszalny, możliwe, że jest to linia telefoniczna przeznaczona dla telefonów cyfrowych. Podłącz urządzenie HP all-in-one do analogowej linii telefonicznej i spróbuj wysłać lub odebrać faks.

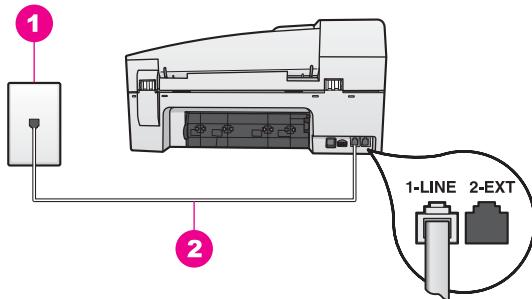
Po rozwiązaniu wszystkich wykrytych problemów ponownie uruchom test faksu, aby upewnić się, czy został on zakończony pomyślnie i urządzenie HP all-in-one jest gotowe do faksowania. Jeżeli **test wykrywania sygnału wybierania** nadal kończy się niepowodzeniem, skontaktuj się z operatorem sieci telefonicznej i poproś o sprawdzenie linii telefonicznej.

Urządzenie HP all-in-one ma problemy z wysyłaniem i odbieraniem faksów

Rozwiązywanie

Uwaga Wspomniane możliwe rozwiązanie problemu dotyczy wyłącznie krajów/regionów, w których 2-żyłowy przewód telefoniczny jest dostarczony w opakowaniu z urządzeniem HP all-in-one, takich jak: Argentyna, Australia, Brazylia, Kanada, Chile, Chiny, Kolumbia, Grecja, Indie, Indonezja, Irlandia, Japonia, Korea, Ameryka Łacińska, Malezja, Meksyk, Filipiny, Polska, Portugalia, Rosja, Arabia Saudyjska, Singapur, Hiszpania, Tajwan, Tajlandia, USA, Wenezuela oraz Wietnam.

- Użyj przewodu telefonicznego dostarczonego w opakowaniu z HP all-in-one, aby podłączyć urządzenie do gniazda telefonicznego w ścianie. Jeden koniec tego specjalnego 2-żyłowego przewodu telefonicznego należy podłączyć do portu oznaczonego jako „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one, a drugi do gniazda telefonicznego, jak pokazano poniżej.

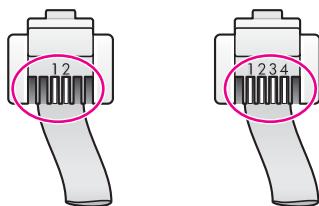


1 Ścienne gniazdko telefoniczne

2 Przewód telefoniczny dostarczony razem z urządzeniem HP all-in-one

Ten specjalny przewód 2-żyłowy różni się od zwykłych przewodów 4-żyłowych telefonicznych, które znajdują się w instalacjach domowych i biurowych.

Sprawdź końcówkę przewodu i porównaj ją z przedstawionymi poniżej dwoma typami końcówek.



Jeżeli wykorzystywany był 4-żyłowy przewód telefoniczny, odłącz go, znajdź dostarczony przewód 2-żyłowy, a następnie podłącz 2-żyłowy przewód do portu oznaczonego „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one. Dodatkowe informacje na temat podłączania przewodu telefonicznego i konfigurowania urządzenia HP all-in-one do faksowania znajdują się w części [Konfiguracja faksu](#).

Jeżeli dostarczony przewód telefoniczny jest za krótki, można go wydłużyć. Informacje na ten temat znajdują się w części [Przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem HP all-in-one jest za krótki](#).

- Spróbuj podłączyć działający telefon i przewód telefoniczny do telefonicznego gniazdku ściennego wykorzystywanego przez urządzenie HP all-in-one i sprawdź sygnał wybierania. Jeżeli nie słyszać sygnału wybierania, skontaktuj się z operatorem sieci telefonicznej i poproś o sprawdzenie linii.
- Być może aktualnie wykorzystywane są inne urządzenia, podłączone to tej samej linii telefonicznej, co urządzenie HP all-in-one. Na przykład nie jest możliwe korzystanie z funkcji faksowania urządzenia HP all-in-one, jeżeli słuchawka aparatu telefonicznego jest podniesiona lub wykorzystywany jest modem do wysyłania wiadomości e-mail lub połączenia z Internetem.
- Na linii telefonicznej mogą występować zakłócenia. Źródłem problemów z faksowaniem mogą być również linie telefoniczne o złej jakości dźwięku (z dużym poziomem zakłóceń). Jakość dźwięku linii telefonicznej można sprawdzić podłączając telefon do gniazdku ściennego i sprawdzając, czy nie słyszać szumu lub innych zakłóceń. Jeżeli problem będzie się powtarzał, wyłącz

Tryb korekcji błędów (ECM) i ponownie spróbuj skorzystać z faksu. Informacje na ten temat znajdują się w części [Stosowanie trybu korekcji błędów](#). Jeżeli problem będzie się powtarzał, skontaktuj się z operatorem sieci telefonicznej.

- Jeśli korzystasz z usługi DSL (Digital Subscriber Line), sprawdź, czy filtr DSL jest podłączony, gdyż w przeciwnym wypadku nie będzie można przeprowadzić operacji faksowania. Filtr DSL usuwa sygnał cyfrowy uniemożliwiający urządzeniu HP all-in-one poprawną komunikację z linią telefoniczną. Filtr DSL można otrzymać od firmy telekomunikacyjnej obsługującej linię DSL. Jeżeli masz już filtr DSL, upewnij się, że jest zainstalowany prawidłowo. Informacje na ten temat zawiera sekcja [Przypadek B: Ustawianie urządzenia HP all-in-one do pracy z usługą DSL](#).
- Upewnij się, że urządzenie HP all-in-one nie jest podłączone do telefonicznego gniazdku sciennego przeznaczonego do telefonów cyfrowych. Aby sprawdzić, czy linia telefoniczna jest linią cyfrową, podłącz zwykły telefon analogowy do linii i sprawdź, czy słyszać sygnał zgłoszenia. Jeżeli prawidłowy sygnał zgłoszenia nie jest słyszalny, możliwe, że jest to linia telefoniczna przeznaczona dla telefonów cyfrowych.
- Jeżeli korzystasz z centrali PBX lub terminala/konwertera ISDN, sprawdź, czy urządzenie HP all-in-one zostało podłączone do portu dla faksu i telefonu. W miarę możliwości upewnij się także, że terminal ustawiono na właściwy kraj/region.
Należy zwrócić uwagę, że niektóre systemy ISDN zezwalają na ustawienie parametrów portów dla określonych urządzeń korzystających z linii telefonicznej. Przykładowo, można przypisać jeden port do telefonu i faksu grupy 3, a inny ustawić jako port uniwersalny. Jeżeli po podłączeniu urządzenia do portu faksowego/telefonicznego nadal występują problemy, należy spróbować użyć portu uniwersalnego. Może on być oznaczony jako „multi-combi” lub podobnie. Informacje na temat konfiguracji urządzenia HP all-in-one w celu dostosowania go do systemu PBX lub linii ISDN znajdują się w części [Konfiguracja faksu](#).
- Jeżeli urządzenie HP all-in-one działa na tej samej linii telefonicznej co usługa DSL, możliwe, że modem DSL nie jest prawidłowo uziemiony. Jeżeli modem DSL nie jest prawidłowo uziemiony, może powodować szумy na linii telefonicznej. Źródłem problemów z faksowaniem mogą być również linie telefoniczne o zlej jakości dźwięku (z dużym poziomem zakłóceń). Jakość dźwięku linii telefonicznej można sprawdzić podłączając telefon do gniazdku sciennego i sprawdzając, czy nie słyszać szumu lub innych zakłóceń. W przypadku usłyszenia szumów, wyłącz modem DSL i całkowicie odłącz zasilanie co najmniej na 15 minut. Ponownie włącz modem DSL i posłuchaj sygnału wybierania.

Uwaga Możliwe, że w późniejszym czasie znowu będzie słyszać szumy. Jeżeli urządzenie HP all-in-one przestanie wysyłać i odbierać faksy, procedurę należy powtórzyć.

W celu uzyskania dodatkowych informacji na temat wyłączania modemu DSL skontaktuj się z dostawcą usługi DSL. Można również skontaktować się z operatorem sieci telefonicznej.

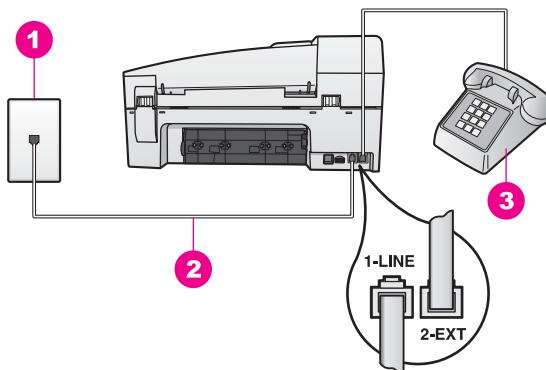
- Korzystanie z rozdzielnacza linii telefonicznej może być przyczyną problemów. (Urządzenie to jest dwuprzewodową złączką wkładaną do gniazda

telefonicznego w ścianie). Spróbuj usunąć rozdzielacz linii telefonicznej i podłączyć urządzenie HP all-in-one bezpośrednio do ściennego gniazdku telefonicznego.

Urządzenie HP all-in-one ma problemy z ręcznym wysyłaniem faksu

Rozwiążanie

- Upewnij się, że telefon wykorzystywany do inicjalizacji połączenia faksowego jest bezpośrednio połączony do urządzenia HP all-in-one. Aby ręcznie wysłać faks, telefon musi być podłączony bezpośrednio do portu oznaczonego „2-EXT” na urządzeniu HP all-in-one, jak pokazano poniżej. Więcej informacji na temat ręcznego wysyłania faksów można znaleźć w części [Ręczne wysyłanie faksu za pomocą telefonu](#).



1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Przewód telefoniczny dostarczony razem z urządzeniem HP all-in-one
3	Telefon

- W przypadku ręcznego wysyłania faksu z telefonu podłączonego bezpośrednio do urządzenia HP all-in-one, do wysyłania faksu użyj klawiatury telefonu. Nie jest możliwe użycie klawiatury na panelu sterowania urządzenia HP all-in-one.

Urządzenie HP all-in-one nie odbiera faksów, chociaż może je wysyłać

Rozwiążanie

- Jeżeli funkcja dzwonienia dystynktywnego nie jest wykorzystywana, ustaw funkcję **Wzorzec sygnału dzwonka** HP all-in-one na **Wszystkie dzwonki**. Informacje na ten temat zawiera sekcja [Zmiana wzorca sygnału dzwonka \(dzwonienie dystynktywne\)](#).
- Jeżeli dla opcji **Odbieranie automatyczne** wybrano ustawienie **Wyl.**, faksy muszą być odbierane ręcznie, w przeciwnym wypadku urządzenie HP all-in-one nie będzie odbierać faksów. Więcej informacji na temat ręcznego odbierania faksów można znaleźć w części [Ręczne odbieranie faksu](#).
- Jeżeli korzystasz z usługi poczty głosowej pod tym samym numerem telefonu, który służy do odbierania faksów, faksy należy odbierać ręcznie, a nie

automatycznie. Oznacza to, że do odebrania faksów przychodzących konieczna jest obecność użytkownika. Informacje na temat konfiguracji urządzenia HP all-in-one w celu dostosowania go do usługi poczty głosowej znajdują się w części **Konfiguracja faksu**. Więcej informacji na temat ręcznego odbierania faksów można znaleźć w części **Ręczne odbieranie faksu**.

- Jeżeli korzystasz z modemu na tej samej linii telefonicznej co urządzenie HP all-in-one, upewnij się, że w oprogramowaniu modemu nie ustawiono opcji automatycznego odbierania faksu. Modemy z włączoną opcją automatycznego odbierania faksów będą odbierać wszystkie przychodzące faksy, uniemożliwiając urządzeniu HP all-in-one odbieranie przychodzących połączeń faksowych.
- Jeżeli do tej samej linii telefonicznej co HP all-in-one podłączona jest automatyczna sekretarka, mogą wystąpić następujące problemy:
 - Automatyczna sekretarka może nie być prawidłowo skonfigurowana do pracy z urządzeniem HP all-in-one.
 - Wiadomość powitalna automatycznej sekretarki może być zbyt długa lub zbyt głośna i uniemożliwić urządzeniu HP all-in-one wykrycie tonów faksowania, przez co urządzenie wysyłające faks może się rozłączyć.
 - Automatyczna sekretarka po odtworzeniu wiadomości powitalnej może zbyt szybko kończyć połączenie po wykryciu, że nikt nie próbuje nagrać wiadomości, jak ma to miejsce podczas połączenia faksowego. Uniemożliwia to urządzeniu HP all-in-one wykrycie tonów faksowania. Problem ten występuje najczęściej w przypadku cyfrowych sekretarek automatycznych.

Następujące czynności mogą pomóc w rozwiązyaniu tych problemów.

- Jeżeli automatyczna sekretarka korzysta z tej samej linii telefonicznej, która jest wykorzystywana do połączeń faksowych, spróbuj podłączyć automatyczną sekretarkę bezpośrednio do urządzenia HP all-in-one, jak opisano w części **Konfiguracja faksu**.
- Upewnij się, że w urządzeniu HP all-in-one ustawiono opcję ręcznego odbierania faksów. Informacje na temat konfiguracji urządzenia HP all-in-one do automatycznego odbierania faksów znajdują się w części **Ustawianie urządzenia HP all-in-one do odbierania faksów**.
- Upewnij się, że ustawienie **Dzwonków do odebrania** jest prawidłowe. Skonfiguruj automatyczną sekretarkę do odpowiadania po 4 dzwonkach, a urządzenie HP all-in-one do odpowiadania po maksymalnej obsługiwanej przez nie liczbie dzwonków. (Maksymalna liczba dzwonków zależy od kraju/regionu). Przy tym ustawieniu automatyczna sekretarka odpowie na połączenie, a urządzenie HP all-in-one będzie monitorować linię. Jeśli urządzenie HP all-in-one wykryje sygnał faksu, to HP all-in-one odbierze faks. Jeżeli dane połączenie jest połączeniem głosowym, automatyczna sekretarka nagra wiadomość głosową. Więcej informacji na temat ustawiania liczby dzwonków do odebrania można znaleźć w części **Ustawianie liczby dzwonków przed odebraniem**.
- Spróbuj odebrać faks po odłączeniu automatycznej sekretarki. Jeżeli po odłączeniu automatycznej sekretarki odebranie faksu jest możliwe, oznacza to, że automatyczna sekretarka jest powodem problemu.
- Podłącz ponownie automatyczną sekretarkę i jeszcze raz nagraj komunikat powitalny. Postaraj się, aby komunikat był możliwie krótki (nie dłuższy niż 10 sekund), a podczas nagrywania mów powoli i nie

podnosząc głosu. Pod koniec wiadomości powitalnej nagraj dodatkowe 4–5 sekund ciszy, bez szumów tła. Spróbuj ponownie odebrać faks.

Uwaga Niektóre cyfrowe automatyczne sekretarki mogą nie nagrywać ciszy nagranej pod koniec wiadomości powitalnej. Aby to sprawdzić, odtwórz nagraną wiadomość powitalną.

- Jeżeli urządzenie HP all-in-one jest podłączone do jednej linii telefonicznej wraz z innymi urządzeniami, np. sekretarką automatyczną, modemem lub przełącznikiem wieloportowym, poziom sygnału faksowania może się obniżyć. Może to powodować problemy z odbieraniem faksów.
Aby sprawdzić, czy problem jest powodowany przez inne urządzenie, należy odłączyć od linii telefonicznej wszystkie urządzenia oprócz HP all-in-one i spróbować odebrać faks ponownie. Jeżeli faksy są prawidłowo odebrane, gdy inne urządzenia są odłączone od linii, problem wywołuje jedno z nich - w takim przypadku należy podłączać inne urządzenia pojedynczo i po podłączeniu każdego z nich próbować odebrać faks, aż do ustalenia, które urządzenie stanowi źródło problemów.
- Jeżeli wybrano specjalny wzorzec sygnału dzwonka dla numeru telefonicznego faksu (w przypadku korzystania z usługi dzwonienia dystynktywnego operatora sieci telefonicznej), należy sprawdzić, czy opcja **Wzorzec sygnału dzwonka** w urządzeniu HP all-in-one została odpowiednio skonfigurowana. Jeżeli na przykład operator sieci telefonicznej przyznał dla numeru faksu podwójny wzorzec sygnału dzwonka, upewnij się, że w opcji **Wzorzec sygnału dzwonka** wybrano ustawienie **Dzwonki podwójne**. Więcej informacji na temat zmiany tego ustawienia można znaleźć w części **Zmiana wzorca sygnału dzwonka (dzwonienie dystynktywne)**.

Uwaga Urządzenie HP all-in-one nie rozpoznaje niektórych wzorców sygnału dzwonka, np. wzorców składających się z długich i krótkich sygnałów. W razie problemu z tego typu wzorcem dzwonka, skontaktuj się z operatorem sieci telefonicznej w celu ustawienia innego wzorca.

Automatyczna sekretarka nagrywa tony faksowania

Rozwiążanie

- Jeżeli automatyczna sekretarka korzysta z tej samej linii telefonicznej, która jest wykorzystywana do połączeń faksowych, spróbuj podłączyć automatyczną sekretarkę bezpośrednio do urządzenia HP all-in-one, jak opisano w części **Konfiguracja faksu**. Jeżeli automatyczna sekretarka nie zostanie podłączona zgodnie z zaleceniami, sygnały faksu mogą nagrywać się na automatyczną sekretarkę.
- Upewnij się, że w urządzeniu HP all-in-one ustawiono opcję ręcznego odbierania faksów. Jeżeli urządzenie HP all-in-one ustawiono na ręczne odbieranie faksów, urządzenie HP all-in-one nie będzie odbierało faksów przychodzących. Do odebrania faksów przychodzących konieczna jest obecność użytkownika. W przeciwnym razie urządzenie HP all-in-one nie odbierze faksu, a automatyczna sekretarka nagra sygnał faksu. Informacje na temat konfiguracji urządzenia HP all-in-one do automatycznego odbierania

faksów znajdują się w części [Ustawianie urządzenia HP all-in-one do odbierania faksów](#).

- Upewnij się, że ustawienie **Dzwonków do odebrania** jest prawidłowe. Liczba dzwonków przed odebraniem dla urządzenia HP all-in-one powinna być większa niż liczba dzwonków przed odebraniem ustawiona dla sekretarki automatycznej. Jeżeli dla automatycznej sekretarki i dla urządzenia HP all-in-one wybrano takie samo ustawienie liczby dzwonków do odebrania, obydwa urządzenia odbiorą połączenie, a sygnał faksu zostanie nagrany na automatyczną sekretarkę.

Skonfiguruj automatyczną sekretarkę do odpowiadania po 4 dzwonkach, a urządzenie HP all-in-one do odpowiadania po maksymalnej obsługiwanej przez nie liczbie dzwonków. (Maksymalna liczba dzwonków zależy od kraju/regionu). Przy tym ustawieniu automatyczna sekretarka odpowie na połączenie, a urządzenie HP all-in-one będzie monitorować linię. Jeśli urządzenie HP all-in-one wykryje sygnał faksu, to HP all-in-one odbierze faks. Jeśli dane połączenie jest połączeniem głosowym, automatyczna sekretarka nagra wiadomość głosową. Więcej informacji na temat ustawiania liczby dzwonków do odebrania można znaleźć w części [Ustawianie liczby dzwonków przed odebraniem](#).

Po podłączeniu urządzenia HP all-in-one słyszać szумy na linii telefonicznej

Rozwiązańe

Uwaga Wspomniane możliwe rozwiązanie problemu dotyczy wyłącznie krajów/regionów, w których 2-żyłowy przewód telefoniczny jest dostarczony w opakowaniu z urządzeniem HP all-in-one, takich jak: Argentyna, Australia, Brazylia, Kanada, Chile, Chiny, Kolumbia, Grecja, Indie, Indonezja, Irlandia, Japonia, Korea, Ameryka Łacińska, Malezja, Meksyk, Filipiny, Polska, Portugalia, Rosja, Arabia Saudyjska, Singapur, Hiszpania, Tajwan, Tajlandia, USA, Wenezuela oraz Wietnam.

- Jeżeli nie został podłączony przewód 2-żyłowy (dostarczony wraz z urządzeniem HP all-in-one) do portu oznaczonego „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one i do telefonicznego gniazdku ściennego, możliwe, że na linii telefonicznej pojawią się szумy, a prawidłowe korzystanie z funkcji faksu prawdopodobnie nie będzie możliwe. Ten specjalny 2-żyłowy przewód różni się od zwykłych przewodów 4-żyłowych telefonicznych, które użytkownik może posiadać w domu lub w biurze.
- Przyczyną szumu na linii telefonicznej może być również korzystanie z rozdzielacza linii telefonicznej. (Urządzenie to jest dwuprzewodową złączką wkładaną do gniazda telefonicznego w ścianie). Spróbuj usunąć rozdzielacz linii telefonicznej i podłączyć urządzenie HP all-in-one bezpośrednio do ściennego gniazdku telefonicznego.
- Jeżeli urządzenie HP all-in-one nie jest podłączone do prawidłowo uziemionego gniazdku sieciowego, na linii telefonicznej mogą pojawić się szumy. Spróbuj podłączyć urządzenie do innego gniazdku sieciowego.

Przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem HP all-in-one jest za krótki

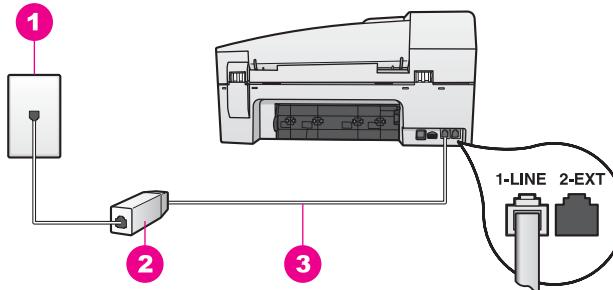
Rozwiązanie

Jeżeli przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem HP all-in-one jest za krótki, można go wydłużyć za pomocą złączki. Złączkę można zakupić w sklepie z akcesoriami telefonicznymi. Potrzebny będzie również drugi przewód telefoniczny. Może to być przewód standardowy 4-żyłowy, znajdujący się w domu lub w biurze.

Wskazówka Jeśli do urządzenia HP all-in-one dołączono przejściówkę 2-żyłowego przewodu telefonicznego, można jej użyć z przewodem 4-żyłowym, jeżeli przewód 2-żyłowy okaże się za krótki. Więcej informacji na temat korzystania z przejściówki 2-żyłowego przewodu telefonicznego można znaleźć w dołączonej dokumentacji.

Przedłużanie przewodu telefonicznego

- 1 Korzystając z przewodu telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem HP all-in-one, podłącz jeden koniec do złączki, a następnie podłącz drugi koniec do portu oznaczonego „1-LINE” z tyłu urządzenia HP all-in-one.
- 2 Podłącz drugi przewód telefoniczny do otwartego portu złączki i do telefonicznego gniazdka sciennego, jak pokazano poniżej.



1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Złączka
3	Przewód telefoniczny dostarczony razem z urządzeniem HP all-in-one

Podczas faksowania za pośrednictwem Internetu występują problemy

Rozwiązanie

Skorzystaj z następujących wskazówek:

- Usługa FoIP może nie działać prawidłowo, jeżeli urządzenie HP all-in-one będzie wysyłać i odbierać faksy z dużą prędkością (33 600 b/s). W przypadku wystąpienia problemów z wysyłaniem i odbieraniem faksów zmniejsz szybkość transmisji faksu. Można to zrobić zmieniając ustawienie opcji **Szybkość transmisji faksu z Rob.** (wartość domyślna) na **Średn.** Więcej informacji na temat zmiany tego ustawienia można znaleźć w części **Ustawianie prędkości transmisji faksu.**
- Wysyłanie i odbieranie faksów jest możliwe jedynie po podłączeniu przewodu telefonicznego do portu oznaczonego „1-LINE” urządzenia HP all-in-one, a nie do portu Ethernet. Oznacza to, że połączenie z Internetem musi być realizowane przez konwerter (posiadający zwykle analogowe gniazda

telefoniczne do połączeń faksowych) lub za pośrednictwem operatora sieci telefonicznej.

- Należy również sprawdzić u operatora sieci telefonicznej, czy usługa telefoniczna przez Internet obsługuje faks. Jeżeli usługa ta nie obsługuje faksu, nie będzie możliwe wysyłanie ani odbieranie faksów przez Internet.

Rozwiązywanie problemów z eksploatacją

Ta część zawiera informacje na temat: rozwiązywania problemów z papierem, pojemnikami z tuszem oraz faksowaniem.

Sekcja pomocy programu **HP Image Zone** poświęcona rozwiązywaniu problemów zawiera bardziej szczegółowe wskazówki dotyczące rozwiązywania niektórych najczęściej spotykanych problemów z urządzeniem HP all-in-one.

Aby uzyskać dostęp do informacji na temat rozwiązywania problemów, korzystając z komputera z systemem Windows, przejdź do programu **Nawigator HP**, kliknij **Pomoc**, a następnie wybierz **Rozwiązywanie problemów i wsparcie**. Dostęp do informacji na temat rozwiązywania problemów jest również możliwy za pomocą przycisku Pomoc, wyświetlanego razem z niektórymi komunikatami o błędach.

Aby uzyskać dostęp do informacji na temat rozwiązywania problemów w systemie Macintosh OS X v10.1.5 i nowszym, kliknij ikonę **HP Image Zone** w obszarze dokowania, wybierz polecenie **Help** (Pomoc) na pasku menu, wybierz polecenie **HP Image Zone Help** z menu **Help**, a następnie wybierz **6200 series — Rozwiązywanie problemów** w przeglądarce pomocy.

Mając dostęp do Internetu, dodatkowe informacje można uzyskać w witrynie internetowej firmy HP pod adresem www.hp.com/support. W witrynie tej umieszczono również odpowiedzi na często zadawane pytania.

Rozwiązywanie problemów z papierem

W celu uniknięcia blokad papieru należy stosować jedynie rodzaje papieru zalecane dla urządzenia HP all-in-one. Lista zalecanych rodzajów papieru znajduje się w ekranowej **Pomocy dla programu HP Image Zone** lub w witrynie internetowej www.hp.com/support.

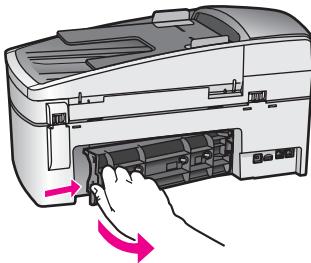
Do podajnika wejściowego nie należy ładować papieru pomarszczonego lub zwijającego się ani papieru o zagiętych lub podartych krawędziach. Dalsze informacje na ten temat można znaleźć w części **Unikanie blokad papieru**.

W przypadku wystąpienia blokady papieru usuń zacięcie papieru, wykonując poniższe czynności.

W urządzeniu HP all-in-one wystąpiło zacięcie papieru

Rozwiązywanie

- 1 Naciśnij występ po lewej stronie tylnej pokrywy, aby je odblokować. Wyjmij pokrywę, odciągając ją od urządzenia HP all-in-one.



Przestroga Próba usunięcia zakleszczonego papieru od przodu może uszkodzić mechanizm druku urządzenia HP all-in-one. Zawsze usuwaj zablokowany papier przez tylną pokrywę.

- 2 Delikatnie wyciągnij papier spomiędzy rolek.



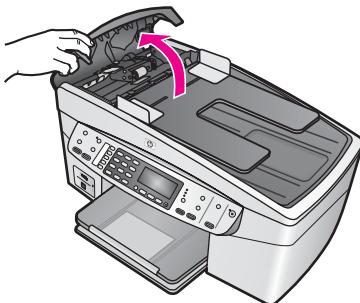
Ostrzeżenie Jeśli papier podarł się podczas wyciągania z rolek, sprawdź, czy wewnętrz urządzeniu, pomiędzy rolkami i kółkami, nie znajdują się resztki podartego papieru. Jeśli nie usuniesz wszystkich kawałków papieru z urządzenia HP all-in-one, istnieje ryzyko blokady papieru.

- 3 Załącz tylną pokrywę na swoje miejsce. Delikatnie pchnij pokrywę do przodu, aż zaskoczy na miejsce.
- 4 Naciśnij **OK**, aby kontynuować bieżące zadanie.

Papier zablokował się w automatycznym podajniku dokumentów

Rozwiążanie

- 1 Podnieś pokrywę automatycznego podajnika dokumentów.



- 2 Delikatnie wyciągnij papier spomiędzy rolek.



Ostrzeżenie Jeśli papier podarł się podczas wyciągania z rolek, sprawdź, czy wewnątrz podajnika nie znajdują się resztki podartego papieru. Jeśli nie usuniesz wszystkich kawałków papieru z urządzenia HP all-in-one, istnieje ryzyko blokady papieru.

- 3 Zamknij pokrywę automatycznego podajnika dokumentów.

Automatyczny podajnik dokumentów pobiera za dużo stron naraz lub w ogóle nie pobiera stron

Przyczyna

Konieczne jest wyczyszczenie podkładki separującej lub rolek wewnętrz automatycznego podajnika dokumentów. W toku intensywnej eksploatacji lub w przypadku kopiowania oryginałów pisanych ręcznie/grubo pokrytych tuszem na rolkach i na podkładce separującej mógł nagromadzić się grafit, wosk lub tusz.

- Jeśli automatyczny podajnik dokumentów w ogóle nie pobiera stron, konieczne jest oczyszczenie rolek wewnętrz podajnika.
- Jeśli automatyczny podajnik dokumentów pobiera po kilka arkuszy zamiast jednego, konieczne jest oczyszczenie podkładki separującej wewnętrz podajnika.

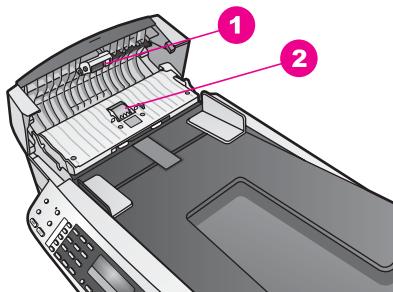
Rozwiązań

Załaduj do podajnika dokumentów jeden lub dwa arkusze nieużywanego zwykłego papieru pełnowymiarowego, a następnie naciśnij przycisk **Faksuj Mono**, aby przepuścić strony przez podajnik. Zwykły papier zbierze i wchłonie zanieczyszczenia z rolek i podkładki separującej.

Jeśli problem nie ustąpi lub automatyczny podajnik nie pobiera zwykłego papieru, można ręcznie oczyścić rolki i podkładkę separującą.

Aby oczyścić rolki lub podkładkę separującą

- 1 Podnieś pokrywę automatycznego podajnika dokumentów. Rolki i podkładkę separującą wskazano na poniżej ilustracji.



1	Rolki
2	Podkładka separująca

- 2 Nieznacznie zwilż niestrzepiącą się ściereczkę wodą destylowaną, a następnie wyciśnij nadmiar wody.
- 3 Wilgotną ściereczką zetrzyj zanieczyszczenia z rolek lub podkładki separującej.
- 4 Jeśli zanieczyszczenia nie schodzą pod wpływem wody destylowanej, spróbuj zastosować alkohol izopropylowy.
- 5 Zamknij pokrywę automatycznego podajnika dokumentów.

Rozwiązywanie problemów z pojemnikami z tuszem

Jeśli występują problemy z drukowaniem, oznacza to, że mógł wystąpić problem z jednym z pojemników z tuszem.

- 1 Wyjmij pojemniki z tuszem i sprawdź, czy taśma ochronna została całkowicie zdjęta.
- 2 Załóż pojemniki z tuszem i sprawdź, czy są włożone do oporu i zablokowane w odpowiedniej pozycji.
- 3 Jeżeli problem będzie się powtarzał, wydrukuj raport na stronie testowej, aby określić, czy wystąpił problem z pojemnikami z tuszem.
Zawiera on przydatne informacje na temat pojemników z tuszem, w tym o ich stanie.
- 4 Jeśli raport wskazuje na problemy, oczyść pojemniki z tuszem.
- 5 Jeżeli problem będzie się powtarzał, oczyść styki w kolorze miedzianym na pojemnikach z tuszem.
- 6 Jeżeli nadal występują problemy z drukowaniem, określ, który pojemnik jest przyczyną problemów i wymień go.

Dodatkowe informacje na ten temat znajdują się w części [Konserwacja urządzenia HP all-in-one](#).

HP Image Zone - rozwiązywanie problemów

Jeśli urządzenie HP all-in-one było dotychczas podłączone do komputera kablem USB, a teraz ma być podłączone do sieci przez serwer HP JetDirect, możliwe będzie wyłącznie drukowanie i skanowanie (przy użyciu funkcji Webscan) z komputera. Przy próbie użycia programu **HP Image Zone** wywołanie funkcji skanowania obrazów, dokumentów, wysyłania faksów i sporządzania kopii spowoduje wyświetlenie komunikatu o błędzie informującego, że urządzenie HP all-in-one jest odłączone.

Po wybraniu polecenia skanowania zdjęcia wyświetlany jest komunikat o błędzie

Rozwiązańe

Przy próbie użycia programu **HP Image Zone** wywołanie funkcji skanowania obrazów spowoduje wyświetlenie komunikatu o błędzie informującego, że urządzenie HP all-in-one jest odłączone.

- Zamknij okno z komunikatem i do skanowania użyj funkcji Webscan.
Aby uzyskać więcej informacji o funkcji Webscan, patrz [Korzystanie z funkcji Webscan](#).

Po wybraniu polecenia skanowania dokumentu lub skanowania OCR wyświetlany jest komunikat o błędzie

Rozwiązańe

Przy próbie użycia programu **HP Image Zone** wywołanie funkcji skanowania dokumentów spowoduje wyświetlenie komunikatu o błędzie informującego, że urządzenie HP all-in-one jest odłączone.

- Zamknij okno z komunikatem i do skanowania użyj funkcji Webscan.
Aby uzyskać więcej informacji o funkcji Webscan, patrz [Korzystanie z funkcji Webscan](#).

Po wybraniu polecenia wykonania kopii wyświetlny jest komunikat o błędzie

Rozwiązywanie

Przy próbie użycia programu **HP Image Zone** wywołanie funkcji kopiowania spowoduje wyświetlenie komunikatu o błędzie informującego, że urządzenie HP all-in-one jest odłączone.

- Zamknij okno komunikatu o błędzie i wykonaj kopię za pomocą panelu sterowania urządzenia HP all-in-one.

Aby uzyskać więcej informacji na temat kopiowania przy użyciu panelu sterowania, patrz [Korzystanie z funkcji kopiowania](#).

Po wybraniu polecenia wysłania faksu wyświetlny jest komunikat o błędzie

Rozwiązywanie

Przy próbie użycia programu **HP Image Zone** wywołanie funkcji wysłania faksu spowoduje wyświetlenie komunikatu o błędzie informującego, że urządzenie HP all-in-one jest odłączone.

- Zamknij okno komunikatu o błędzie i wyślij faks za pomocą panelu sterowania urządzenia HP all-in-one.

Aby uzyskać więcej informacji o wysyłaniu faksów z panelu sterowania, patrz [Korzystanie z funkcji faksu](#).

Aktualizacja urządzenia

Istnieje kilka sposobów aktualizacji urządzenia HP all-in-one. Każdy z nich związany jest z pobraniem pliku do komputera w celu uruchomienia **Device Update Wizard** (Kreatora aktualizacji urządzenia). Na przykład:

- W oparciu o zalecenia działu obsługi klientów HP można odwiedzić witrynę internetową HP w celu pobrania aktualizacji dla posiadanego urządzenia.
- Na wyświetlaczu panelu sterowania urządzenia HP all-in-one może pojawić się komunikat zalecający aktualizację urządzenia.

Uwaga W przypadku korzystania z systemu Windows można skonfigurować narzędzie **Aktualizacja oprogramowania** (część oprogramowania **HP Image Zone** zainstalowanego na komputerze), aby automatycznie, w określonych odstępach czasu, sprawdzało witrynę internetową firmy HP w poszukiwaniu aktualizacji dla urządzenia. Aby uzyskać więcej informacji o korzystaniu z narzędzia **Aktualizacja oprogramowania**, skorzystaj z ekranowej **Pomocy HP Image Zone**.

Aktualizacja urządzenia (Windows)

Skorzystaj z jednego z następujących sposobów pobrania aktualizacji do urządzenia:

- Przy pomocy przeglądarki internetowej pobierz aktualizację dla urządzenia HP all-in-one z witryny internetowej www.hp.com/support. Plik aktualizacji to samorozpakowujące się archiwum z rozszerzeniem .exe. Po dwukrotnym kliknięciu pliku .exe na komputerze zostanie uruchomiony **Device Update Wizard** (Kreator aktualizacji urządzenia).
- Użyj narzędzia **Aktualizacja oprogramowania** do automatycznego sprawdzania w określonych odstępach czasu witryny internetowej wsparcia technicznego HP w poszukiwaniu aktualizacji dla urządzenia.

Uwaga Po zainstalowaniu narzędzia **Aktualizacja oprogramowania** na komputerze wyszukuje ono aktualizacji dla urządzenia. Jeżeli w czasie instalacji nie posiadasz najnowszej wersji narzędzia **Aktualizacja oprogramowania**, na komputerze zostanie wyświetlane okno dialogowe informujące o konieczności aktualizacji. Zaakceptuj aktualizację.

Wykorzystanie z aktualizacji urządzenia

1 Wykonaj jedną z następujących czynności:

- Kliknij dwukrotnie plik aktualizacji .exe pobrany z witryny internetowej www.hp.com/support.
- Po wyświetleniu odpowiedniego monitu zaakceptuj aktualizację urządzenia wykrytą przez narzędzie **Aktualizacja oprogramowania**.

Na komputerze zostanie uruchomiony **Device Update Wizard** (Kreator aktualizacji urządzenia).

2 Na ekranie **Welcome** (Witamy) kliknij **Next** (Dalej).

Zostanie wyświetlony ekran **Select a Device** (Wybierz urządzenie).

3 Wybierz urządzenie HP all-in-one z listy, a następnie kliknij **Dalej**.

Zostanie wyświetlony ekran **Important Information** (Ważne informacje).

4 Sprawdź, czy komputer i urządzenie spełniają wymienione wymagania.

5 Jeżeli tak, kliknij **Update** (Aktualizuj).

Zostanie wyświetlony ekran **Updating Device** (Aktualizacja urządzenia). Na panelu sterowania urządzenia HP all-in-one zacznie teraz migać dioda.

W czasie ładowania i wyodrębniania aktualizacji do urządzenia wyświetlacz panelu sterowania zmieni kolor na zielony.

6 W czasie aktualizacji nie należy odłączać, wyłączać ani w żaden inny sposób zakłócać pracy urządzenia.

Uwaga Jeżeli aktualizacja zostanie przerwana lub zostanie wyświetlony komunikat o błędzie informujący o nieudanej aktualizacji, w celu uzyskania pomocy skontaktuj się z wsparciem technicznym HP.

Jeżeli urządzenie HP all-in-one wyłączy się, a następnie ponownie włączy, na komputerze zostanie wyświetlony ekran informujący o pomyślnie zakończonej aktualizacji.

Urządzenie zostało zaktualizowane. Można teraz bezpiecznie korzystać z urządzenia HP all-in-one.

Aktualizacja urządzenia (Macintosh)

Instalator aktualizacji urządzenia umożliwia przeprowadzenie aktualizacji urządzenia HP all-in-one w następujący sposób:

- 1 Przy pomocy przeglądarki internetowej pobierz aktualizację dla urządzenia HP all-in-one z witryny internetowej www.hp.com/support.
- 2 Kliknij dwukrotnie plik, który ma zostać pobrany.
Na komputerze zostanie otwarty instalator.
- 3 Postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie, aby zainstalować aktualizację urządzenia HP all-in-one.
- 4 Uruchom ponownie urządzenie HP all-in-one, aby zakończyć proces.

16 Korzystanie ze wsparcia technicznego HP

Firma Hewlett-Packard zapewnia wsparcie techniczne dla użytkowników HP all-in-one za pośrednictwem Internetu oraz telefonicznie.

Ten rozdział zawiera informacje na temat uzyskiwania wsparcia technicznego przez Internet, nawiązywania kontaktu z obsługą klienta HP, odczytywaniu numeru seryjnego i identyfikatora usługi, telefonowania w sprawach gwarancji (Ameryka Północna), telefonowania do obsługi klienta HP w Japonii, telefonowania do obsługi klienta HP w Korei, telefonowania do obsługi klienta w innych krajach, telefonowania w sprawach obsługi pogwarancyjnej w Australii oraz przygotowywania urządzenia HP all-in-one do wysyłki.

Jeśli odpowiedzi nie można znaleźć w papierowej lub ekranowej dokumentacji dostarczonej z produktem, należy skontaktować się z jednym z punktów obsługi technicznej firmy HP, których lista znajduje się na następnych stronach. Niektóre usługi wsparcia technicznego dostępne są tylko w USA i Kanadzie, zaś inne dostępne są w wielu krajach/regionach na całym świecie. Jeśli na liście nie podano numeru pomocy telefonicznej w danym kraju/regionie, należy poprosić o pomoc najbliższego autoryzowanego punktu sprzedaży wyrobów firmy HP.

Wsparcie i informacje dostępne w Internecie

Mając dostęp do Internetu, dodatkowe informacje można uzyskać w witrynie internetowej firmy HP pod adresem:

www.hp.com/support

W witrynie internetowej można uzyskać pomoc techniczną, sterowniki, zamówić materiały eksploracyjne oraz uzyskać informacje o sposobie zamawiania produktów firmy HP.

Obsługa klienta firmy HP

Do urządzenia HP all-in-one mogą być dołączone programy innych firm. Jeżeli wystąpią trudności w ich użytkowaniu, najlepszą pomoc techniczną można uzyskać u producenta oprogramowania.

Jeśli konieczny jest kontakt z punktem obsługi klientów firmy HP, należy najpierw wykonać następujące czynności:

- 1 Upewnij się, że:
 - a Urządzenie HP all-in-one jest podłączone do zasilania i włączone.
 - b Odpowiednie pojemniki z tuszem są właściwie zainstalowane.
 - c Zalecany rodzaj papieru jest prawidłowo włożony do podajnika papieru.
- 2 Zresetuj urządzenie HP all-in-one:
 - a Wyłącz urządzenie HP all-in-one, naciskając przycisk **Włącz**.
 - b Wyjmij wtyczkę zasilacza z gniazda w tylnej części urządzenia HP all-in-one.
 - c Ponownie podłącz urządzenie HP all-in-one do zasilacza.
 - d Włącz urządzenie HP all-in-one, naciskając przycisk **Włącz**.
- 3 Więcej informacji można znaleźć pod adresem www.hp.com/support.
- 4 W witrynie internetowej można uzyskać pomoc techniczną, sterowniki, zamówić materiały eksploracyjne oraz uzyskać informacje o sposobie zamawiania produktów firmy HP:

- a Należy znać dokładną nazwę urządzenia HP all-in-one, taką jak podana na panelu sterowania urządzenia.
- b Należy wydrukować raport ze strony testowej urządzenia. Informacje na temat drukowania raportu ze strony testowej można znaleźć w części **Drukowanie raportu z autotestu**.
- c Wykonaj kopię kolorową jako próbkę.
- d Przygotuj się do szczegółowego opisania zaistniałego problemu.

- e Przygotuj numer seryjny oraz nr ID usługi urządzenia. Aby uzyskać informacje na temat numeru seryjnego i identyfikatora serwisowego urządzenia, zobacz [Numer seryjny oraz identyfikator serwisowy urządzenia](#).
- 5 Zadzwoń do punktu obsługi klienta firmy HP. Podczas rozmowy telefonicznej bądź w pobliżu urządzenia HP all-in-one.

Numer seryjny oraz identyfikator serwisowy urządzenia

Ważne informacje można wyświetlać, korzystając z [menu informacyjnego](#) urządzenia HP all-in-one.

Uwaga Jeśli urządzenie HP all-in-one nie włącza się, można odczytać numer seryjny z naklejki z tyłu urządzenia. Numer seryjny jest to kod składający się z 10 znaków, znajdujący się lewym górnym rogu naklejki.

Aby odczytać numer seryjny i identyfikator usługi

- 1 Naciśnij i przytrzymaj przycisk **OK**. Przytrzymując przycisk **OK**, naciśnij przycisk **4**. Zostanie wyświetcone [menu informacyjne](#).
- 2 Naciśnij przycisk **►**, dopóki nie zostanie wyświetlony [Numer modelu](#), a następnie naciśnij przycisk **OK**. Zostanie wyświetlony identyfikator serwisowy urządzenia. Zapisz pełny identyfikator serwisowy urządzenia.
- 3 Naciśnij przycisk **Anuluj**, a następnie przycisk **►**, aż na wyświetlaczu pojawi się [numer seryjny](#).
- 4 Naciśnij przycisk **OK**. Zostanie wyświetlony numer seryjny. Zapisz pełny numer seryjny.
- 5 Naciśnij przycisk **Anuluj**, aby zamknąć [menu informacyjne](#).

Numer telefonu w okresie gwarancyjnym (w Ameryce Północnej)

Zadzwoń pod numer **1-800-474-6836 (1-800-HP invent)**. Obsługa techniczna w USA jest dostępna w języku angielskim i hiszpańskim, 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu (dni i godziny pracy pomocy technicznej mogą się zmienić bez powiadomienia). Usługa ta jest darmowa w okresie gwarancyjnym. Po upływie okresu gwarancyjnego może być naliczona opłata za usługę.

Numery telefonów w innych krajach

Wymienione poniżej numery telefoniczne były aktualne w momencie publikacji niniejszej instrukcji. W celu uzyskania listy aktualnych numerów międzynarodowych punktów wsparcia technicznego firmy HP należy odwiedzić witrynę internetową www.hp.com/support i wybrać żądaną kraj/region lub język.

W krajach/regionach wymienionych poniżej można skontaktować się z punktem obsługi technicznej firmy HP. Jeżeli dany kraj/region nie znajduje się na liście, należy skontaktować się z miejscowym punktem sprzedaży wyrobów firmy HP lub z najbliższym biurem obsługi klientów firmy HP, w celu zasięgnięcia informacji o lokalizacji punktów obsługi technicznej.

Podczas okresu gwarancyjnego pomoc techniczna jest bezpłatna, jednak naliczane są normalne opłaty za połączenia międzymiastowe. W niektórych przypadkach stosuje się też stałą opłatę za każdą poradę.

W celu uzyskania pomocy telefonicznej w Europie należy sprawdzić szczegóły warunków udzielenia takiej pomocy w danym kraju, korzystając z internetowej witryny firmy HP pod adresem www.hp.com/support.

Można również poprosić o pomoc punkt sprzedaży produktów firmy HP lub zadzwonić do firmy HP pod numer podany w niniejszej instrukcji.

Firma HP na bieżąco udoskonalą obsługę telefoniczną swoich klientów. Najnowsze informacje o dostępności usług serwisowych znajdują się w internetowej witrynie firmy HP.

Kraj/region	Wsparcie techniczne firmy HP	Kraj/region	Wsparcie techniczne firmy HP
Afryka Południowa (RPA)	086 0001030	Kanada (po okresie gwarancyjnym; opłata za połączenie)	1-877-621-4722
Afryka Płd., oprócz RPA	+27 11 2589301	Kanada (w okresie gwarancyjnym)	(905) 206 4663
Afryka Zachodnia	+351 213 17 63 80	Katar	+971 4 883 8454
Algieria ¹	+213 61 56 45 43	Kolumbia	01-800-51-474-6836 (01-800-51-HP invent)
Angielski (międzynarodowy)	+44 (0) 207 512 5202	Korea	+82 1588 3003
Arabia Saudyjska	800 897 1444	Kostaryka	0-800-011-4114, 1-800-711-2884
Argentyna	(54)11-4778-8380, 0-810-555-5520	Kuwejt	+971 4 883 8454
Australia (po wygaśnięciu gwarancji)	1902 910 910	Liban	+971 4 883 8454
Australia (w okresie gwarancyjnym)	131047	Luksemburg (język francuski)	900 40 006
Austria	+43 1 86332 1000	Luksemburg (język niemiecki)	900 40 007
Bahrajn	800 171	Malezja	1-800-805405
Bangladesz	nr faksu: +65-6275-6707	Maroko ¹	+212 22 404747
Belgia (język flamandzki)	+32 070 300 005	Meksyk	01-800-472-6684
Belgia (język francuski)	+32 070 300 004	Meksyk (miasto Meksyk)	(55) 5258-9922
Bliski Wschód	+971 4 366 2020	Niemcy (0,12 Euro/min.)	+49 (0) 180 5652 180
Boliwia	800-100247	Nigeria	+234 1 3204 999
Brazylia (Demais Localidades)	0800-157751	Norwegia ²	+47 815 62 070
Brazylia (Grande São Paulo)	(11) 3747-7799	Nowa Zelandia	0800 441 147
Brunei	nr faksu: +65-6275-6707	Oman	+971 4 883 8454
Chile	800-360-999	Pakistan	nr faksu: +65-6275-6707
Chiny kontynentalne	86-21-38814518, 8008206616	Palestyna	+971 4 883 8454
Czechy	+420 261307310	Panama	001-800-711-2884
Dania	+45 70 202 845	Peru	0-800-10111

Kraj/region	Wsparcie techniczne firmy HP	Kraj/region	Wsparcie techniczne firmy HP
Egipt	+20 2 532 5222	Polska	+48 22 5666 000
Ekwador (Andinatel)	999119+1-800-7112884	Portoryko	1-877-232-0589
Ekwador (Pacifitel)	1-800-225528 +1-800-7112884	Portugalia	+351 808 201 492
Federacja Rosyjska, Moskwa	+7 095 7973520	Republika Dominikany	1-800-711-2884
Federacja Rosyjska, St. Petersburg	+7 812 3467997	Rumunia	+40 (21) 315 4442
Filipiny	632-867-3551	Singapur	65 - 62725300
Finlandia	+358 (0) 203 66 767	Sri Lanka	nr faksu: +65-6275-6707
Francja (0,34 Euro/min.)	+33 (0)892 69 60 22	Stany Zjednoczone	1-800-474-6836 (1-800-HP invent)
Grecja (krajowy/ regionalny)	801 11 22 55 47	Szwajcaria ³	+41 0848 672 672
Grecja (międzynarodowy)	+30 210 6073603	Szwecja	+46 (0)77 120 4765
Grecja (z Cypru do Aten — bezpłatny)	800 9 2649	Słowacja	+421 2 50222444
Gwatemala	1800-999-5105	Tajlandia	0-2353-9000
Hiszpania	+34 902 010 059	Tajwan	+886 (2) 8722-8000, 0800 010 055
Holandia (0,10 Euro/min.)	0900 2020 165	Trynidad i Tobago	1-800-711-2884
Hongkong SAR	+(852) 2802 4098	Tunezja ¹	+216 71 89 12 22
Indie	91-80-8526900	Turcja	+90 216 579 71 71
Indie (bezpłatny)	1600-4477 37	Ukraina, Kijów	+7 (380 44) 4903520
Indonezja	62-21-350-3408	Wenezuela	0-800-474-6836 (0-800-HP invent)
Irlandia	+353 1890 923 902	Wenezuela (Caracas)	(502) 207-8488
Izrael	+972 (0) 9 830 4848	Wielka Brytania	+44 (0) 870 010 4320
Jamajka	1-800-711-2884	Wietnam	84-8-823-4530
Japonia	+81-3-3335-9800	Wyspy Karaibskie i Ameryka Środkowa	1-800-711-2884
Jemen	+971 4 883 8454	Węgry	+36 1 382 1111
Jordania	+971 4 883 8454	Włochy	+39 848 800 871

(ciąg dalszy)

Kraj/region	Wsparcie techniczne firmy HP	Kraj/region	Wsparcie techniczne firmy HP
Kambodża	nr faksu: +65-6275-6707	Zjednoczone Emiraty Arabskie	800 4520

- 1 To centrum obsługi telefonicznej świadczy usługi klientom francuskojęzycznym z następujących krajów/regionów: Maroka, Tunezji oraz Algierii.
- 2 Cena ustanowienia połączenia: 0,55 korony norweskiej (0,08 Euro), cena detaliczna za minutę: 0,39 korony norweskiej (0,05 Euro).
- 3 To centrum obsługuje w Szwajcarii klientów posługujących się językiem niemieckim, francuskim oraz włoskim (0,08 CHF/min. w godzinach szczytu, 0,04 CHF/min. poza szczytem).

Pomoc telefoniczna w Australii po wygaśnięciu gwarancji

Jeśli okres gwarancyjny urządzenia upłynął, można zadzwonić pod numer 131047. Opłata za jednorazową pomoc techniczną po okresie gwarancyjnym obciąży kartę kredytową użytkownika. Można także dzwonić pod numer 1902 910 910. Opłata za jednorazową pomoc techniczną po okresie gwarancyjnym obciąży rachunek telefoniczny użytkownika.

Call HP Korea customer support

HP 한국 고객 지원 문의

* 고객 지원 센터 대표 전화
1588-3003

* 제품가격 및 구입처 정보 문의 전화
080-703-0700

* 전화 상담 가능 시간:
평 일 09:00~18:00
토요일 09:00~13:00
(일요일, 공휴일 제외)

Call HP Japan customer support

カスタマー・ケア・センター

TEL : 0570-000-511 (ナビダイヤル)

03-3335-9800 (ナビダイヤルをご利用いただけない場合)

FAX : 03-3335-8338

月～金 9:00 ~ 17:00

土・日 10:00 ~ 17:00 (祝祭日、1/1~3 を除く)

FAXによるお問い合わせは、ご質問内容とともに、ご連絡先、

弊社製品名、接続コンピュータ名をご記入ください。

HP Quick Exchange Service (Japan)

製品に問題がある場合は以下に記載されている電話番号に連絡してください。製品が故障している、または欠陥があると判断された場合、HP Quick Exchange Serviceがこの製品を正常品と交換し、故障した製品を回収します。保証期間中は、修理代と配送料は無料です。また、お住まいの地域にも依りますが、プリンタを次の日までに交換することも可能です。

電話番号 : 0570-000511 (自動応答)
 :03-3335-9800 (自動応答システムが使用できない場合)
 サポート時間: 平日の午前 9:00 から午後 5:00 まで
 土日の午前 10:00 から午後 5:00 まで。
 祝祭日および1月1日から3日は除きます。

サービスの条件

- サポートの提供は、カスタマケアセンターを通してのみ行われます。
- カスタマケアセンターがプリンタの不具合と判断した場合に、サービスを受けることができます。

ご注意: ユーザの扱いが不適切であったために故障した場合は、保証期間中あつても修理は有料となります。詳細については保証書を参照してください。

その他の制限

- 運送の時間はお住まいの地域によって異なります。 詳しくは、カスタマケアセンターに連絡してご確認ください。
- 出荷配送は、当社指定の配送業者が行います。
- 配送は交通事情などの諸事情によって、遅れる場合があります。
- このサービスは、将来予告なしに変更することがあります。

Przygotowanie urządzenia HP all-in-one do wysyłki

Jeśli w punkcie zakupu lub obsługi klientów firmy HP poproszono o wysłanie urządzenia HP all-in-one do serwisu, należy wyjąć pojemniki z tuszem i zapakować urządzenie HP all-in-one w oryginalne opakowanie w celu uniknięcia dodatkowych uszkodzeń. Pojemniki z tuszem można wyjąć z urządzenia HP all-in-one bez względu na to czy się włącza czy nie. Należy zachować przewód zasilający i nakładkę na panel sterujący na wypadek konieczności wymiany urządzenia HP all-in-one.

Uwaga Informacje te nie dotyczą klientów w Japonii. Informacje na temat możliwości serwisowych w Japonii znajdują się w części [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#).

- 1 Włącz urządzenie HP all-in-one. Jeśli urządzenie HP all-in-one nie włącza się, pomiń ten krok i przejdź do kroku 2.
- 2 Otwórz drzwiczki dostępu do karetki.
- 3 Poczekaj, aż karetka przestanie się poruszać i wydawać dźwięki, a następnie wyjmij pojemniki z tuszem z gniazd. Informacje o demontowaniu pojemników z tuszem znajdują się w części [Wymiana pojemników z tuszem](#).

Uwaga Jeśli urządzenie HP all-in-one nie włącza się, można odłączyć kabel zasilający, ręcznie przesunąć karetkę maksymalnie w prawo i wyjąć pojemniki z tuszem. Po zakończeniu ręcznie przesuń karetkę do pozycji wyjściowej (po lewej stronie).

- 4 Umieść pojemniki z tuszem w kasetach zabezpieczających lub szczelnym pojemniku plastikowym, aby nie wyschły, i odłóż je. Nie wysyłaj ich z urządzeniem HP all-in-one, chyba że tak polecił pracownik obsługi technicznej HP.
- 5 Zamknij drzwiczki dostępu do karetki i poczekaj kilka minut, dopóki karetka nie powróci do pozycji początkowej (po lewej stronie).

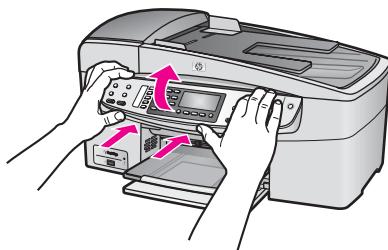
Uwaga Przed wyłączeniem urządzenia HP all-in-one sprawdź, czy skaner powrócił do pozycji wyjściowej.

- 6 Naciśnij przycisk **Włącz**, aby wyłączyć urządzenie HP all-in-one.
- 7 Wyjmij wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdką, a następnie odłącz go od urządzenia HP all-in-one. Nie wysyłaj przewodu zasilającego z urządzeniem HP all-in-one.



Ostrzeżenie Wymienione urządzenie HP all-in-one zostanie przesłane bez przewodu zasilającego. Przechowaj przewód zasilający w bezpiecznym miejscu do momentu otrzymania wymienionego urządzenia HP all-in-one.

- 8 Zdejmij nakładkę panelu sterowania w następujący sposób:
 - a Położyć dlonie po obu stronach nakładki na panel sterowania.
 - b Palcami podważ nakładkę panelu sterowania.



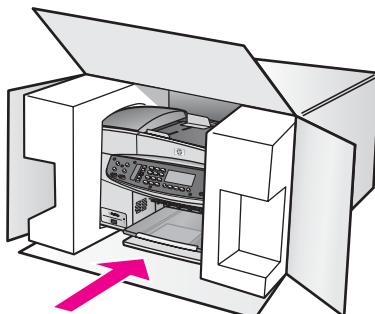
- 9 Zachowaj nakładkę panelu sterowania. Nie wysyłaj nakładki panelu sterowania razem z urządzeniem HP all-in-one.



Ostrzeżenie Wymienione urządzenie HP all-in-one może zostać przesłane bez nakładki panelu sterowania. Przechowaj nakładkę panelu sterowania w bezpiecznym miejscu, a po otrzymaniu wymienionego urządzenia HP all-in-one ponownie ją nałożyć. Aby korzystać z funkcji panelu sterowania na wymienionym urządzeniu HP all-in-one należy nałożyć nakładkę panelu sterowania.

Uwaga Instrukcje dotyczące nakładania nakładki panelu sterowania znajdują się w Podręczniku instalacji, dostarczonym wraz z urządzeniem HP all-in-one. Wymienione urządzenie HP all-in-one może zostać dostarczone z instrukcjami dotyczącymi jego instalacji.

- 10 Jeśli to możliwe, zapakuj urządzenie HP all-in-one do wysyłki w oryginalne opakowanie lub to, które przysłano razem z nowym urządzeniem.



W przypadku braku oryginalnego opakowania zapakuj urządzenie w inne odpowiednie opakowanie. Uszkodzenia spowodowane nieprawidłowym opakowaniem urządzenia i/lub nieprawidłowym jego transportem nie są objęte gwarancją.

- 11 Umieść etykietę z adresem punktu obsługi klienta na opakowaniu urządzenia.
- 12 W pudełku powinny znaleźć się następujące materiały:
 - Pełny opis problemów dla personelu serwisowego (np. próbki wadliwych wydruków).
 - Kopia dowodu zakupu (paragonu) w celu ustalenia okresu gwarancyjnego.
 - Dane osobowe, adres i numer telefonu, pod którym można kontaktować się w godzinach pracy.

17 Informacje gwarancyjne

Urządzenie HP all-in-one jest dostarczane wraz z opisaną w tym miejscu ograniczoną gwarancją. Można tu również znaleźć informacje na temat korzystania z serwisu gwarancyjnego oraz rozszerzania gwarancji standardowej.

W tym rozdziale przedstawiono informacje na temat czasu trwania ograniczonej gwarancji, usług gwarancyjnych, rozszerzenia gwarancji, wysyłania urządzenia HP all-in-one do serwisu. Zawiera on również ograniczoną gwarancję Hewlett-Packard na urządzenie HP all-in-one.

Okres ograniczonej gwarancji

Okres ograniczonej gwarancji (sprzęt i robocizna): 1 rok

Okres ograniczonej gwarancji (nośnik CD): 90 dni

Okres ograniczonej gwarancji (pojemniki z tuszem): do momentu wyczerpania tuszu HP lub upływu daty „koniec okresu gwarancji”, zależnie od tego, który z tych terminów jest wcześniejszy. Gwarancja ta nie obejmuje produktów atramentowych HP, które zostały ponownie napełnione, przerobione, niewłaściwie wykorzystywane lub przy których dokonywano manipulacji.

Obsługa gwarancyjna

Aby skorzystać z usług naprawy oferowanych przez firmę, należy najpierw skontaktować się z punktem obsługi technicznej firmy HP lub punktem obsługi klientów firmy HP w celu przeprowadzenia podstawowej diagnostyki. Zapoznaj się z opisem czynności, jakie należy wykonać przed nawiązaniem kontaktu z punktem obsługi klientów, zawartym w sekcji **Obsługa klienta firmy HP**.

Jeśli zachodzi konieczność prostej wymiany części w urządzeniu HP all-in-one, którą użytkownik może samodzielnie przeprowadzić, HP może z góry opłacić koszty wysyłki, cło i podatki, zapewnić pomoc telefoniczną dotyczącą wymiany tej części i opłacić koszty wysyłki, cło i podatki za każdą część, o której zwrot prosi firma HP. W przeciwnym wypadku dział obsługi klientów firmy HP może skierować użytkownika do autoryzowanego punktu serwisowego, upoważnionego przez firmę HP do naprawy produktów HP.

Uwaga Informacje te nie dotyczą klientów w Japonii. Informacje na temat możliwości serwisowych w Japonii znajdują się w części [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#).

Informacje o rozszerzeniu gwarancji

W zależności od kraju/regionu, HP może zaoferować opcję rozszerzenia standardowej gwarancji na produkt. Dostępne opcje mogą obejmować priorytetową obsługę telefoniczną, usługę zwrotu lub wymianę w następnym dniu roboczym. Zwykle okres gwarancji rozpoczyna się w dniu zakupu produktu i należy ją wykupić w ciągu określonego czasu od tej daty.

Uzyskiwanie dodatkowych informacji:

- W Stanach Zjednoczonych wybierz 1-866-234-1377, aby porozmawiać z doradcą firmy HP.
- Poza obszarem USA należy zatelefonować do lokalnego punktu obsługi klientów HP. Listę numerów telefonicznych międzynarodowych punktów obsługi klientów można znaleźć w sekcji **Numery telefonów w innych krajach**.
- Odwiedź witrynę internetową www.hp.com/support.

Po pojawienniu się monitu wybierz odpowiedni kraj/region, a następnie odszukaj informacje na temat gwarancji.

Wysyłanie urządzenia HP all-in-one do serwisu

Zanim odeslesz urządzenie HP all-in-one do serwisu, zatelefonuj do działu obsługi klientów firmy HP. Zapoznaj się z opisem czynności, jakie należy wykonać przed nawiązaniem kontaktu z punktem obsługi klientów, zawartym w sekcji Obsługa Klienta firmy HP.

Uwaga Informacje te nie dotyczą klientów w Japonii. Informacje na temat możliwości serwisowych w Japonii znajdują się w części [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#).

Ograniczona gwarancja Hewlett-Packard

Poniższe informacje określają warunki ograniczonej gwarancji HP.

Zakres ograniczonej gwarancji

Firma Hewlett-Packard („HP”) gwarantuje użytkownikowi („Użytkownik”), że każdy produkt HP Officejet 6200 series all-in-one („Produkt”), łącznie z odnośnym oprogramowaniem, akcesoriami, nośnikami oraz materiałami eksplotacyjnymi, będzie wolny od wad materiałowych i wad wykonania przez okres, który rozpoczyna się w dniu dokonania zakupu przez Użytkownika.

Każdy Produkt sprzętowy objęty jest ograniczoną gwarancją HP na części i robociznę przez okres jednego roku. Wszystkie inne Produkty objęte są ograniczoną gwarancją HP na części i robociznę przez okres 90 dni.

W przypadku Produktów programowych ograniczona gwarancja firmy HP dotyczy wyłącznie nieprawidłowości w wykonywaniu instrukcji programowych. Firma HP nie gwarantuje nieprzerwanego ani bezbłędnego działania Produktu.

Ograniczona gwarancja HP obejmuje jedynie usterki wynikłe w toku normalnego używania Produktu i nie obejmuje żadnych innych problemów, łącznie z tymi, które spowodowane są (a) niewłaściwą konserwacją lub modyfikacją, (b) współdziałaniem z oprogramowaniem, akcesoriami, nośnikami lub materiałami eksplotacyjnymi nie dostarczonymi lub nie autoryzowanymi przez HP lub (c) eksplotacją w warunkach wykraczających poza parametry techniczne Produktu.

W przypadku Produktów sprzętowych używanie pojemników z tuszem, które nie pochodzą od firmy HP, lub napełnianych ponownie nie ma wpływu na warunki gwarancji udzielonej przez firmę HP Użytkownikowi ani na umowę serwisową zawartą między firmą HP a Użytkownikiem. Jeśli jednak usterka lub uszkodzenie Produktu wynikają z użycia pojemnika z tuszem niepochodzącego od firmy HP lub napełnionego ponownie, firma HP pobierze standardową opłatę za robociznę oraz części potrzebne do usunięcia usterki lub naprawy Produktu.

Jeśli firma HP zostanie zawiadomiona o usterkach Produktu w okresie trwania gwarancji, to według własnego uznania naprawi lub wymieni wadliwy Produkt. Jeśli robocizna nie jest objęta ograniczoną gwarancją firmy HP, za naprawę pobrana zostanie opłata w standardowej wysokości. Jeśli firma HP nie będzie w stanie naprawić lub wymienić wadliwego Produktu objętego gwarancją HP, to Użytkownikowi przysługiwać będzie prawo do zwrotu ceny zakupu bez nadmiernej zwłoki.

Firma HP nie będzie zobowiązana do naprawy ani wymiany Produktu ani zwrotu ceny zakupu, dopóki Użytkownik nie wróci wadliwego Produktu do firmy HP.

Każdy produkt zastępczy może być nowy lub jak nowy, pod warunkiem, że jego funkcjonalność jest przynajmniej równa zastępowanemu produktowi.

Produkty firmy HP, włączając w to dowolny Produkt, mogą zawierać części, elementy lub materiały przywrócone do stanu funkcjonalnie równoważnemu częściom nowym.

Ograniczona gwarancja na każdy produkt jest ważna w każdym kraju/regionie lub miejscu, gdzie firma HP sprzedaje produkt objęty gwarancją. Dodatkowe umowy na obsługę gwarancyjną, np. serwis u klienta, można podpisać w autoryzowanym zakładzie serwisowym HP w krajach/regionach, w których produkt jest rozprowadzany przez firmę HP, lub u autoryzowanego przedstawiciela handlowego.

Ograniczenia gwarancji

W GRANICACH DOZWOLONYCH PRZEZ MIEJSKOWE PRZEPISY FIRMA HP ANI JEJ DOSTAWCY NIE UDZIELAJĄ ŻADNEJ INNEJ WYRAŻNEJ LUB DOMNIEMANEJ GWARANCJI

ANI ZAPEWNIENIA WARTOŚCI HANDLOWEJ, ZADOWALAJĄCEJ JAKOŚCI LUB PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO CELU.

Ograniczenia odpowiedzialności

W granicach dozwolonych przez miejscowe przepisy przewidziane w tej ograniczonej gwarancji środki prawne są jedynymi, jakie przysługują Użytkownikowi.

W GRANICACH DOZWOLONYCH PRZEZ MIEJSKOWE PRZEPISY, OPRÓCZ ZOBOWIĄZAŃ PODANYCH W NINIEJSZYM OŚWIADCZENIU O OGRANICZONEJ GWARANCJI, FIRMA HP ANI JEJ DOSTAWCY NIE BĘDĄ W ŻADEN SPOSÓB ODPOWIEDZIALNI ZA SZKODY BEZPOŚREDNIE, POŚREDNIE, SZCZEGÓLNE, PRZYCZYNOWE ANI NASTĘPCZE OPARTE NA UMOWIE, DZIAŁANIU POZAPRAWNYM LUB JAKIEJKOLWIEK INNEJ TEORII PRAWNEJ, RÓWNIEŻ W PRZYPADKU POWIADOMIENIA O MOŻLIWOŚCI WYSTĄPIENIA TAKICH SZKÓD.

Miejscowe przepisy

Niniejsza ograniczona gwarancja przyznaje Użytkownikowi określone prawa. Użytkownikowi mogą ponadto przysługiwać inne prawa różniące się w poszczególnych stanach USA, prowincjach Kanady oraz krajach/regionach na całym świecie.

Jeśli niniejsze oświadczenie o ograniczonej gwarancji będzie w jakimkolwiek zakresie niezgodne z miejscowym prawem, zastosowanie będą miały przepisy miejscowego prawa. W myśl miejscowych przepisów prawnych, niektóre przypadki zrzecenia się odpowiedzialności i ograniczenia niniejszego oświadczenia mogą nie dotyczyć Użytkownika. Na przykład niektóre stany USA oraz niektóre władze innych państw poza USA (w tym prowincji Kanady) mogą: Wykluczać ograniczanie ustawowych praw konsumenta przez wyłączenia lub ograniczenia odpowiedzialności zawarte w niniejszym oświadczeniu (np. w Wielkiej Brytanii).

W inny sposób ograniczyć możliwość wprowadzenia takich wyłączeń lub ograniczeń odpowiedzialności przez producenta.

Przyznać Użytkownikowi dodatkowe prawa gwarancyjne, określić czas trwania rękojmi, której producent nie może się zrzec lub zabronić stosowania ograniczeń czasu trwania rękojmi.

DLA TRANSAKCJI DETALICZNYCH W AUSTRALII ORAZ W NOWEJ ZELANDII: ZAWARTE TU WARUNKI GWARANCYJNE, W RAMACH PRAWNIE DOPUSZCZALNYCH, NIE WYKLUCAJĄ, NIE OGRANICZAJĄ ANI NIE ZMIENIAJĄ PRZYSŁUGUJĄCYCH NABYWCY PRAW, LECZ STANOWIĄ DODATEK DO OBOWIĄZUJĄCYCH PRZEPISÓW ODNOŚĄCYCH SIĘ DO SPRZEDAŻY NA RZECZ NABYWCY PRODUKTÓW HP OBJĘTYCH GWARANCJĄ.

Informacje o ograniczonej gwarancji w krajach/regionach UE

Poniżej wymieniono nazwy i adresy jednostek organizacyjnych HP, które udzielają ograniczonej gwarancji HP (gwarancji producenta) w krajach/regionach UE.

Istnieje także możliwość, że klient ma — oprócz gwarancji producenta — prawa ustawowe wobec sprzedawcy wynikające z umowy kupna, które nie są ograniczone niniejszą gwarancją producenta.

Belgia/Luksemburg	Irlandia
Hewlett-Packard Belgium SA/NV	Hewlett-Packard Ireland Ltd.
Woluwedal 100	30 Herbert Street
Boulevard de la Woluwe	IRL-Dublin 2
B-1200 Brussels	
Dania	Holandia
Hewlett-Packard A/S	Hewlett-Packard Nederland BV
Kongevejen 25	Startbaan 16
DK-3460 Birkeroed	1187 XR Amstelveen NL

Rozdział 17

(ciąg dalszy)

Francja	Portugalia
Hewlett-Packard France	Hewlett-Packard Portugal - Sistemas de
1 Avenue du Canada	Informática e de Medida S.A.
Zone d'Activite de Courtaboeuf	Edificio D. Sancho I
F-91947 Les Ulis Cedex	Quinta da Fonte
	Porto Salvo
	2780-730 Paco de Arcos
	P-Oeiras
Niemcy	Österreich
Hewlett-Packard GmbH.	Hewlett-Packard Ges.m.b.H.
Herrenberger Straße 110-140	Lieblgasse 1
D-71034 Böblingen	A-1222 Wien
España	Finlandia
Hewlett-Packard Española S.A.	Hewlett-Packard Oy
Carretera Nacional VI	Piispankalliontie 17
km 16.500	FIN-02200 Espoo
28230 Las Rozas	
E-Madrid	
Grecja	Sverige (Szwecja)
Hewlett-Packard Hellas	Hewlett-Packard Sverige AB
265, Mesogion Avenue	Skalholtsgränd
15451 N. Psychiko Athens	9S-164 97 Kista
Włochy	Wielka Brytania
Hewlett-Packard Italiana S.p.A	Hewlett-Packard Ltd
Via G. Di Vittorio 9	Cain Road
20063 Cernusco sul Naviglio	Bracknell
I-Milano	GB-Berks RG12 1HN

18 Informacje techniczne

W tej części zamieszczono dane techniczne oraz informacje o międzynarodowych atestach urządzenia HP all-in-one.

Wymagania systemowe

Wymagania systemowe oprogramowania zawarte są w pliku Readme. Informacje na temat przeglądania pliku Readme znajdują się w części [Przeglądanie pliku Readme](#).

Specyfikacje papieru

W części tej znajdują się informacje na temat pojemności zasobników papieru, formatów papieru oraz marginesów drukowania.

Pojemność zasobników papieru

Rodzaj	Gramatura papieru	Podajnik wejściowy ¹	Zasobnik wyjściowy ²
Zwykły papier	16–24 funtów (60–90 g/m ²)	100 (20 funtów)	50 (20 funtów)
Papier Legal	20–24 funtów (75–90 g/m ²)	100 (20 funtów)	50 (20 funtów)
Karty	papieru katalogowego maks. 110 funtów (200 g/m ²)	20	10
Koperty	20–24 funtów (75–90 g/m ²)	10	10
Folia	Nie dotyczy	30	15
Etykiety	Nie dotyczy	20	10
papier fotograficzny 4 x 6 cali	145 funtów (236 g/m ²)	30	15
Papier fotograficzny 8,5 x 11 cali	Nie dotyczy	30	30

1 Maksymalna pojemność.

2 Pojemność zasobnika wyjściowego zależy od rodzaju papieru i ilości użytego tuszu. Firma HP zaleca częste opróżnianie zasobnika wyjściowego.

Uwaga W podajniku dokumentów mieści się 20 arkuszy papieru w formacie Letter, Legal lub A4 (o gramaturze od 60 do 90 g/m²).

Rozmiary papieru

Rodzaj	Rozmiar
Papier	Letter: 216 x 280 mm A4: 210 x 297 mm A5: 148 x 210 mm Executive: 184,2 x 266,7 mm Legal: 216 x 356 mm
Koperty	US nr 10: 105 x 241 mm US nr 9: 98 x 225 mm A2: 111 x 146 mm DL: 110 x 220 mm C6: 114 x 162 mm
Folia	Letter: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Papier fotograficzny	102 x 152 mm 10 x 15 cm 127 x 178 mm Letter: 216 x 280 mm A4: 210 x 297 mm
Karty	76 x 127 mm Karta katalogowa: 101 x 152 mm 127 x 178 mm A6: 105 x 148,5 mm Pocztówka Hagaki: 100 x 148 mm
Etykiety	Letter: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Niestandardowe	od 76 x 127 mm do 216 x 356 mm

Określenie marginesów drukowania

	Góra (krawędź początkowa)	Dół (krawędź końcowa) ¹	Lewy i prawy margines
USA (Letter, Legal, Executive)	1,8 mm	6,7 mm	1,5 mm
ISO (A4, A5) oraz JIS (B5)	1,8 mm	6,7 mm	1,5 mm
Koperty	1,8 mm	6,7 mm	1,5 mm
Karty	1,8 mm	6,7 mm	1,5 mm

¹ Margines ten nie jest zgodny ze standardem dla drukarki, jednakże obszar wydruku jest zgodny z tym standardem. Obszar wydruku jest przesunięty o 5,4 mm (0,21 cala) od środka, co powoduje powstanie asymetrycznych marginesów u góry oraz u dołu arkusza.

Parametry drukowania

- 1200 x 1200 dpi rozdzielcość monochromatyczna
- 4800 dpi rozdzielcość zoptymalizowana dla koloru, 4800 dpi 6 kolorów tuszu
- Metoda: termiczny druk atramentowy na żądanie
- Język: HP PCL poziomu 3, PCL3 GUI lub PCL 10
- Maksymalnie 23 czarno-białych kopii na minutę; 18 kolorowych kopii na minutę (zależnie od modelu)
- Szybkość drukowania zależy od stopnia złożoności dokumentu.

Tryb	Rozdzielcość (dpi)
Maksymalna rozdzielcość	maks. 4800 x 1200 — rozdzielcość zoptymalizowana przy rzeczywistej 1200 dpi
Najlepsza	maksymalnie 1200 x 1200
Normalna	maksymalnie 600 x 600
Szybka robocza	maksymalnie 300 x 300

Parametry kopiowania

- Cyfrowe przetwarzanie obrazów
- Maksymalnie 99 kopii z oryginału (zależnie od modelu)
- Cyfrowa zmiana skali obrazu od 25 do 400% (zależnie od modelu)
- Dopasowanie do strony, skanowanie wstępne
- Maksymalnie 23 czarno-białych kopii na minutę; 18 kolorowych kopii na minutę (zależnie od modelu)
- Szybkość kopiowania zależy od stopnia złożoności dokumentu.

Tryb	Rozdzielcość druku (dpi)	Rozdzielcość skanowania (dpi) ¹
Najlepsza	maks. 4800 x 1200 — zoptymalizowana przy rzeczywistej 1200 dpi	maksymalnie 1200 x 1200
Normalna	maksymalnie 600 x 600	maksymalnie 300 x 300

Rozdział 18

(ciąg dalszy)

Tryb	Rozdzielcość druku (dpi)	Rozdzielcość skanowania (dpi) ¹
Szybka	maksymalnie 300 x 300	maksymalnie 300 x 300

1 Maksymalna przy 400% skali powiększenia.

Parametry faksowania

- Wygodne faksowanie monochromatyczne i w kolorze
- Maksymalnie 100 numerów szybkiego wybierania (w zależności od modelu)
- Pojemność pamięci do 100 stron (w zależności od modelu, na podstawie obrazu testowego ITU-T nr 1 wykonywanego przy standardowej rozdzielcości). Bardziej skomplikowane strony lub większa rozdzielcość obrazu zajmą więcej czasu oraz pamięci.
- Ręczne wysyłanie faksów wielostronowych
- Automatyczne ponownie wybieranie numeru w przypadku sygnału zajętości, do pięciu razy (w zależności od modelu)
- Automatyczne, jednokrotne, ponowne wybieranie numeru w przypadku braku odpowiedzi (w zależności od modelu)
- Raporty potwierdzania i wykonywanych czynności
- Faks grupy 3 CCITT/ITU z funkcją korekcji błędów
- Transmisja z szybkością 33,6 Kb/s
- Szybkość 3 sekundy/str. przy transmisji 33,6 Kb/s (na podstawie obrazu testowego ITU-T nr 1 wykonywanego przy standardowej rozdzielcości). Bardziej skomplikowane strony lub większa rozdzielcość obrazu zajmą więcej czasu oraz pamięci.
- Rozpoznanie sygnału zgłoszenia z automatycznym włączeniem faksu/automatycznej sekretarki

	Fotograficzna (dpi)	Bardzo wysoka (dpi)	Wysoka (dpi)	Standardowa (dpi)
Monochromatyczne	196 x 196 (8-bitowa skala szarości)	300 x 300	196 x 196	98 x 98
Color	200 x 200	200 x 200	200 x 200	200 x 200

Parametry skanowania

- Edytor obrazów dostarczany wraz z urządzeniem
- Zintegrowane oprogramowanie OCR automatycznie przetwarza zeskanowany tekst na tekst z możliwością edycji.
- Szybkość skanowania zależy od stopnia złożoności dokumentu.
- Interfejs w standardzie Twain
- Rozdzielcość: 1200 x 2400 ppi rozdzielcość optyczna, maksymalnie 19200 dpi interpolowana
- W kolorze: 16 bitów na kolor RGB, całkowita 48 bitów
- Maksymalny obszar skanowany z szybą: 216 x 297 mm

Parametry fizyczne

- Wysokość: 23,4 cm
- Szerokość: 45 cm
- Głębokość: 38,4 cm
- Masa: 6,8 kg

Parametry zasilania

- Pobór mocy: maksymalnie 60 W
- Napięcie wejściowe: ~100–240 V (przemienne), 1630mA, 50–60 Hz, z uziemieniem
- Napięcie wyjściowe: 32 V/1100 mA (napięcie stałe), 16 V/1600 mA (napięcie stałe)

Środowisko eksploracyjne

- Zalecany zakres temperatur eksploracyjnych: 15°–32° C
- Zakres dopuszczalnej temperatury eksploracji: –15°–35° C
- Wilgotność: 15%–85% wilgotności wzgl. bez kondensacji
- Zakres temperatur przechowywania: –4°–60° C
- W obecności silnego pola elektromagnetycznego wydruk z urządzenia HP all-in-one może być lekko zniekształcony.
- Firma HP zaleca stosowanie kabla USB o długości nie przekraczającej 3 m, aby zminimalizować wprowadzony szum wywołany przez potencjalne silne pole elektromagnetyczne.

Dodatkowe dane techniczne

Posiadając dostęp do Internetu, można uzyskać dźwiękowe informacje w witrynie internetowej firmy HP. Odwiedź witrynę internetową www.hp.com/support.

Program ochrony środowiska

Poniższa sekcja zawiera informacje na temat ochrony środowiska naturalnego, wytwarzania ozonu, zużycia energii, zużycia papieru; tworzyw sztucznych, informacje o bezpieczeństwie materiałów oraz programów recyklingu.

W części tej umieszczone zostały informacje na temat standardów ochrony środowiska.

Ochrona środowiska

Firma Hewlett-Packard zobowiązuje się dostarczać wysokiej jakości wyroby o znikomym stopniu szkodliwości dla środowiska. Niniejszy produkt zaprojektowany został w sposób pozwalający zminimalizować jego szkodliwy wpływ na środowisko naturalne.

Dodatkowe informacje znajdują się w witrynie internetowej dotyczącej programu ochrony środowiska firmy HP, pod adresem:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

Wytwarzanie ozonu

Niniejszy produkt nie wytwarza znaczących ilości ozonu (O₃).

Energy consumption

Energy usage drops significantly while in ENERGY STAR® mode, which saves natural resources, and saves money without affecting the high performance of this product. This product qualifies for ENERGY STAR, which is a voluntary program established to encourage the development of energy-efficient office products.



ENERGY STAR is a U.S. registered service mark of the U.S. EPA. As an ENERGY STAR partner, HP has determined that this product meets ENERGY STAR guidelines for energy efficiency.

For more information on ENERGY STAR guidelines, go to the following website:

www.energystar.gov

Zużycie papieru

Niniejszy produkt nadaje się do użycia z papierem makulaturowym wg normy DIN 19309.

Tworzywa sztuczne

Elementy z tworzyw sztucznych o wadze przekraczającej 25 gramów są oznaczone zgodnie ze standardami międzynarodowymi, które zwiększą możliwość identyfikacji tworzyw sztucznych do przetworzenia po zakończeniu okresu eksploatacji produktu.

Informacje o bezpieczeństwie materiałów

Broszury opisujące środki bezpieczeństwa przy obchodzeniu się z materiałami (MSDS) są dostępne w witrynie internetowej HP, pod adresem:

www.hp.com/go/msds

Klienci nieposiadający dostępu do Internetu powinni zwrócić się do najbliższego punktu obsługi klientów firmy HP.

Program recyklingu

Firma HP oferuje w wielu krajach coraz więcej programów recyklingu oraz współpracuje z dużymi punktami recyklingu materiałów elektronicznych na całym świecie. Dodatkowo, firma HP chroni zasoby naturalne przystosowując do ponownego użytku i wprowadzając do ponownej sprzedaży niektóre ze swoich najbardziej popularnych wyrobów.

Ten produkt firmy HP zawiera następujące materiały, które mogą wymagać szczególnego traktowania pod koniec okresu eksploatacji:

- Rteć w lampie fluorescencyjnej skanera (< 2 mg)
- Ołów w stopie lutowniczym

Odzysk materiałów eksploatacyjnych HP inkjet na surowce wtórne

Firma HP angażuje się w ochronę środowiska. Program recyklingu materiałów eksploatacyjnych HP Inkjet Supplies Recycling Program jest dostępny w wielu krajach/regionach. Pozwala on na bezpłatną utylizację zużytego pojemnika z tuszem. Więcej informacji można znaleźć w witrynie internetowej:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html

Informacje prawne

Urządzenie HP all-in-one spełnia wymagania określone przepisami obowiązującymi w kraju/regionie użytkownika.

W tej części znajdują się informacje dotyczące przepisów prawnych, nie obejmujące bezprzewodowych funkcji urządzenia.

Prawny numer identyfikacyjny modelu

Ze względu na obowiązek identyfikacji, produktowi nadano prawny numer modelu (Regulatory Model Number). Prawny numer modelu tego urządzenia to SDGOB-0402. Tego numeru nie należy mylić z nazwą handlową (HP Officejet 6200 series all-in-one) lub numerem produktu (Q5800A).

Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line may result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company may discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service.

If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company may ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company. Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.

Uwaga The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

Declaration of Conformity: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation. Class B limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy, and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.

- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For more information, contact the Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, San Diego, (858) 655-4100.

The user may find the following booklet prepared by the Federal Communications Commission helpful: How to Identify and Resolve Radio-TV Interference Problems. This booklet is available from the U.S. Government Printing Office, Washington DC, 20402. Stock No. 004-000-00345-4.



Przestroga Pursuant to Part 15.21 of the FCC Rules, any changes or modifications to this equipment not expressly approved by the Hewlett-Packard Company may cause harmful interference and void the FCC authorization to operate this equipment.

Exposure to radio frequency radiation



Przestroga The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device shall be used in such a manner that the potential for human contact during normal operation is minimized. This product and any attached external antenna, if supported, shall be placed in such a manner to minimize the potential for human contact during normal operation. In order to avoid the possibility of exceeding the FCC radio frequency exposure limits, human proximity to the antenna shall not be less than 20 cm (8 inches) during normal operation.

Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique Canadien/ notice to users of the German telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.

Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.2B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution may be particularly important in rural areas.

Uwaga The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.2B, based on FCC Part 68 test results.

Uwaga dla użytkowników w Europejskim Obszarze Gospodarczym



Niniejszy produkt zaprojektowano do podłączenia do analogowej publicznej telekomunikacyjnej sieci komutowanej (PSTN) w krajach/regionach Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Zgodność z siecią zależy od ustawień wybranych przez użytkownika, które muszą zostać ponownie ustawione do wykorzystania urządzenia w sieci telefonicznej kraju/regionu innego niż kraj/region, w którym produkt został zakupiony. W celu uzyskania dodatkowej pomocy dotyczącej produktu należy skontaktować się ze sprzedawcą, lub firmą Hewlett-Packard.

Producent niniejszego urządzenia potwierdza jego zgodność z dyrektywą 1999/5/WE (aneks II) dotyczącą ogólnoeuropejskich zasad podłączania pojedynczego urządzenia końcowego do publicznej komutowanej sieci telefonicznej (PSTN). Jednakże z powodu różnic między poszczególnymi sieciami PSTN działającymi w różnych krajach, certyfikat ten sam w sobie nie daje bezwarunkowej gwarancji prawidłowego działania urządzenia na każdym zakończeniu sieci publicznej komutowanej sieci telefonicznej.

W przypadku problemów należy najpierw skontaktować się z dostawcą urządzenia.

Urządzenie zostało zaprojektowane do obsługi wybierania tonowego DTMF oraz wybierania impulsowego. Ponieważ istnieje możliwość wystąpienia problemów z wybieraniem impulsowym, zalecane jest wykorzystanie urządzenia tylko z ustawieniem wybierania tonowego DTMF.

Notice to users of the German telephone network

This HP fax product is designed to connect only to the analogue public-switched telephone network (PSTN). Please connect the TAE N telephone connector plug, provided with the HP all-in-one into the wall socket (TAE 6) code N. This HP fax product can be used as a single device and/or in combination (in serial connection) with other approved terminal equipment.

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Notice to users in Japan (VCCI-2)

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。

取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

Notice to users in Korea

사용자 안내문(B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Deklaracja zgodności

Ta część zawiera deklarację zgodności dotyczącą urządzenia HP Officejet 6200 series all-in-one (Declaration of conformity) oraz informacje o urządzeniu właściwe dla Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EEA).

Declaration of conformity (European Economic Area)

The Declaration of Conformity in this document complies with ISO/IEC Guide 22 and EN 45014. It identifies the product, manufacturer's name and address, and applicable specifications recognized in the European community.

HP Officejet 6200 series all-in-one Declaration of conformity



DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's Name: Hewlett-Packard Company

Manufacturer's Address: 16399 West Bernardo Drive
San Diego CA 92127, USA

declares, that the product

Regulatory Model Number: SDGOB-0402

Product Name: OfficeJet 6200 Series (Q5800A, Q5802A, Q5810A)

Model Number(s): OJ 6210 (Q5801A/B), OJ 6213 (Q5808C), OJ 6210xi (Q5802A), OJ 6210v (Q5803A), OJ 6200 (Q5804A/B), OJ 6203 (Q5807A), OJ 6205 (Q5805A), OJ 6215 (Q5806B)

OJ 6210 (Q5801A/C), OJ 6200 (Q5804A), OJ 6208 (Q5809D)

Power Adapter(s) HP part#: 0950-4491 (international)

conforms to the following Product Specifications:

Safety: IEC 60950-1: 2001
EN 60950-1: 2002
IEC 60825-1 Edition 1.2: 2001 / EN 60825-1+A11+A2+A1: 2002 Class 1(Laser/Led)
UL 60950-1: 2003
CAN/CSA-22.2 No. 60950-1-03
NOM 019-SFCL-1993, AS/NZS 60950: 2000, GB4943: 2001

EMC: CISPR 22:1997 / EN 55022:1998 Class B
CISPR 24:1997 / EN 55024:1998
IEC 61000-3-2: 2000 / EN 61000-3-2: 2000
IEC 61000-3-3/A1: 2001 / EN 61000-3-3/ A1: 2001
CNS13438:1998, VCCI-2
FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 2
GB9254: 1998

Telecom: TBR 21:1998, AS/ACIF S002:2001, FCC Part 68

Supplementary Information:

The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EC, the EMC Directive 89/336/EC and with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE-marking accordingly. The product was tested in a typical configuration.

16 April 2004

Date

Steve Smith, Hardware Test & Regs MGR.

European Contact for regulatory topics only: Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140,
D-71034 Böblingen Germany, (FAX +49-7031-14-3143

Indeks

Symbole/Cyfry

- 2-żyłowy przewód telefoniczny 156, 162
- 4-żyłowy przewód telefoniczny 156, 162

A

- aktualizacja oprogramowania. *patrz* aktualizacja urządzenia
- aktualizacja urządzenia informacje 168
- Macintosh 169
- Windows 168

anulowanie

- faksowanie 97, 109, 114
- kopiuj 53
- skanowanie 56
- zadanie drukowania 59

aplikacja, drukowanie z 57

automatic document feeder

- blokady papieru,
- rozwijanywanie
- problemów 165

automatyczna sekretarka

- odbieranie faksów 91
- rozwijanywanie
- problemów 159, 161
- Ustawienia 78, 80

automatyczne sprawozdania faksu

- 102
- Automatyczny podajnik dokumentów

 - czyszczenie 166
 - podawanie, rozwijanywanie
 - problemów 166

- automatyczny podajnik dokumentów

 - umieszczenie oryginału 31

B

- blokady papieru 39, 146, 164

C

- czas opóźnienia komunikatu 137

czterożyłowy przewód telefoniczny

- 156, 162
- czyszczenie

 - Automatyczny podajnik dokumentów 166
 - obszar dysz pojemnika z tuszem 135
 - obudowa 125
 - pojemniki z tuszem 133
 - Płyta szklana 123
 - styki pojemnika z tuszem 133
 - wewnętrzna część pokrywy 125

D

- data, ustawianie 100
- declaration of conformity

 - European Economic Area 192
 - Stany Zjednoczone 193

- dezinstalacja

 - oprogramowanie 149

- dioda uwaga 6
- Dopasuj do strony 49
- drukowanie

 - anulowanie zadania 59
 - faksy 113
 - opcje wydruku 58
 - parametry drukowania 185
 - raport na stronie testowej 126
 - sprawozdania faksu 88, 94, 102, 103
 - z aplikacji 57
 - z komputera 57

- dwużyłowy przewód telefoniczny 156, 162
- dzwonek, wzorzec sygnału 109
- dzwoniene

 - dystynktywne 68, 91, 109

- dźwięki, ustawienia faksu 108

E

- etykiety

 - parametry techniczne 183

ładowanie

- 38
- F**
- faksowanie

 - anulowanie 114
 - automatyczna sekretarka 78, 80, 159, 161
 - automatyczne zmniejszanie 110
 - data i godzina 100
 - domyślne 107
 - dzwoniene

 - dystynktywne 68, 91, 109
 - głośność 108
 - Internet, przez 114, 163

 - kontrast 107
 - liczba dzwonków przed odebraniem 98
 - linia DSL, ustawianie 66
 - linia ISDN, ustawianie 67
 - menu 8
 - modem komputerowy, ustawianie 73, 74, 80, 84
 - monitorowanie

 - wybierania 97
 - nagłówek 101

 - odbieranie 98, 156
 - odbieranie połączenia 99
 - odpowiedź automatyczna, ustawianie 93
 - odpytywanie w celu
 - odebrania 100
 - parametry faksowania 186
 - pauza 101
 - planowanie 96
 - poczta głosowa, ustawianie 71, 84
 - ponowne drukowanie 113
 - ponowne wybieranie 95, 110
 - przekazywanie faksów 109
 - przewód telefoniczny 153, 156, 162
 - przycisk menu 6
 - rozdzielcość 106
 - rozaśnianie lub przyciemnianie 107

rozmiar papieru 107
 rozwiązywanie problemów 152
 ręczne odbieranie 99
 ręczne wysyłanie 95
 ręczne, rozwiązywanie problemów 159
 sprawozdania 88, 94, 102
 system PBX, ustawianie 67
 szумy na linii telefonicznej 162
 szybkie wybieranie 103, 104, 105
 szybkość 112
 test nie powiodł się 152
 testowanie 88, 152
 tryb korekcji błędów (ECM) 112
 tryb odbierania, ustawianie 91, 93
 ustawianie 61, 152
 ustawianie odbierania faksów do pamięci 111
 ustawienia 106, 107
 usuwanie 113
 wprowadzanie tekstu i symboli 101
 wybieranie tonowe lub impulsowe 108
 wysyłanie 93, 94, 156
 wzorzec sygnału dzwonka 109
 FCC requirements 188
 FCC statement 189
 FoIP 114, 163
 folie
 kopij 44
 parametry techniczne 183
 ładowanie 38

G
 godzina, ustawianie 100
 grupa pozycji szybkiego wybierania 104
 gwarancja
 obsługa 179
 okres 179
 rozszerzenia 179
 warunki 180
 głośność, ustawienia faksu 108

H
 HP All-in-One

zwrot 180
 HP all-in-one
 informacje 5
 wysyłanie urządzenia HP All-in-One 176
 HP Gallery (Galeria HP)
 HP Image Zone dla OS 9 15
 HP Image Zone dla OS X 12
 HP help (Pomoc HP) (HP Image Zone dla OS 9) 15
 HP Image Print (HP Image Zone dla OS X) 12
 HP Image Zone
 HP Instant Share 118, 119
 Macintosh 11, 13, 119
 opis 9
 rozwiązywanie problemów 167
 Windows 9, 10, 118

HP Instant Share
 HP Image Zone 117
 informacje 115
 konfiguracja (USB) 116
 wysyłanie do urządzenia 117
 wysyłanie zeskanowanego obrazu za pomocą oprogramowania HP Image Zone (USB) 117
 wysyłanie zeskanowanego obrazu za pomocą oprogramowania HP Image Zone przy użyciu poczty e-mail (USB) 117
 wysyłanie zeskanowanych obrazów 116

HP JetDirect 19, 21
 HP on the Web (HP w Internecie) (HP Image Zone dla OS 9) 15

I
 identyfikator serwisowy urządzenia 172
 indywidualne pozycje szybkiego wybierania 104
 informacje prawne
 Canadian statement 190
 Declaration of conformity (European Economic Area) 192

declaration of conformity (U.S.) 193
 FCC requirements 188
 FCC statement 189
 Notice to users in Japan (VCCI-2) 191
 Notice to users in Korea 191
 notice to users of the German telephone network 191
 prawny numer identyfikacyjny modelu 188
 uwaga dla użytkowników w Europejskim Obszarze Gospodarczym 191

informacje techniczne
 masa 186
 określenie marginesów drukowania 185
 parametry drukowania 185
 parametry faksowania 186
 parametry fizyczne 186
 parametry kopiowania 185
 parametry skanowania 186
 parametry zasilania 187
 pojemność zasobników papieru 183
 rozmiary papieru 184
 specyfikacje papieru 183
 wymagania systemowe 183
 środowisko
 eksplotacyjne 187
 instalacja kabla USB 141
 Instant Share. patrz HP Instant Share
 Internet, faksowanie z wykorzystaniem 114
 Internet, korzystanie z faksu 163

J
 jakość kopii 45

K
 karetka, zablokowana 146
 kartki pocztowe, ładowanie 37
 karty Hagaki, ładowanie 37
 karty okolicznościowe, ładowanie 38
 kaseta zabezpieczająca 131
 Klawiatura 6, 101

kod identyfikacyjny
abonenta 101
konserwacja
 czas opóźnienia
komunikatu 137
czyszczanie obudowy 125
czyszczanie pojemników z tuszem 133
czyszczanie szyby 123
czyszczanie wewnętrznej części pokrywy 125
przywracanie ustawień fabrycznych 137
raport na stronie testowej 126
ustawianie szybkości przewijania 137
wymiana pojemników z tuszem 128
Wyrównaj pojemniki z tuszem 132
kontrast, faks 107
koperty
 parametry techniczne 183
 ładowanie 37
kopie bez marginesów
 zapełnij całą stronę 48
 zdjęcie 10 x 15 cm (4 x 6 cali) 47
kopiuj
 anulowanie 53
 dokumenty czarno-białe 47
 Intensywność kolorów 51
 jakość 45
 legal na letter 51
 liczba kopii 46
 menu 8
 nadruki na koszulki 53
 parametry kopiowania 185
 pomniejsz 50, 51
 poprawa jakości jasnych obszarów 52
 powiększ 50
 przycisk menu 7
 rodzaje papieru,
 zalecane 44
 rozmiar niestandardowy 50
 rozmiar papieru 43
 szybkość 45
 tekst, poprawa jakości 52
 ustawienia domyślne 46
 zdjęcia na papier letter lub aA4 48

zdjęcia, poprawa jakości 52
zdjęcie bez marginesów 47

L

liczba dzwonków przed odebraniem faksu 98
liczba kopii 46
linia ADSL. *patrz* linia DSL
linia DSL, ustawianie do pracy z faksem 66
linia ISDN, ustawianie 67

M

make copies (twórz kopie)
 HP Image Zone dla OS X (Macintosh) 12
make copies (wykonaj kopie)
 HP Image Zone dla OS 9 (Macintosh) 15
 rozwiązywanie problemów 168
Modem
 rozwiązywanie problemów 156, 159
 ustawianie do współpracy z faksem 73, 74, 80
modem. *patrz* Modem
modem komputerowy. *patrz* Modem
monitorowanie wybierania 97
more applications (więcej aplikacji) (HP Image Zone dla OS 9) 15

N

nadruki na koszulki
 kopiuj 53
 ładowanie 38
nagłówek, faks 101
najlepsza jakość kopiowania 45
Nawigator HP
 brakujące ikony 148
 HP Instant Share 120
 uruchamianie 9
normalna jakość kopii 45
nośniki. *patrz* papier
numer seryjny 172
numery telefoniczne, obsługa klienta 171

O

obsługa klienta
 Ameryka Północna 172
 Australia 175
 gwarancja 179
 HP Quick Exchange Service (Japan) 176
 identyfikator serwisowy
 urządzenia 172
 Japonia 175
 kontakt 171
 Korea 175
 numer seryjny 172
 poza USA 172
 witryna internetowa 171
obsługiwane rodzaje połączeń sieciowe 21
udostępnianie drukarki 20
USB 20
odbieranie automatyczne 7
odbieranie faksów
 odpytywanie 100
 przekazywanie 109
 ręczne 99
odpowiedź automatyczna 91
odpytywanie w celu odebrania faksu 100
określenie marginesów
drukowania 185
oprogramowanie
 dezinstalacja 149
 ponowna instalacja 149
 rozwiązywanie problemów z instalacją 146

P

pamięć
 ponowne drukowanie faksów 113
 usuwanie faksów 113
 zapisywanie faksów 111
panel przedni
 szybkość przewijania 137
panel sterowania
 opis 6
 wprowadzanie tekstu 101
papier
 blokady 39, 146, 164
 kopiowanie legal na letter 51
 niewłaściwe rodzaje 33
 rozmiar, ustawianie dla faksu 107

rozmiary papieru 184
 rozwiązywanie
 problemów 164
 zalecane rodzaje 33
 zalecane rodzaje kopii 44
 zamawianie 121
 ładowanie 34
 papier A4, ładowanie 34
 papier formatu legal
 kopiuj 43
 parametry techniczne 183
 ładowanie 34
 papier formatu letter
 kopiuj 44
 parametry techniczne 183
 ładowanie 34
 papier fotograficzny
 kopiuj 44
 parametry techniczne 183
 ładowanie 36
 papier fotograficzny 10 x 15 cm
 kopiuj 43
 parametry techniczne 183
 ładowanie 36
 papier fotograficzny 4 x 6 cali
 kopiuj 43
 papier fotograficzny 4 x 6 cali,
 ładowanie 36
 parametry fizyczne 186
 parametry techniczne. *patrz*
 informacje techniczne
 parametry zasilania 187
 poczta głosowa
 rozwiązywanie
 problemów 159
 ustawianie do współpracy z
 faksem 71, 84, 91
 pojemniki z tuszem
 czyszczenie 133
 czyszczenie obszaru
 dysz 135
 czyszczenie styków 133
 nazwy części 127
 obsługa 127
 pojemniki do druku
 zdjęć 131
 przechowywanie 131
 rozwiązywanie
 problemów 144, 167
 wymiana 128
 wyrównywanie 132
 zamawianie 121

pojemność zasobników
 papieru 183
 pomniejsz/powięk. 7
 pomniejszanie/powiększanie
 kopii
 dopasowanie do letter lub
 A4 49
 rozmiar niestandardowy 50
 zmiana rozmiaru z
 dopasowaniem do formatu
 letter 51
 ponowna instalacja
 oprogramowania 149
 ponowne drukowanie faksów
 znajdujących się w
 pamięci 113
 ponowne wybier./pauza 7
 ponowne wybieranie numeru
 faksu 95, 110
 prawidłowy test portu,
 faksowanie 154
 problemy z połączeniem,
 faks 156, 159
 przekazywanie faksów 109
 przewód telefoniczny
 połączenie, usterka 154
 sprawdzanie 154
 wydłużenie 162
 przyciemnianie
 faksy 107
 kopie 51
 przycisk anuluj 7
 przycisk faksuj
 kolor 6
 mono 6
 przycisk jakość 7
 przycisk kopuj
 kolor 7
 mono 7
 przycisk OK 7
 przycisk skanuj 7
 przycisk szybkie wybieranie 6
 przycisk włącz 7
 przyciski bezpośredniego
 szybkiego wybierania: 6
 przywracanie ustawień
 fabrycznych 137
 prędkość transmisji 112
 punkt obsługi Klientów HP
 przed kontaktem 139

Płyta szklana
 czyszczenie 123
 umieszczenie oryginału 32

R
 raport na stronie testowej 103,
 126
 raporty potwierdzenia, faks 102
 readme plik, wyświetlanie 140
 recykling 188
 robocza jakość kopii 45
 równoległy system
 telefoniczny 62
 rozdzielcość, faksowanie 106
 rozjaśnianie
 faksy 107
 kopie 51
 rozmiar papieru
 ustawienia kopiowania 43
 rozwiązywanie problemów
 blokady papieru 39, 146
 informacje 139
 instalacja
 oprogramowania 146
 instalacja sprzętu 141
 język, wyświetlacz 142
 Kabel USB 141
 kontakt z punktem obsługi
 klientów HP 139
 niewłaściwe jednostki 143
 odbieranie faksów 156, 159
 papier 164
 pojemniki z
 tuszem 144, 167
 problemy z
 faksem 156, 159, 161, 163
 przegląd instalacji 140
 szумy na linii
 telefonicznej 162
 test faksu 152
 wysyłanie faksów 156, 159
 zablokowana karetka 146
 zadania
 eksploracyjne 164
 źródła wsparcia
 technicznego 139
 ręczne
 odbieranie, ręczne 99
 rozwiązywanie problemów,
 faks 159
 sprawozdania faksu 103
 wysyłanie, faks 95, 97

S
 scan document (skanuj
 dokument)

HP Image Zone dla OS 9
(Macintosh) 14
rozwiązywanie
problemów 167
scan picture (skanuj zdjęcie)
HP Image Zone dla OS 9
(Macintosh) 14
HP Image Zone dla OS X
(Macintosh) 12
rozwiązywanie
problemów 167
skanowanie
HP Instant Share 116
parametry skanowania 186
z panelu przedniego 56
zatrzymanie 56
skanuj do
menu (USB - Macintosh) 8
menu (USB - Windows) 8
przycisk menu 7
skanuj do OCR (HP Image Zone
dla OS X) 12
skanuj dokument
Nawigator HP
(Windows) 10
skanuj zdjęcie
Nawigator HP
(Windows) 10
specyfikacje papieru 183
sprawozdania
autotest 103, 126
błąd 102
dziennik faksów 103
faksowanie 88, 94, 102, 103
, 152
lista szybkiego
wybierania 103
ostatnia operacja
faksowania 103
potwierdzenie 102
test faksu nie powiodł
się 152
sprawozdania o błędach,
faks 102
strzałka w lewo 7
strzałka w prawo 7
symbole, wprowadzanie 101
system PBX, ustawianie 67
szeregowy system
telefoniczny 62
szyba skanera
czyszczenie 123
umieszczenie oryginału 32

szbkie wybieranie
drukowanie listy 103
edycja 105
grupy 104
tworzenie pozycji 104
usuwanie ustawień 105
wysyłanie faksu 96

szbkość
kopij 45
przewijania na panelu
przednim 137

szbkość przewijania 137

T

tekst
poprawa jakości na
kopiach 52
wprowadzanie z
klawiatury 101

telefon
odbieranie faksu 99
wysyłanie faksu 95

telefoniczna automatyczna
sekretarka. *patrz* automatyczna
sekretarka
telefoniczne gniazdko ścienne,
faks 153
telefony obsługi klienta 171
Test gniazdko ścienneego,
faksowanie 153
test jakości linii, faks 154
test sprzętowy, faks 153
test sygnału wybierania,
niepowodzenie 155
testowanie
jakość linii faksu 154
port faksu 154
przewód telefoniczny 154
sygnał wybierania 155
telefoniczne gniazdko
ścienne 153
test faksu nie powiodł
się 152
test sprzętowy faksu 153
ustawienia faksu 88, 152

tryb korekcji błędów (ECM) 112
tryb odbierania 91

U

udostępnianie drukarki
Macintosh 20
Windows 19, 20

Ustawienia

automatyczna
sekretarka 78, 80
dzwonienie
dystynktywne 68, 109
faksowanie 61
linia DSL 66
linia ISDN 67
menu 9
Modem 73, 74, 80, 84
oddzielna linia
telefoniczna 65
poczta głosowa 71, 84
przycisk menu 6
rozwiązywanie problemów z
faksem 152
system PBX 67
testowanie faksu 88, 152
współdzielona linia
telefoniczna 70

ustawienia
data i godzina 100
faksowanie 107
odpowiedź
automatyczna 91
opcje wydruku 58
prędkość, faks 112

ustawienia domyślne
faksowanie 107
przywracanie 137

ustawienia fabryczne,
przywracanie 137

W

w kolorze
intensywność 51
kopie 52

Webscan 22

wewnętrzna część pokrywy,
czyszczenie 125

wprowadzanie tekstu 101

wspieranie techniczne
przed kontaktem 139
źródła 139

wybieranie impulsowe 108
wybieranie tonowe 108

wykonaj kopie
Nawigator HP
(Windows) 10

wymagania systemowe 183
wymiana pojemników z
tuszem 128
wypełnij całą stronę,
powiększenie zdjęcia 48

Wyrównaj pojemniki z tuszem 132
wysyłanie do urządzenia
 HP Image Zone
 (Macintosh) 119
 Nawigator HP
 (Macintosh) 120
 Pomoc HP Image Zone
 (Windows) 118
 zeskanowane obrazy 116
wysyłanie faksu
 monitorowanie
 wybierania 97
 pamięć, z 97
 planowanie 96
 ponowne wybieranie 95
 rozwiązywanie problemów 168
 ręczne 95, 97, 159
 szybkie wybieranie 96
 zwykły faks 94
wysyłanie urządzenia HP All-in-One 176
wyświetlacz panelu sterowania
 zmiana jednostek 143
 zmiana języka 142
wzorzec sygnału dzwonka 68, 109

Z
zablokowana karetka 146
zamawianie
 oprogramowanie 122
 papier 121
 Podręcznik instalacji 122
 Podręcznik użytkownika 122
 pojemniki z tuszem 121
zapisywanie, faksów w pamięci 111
zaplanowane wysyłanie, faks 96
zatrzymanie
 faksowanie 109, 114
 kopiuje 53
 skanowanie 56
 zadanie drukowania 59
zaplanowane wysyłanie faksu 97
zdjęcia
 HP Image Zone 117
 pojemniki do druku
 zdjęć 131

poprawa jakości na kopiach 52
wysyłanie zeskanowanych obrazów 116
zmniejszanie faksów do wielkości strony 110
zwrot urządzenia HP all-in-One 180

Ł

ładowanie
 etykiety 38
 folie 38
 kartki pocztowe 37
 Karty Hagaki 37
 karty okolicznościowe 38
 koperty 37
 nadruki na koszulki 38
 oryginał 31
 papier A4 34
 papier fotograficzny 10 x 15 cm 36
 papier fotograficzny 4 x 6 cali 36
 papier legal 34
 papier letter 34
 papier pełnowymiarowy 34

Ś

środowisko
 odzysk materiałów eksploatacyjnych HP
 inkjet 188
 Program ochrony środowiska 187
środowisko eksploatacyjne 187



i n v e n t



Wydrukowano na papierze składającym się przynajmniej w 50% z włókna z surowców wtórnych, w tym minimum 10% z makulatury

© 2004 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Electronic Edition

www.hp.com



Q5800-90161